



Epik



Capacitación Epik

Proceso: Selección y admisión pregrado y posgrado

Miércoles 28 - jueves 29 y
viernes 30 de julio



Acuerdos



Silencia el micrófono y desactiva la cámara

Para tener una mejor comunicación es necesario que silencies el micrófono y apagues tu cámara como se muestra a continuación:



Levanta la mano para participar

Haz uso del siguiente ícono en caso de querer participar. Luego de hacerlo, recuerda bajar la mano.



Usa el chat

Si tienes alguna duda o quieres hacer un comentario adicional también puedes usar el chat que a continuación se muestra:





Objetivos de la sesión:



- ✓ Reconocer el formulario de inscripción para los diferentes tipos de admisión.
- ✓ Identificar los procesos administrativos en los que interviene la Oficina de Admisiones y Registro.
- ✓ Explorar los diferentes servicios que se habilitan a los solicitantes.
- ✓ Resolver las casuísticas que se presentan en el día a día.



Actividad Epik

Grado académico

Ciclo Lectivo

Solicitante

Tipo de admisión

Mantenimiento
de Solicitudes

Matriculación

Autoservicio

Lista de Trabajo
Evaluación

Indicador de
servicio

Listas de Control

- 1 Clasificación que se le da a los solicitantes que están en un proceso de inscripción de admisión; ejemplo: solicitante nuevo, solicitante de reingreso, entre otros.
- 2 Es el nivel de estudio en los que se agrupan las diferentes ofertas de los programas que tiene la Universidad: PREG - ESPE - MSTR -DOCT
- 3 Funcionalidad en la que se aprobarán las solicitudes de RRTD y se calificarán las entrevistas.
- 4 Funcionalidad que permite adicionar a una persona u organización un conjunto de requisitos que debe cumplir como: documentos para admisión.
- 5 Periodo de tiempo en el cual se definen las sesiones para el desarrollo de las actividades académicas de un grado académico. Ejemplo: 2161, 2166
- 6 Funcionalidad en la que queda almacenada la información de la solicitud de admisión del solicitante, en esta se pueden realizar cambios de estado de admisión individualmente.
- 7 Permite a los usuarios (solicitantes, estudiantes, graduados y profesores) acceder a información y realizar transacciones a través del sistema.
- 8 Estado de admisión en el que se entrega el solicitante admitido al proceso de Matrícula de nuevos. Con este estado el solicitante podrá realizar la inscripción de clases
- 9 Persona interesada en un programa académico ofrecido por la institución e inicia el proceso de inscripción de admisión a un programa académico.
- 10 Son atributos asociados al estudiante o a la empresa que pueden restringir o habilitarlos para algún servicio o procedimiento.



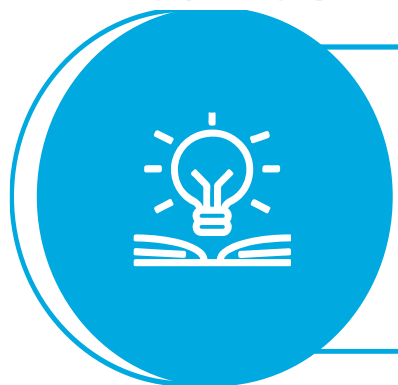
Selección y admisión

Objetivo



Recibir personas interesadas en realizar estudios de pregrado en la Universidad, para seleccionar y admitir aquellas que cumplan los criterios y requisitos establecidos.

Alcance



Este proceso comprende, desde el diligenciamiento del formulario de inscripción por parte de los solicitantes de pregrado, pasando por la entrega y cumplimiento de los requisitos de selección definidos por la Institución y finalmente la admisión o no admisión de los solicitantes.

