



**TRANSFORMACIÓN  
CONCIENCIA**



# Programa de Gobierno de Datos y Analítica

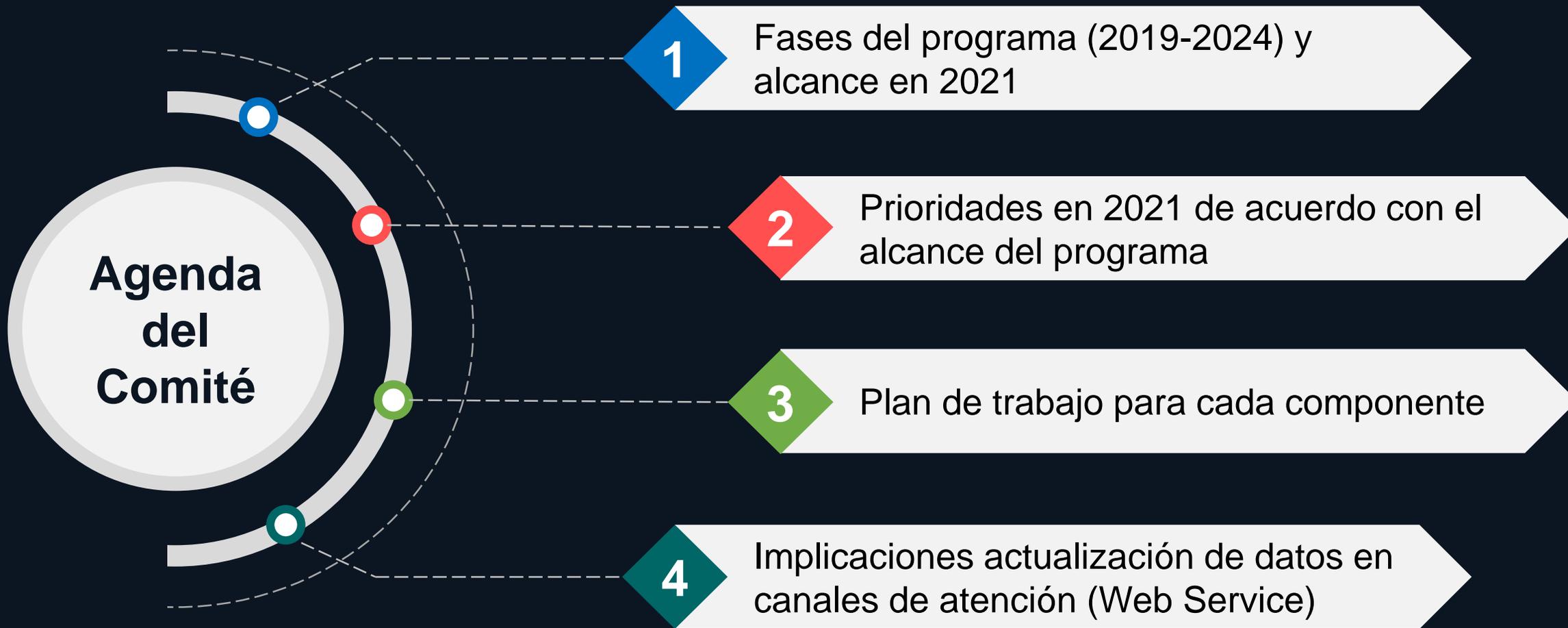
Comité de Gobierno de Datos

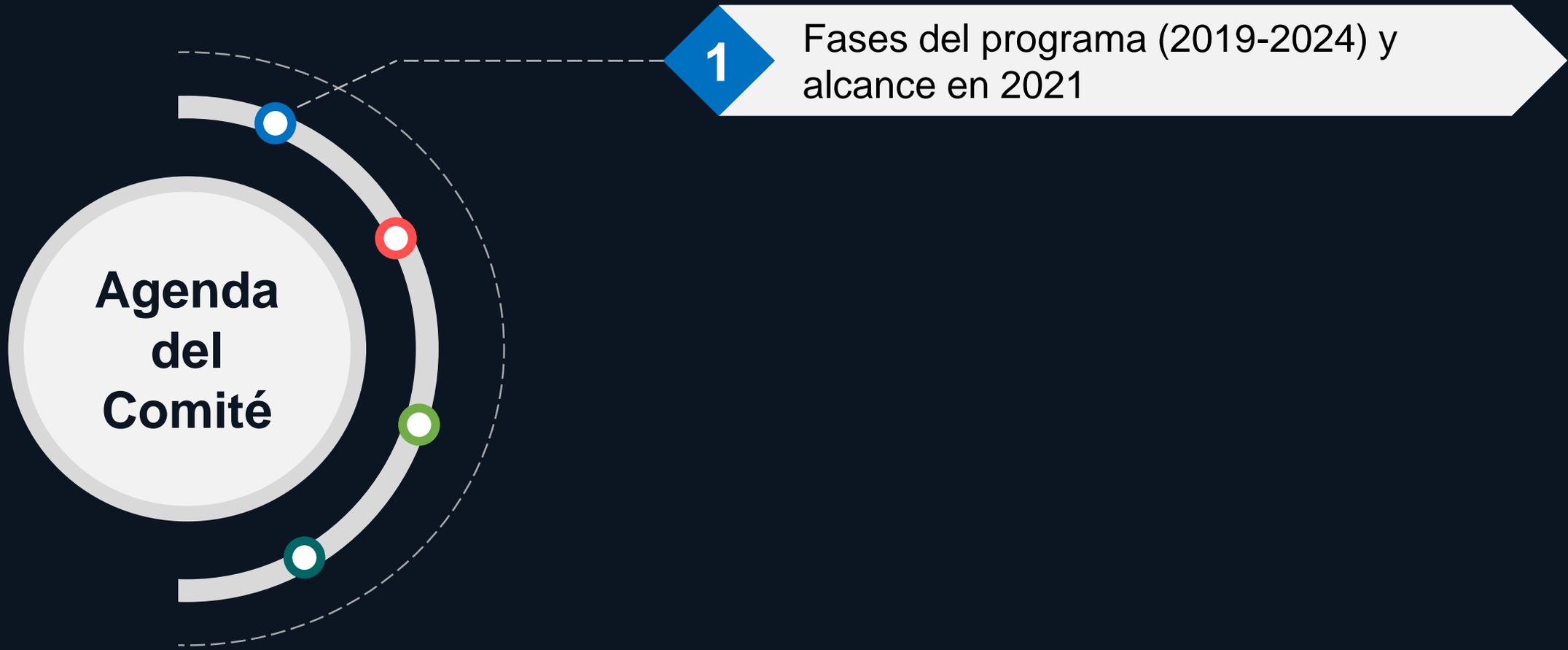
Febrero 26 de 2021



---

Direccionamiento Estratégico / Dirección de Informática





**Agenda  
del  
Comité**

**1**

Fases del programa (2019-2024) y  
alcance en 2021

# Fases

2019

