

Lista de parametrizaciones Homologación de asignaturas

Nombre de la parametrización	Ruta de acceso	Descripción de la parametrización	Consideraciones ¿Qué información requiero para parametrizar?	Instructivo de parametrización	Grado académico	Frecuencia	Responsable de parametrizar
Tabla de Institución académica	Menú Principal > Definición de SACR > Tablas Básicas > Estructura Académica > Tabla de Institución Académica	Una Institución Académica es una entidad, como una universidad o una escuela, que se rige de manera independiente por normas internas y tiene su propia estructura de procesos. Al parametrizar una institución, se tiene: <ul style="list-style-type: none"> • Programación de clases independientes • Catálogo de cursos • Planes de calificación • Grados académicos. 	No Aplica	tabla-de-institucion-academica	Todos	Única	Institucional
Tabla de campus	Menú Principal > Definición de SACR > Tablas Básicas > Estructura Académica > Tabla de Campus	Permite definir las unidades administrativas que componen la Universidad. Se definirán los siguientes campus: Medellín, Bogotá, Pereira, Llanogrande y Panamá.	Tener definido la Estructura Académica institucional y parametrizar previamente los códigos de ubicación.	tabla-campus	Todos	A demanda	Institucional
Tabla de Grado Académico	Menú Principal > Definición de SACR > Tablas Básicas > Estructura Académica > Tabla de Grado Académico	Permite definir los niveles de formación que se ofrecen en la Universidad. Al definir los grados se podrán agrupar las actividades académicas que desarrolla un estudiante.	Para mantener independencia entre el cálculo de promedio de un estudiante que está activo en dos programas de un mismo grado, se recomienda crear un grado con secuencia 2.	tabla-grado-academico	Todos	Única	Institucional
Tabla Organización Académica	Menú Principal > Definición de SACR > Tablas Básicas > Estructura Académica > Tabla Organización Académica	Permite definir la estructura organizacional o administrativa de una Institución, Rectoría, Vicerrectoría, Escuelas, departamentos académicos, entre otros. Por medio de la definición de organizaciones académicas se establece la seguridad de los cursos y a su vez la programación de clases.	Centros de costos de las diferentes áreas de la Universidad.	tabla-organizacion-academica	Todos	A demanda	Institucional
Tabla de Programa Académico	Menú Principal > Definición de SACR > Tablas Básicas > Estructura Académica > Tabla de Programa Académico	Un programa académico es aquél al que se presenta un estudiante, en el que es admitido y en el que se gradúa o finaliza el plan de estudios. El programa académico controla varios factores del estudiante. Por ejemplo, controla el nivel académico del estudiante, la carga académica, el grupo académico y el plan de calificaciones. Una vez establecidos los programas académicos, se pueden crear planes académicos (pensum) y planes académicos secundarios (una subdivisión de los planes académicos o de énfasis, es decir profundizaciones). La codificación del programa académico corresponde a 5 caracteres.	Requiere los programas académicos ofertados por la Universidad EAFIT. Tener parametrizado: <ul style="list-style-type: none"> Grados Académicos Planes de Calificación Grupos Académicos Calendarios Académicos Campus Planes Académicos Regla de Nivel Académico Organización Académica Regla de Repetición 	tabla-programa-academico	Todos	A demanda	Oficina de Admisiones y Registro

Lista de parametrizaciones Homologación de asignaturas

Nombre de la parametrización	Ruta de acceso	Descripción de la parametrización	Consideraciones ¿Qué información requiero para parametrizar?	Instructivo de parametrización	Grado académico	Frecuencia	Responsable de parametrizar
Tabla de Plan Académico	Menú Principal > Definición de SACR > Tablas Básicas > Estructura Académica > Tabla de Plan Académico	<p>Un plan académico es una definición del área de estudio de programa y puede tener más de un plan de estudios asociado, con fechas de vigencia diferentes.</p> <p>Se parametrizarán los planes académicos vigentes de cada uno de los programas de los diferentes grados académicos.</p> <p>Se crearán los códigos de planes académicos para estudiantes ya graduados, con el fin de contar con la información para la migración.</p> <p>El código para identificación de cada plan académico puede ser hasta 10 caracteres</p>	Parametrizar todos los planes vigentes para un programa académico. La codificación de un plan académico corresponde a 10 caracteres	tabla-de-plan-academico	Todos	A demanda	Oficina de Admisiones y Registro
Tipo de Informe de Orientación	Menú Principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Orientación Académica > Tipo de Informe de Orientación	Permite identificar los tipos y la cantidad de informes que deben mantenerse; allí se definen los atributos de los informes, las fechas predeterminadas y los grados académicos válidos para cada informe.	La definición de los estados de los estudiantes que aplican para determinado tipo de informe.	tipo-informe-orientacion	Ed. Formal	Única	Oficina de Admisiones y Registro