Contexto del proceso





Tipos de admisión

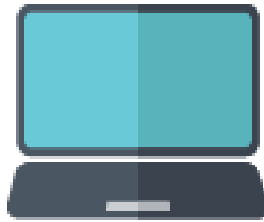
PRI	Estudios Primera Vez
TEX	Transferencia Externa
TIN	Transferencia Interna
RTN	Reintegro
RTT	Reintegro con Transf Interna
RGN	Reingreso
RGT	Reingreso con Transf Interna
DPR	Doble Programa
RGP	Reintegro con Grado Previo

CRE	Cupo Reservado
GEA	Graduado Énfasis Aprobado
CVC	Convenio Colegio
MVI	Movilidad Internacional
MVN	Movilidad Nacional
ASI	Asistentes
DTT	Doble Titulación
TRA	Reingreso Transitorio
TAD	Generación E
EPE	Educación Permanente

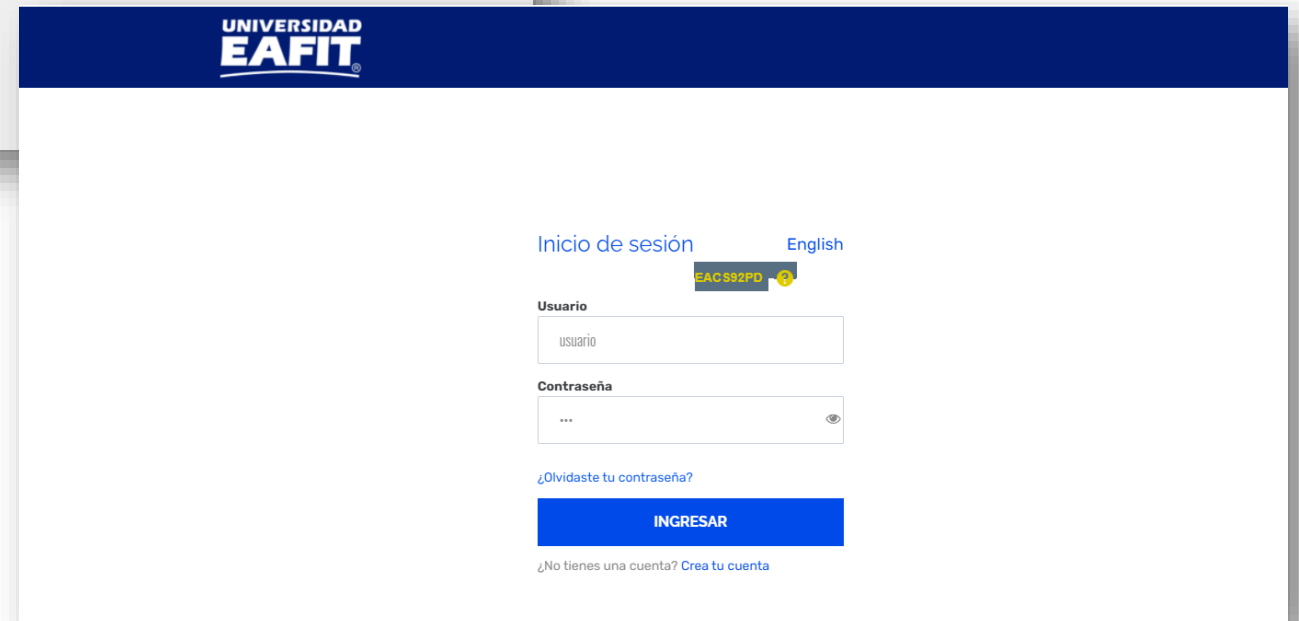
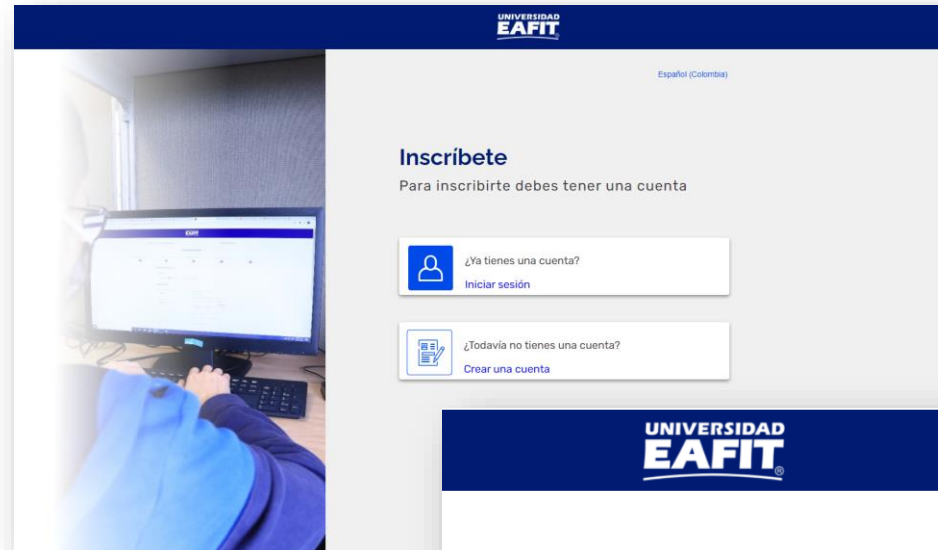
Ingreso a Epik