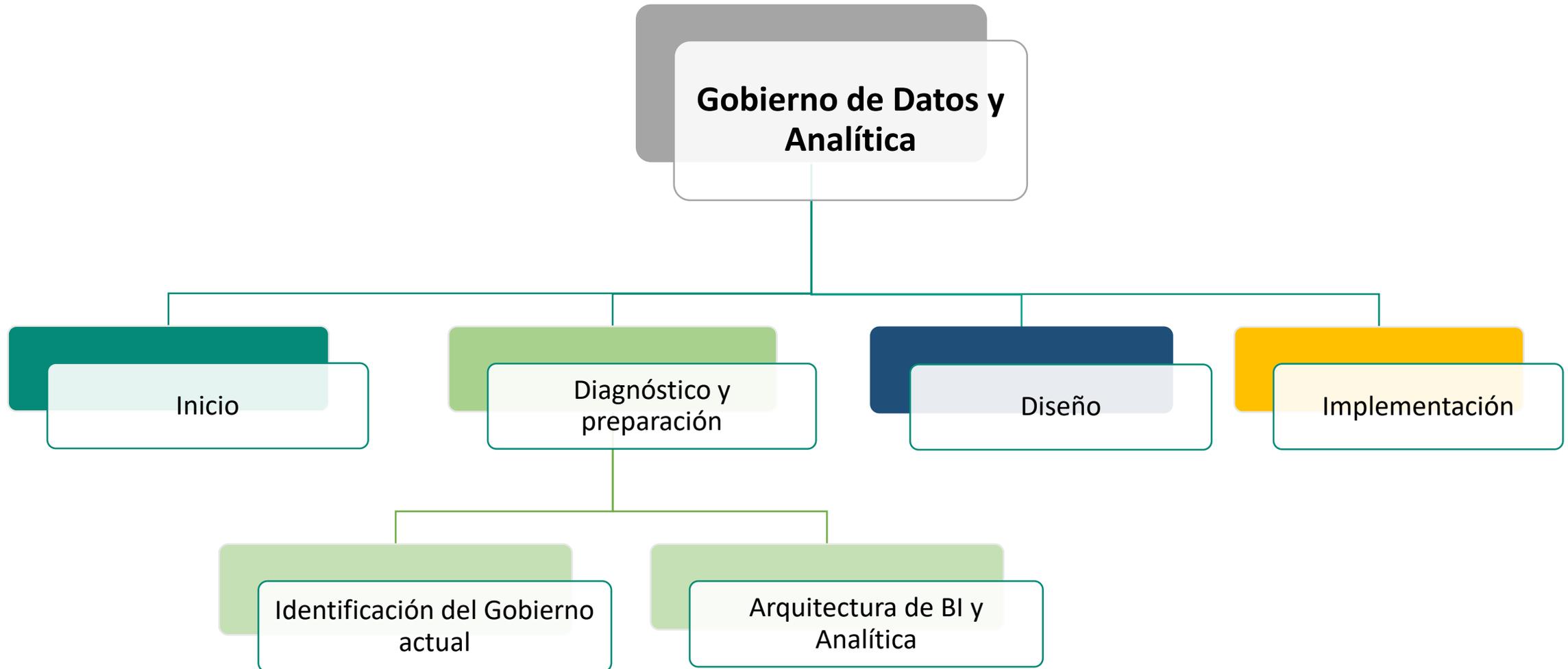
2020

2021

2022

2023

2024



# Alcance 2021: Ciclo de vida del estudiante de educación formal (pre y pos)



\*Los procesos financieros son estándar para educación formal y para Aprendizaje a lo largo de la vida

\*\*El proceso de Solicitud de gestión de financiación y Refinanciación y abono al crédito sólo aplica para Educación formal