Lista de parametrizaciones Homologación de asignaturas

Nombre de la parametrización	Ruta de acceso	Descripción de la parametrización	Consideraciones ¿Qué información requiero para parametrizar?	Instructivo de parametrización	Grado académico	Frecuencia	Responsable de parametrizar
Definición de Listas de Cursos	Menú Principal > Orientación Académica > Condiciones Académicas > Definición de Listas de Cursos	<p>Permite identificar los cursos que debe seleccionar un estudiante para completar una condición de obtención de título o finalización de programa.</p> <p>Las listas cuentan con tres tipos de descripción distinta, permitiendo tener mayor o menor detalle.</p> <p>Las listas de cursos para los programas de Pregrado se definirán de la siguiente forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Listas de curso por semestre: Son aquellas listas, en las cuales se agregarán los cursos que tiene cada semestre, por lo tanto, si se requiere parametrizar un plan académico de seis semestres, se crearán 6 listas de cursos. • Núcleo de formación institucional: Se deberá definir un núcleo de formación institucional como condición académica en los planes de estudio que tienen esta ruta de formación, por lo tanto, se parametrizarán cuatro listas de cursos, distribuidas de la siguiente forma: <ul style="list-style-type: none"> - Una lista con los cursos obligatorios del núcleo. - Una lista con los cursos electivos que se pueden cursar en el área de habilidades comunicativas. - Una lista con los cursos electivos que se pueden cursar en el área de contexto colombiano. - Una lista de cursos con las electivas de ciclo electivo que podrá cursar el estudiante. 	<p>Se requieren las parametrizaciones de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Catálogos de Cursos (Menú Principal > Gestión Curricular > Catálogo de Cursos > Catálogo de Cursos). - Planes Académicos (Menú Principal > Definición de SACR > Tablas Básicas > Estructura Académica > Tabla de Plan Académico). - Programas Académicos (Menú Principal > Definición de SACR > Tablas Básicas > Estructura Académica > Tabla de Programa Académico). 	definicion-de-listas-de-cursos	Todos	A demanda	Oficina de Admisiones y Registro

Lista de parametrizaciones Homologación de asignaturas

Nombre de la parametrización	Ruta de acceso	Descripción de la parametrización	Consideraciones ¿Qué información requiero para parametrizar?	Instructivo de parametrización	Grado académico	Frecuencia	Responsable de parametrizar
Condición Académica	Menú Principal > Orientación Académica > Condiciones Académicas > Defin Condiciones Académicas	<p>Las condiciones académicas son reglas que deben seguir y cumplir los alumnos para completar sus objetivos académicos. Esta tabla permite definir las características de los planes de estudio para cada uno de los programas definidos en la Universidad.</p> <p>Los planes de estudio están conformados por: listas, condiciones y grupo. La forma como se construya es lo que visualiza el estudiante desde su autoservicio en el informe de orientación académica.</p> <p>El nivel más bajo es la lista que permite agrupar asignaturas. Dichas listas pueden ser reutilizadas en diferentes programas y planes de estudio, siempre y cuando no les asocie programa y plan de estudios. La condición es una relación uno a uno con las listas, es decir que por cada lista debe haber una condición. El grupo es el último que se crea y debe haber un solo grupo por cada plan de estudios y es el que agrupa las condiciones académicas.</p>	<p>Se requieren las parametrizaciones de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Catálogos de Cursos (Menú Principal > Gestión Curricular > Catálogo de Cursos > Catálogo de Cursos). - Planes Académicos (Menú Principal > Definición de SACR > Tablas Básicas > Estructura Académica > Tabla de Plan Académico). - Programas Académicos (Menú Principal > Definición de SACR > Tablas Básicas > Estructura Académica > Tabla de Programa Académico). - Listas de Cursos (Menú principal > Orientación Académica > Condiciones Académicas > Definición de Listas de Cursos). - Grado Académico (Menú Principal > Definición de SACR > Tablas básicas > Estructura Académica > Grado Académico). 	definicion-condiciones-academicas	Ed. Formal / EP	Única	Oficina de Admisiones y Registro