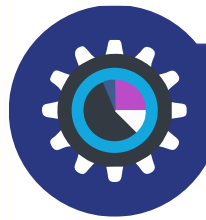


Ingreso a Epik

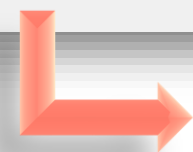


Con el **usuario** y **clave** creado, ingresa al **Autoservicio de Epik**, aquí se podrá actualizar también la información personal como direcciones y datos de contacto.

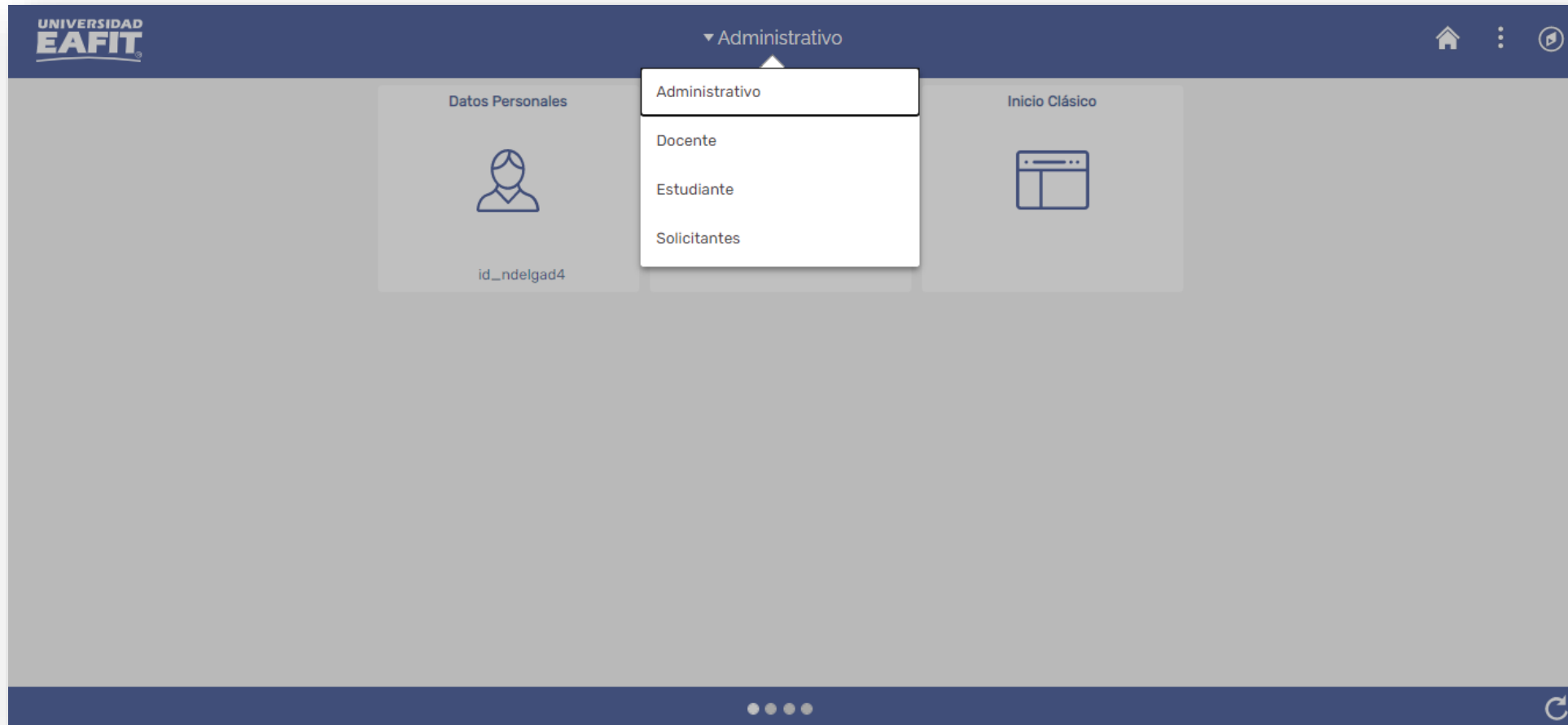




Formulario MCU



Roles de navegación



VIDEO

Insumos para la práctica



<https://tpservicios.omega.eafit.edu.co/psp/EACS92TS/EMPLOYEE/SA/>



Usuarios: FORMULARIO

Contraseña: EPIK_2021

Navegadores recomendados: Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox, Apple Safari, Opera



Datos a utilizar

Programas

Pregrado

- 001- Administración de Negocios
- 002- Negocios Internacionales
- 083- Música

Posgrado

- 018- Especialización en Finanzas
- 006- Maestría en Administración
- 125- Doctorado en Ingeniería

Tipos de admisión

- PRI - Estudios Primera Vez
- TEX - Transferencia Externa
- TIN - Transferencia Interna
- RTN - Reintegro
- RGN - Reingreso
- RGT - Reingreso con Transf Interna
- DPR - Doble Programa
- RGP - Reintegro con Grado Previo
- CRE - Cupo Reservado
- GEA - Graduado Énfasis Aprobado

Tarjeta de crédito

Visa

4111111111111111



Requisitos de admisión

Anexar documentos

Estudiante
Anexo documentos

Anexo documentos

Inscripción

Anexo documentos

Anexo documentos

Anexo de documentos i

Declaro que la información y/o documentación aportada es completa, cierta y veraz. En consecuencia, autorizo a la Universidad EAFIT para que consulte o acceda a estos con la finalidad de llevar a cabo el proceso de admisión y matrícula, así mismo, la Universidad estará autorizada para que a través de los controles que esta considere pertinentes, verifique su autenticidad o exactitud. Me comprometo a entregar soporte de la información en medio físico cuando así sea requerido por la Universidad EAFIT.

