

### Reporte: Calificaciones y Asistencia de Educación Permanente

Nombre del reporte	Ruta de acceso	Descripción del reporte	Nombre de la consulta	Criterios de ejecución /Parámetros	Variables
Reporte de Inscritos de Educación para Toda la Vida	Menú Principal > Registro e Inscripciones> Inscripción de Alumnos> Reporte Inscripciones Ed. Toda la Vida	Permite consultar la cantidad de inscritos por curso o diplomado y sus respectivos ingresos teniendo en cuenta las facturas generadas.	N/A	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Institución académica</li> <li>*Grado académico</li> <li>*Campus</li> <li>* Ciclo lectivo</li> <li>*Programa</li> <li>*Tipo de oferta</li> <li>* Bloque de clase</li> <li>* Valor atributo de curso</li> <li>* ID De curso</li> </ul>	Institución académica/ Campus/ Grado académico/ Ciclo lectivo/ Programa académico/ Bloque de clases/ Descripción bloque de clase/ Valor atributo curso/ ID curso/ Descripción ID curso/ Organización académica/ Área conocimiento/ Centro de costos/ Duración curso/diplomado/ No. Clase/ Fecha Inicio/ Fecha Fin/Estado clase/ Estado Programación/ Capacidad inscripción/ Inscritos clase/ Número mínimo inscritos/ Inscritos formularios/ Ingresos reales/ Exenciones Descuentos/ Exenciones Beca/ Exenciones Silla vacía/ Exenciones Otras/ Valor curso/ Valor diplomado.
Consulta general de Educación para Toda la Vida	Menú Principal > Herramientas de Informes > Consultas > Visor de Consulta	Permite listar a los solicitantes que diligenciaron el formulario de inscripción en un curso y en un diplomado en un ciclo lectivo específico, mostrando la información que diligenció el solicitante en el formulario y su estado de inscripción.	Para cursos: EA_INSCRIP_FOR MULARIO_CURSO _EPTV Para Diplomados: EA_INSCRIP_FOR MULARIO_DIPLO MADO_EPTV	<b>Para cursos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Institución académica</li> <li>*Campus</li> <li>*Grado Académico</li> <li>*Ciclo lectivo</li> <li>*Programa Académico</li> <li>*Valor Atributo curso</li> <li>*ID curso</li> </ul> <b>Para Diplomados:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Institución académica</li> <li>*Campus</li> <li>*Grado Académico</li> <li>*Ciclo lectivo</li> <li>*Programa Académico</li> <li>*Bloque de clase</li> </ul>	Institución académica/ Campus/ Grado académico/ Ciclo lectivo/ Programa académico/ Bloque de clases/ Descripción bloque de clase/Valor atributo curso/ ID curso/ Descripción ID curso/ No. Clase/Fecha Inicio/Fin EPTV/ Nivel del programa/ Ciudad del programa / ID Formulario/ ID Solicitante/ Nombre/ Estudiante/ País Doc/ Tipo Doc/ Núm. Doc/ Fecha expedición/ Lugar expedición/ Fecha vencimiento/ Estado Inscripción clase/ Estado inscripción programa/ Estado civil/ Género /Fecha nacimiento/ Edad/ Lugar de nacimiento/ Dirección/ Ciudad dirección/ Teléfonos / Correo Preferido/Correo alterno/Fecha formulario/Idioma formulario/Tipo formulario/Núm. Dcto pago inscripción/Fecha vencimiento/ Saldo Documento inscripción/ Tipo visado/permiso/CE/ Núm. Visado/CE/Fecha vencimiento visado/permiso/CE/ ¿Labora actualmente?/ Empresa/Nombre de la empresa/Ultimo cargo ocupado/ Nivel del cargo/ Sector de la empresa/ Tamaño de la empresa/ Ciudad trabajo/ Dirección trabajo/ Teléfono trabajo/ Nivel académico/ Tipo centro docente/ Ciudad centro docente/ Institución/ Otra institución/ Título/ Otro título/ Año graduación/ Medio información programa/ Área temática relacionada con pregrado/ Nivel educación posgrado más alto / Área temática de posgrado/ Expectativas sobre el programa/ Requerimientos alimenticios/ Datos Secretaria/ Información EPS/ Tipo de sangre/ Información alergias o restricciones/ Anexo de documentos.