Lista de parametrizaciones Homologación de asignaturas

Nombre de la parametrización	Ruta de acceso	Descripción de la parametrización	Consideraciones ¿Qué información requiero para parametrizar?	Instructivo de parametrización	Grado académico	Frecuencia	Responsable de parametrizar
Grupos Condiciones Académicas	Menú Principal > Orientación Académica > Condiciones Académicas > Grupos Condiciones Académicas	<p>Los Grupos de condiciones académicas permiten definir la estructura detallada de un plan académico, estarán conformados por las condiciones académicas que hacen parte del plan de estudios respectivo. Se definirán tantos Grupos de Condiciones Académicas, como planes de Académicos se encuentren vigentes y activos, de igual forma se crearán Grupos de Condiciones Académicas para los planes académicos secundarios.</p> <p>Al Grupo de condiciones académicas se asociará el grado, programa y plan académico y en los parámetros se definirá el total de créditos y/o cursos que se requieren para el cumplimiento del plan de estudios.</p> <p>Se sugiere que, en las descripciones de informe que se encuentran en el grupo de condiciones, se agregue la descripción del Plan académico, puesto que esta información será visualizada en los informes de orientación.</p>	<p>Se sugiere que, en las descripciones de informe que se encuentran en el grupo de condiciones, se agregue la descripción del Plan académico, puesto que esta información será visualizada en los informes de orientación.</p> <p>Se define teniendo en cuenta la información del registro calificado</p>	grupos-condiciones Académicas	Todos	A demanda	Oficina de Admisiones y Registro
Tipo de Informe de Orientación	Menú Principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Orientación Académica > Tipo de Informe de Orientación	Permite identificar los tipos y la cantidad de informes que deben mantenerse; allí se definen los atributos de los informes, las fechas predeterminadas y los grados académicos válidos para cada informe.	La definición de los estados de los estudiantes que aplican para determinado tipo de informe.	tipo-informe-orientacion	Ed. Formal	Única	Oficina de Admisiones y Registro
Tabla Plan Acad Secundario	Menú Principal > Definición de SACR > Tablas Básicas > Estructura Académica > Tabla Plan Acad Secundario	Permite establecer las condiciones para la selección de los planes secundarios(línea de énfasis) desde autoservicio y cambios permitidos.Los planes secundarios pueden definirse como líneas de énfasis o profundización de un plan de estudios.	Registro calificado aprobado del programa académico.	tabla-plan-acad-secundario	Ed. Formal	A demanda	Institucional
Tabla Valores Ciclo Lectivo	Menú Principal > Definición de SACR > Tablas Básicas > Definición de Ciclos Lectivos > Tabla Valores Ciclo Lectivo	Permite definir los periodos de tiempo administrativos, en los que se definen las sesiones académicas, se genera la facturación y actualización de la historia académica a los estudiantes. Valor numérico de 4 dígitos	No Aplica	No disponible	Todos	Por ciclo	Institucional