Declaro que conozco que el incumplimiento de lo anterior, dará lugar a las consecuencias señaladas en las políticas y reglamentos Institucionales, sin perjuicios de las sanciones y penas previstas en la legislación colombiana. La presente declaración hace parte de la autorización otorgada a la Universidad en desarrollo de la Ley 1581 de 2012 o la norma que la sustituya, modifique o derogue.

Debe aceptar las condiciones para poder adjuntar los documentos.

CATEGORÍA	DOCUMENTOS	ARCHIVO	ESTADO	OBSERVACIONES
Descuentos	Documento aplicar descuentos		Pendiente	✎
Documentos Transversales	Documento de identidad	Parts_of_the_Body.png	Enviado	✎ 📎 🗑️
Documentos TEX Posgrado	Carta transferencias externas	Adults_5_Assessment_Calendar.docx	Enviado	✎ 📎 🗑️
Documentos TEX Posgrado	Notas trasferencias externas		Pendiente	✎
Documentos TEX Posgrado	Acta de grado pregrado		Pendiente	✎

Requisitos de admisión

Citas de entrevista y examen de admisión

Resumen de Solicitudes Admisión

← Atrás Adelante → Guardar Limpiar

Inscripción Admisión

Aquí podrás seleccionar la fecha y la hora de tu cita de entrevista o examen. Selecciona el servicio correspondiente a la cita que deseas seleccionar.

❶ En caso de no encuentres disponibilidad de citas por favor selecciona el botón **No encontré citas** o comunícate con la Oficina de Admisiones y Registro para que se cree la disponibilidad de citas.