\*Incluye el proceso de inscripción



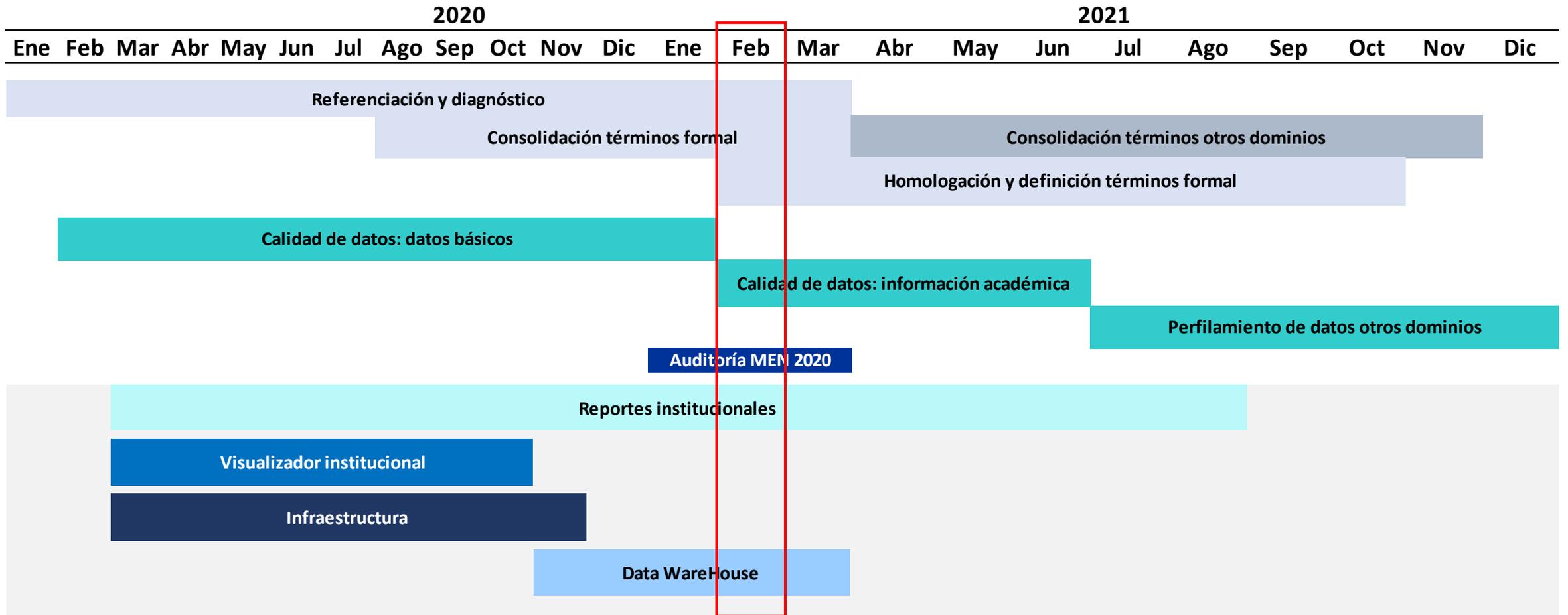
2

Presentar prioridades de acuerdo con el alcance

# Prioridades 2021: componentes programa de Gobierno de Datos



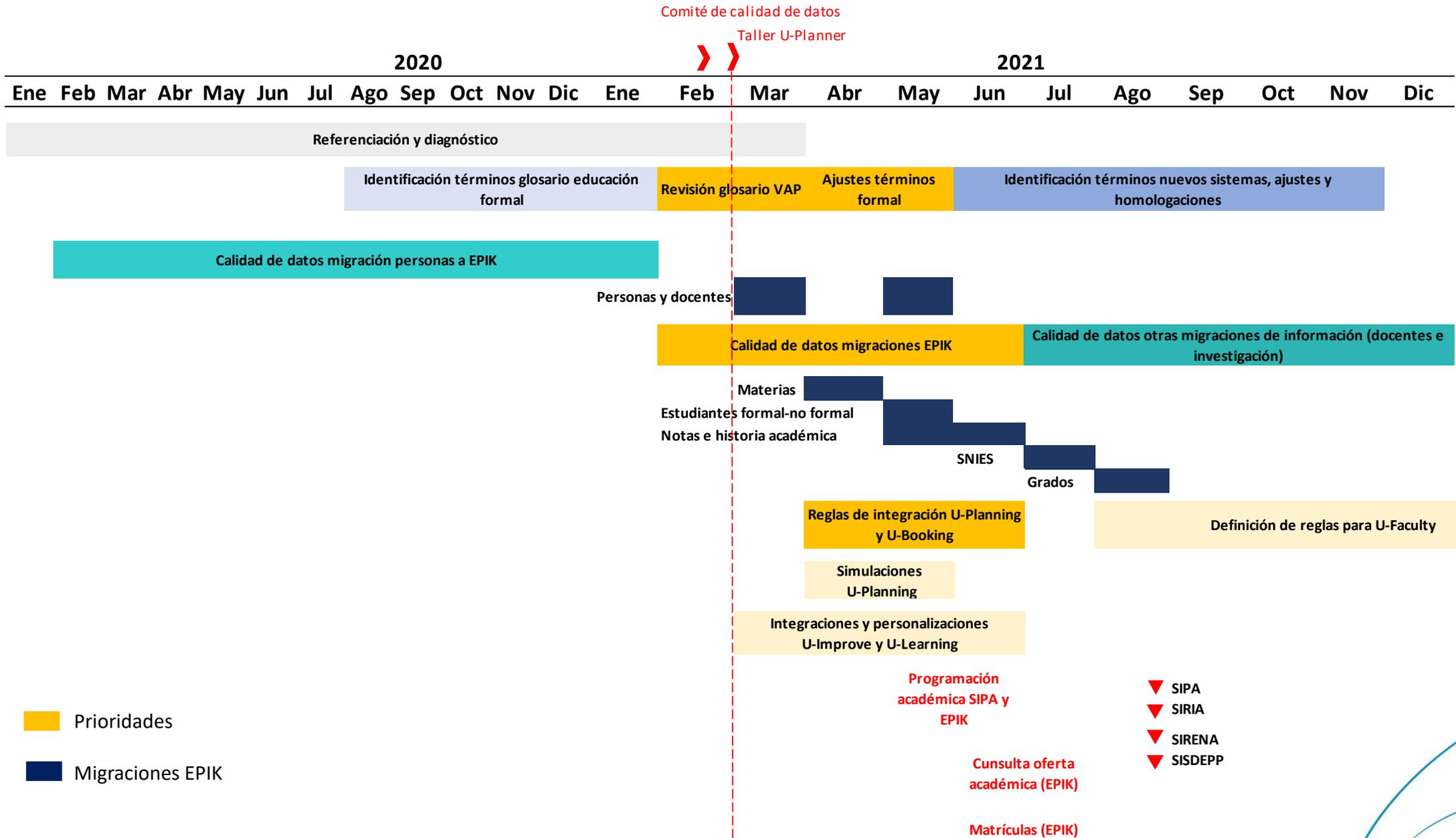
# Prioridades: Cronograma de alto nivel Gobierno de Datos



