



CIRCULAR

008-160105

Medellín, 17 de julio de 2006

PARA: TODAS LAS DEPENDENCIAS ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS

DE: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

ASUNTO: MODIFICACION DEL INFORME DE EJECUCION PRESUPUESTAL

La Dirección Administrativa y Financiera se permite comunicar que a partir de este mes, el informe de ejecución presupuestal que usualmente han consultado los ordenadores de los centros de costos en la página Web de la Universidad, ó que han recibido impreso por parte del Departamento de Costos y Presupuestos, ha sido objeto de modificaciones, así:

- ◇ Presupuesto Inicial: Es el presupuesto aprobado por el Consejo Superior Universitario, para cada cuenta.
- ◇ Presupuesto actual: Incluye los cambios que han afectado el presupuesto inicial, en virtud de traslados ó adiciones.
- ◇ Porcentaje de Variación: Entre el presupuesto inicial y el presupuesto actual, para que se pueda ajustar mejor, el presupuesto de cada año.
- ◇ Ejecución del mes: refleja los gastos ordenados durante el mes, para cada cuenta.
- ◇ Comprometido: esta columna indica los valores que han sido reservados, en el estricto sentido del control previo, y que permiten garantizar la disponibilidad de un gasto futuro, ejemplo: las órdenes de servicio, que se materializan con la factura, ó los gastos de viaje y los tiquetes aéreos, que son confirmados con la liquidación y pago, al momento del viaje.

- ◇ Ejecución Acumulada y Porcentaje de Ejecución Acumulada: Permite conocer el nivel de agotamiento de los recursos en un momento dado, es decir cuánto dinero se ha gastado, con relación al presupuesto actual.
- ◇ Disponible: Indica la cantidad de dinero que puede ser gastada, a la fecha de cierre del período contable objeto de análisis.

En caso de alguna inquietud, no dude en comunicarse con el Departamento de Costos y Presupuestos, extensiones 846, 490 y 428 ó al correo electrónico *presupuestos@eafit.edu.co*

Agradeciendo su atención,

PAULA ANDREA ARANGO GUTIÉRREZ

Directora Administrativa y Financiera

Paula M.