NO. SOLICITUD	SERVICIO	FECHA PETICIÓN	ESTADO	FECHA ESTADO
202100000029571	Cita de entrevista de admisión	10/06/2021	Asignada	10/06/2021

Estudiante Servicios y Certificados

Solicitud de Servicios

Solicitud de Certificados

Solicitud Certificados Idiomas

Nueva Solicitud

Ciclo Lectivo

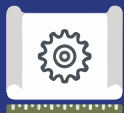
Programa Académico

Buscar

Solicitudes Realizadas

NÚMERO DE SOLICITUD	SOLICITUD	FECHA SOLICITUD	ESTADO	FECHA ESTADO
202100000029571	Cita de entrevista de admisión	10/06/2021	Asignada	10/06/2021

Gestión administrativa



Formulario de inscripción

1

Levantar indicadores de servicio

Funcionalidad

Indicador de servicio

Ruta

Menú Principal > Comunidad del Campus > Indicadores de Servicio > Personas > Indicadores de Servicio

Funcionalidad

Liberación masiva

Ruta

Menú Principal > Comunidad del Campus > Indicadores de Servicio > Personas > Liberación Masiva

2

Aprobar solicitudes de RRTD

Funcionalidad

Lista de Trabajo de Evaluación

Ruta

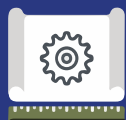
Menú Principal > Comunidad del Campus > Sistema Gestión de Evaluación > Lista de Trabajo de Evaluación

Funcionalidad

Gestión de Evaluaciones

Ruta

Menú principal > Comunidad del Campus > Sistema Gestión de Evaluación > Gestión de Evaluaciones



Formulario de inscripción

3 Generar doc. de pago para tipos de admisión Reingreso y Reingreso con transferencia interna

Funcionalidad

Generación Doc Pago Reingresos

Ruta

Menú Principal > Admisión de Alumnos > Formulario inscripción EAFIT > Generación Doc Pago Reingresos

4 Gestionar solicitantes de lista de espera

Funcionalidad

Solicitantes lista espera formulario

Ruta

Menú Principal > Admisión de Alumnos > Formulario inscripción EAFIT > Solicitantes lista espera formulario

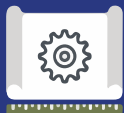
5 Notificación de confirmación de pago e instrucciones del proceso de admisión

Funcionalidad

Not pago de inscripción

Ruta

Menú Principal > Notificaciones EAFIT > Not pago de inscripción



Formulario de inscripción

6 Consultar formulario de inscripción y errores

Funcionalidad

Consulta Formulario EAFIT

Ruta

Menú Principal > Admisión de Alumnos > Formulario Inscripción EAFIT > Consulta Formulario EAFIT

Funcionalidad

Errores Formulario EAFIT

Ruta

Menú principal > Admisión de alumnos > Formulario inscripción EAFIT > Errores Formulario EAFIT

7 Generar reportes

Funcionalidad

Visor de Consultas

Ruta

Menú Principal > Herramientas de Consultas > Consultas > Visor de Consultas

Consulta general de admisiones - solicitantes y estado: EA_CONSULTA_GENERAL_ADMISIONES

Consulta formularios sin finalizar: EA_FORMULARIO_SIN_FINALIZAR



Formulario de inscripción

Funcionalidades administrativas en las que queda almacenada la información diligenciada en el formulario

Funcionalidad

Personas

Ruta

Menú Principal > Comunidad del Campus > Información Personal > Personas

Funcionalidad

Entrada de Solicitudes

Ruta

Menú Principal > Admisión de Alumnos > Entrada de Solicitudes > Entrada de Solicitudes

Funcionalidad

Nacionalidad y Pasaporte

Ruta

Menú Principal > Comunidad del Campus > Información Personal > Identificación > Nacionalidad > Nacionalidad y Pasaporte

Funcionalidad

Datos de Visado/Permiso

Ruta

Menú Principal > Comunidad del Campus > Información personal > Identificación > Nacionalidad > Datos de Visado/Permiso