# Prioridades: Cronograma Gobierno de Datos – EPIK – U-Planner

Diccionario

Calidad de Datos



### Calidad de datos - Migración de datos educación formal a EPIK

#### 1 Acciones preventivas

Establecer controles en la entrada de datos

2  
0  
1  
9

#### 2 Acciones correctivas → iniciativas preventivas

2  
0  
2  
0

#### Migración personas (Educación formal y Educación Permanente)

- Reglas para el formulario de inscripción
  - Estudiantes sin estrato
  - Sin Puntajes Saber 11
  - No conocemos la condición de discapacidad
  - Múltiples documentos de identificación
- Correcciones en la fuente
  - Nombre
  - Apellidos
  - Fecha de nacimiento
  - Teléfonos
  - Correo ppal. y alternativo
  - Dirección
  - Ciudad de nacimiento
  - Estrato

Arreglo de datos  
ante **SNIES**

Reglas de  
validación

### Calidad de datos - Migración de datos educación formal a EPIK

#### 3 Acciones correctivas \*Correcciones manuales

2  
0  
2  
1  
-1

#### 4 Acciones correctivas → iniciativas preventivas

2  
0  
2  
1  
-2

#### Estudiantes, calificaciones, materias y planes académicos

- Identificación de casuísticas



- \* Arreglo de datos en la fuente

- Múltiples pensum
- Materias con cambios en escala de evaluación
- Definir sinónimos (equivalencias) de materias
- Recodificación de materias

Migración académica desde U-Planner

#### SNIES y Grados

- SNIES:**

- Datos básicos estudiantes e información graduados

- Grados:**

- Número de diploma
- Folio, libro y registro

U- planner?