### Reporte: Calificaciones y Asistencia de Educación Permanente

Nombre del reporte	Ruta de acceso	Descripción del reporte	Nombre de la consulta	Criterios de ejecución /Parámetros	Variables
Consulta formularios sin finalizar	Ruta: Menú Principal > Herramientas de Informes > Consultas > Visor de Consulta	Permite listar a los solicitantes que no finalizaron el formulario de inscripción en un curso y un diplomado en un ciclo lectivo específico.	EA_FORMULARIO_SIN_FINALIZAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Institución académica</li> <li>* Campus</li> <li>* Grado académico</li> <li>* Ciclo lectivo</li> <li>* Tipo admisión</li> <li>* Programa académico</li> </ul>	Institución académica/ Campus/ Grado académico/ Ciclo lectivo/ Tipo admisión/ Programa académico/ Bloque de clases/ Descripción bloque de clase/ Valor atributo curso/ciudad del curso/ubicación/ ID curso/ Descripción ID curso/ Clase/ Fecha Inicio/Fin EPTV/ Tipo de programa/ Ciudad del programa/ ID Formulario/ ID Solicitante/ Fecha formulario/ Estado formulario/ Tipo de formulario/ Nombre Estudiante/ País Doc/ Tipo Doc/ Núm. Doc/ Fecha expedición/ Lugar expedición/ Fecha vencimiento/ Tipo Visa/Numero Visa/ Fecha vencimiento/ Estado civil/ Género/ Fecha nacimiento/ Lugar de nacimiento/ Dirección/ Ciudad dirección/ Estrato socioeconómico/Teléfonos/ Correo Preferido/ Correo alternativo/ EPS/ Grupo sanguíneo/¿sufre de alergias?/ ¿cuál?/Fecha formulario/ Tipo formulario/¿Labora actualmente?/Empresa/Nombre de la empresa/Cargo/ ciudad empresa/Practicas algún deporte representativo/Nivel académico/Ciudad/Nombre Institución/¿Cuál?/Titulo/ Cual/ Año de graduación/ Titulo bachiller/grado del bachillerato/Escala evaluación/Nombres materias/Nota materias/Presentó prueba saber 11/ Numero de registro/Año presentación/Tipo documento/número documento/Idioma/Nivel certificado/Tiene idioma certificado/prueba presentada/puntaje obtenido/Año en que presentaste la prueba/ tercer idioma a certificar/Reside en el mismo lugar (Padre)/Reside en el mismo lugar (Madre)/Datos padre y madre/Datos de acudiente/Datos del núcleo familiar/Tipo doc Responsable pago/Núm. Doc Responsable pago/Nombres Responsable pago/Relación Responsable pago/ Dirección Responsable pago/ Ciudad dirección responsable pago/ Teléfono Responsable pago/Correo Responsable pago/Ocupación Responsable pago/Nivel máximo de estudios alcanzado/Residen en el mismo lugar/Apoya económicamente Responsable pago/Numero de hermanos/ Lugar que ocupa entre los hermanos/ Primero en ingresar a la Educación superior / Ingresos mensuales /Tipo de vivienda/ Familiar o conyugue estudiando en EAFIT/ Víctima del conflicto armado/ Víctima de desplazamiento/ Lugar de desplazamiento/ ¿Discapacidad o limitación física?/ Cual discapacidad/limitación/ ¿Hace parte grupo étnico?/ Cual /Comunidad Grupo/recursos propios/Financiación/Beca/ Materia BU/Tipo de matrícula.
Informe cumplimiento diplomado.	Menú Principal > Herramientas de Informes > Consultas > Visor de Consulta	Permite listar los estudiantes inscritos en un diplomado (programa) seleccionado en un ciclo lectivo específico e indique el número de módulos (clases) inscritas y número de módulos aprobados (clases aprobadas).	EA_CUMPLIMIENTO_DIPLOMADOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Institución académica</li> <li>*Campus</li> <li>*Grado académico</li> <li>*Ciclo lectivo</li> <li>* Programa Académico</li> </ul>	Institución académica / Campus/ Grado Académico/ Ciclo lectivo/ Programa Académico/ ID Estudiante/ Nombre y apellidos/ Plan de estudio/ Módulos diplomado/ Módulos aprobados

### Reporte: Calificaciones y Asistencia de Educación Permanente

Nombre del reporte	Ruta de acceso	Descripción del reporte	Nombre de la consulta	Criterios de ejecución /Parámetros	Variables
Estado de las notas por clase	Menú Principal > Herramientas de Informes > Consultas > Visor de Consultas	Permite identificar aquellas clases que el profesor no confirmo la lista de calificaciones	EA_NI069_ESTADO_ACT_NOTAS_CL	*Institución *Grado *Ciclo *Sesión *Catálogo *N.º Clase *F Inicial *Fecha Final	Institución/ Grado/ Ciclo/Catálogo/ N.º Clase Sesión/ Cod Org Académica/Descripción/ Org Académica/ Ubicación/ Fecha Inicial/ Fecha Final/ Docentes/ Horario/ Lista de Calificación/Contabilización de Notas.
Estudiantes Diplomado	Menú Principal > Herramientas de Informes > Consultas > Visor de Consultas	Permite consultar los estudiantes que finalizaron un diplomado	EA_ESTUDIANTES_DIPLOMADOS	*Institución *Grado Académico *Programa Académico	ID Empleado/Nombre/ Cod. Programa/ Descripción Programa/Estado/Acción Programa Actual/Motivo Acción Actual.