Funcionalidad

ID de Sistema Externo

Ruta

Menú Principal > Comunidad del Campus > Información Personal > Identificación > ID de Sistema Externo



Formulario de inscripción

Funcionalidades administrativas en las que queda almacenada la información diligenciada en el formulario

Funcionalidad

Examen Físico

Ruta

Menú Principal > Comunidad del Campus > Información Personal > Información Sanitaria > Exámenes Médicos > Examen Físico

Funcionalidad

Experiencia Profesional

Ruta

Menú Principal > Comunidad del Campus > Información Personal > Datos Biográficos > Experiencia Profesional

Funcionalidad

Datos Adicionales

Ruta

Menú Principal > Comunidad del campus > Información Personal > Datos biográficos > Atributos > Datos Adicionales

Funcionalidad

Títulos Externos

Ruta

Menú principal > Comunidad del Campus > Información Personal > Datos Biográficos > Títulos Externos

Funcionalidad

Relaciones

Ruta

Menú Principal > Comunidad del Campus > Información Personal > Datos Biográficos > Relaciones > Relaciones



Formulario de inscripción

Funcionalidades administrativas en las que queda almacenada la información diligenciada en el formulario

Funcionalidad

Discapacidad Regional

Ruta

Menú Principal > Comunidad del Campus > Información Personal > Información Sanitaria > Discapacidad Regional

Funcionalidad

Origen Étnico

Ruta

Menú Principal > Comunidad del Campus > Información Personal > Datos Biográficos > Atributos > Origen Étnico

Funcionalidad

Auditoría Tipo de Matrícula

Ruta

Menú Principal > Registros e Inscripciones > Inscripción de Alumnos > Aceptar Matrícula > Auditoría Tipo de Matrícula



Revisión de documentos

1 Consultar documentos pendientes de revisar

Funcionalidad

Visor de consultas

Ruta

Menú Principal > Herramientas de Consultas > Consultas > Visor de Consultas

Dtos formulario pend. Revisión: EA_DOCS_ADM_PEND_REVISAR_V3
Consulta Estado Documentos: EA_SOLICITANTES_ESTADO_LISTACO

2 Aprobar documentos adjuntos formulario

Funcionalidad

Gestión Documentos

Ruta

Menú principal > Comunidad del Campus > Información Personal Alumno > Gestión Documentos

3 Aprobar documentos entregados en taquilla

Funcionalidad

Gestión de Listas de Control

Ruta

Menú Principal > Comunidad del Campus > Listas de Control > Listas de Control Individuales > Gestión de Listas de Control



Revisión de documentos

4

Corrección notas de bachillerato según el certificado entregado

Funcionalidad

Estudios

Ruta

Menú Principal > Admisión de Alumnos > Entrada de Solicitudes > Información Académica > Estudios

5

Notificación vencimiento de documento

Funcionalidad

Not. Vencimiento Documento

Ruta

Menú Principal > Notificaciones EAFIT > Not. Vencimiento Documento

6

Notificación actualización de doc. de identidad y vencimiento doc. extranjeros

Funcionalidad

Notificaciones en Batch

Ruta

Menú Principal > Definición de SACR > Administración del Sistema > Utilidades > Notificaciones > Notificaciones en Batch

Notificación actualización documento de identidad: EA_MAYOR_EDAD_QRY

Notificación extranjeros: EA_EXP_VISA_QRY



Citas

1 Consultar solicitantes con la información de la cita de entrevista

Funcionalidad

Visor de Consultas

Ruta

Menú Principal > Herramientas de Consultas > Consultas > Visor de Consultas

Consulta Citas de Admisión: EA_CITAS_ADMISION

Seguimiento de Sol. Servicio: EA_NI001_SEG_SOL_SER

2 Consultar las citas por entrevistador

Funcionalidad

Consulta Agenda del Docente

Ruta

Menú Principal > Registros e Inscripciones > Gestión de Citas > Consulta Agenda del Docente



Citas

Para la asignación de citas de entrevista y examen administrativamente

Funcionalidad

Creación de Solicitudes

Ruta

Menú principal > Registros e Inscripciones > Solicitud Servicios Académicos > Creación de Solicitudes