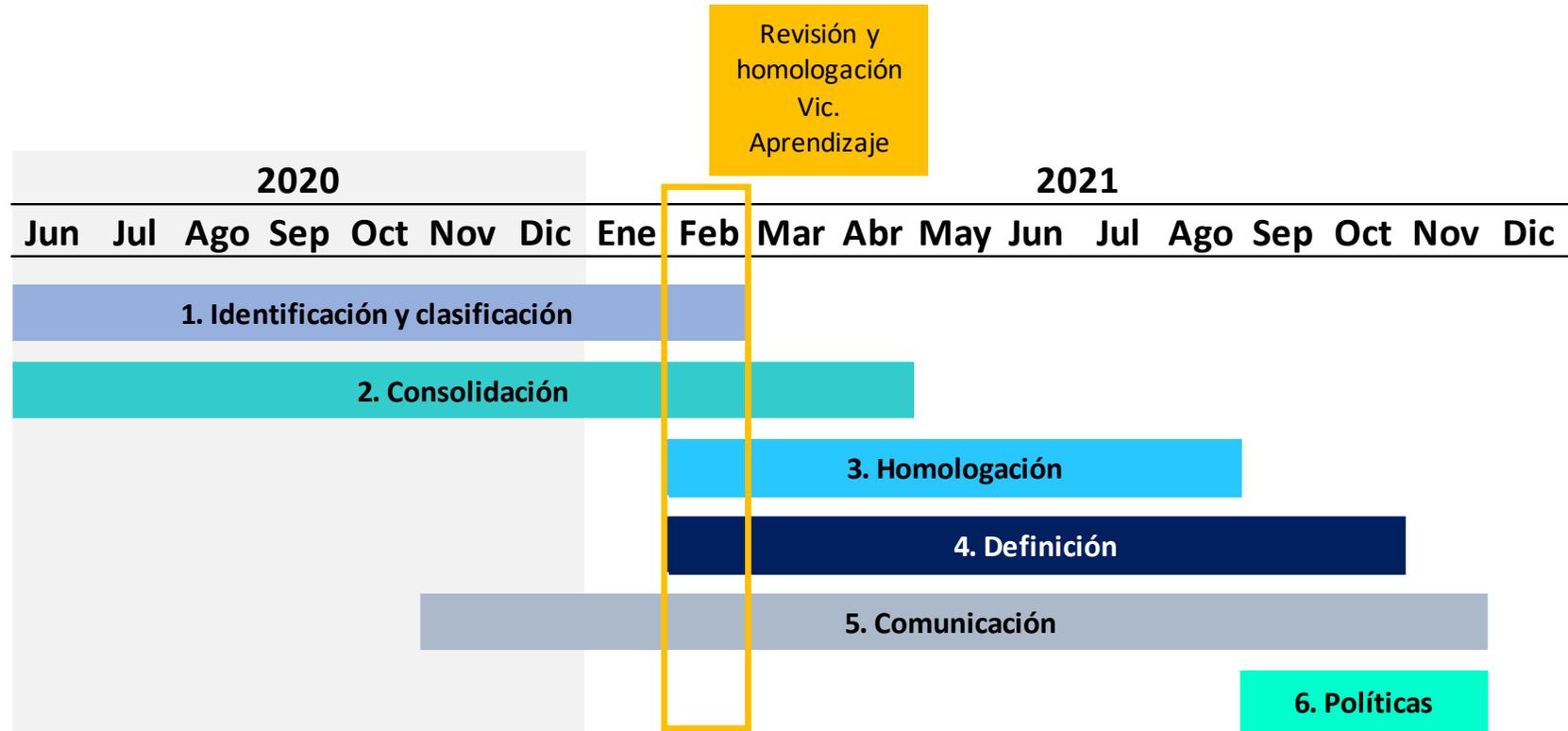
3 Plan de trabajo para cada componente

# Diccionario de Datos

**Objetivo:** identificar, clasificar y homologar términos institucionales y consolidarlos en un glosario institucional

**Reto:** homologar términos que se han usado de forma indistinta en las dependencias y requieren de una definición institucional

**Alcance:**  
Ciclo de vida del estudiante de educación formal (pre y pos)



## Equipo de trabajo



Salomé (líder)

