

Contenido

1. Instrucciones para parametrizar 2

2. Consideraciones finales 4

1. Instrucciones para parametrizar

Tabla de parametrización: en la Tabla Definición de Fletes, se va parametrizar el valor que tiene el envío de un certificado físico para el participante ya sea a nivel nacional o internacional. Esta parametrización va ser útil para Formal y No Formal.

Ruta de Parametrización: *Menú Principal > Localización > Gestor de certificados > Definiciones > Tabla de fletes*

Periodicidad de parametrización: esta parametrización es de carácter institucional y su periodicidad es a necesidad. La parametrización será usada por Formal y No Formal.

Insumos para la parametrización: se debe tener los valores de fletes a nivel nacional e internacional definidos por el Centro de Administración Documental.

Descripción de campos que aplican en la parametrización:

Tabla definición de fletes

Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT

ID Fletes ADM

*Fecha Efectiva 28/08/2019 *Estado Activo

*Descripción

*Tipo Cuenta

*Tipo Ítem

Regiones

*ID Región

*Descripción

*País	Estado/Depto	Ciudad	*Tiempo Entrega	Valor Flete
1 COL	Colombia	05 Antioquia	5001 Medellín	0 \$0,00

Guardar Añadir Actz/Visualizar Incluir Historial Corregir Historial

Imagen 1: Tabla Definición de Fletes.

1. **(*) Fecha Efectiva:** fecha en la que empieza a regir la parametrización que se está dando, para la primera parametrización siempre se va a utilizar la fecha 01/01/1900, posterior a las actualizaciones se activa una fecha según corresponda.

2. **(*) Estado:** determina si la fecha efectiva se encuentra Activa (A) o Inactiva (I), a menos que haya un cambio en la parametrización este estado siempre estará en Activa.

- En caso de que la parametrización se inactive, se deberá crear un nuevo registro para cambiar el estado.
- En caso de que la parametrización cambie, se agrega un nuevo registro con la fecha efectiva del día en que se realice el cambio.

3. **(*) Descripción:** Nombre que se le dará al flete en general, este campo permite de 30 caracteres.

4. **(*) Tipo Cuenta:** abreviatura de las diferentes cuentas que agrupan ítems.

ADM Admisión

MAT Matrícula

5. **(*) Tipo ítem:** código único numérico que representa cada uno de los tipos de ítems definidos en el sistema.

Sección Regiones.

6. **(*) ID Región:** en este campo se debe de ingresar las iniciales del país, en este caso COL (Colombia).

7. **(*) Descripción:** en este campo se ingresa la descripción del ID Región, en este caso Colombia.

8. **(*) País:** se selecciona el País, donde se va realizar el envío del certificado.

9. **(*) Estado/Departamento:** se refiere al departamento del País donde se va realizar el envío. Sí solo se selecciona el país el valor del flete será igual en todos los Departamentos y Ciudades.

10. **Ciudad:** se refiere a la ciudad donde se va ser el envío.

11. **(*) Tiempo de Entrega:** se refiere al número de días que se puede tardar en llegar el certificado.

12. **Valor del Flete:** se refiere al campo donde se va ingresar el valor de costo que tiene el envío del certificado.

2. Consideraciones finales

N/A