Funcionalidad

Asignación de citas

Ruta

Menú principal > Registros e Inscripciones > Gestión de Citas > Asignación de Citas

Funcionalidad

Gestión de Solicitudes

Ruta

Menú principal > Registros e Inscripciones > Solicitud Servicios Académicos > Gestión de Solicitudes



Citas

3

Notificación de recordación de cita

Funcionalidad

Notificación Recordar Cita

Ruta

Menú Principal > Notificaciones EAFIT > Notificación Recordar Cita

4

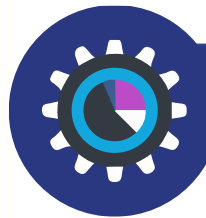
Confirmación de asistencia a la cita de entrevista o examen

Funcionalidad

Notificación Confirmación Examen/Entrevista

Ruta

Menú Principal > Notificaciones EAFIT > Notificación Confirmación Examen/Entrevista



Entrevista

Registro de puntaje de entrevista por parte del jefe o coordinador del programa y finalización de evaluaciones de entrevista por parte de auxiliares y analistas de la Oficina de Admisiones y Registro

Funcionalidad

Citas de Solicitud

Ruta

Autoservicio > Centro de Profesorado > Citas de Solicitud

Funcionalidad

Lista de Trabajo de Evaluación

Ruta

Menú Principal > Comunidad del Campus > Sistema Gestión de Evaluación > Lista de Trabajo de Evaluación

Funcionalidad

Gestión de Evaluaciones

Ruta

Menú principal > Comunidad del Campus > Sistema Gestión de Evaluación > Gestión de Evaluaciones



Examen

Registro de puntaje de examen

Funcionalidad

Asignación de citas

Ruta

Menú principal > Registros e Inscripciones > Gestión de Citas > Asignación de Citas

Funcionalidad

Carga resultados exámenes

Ruta

Menú principal > Admisión de alumnos > Puntuación exámenes externos > Carga resultados exámenes

Funcionalidad

Resultados de Exámenes

Ruta

Menú Principal > Admisión de Alumnos > Puntuación Exámenes Externos > Resultados de Exámenes

Procesos masivos de admisión



Procesos masivos de admisión

1 Cálculo de puntaje de admisión

Funcionalidad

Proceso Cálculo puntaje admisión

Ruta

Admisión de Alumnos > Proceso de Solicitudes > Actualización de Solicitudes > Proceso Cálculo puntaje admisión

2 Definición de personas que cumplen para ser admitidas

Funcionalidad

Proceso Definir Admitidos

Ruta

Admisión de Alumnos > Proceso de Solicitudes > Actualización de Solicitudes > Proceso Definir Admitidos

3 Consultar puntajes de admisión de los solicitantes

Funcionalidad

Visor de Consultas

Ruta

Menú Principal > Herramientas de Consultas > Consultas > Visor de Consultas

Reporte puntajes de admisión: EA_PUNTAJES_ADM_SOLICITANTE



Procesos masivos de admisión

Cambios de estado (Solicitante Admitido, Admitido matriculado, Solicitante no continua proceso, Solicitante No Admitido)

Funcionalidad

Actz Acción/Motivo Programa

Ruta

Admisión de Alumnos > Proceso de Solicitudes > Actualización de Solicitudes > Actz Acción/Motivo Programa

Consulta

EAFIT_AD_ADMITIR

Consulta

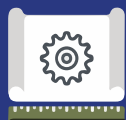
EAFIT_AD_MATRICULAR

Consulta

EAFIT_AD_NOPAGO_INSCRIP

Consulta

EAFIT_AD_NOADMITIDO



Procesos de admisión

1 Realizar cambios de estados individual

Funcionalidad

Mantenimiento de solicitudes

Ruta

Menú Principal > Admisión de Alumnos > Mantenimiento de Solicitudes > Mantenimiento de Solicitudes