Dedicación  
20%



Diana

Dedicación  
5%



Camilo

**Objetivo:** Definir estrategias y políticas que permitan mejorar la calidad de datos de EAFIT

**Reto:** Contar con datos confiables que permitan la toma de decisiones

**Alcance:**  
Procesos de migración e integraciones nuevas soluciones tecnológicas

## Equipo de trabajo



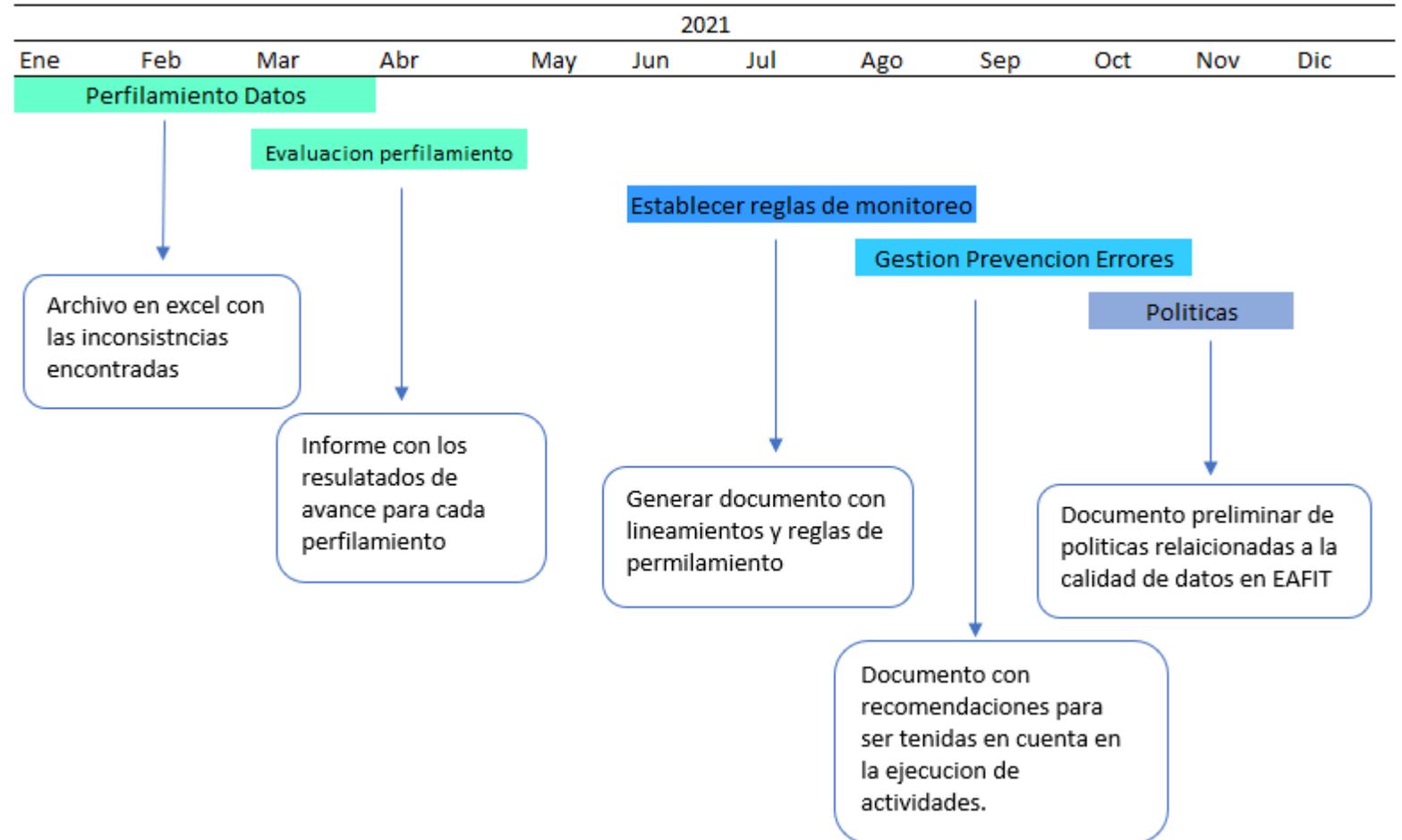
Diana

Dedicación  
85%



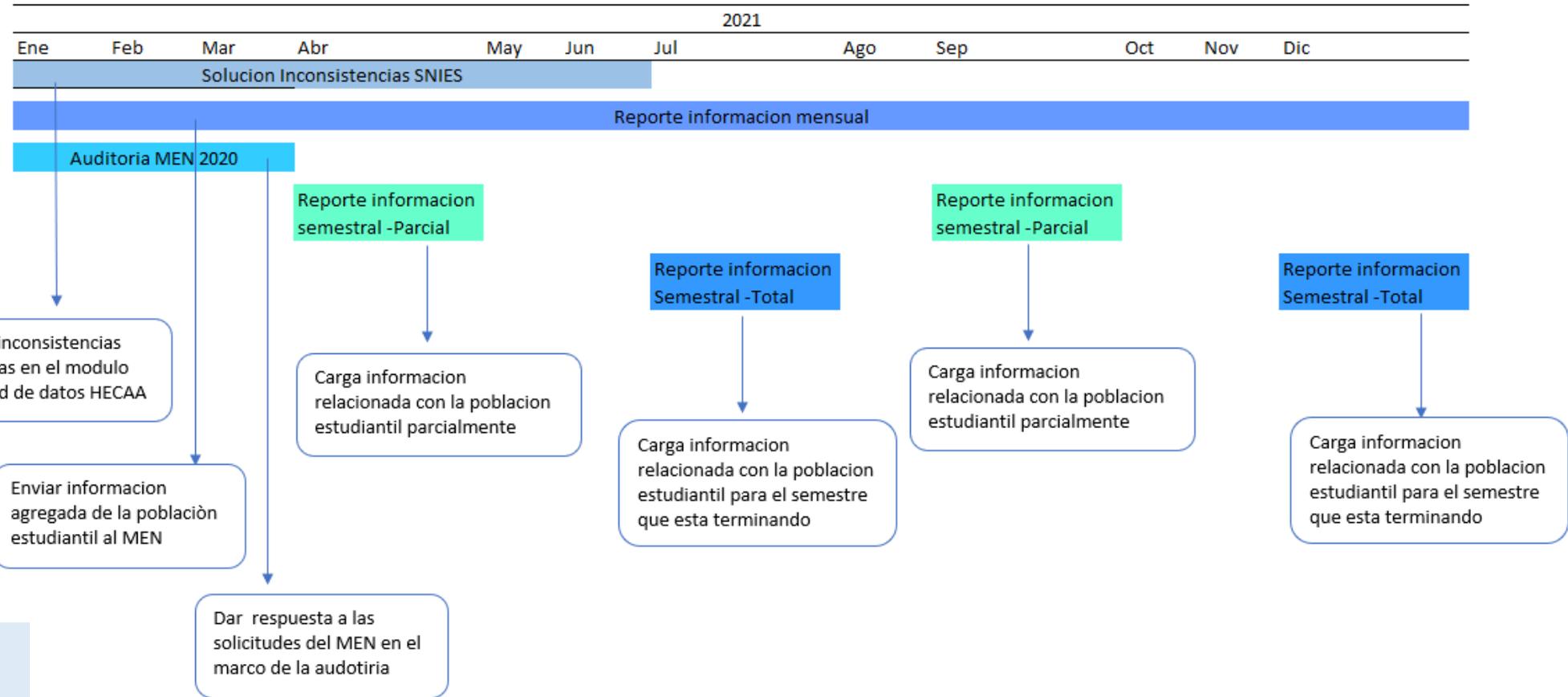
Gloria

Dedicación  
30%



# Calidad de Datos: reporte MEN

Objetivo: Dar respuesta a la solicitudes de información del MEN a EAFIT



## Equipo de trabajo



Diana

Dedicación  
5%



Gloria

Dedicación  
5%

# Políticas, normas y estándares

**Objetivo:** formalizar mecanismos de decisión relacionados con el acceso y uso de la información

**Reto:** formalizar una estructura de roles relacionados con el acceso y uso de la información

**Alcance:**  
Formalización del programa y estructura de gobierno (Políticas de visualizador, diccionario y calidad)

## Equipo de trabajo



Salomé (líder)

Dedicación  
20%

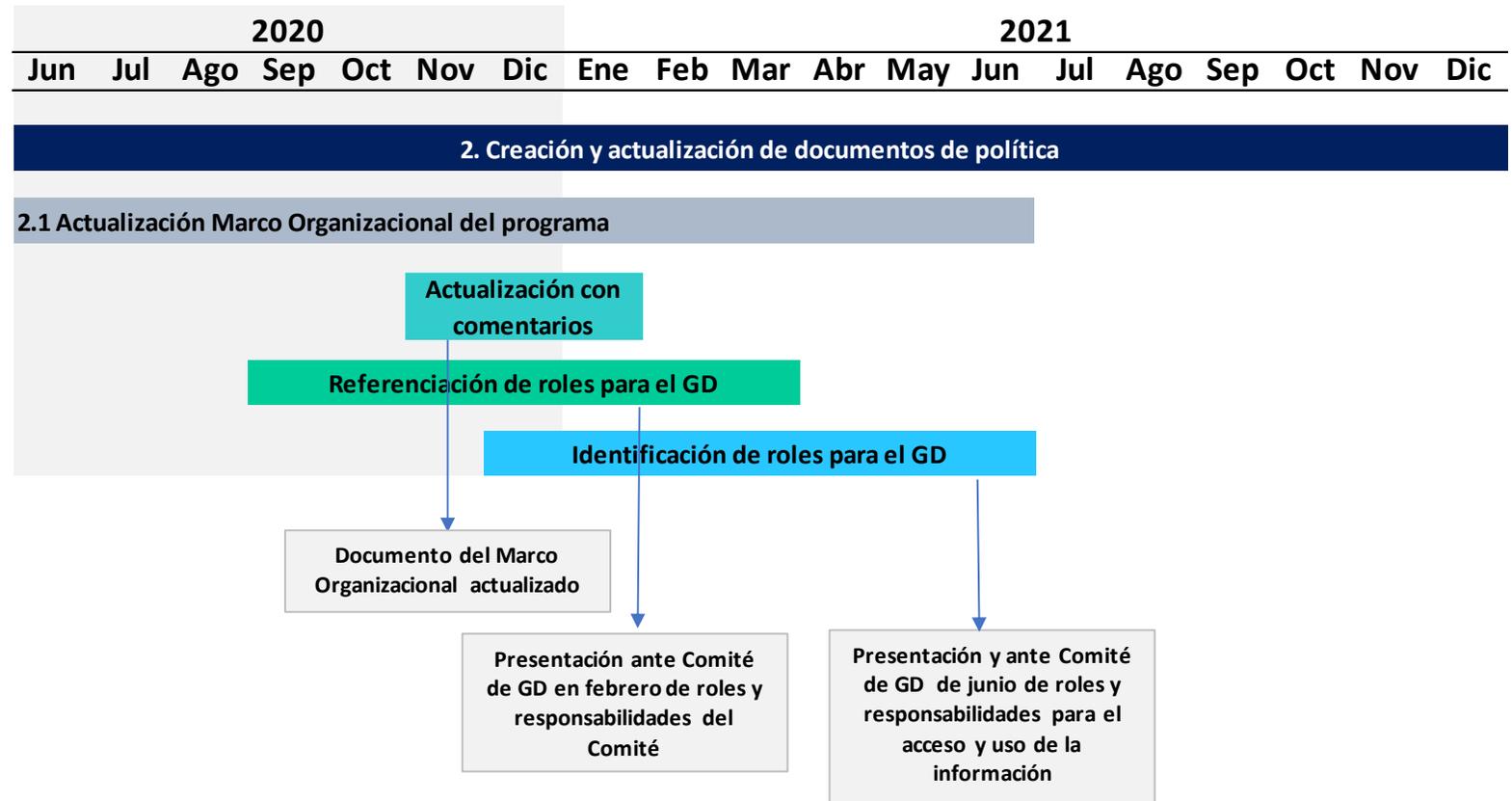


Camilo

Dedicación  
5%



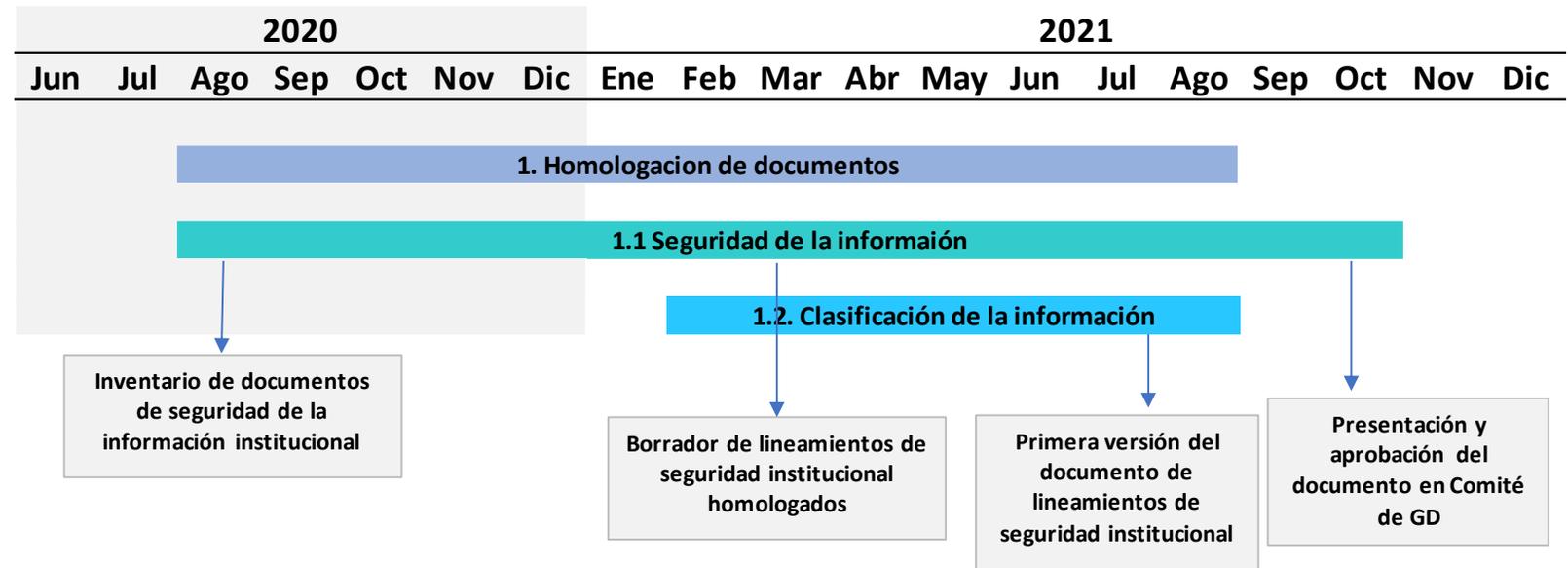
Diana



**Objetivo:** Homologar y formalizar lineamientos de seguridad de datos e información institucional

**Reto:** formalizar un único documento de seguridad de datos e información institucional

**Alcance:**  
Todas las fuentes de información institucional en medios físicos y digitales



## Equipo de trabajo



Salomé

Dedicación  
15%



Comité de políticas

# Marco organizacional de Gobierno de Datos

**Objetivo :** Documentar los principios sobre los cuales la Universidad gobernará sus activos de datos.

## ✓ Declarar la estrategia del programa



- ✓ Definición
- ✓ Visión
- ✓ Misión
- ✓ Principios

## ✓ Establecer objetivos específicos



- ✓ Objetivos general
- ✓ Objetivos específicos

## ✓ Declarar la estructura organizacional



- ✓ Roles y responsabilidades
- Roles
- Equipos de trabajo
- Funciones

# Documento: Marco organizacional programa de Gobierno de Datos

## Definición

El Gobierno de Datos en EAFIT se define como la **gestión general de la disponibilidad, autenticidad, posesión, integridad, confidencialidad y utilidad de los datos institucionales.**

## Misión

**Formalizar el ciclo de vida de los datos** institucionales a partir de lineamientos específicos relacionados con las propiedades de la información

## Componentes

- Diccionario de datos
- Calidad de datos
- Políticas normas y estándares
- Seguridad de la información
- Arquitectura de BI
- Analítica

## Principios

- Disponibilidad
- Integridad
- Confidencialidad
- Seguridad
- Responsabilidad
- Auditabilidad
- Legalidad

## Roles

- Comité de Gobierno de Datos
- Director del programa
- Equipo líder
- Administradores de Datos
- Soporte de TI