2 Notificación para ofrecer segunda opción

Funcionalidad

Ofrecer Prog. Segunda Opción

Ruta

Menú Principal > Notificaciones EAFIT > Ofrecer Prog. Segunda Opción

3 Notificación para informar la aprobación a la segunda opción

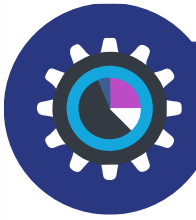
Funcionalidad

Aprob. Prog. Segunda Opción

Ruta

Menú Principal > Notificaciones EAFIT > Aprob. Prog. Segunda Opción

Solicitud de servicios



Solicitudes de servicio

1 Solicitar segunda opción

2 Desistir del proceso

3 Cambiar de programa

Funcionalidad

Solicitud de Servicios

Ruta

Autoservicio > Servicios y Certificados > Solicitud de Servicios

Funcionalidad

Creación de solicitudes

Ruta

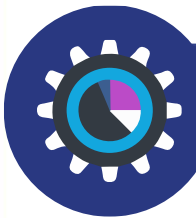
Menú Principal > Registros e Inscripciones > Solicitud Servicios Académicos > Creación de solicitudes

Funcionalidad

Programa Adicional

Ruta

Menú Principal > Admisión de Alumnos > Mantenimiento de Solicitudes > Programa Adicional



Solicitudes de servicio

1 Solicitar segunda opción

2 Desistir del proceso

3 Cambiar de programa

Funcionalidad

Mantenimiento de solicitudes

Ruta

Menú Principal > Admisión de Alumnos > Mantenimiento de Solicitudes > Mantenimiento de Solicitudes

Funcionalidad

Programa/Plan de Alumno

Ruta

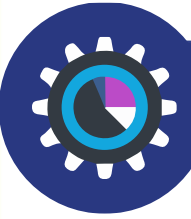
Menú Principal > Registros e Inscripciones > Información de grados y programas > Programa/Plan de Alumno

Funcionalidad

Gestión de solicitudes

Ruta

Menú principal > Registros e Inscripciones > Solicitud Servicios Académicos > Gestión de Solicitudes



Cierre de servicios

1

Para citas de entrevista o examen

Funcionalidad

Citas/Cierre Solic. Servicio

Ruta

Menú Principal > Registros e Inscripciones > Gestión de citas > Citas/Cierre Solic. Servicio

2

Servicios en general

Funcionalidad

Cierre Masivo Solicitudes

Ruta

Menú Principal > Registros e Inscripciones > Solicitud Servicios Académicos > Cierre Masivo Solicitudes

Casuísticas



Casuísticas

1

Admisión egresados Especialización en Proyectos que desean continuar con la maestría

2

Estudiante graduado de Música que desea cursar otro énfasis

3

Inscripción extemporánea

Funcionalidad

Programa/Plan de Alumno

Ruta

Menú Principal > Registros e Inscripciones > Información de grados y programas > Programa/Plan de Alumno

Funcionalidad

Solicitantes Autorizados

Ruta

Menú principal > Admisión de Alumnos > Formulario inscripción EAFIT > Solicitantes Autorizados

Funcionalidad

Fechas de Inscripción

Ruta

Menú principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Selección y Admisiones > Formulario Inscripción EAFIT > Fechas de Inscripción

Material de estudio

SharePoint

Buscar en esta biblioteca

E EPIK

Inicio

Bloc de notas

Documentos

Páginas

Contenido del sitio

Papelera de reciclaje

+ Nuevo

Cargar

Editar en vista de cuadrícula

Compartir

Copiar vínculo

Sincronizar

Descargar

Documentos > 05-Proyectos > 07-FNF > 03-Procesos > 15-ProcesosDocumentadosÁreas > **Capacitaciones Educación Formal**

Nombre	Modificado	Modificado por	+ Agregar columna
16_CargaProgramación2022-1Epik	13 de julio	Jhon Edison Morales G...	
17_SelecciónyAdmisiónPosyPre	13 de julio	Jhon Edison Morales G...	
18_GestiónNivelatoriosPos	13 de julio	Jhon Edison Morales G...	
19_GestiónNivelatoriosPre	13 de julio	Jhon Edison Morales G...	
20_Generación E	Hace 5 días	Jhon Edison Morales G...	



<https://n9.cl/l3hii>

Epik

Inspira Crea Transforma