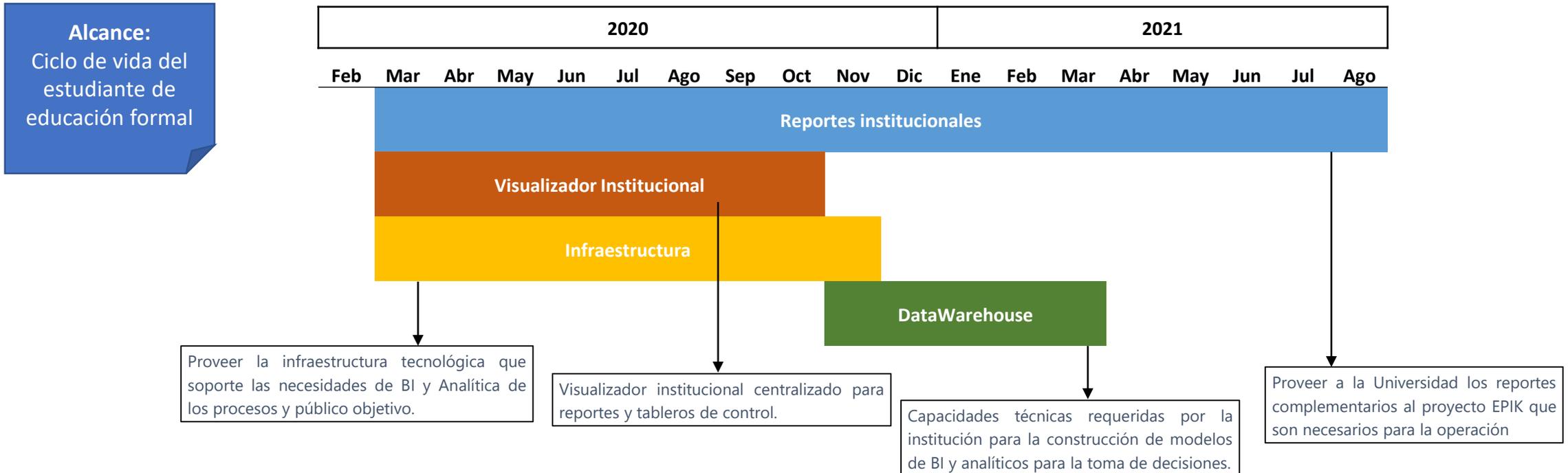
# Arquitectura de Bi y Analítica

**Objetivo:** Configuración de bases sólidas de una **arquitectura centralizada**, la incorporación de buenas prácticas para la administración de los datos, componentes de última tecnología y acciones para brindar respuestas prioritarias a las áreas funcionales.



# Arquitectura de Bi y Analítica

**Reto:** Proveer a la Universidad las herramientas para satisfacer las necesidades de BI y Analítica



## Equipo de trabajo

- |  |                   |                          |  |  |                    |                          |  |  |                        |                          |  |  |               |                          |  |  |                   |                          |
|--|-------------------|--------------------------|--|--|--------------------|--------------------------|--|--|------------------------|--------------------------|--|--|---------------|--------------------------|--|--|-------------------|--------------------------|
|  | Luis Gmo Quiroz T | Dedicación<br><b>50%</b> |  |  | Miguel Mercado     | Dedicación<br><b>50%</b> |  |  | Juan C Quintero        | Dedicación<br><b>50%</b> |  |  | Juan P Acosta | Dedicación<br><b>50%</b> |  |  | Santiago Corrales | Dedicación<br><b>50%</b> |
|  | Ernesto Garnica   |                          |  |  | Equipo apoyo DINFO |                          |  |  | Equipo iData Proveedor |                          |  |  |               |                          |  |  |                   |                          |



4

Implicaciones actualización de datos en canales de atención (Web Service)

*La clave del éxito del Gobierno de Datos es*

**Romper los silos**

*en la administración de los datos*

***¡Gracias!***