Lista de parametrizaciones Homologación de asignaturas

Nombre de la parametrización	Ruta de acceso	Descripción de la parametrización	Consideraciones ¿Qué información requiero para parametrizar?	Instructivo de parametrización	Grado académico	Frecuencia	Responsable de parametrizar
Tabla de Ciclo Lectivo/Sesión	Menú Principal > Definición de SACR > Tablas Básicas > Definición de Ciclos Lectivos > Tabla de Ciclo Lectivo/Sesión	Se parametriza el ciclo lectivo y las fechas para cada Grado Académico y se utilizará para procesos de Admisión, de finanzas estudiantiles y registro académico. Una sesión corresponde a la duración de tiempo asociado a la programación de clases. La sesión es un código de tres dígitos alfa-numéricos. Se definirá una sesión ordinaria que se utilizará en los ciclos regulares y una sesión para ciclos intersemestrales.	Para efectos de migración se tendrá en cuenta la creación de los ciclos, así: <ul style="list-style-type: none"> • Todos los estudiantes de programa de pregrado desde 1998-1 • Todos los estudiantes de programas de posgrado desde 2010-1 • Todos los estudiantes de Educación para toda la vida desde 2010 	tabla-ciclo-lectivo-sesion	Todos	Por ciclo	Institucional
Calendario Académico	Menú Principal > Definición de SACR > Tablas Básicas > Definición de Ciclos Lectivos > Calendario Académico	Permite definir fechas límite para algunas actividades académicas como: cancelación, baja total sin penalización, baja total con penalización, fecha de inscripción definitiva, fecha de cancelación definitiva, fecha de solicitud de grado. Estas fechas aplican para un grado académico y un ciclo de la Institución.	Se requiere la Tabla Ciclo Lectivo y el calendario académico aprobado por el Consejo Académico de la Universidad EAFIT. Tener parametrizado Tabla ciclo lectivo.	calendario-academico	Todos	Por ciclo	Institucional
Equivalencias de Cursos	Menú Principal > Gestión Curricular > Catálogo de Cursos > Equivalencias de Cursos	Las equivalencias de cursos vinculan diferentes cursos como equivalentes a efectos de comprobaciones de requisitos. Las equivalencias entre cursos, permiten a los estudiantes cursar asignaturas pertenecientes a otros programas académicos distintos al suyo y que estos cursos cuenten dentro de su progreso académico. Las asignaturas equivalentes deben tener el mismo número de créditos.	Listado de materias equivalentes de los pensum de los programas académicos de la Universidad.	equivalencias-de-cursos	Ed. Formal	A demanda	Oficina de Admisiones y Registro
Servicios	Menú Principal > Registro e Inscripciones > Solicitud Servicios Académicos > Servicios	Solicitudes de servicio que permite agrupar y gestionar los servicios que tendrá disponible la universidad para ser requeridos por parte de los estudiantes.	La solicitud no requiere pago; no requiere cita; debe estar habilitado solo antes de las fechas de matrícula ordinaria; no requiere carga de documentos; no aplican cambios de estado en plan programa.	servicios-academicoss	Todos	A demanda	Oficina de Admisiones y Registro
Reglas de convalidación de cursos	Menú Principal > Registros e Inscripciones > Reglas de Convalidación > Reglas Convalidación de Cursos	Permite definir las reglas de equivalencia para la homologación de cursos a nivel de Universidad, es decir, entre planes académicos	Estas equivalencias son registradas inicialmente en el componente de Materias de Convalidación, identificándolas con un código único.	reglas-convalidacion-de-cursos	Ed. Formal	A demanda	Oficina de Admisiones y Registro

Lista de parametrizaciones Homologación de asignaturas

Nombre de la parametrización	Ruta de acceso	Descripción de la parametrización	Consideraciones ¿Qué información requiero para parametrizar?	Instructivo de parametrización	Grado académico	Frecuencia	Responsable de parametrizar
Equivalencia Origen/Programa	Menú Principal > Registros e Inscripciones > Reglas de Convalidación > Equivalencia Origen/Programa	<p>Permite definir la equivalencia entre cursos ya sea de Universidades externas o internas para facilitar y estandarizar el proceso de homologación de la Universidad.</p> <p>Estas equivalencias entre cursos se pueden establecer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 a 1 (Matemáticas básicas es equivalente a Calculo I) • 1 a n (Termodinámica es equivalente a Física I y Química I) • n a 1 (Física I y Química I es equivalente a Termodinámica) <p>La regla de convalidación permite asociar una o más definiciones realizadas en el componente de materias de convalidación.</p>	"Programas y planes académicos. Reglas de convalidación parametrizadas (Menú principal > Registros e Inscripciones > Reglas de Convalidación > Reglas de Convalidación de Cursos)"	equivalencia-origen-programa	Ed. Formal	A demanda	Oficina de Admisiones y Registro
Materias de Convalidación	Menú Principal > Registros e Inscripciones > Reglas de Convalidación > Materias de Convalidación	<p>Permite definir componentes de asignaturas para instituciones internas o externas, en las reglas de convalidación es donde se establece la equivalencia entre cursos ya sea de organizaciones externas o internas para facilitar y estandarizar el proceso de homologación.</p> <p>Estas equivalencias entre cursos se pueden establecer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 a 1: cuando un curso es equivalente a otro (Ej: Matemáticas básicas es equivalente a Calculo I). • 1 a n: cuando un curso es equivalente a otros dos (Ej: Termodinámica es equivalente a Física I y Química I). • n a 1: cuando dos cursos son equivalentes a uno solo (Ej: Física I y Química I es equivalente a Termodinámica) . <p>Estas equivalencias son registradas inicialmente en el componente de Materias de Convalidación, identificándolas con un código único.</p>	Se requiere la parametrización de Reglas de Convalidación de Cursos (Menú principal > Registros e Inscripciones > Reglas de Convalidación > Reglas de Convalidación de Cursos) y los catálogos de cursos (Menú Principal > Gestión Curricular > Catálogo de Cursos > Catálogo de Cursos).	materias-de-convalidación	Ed. Formal	A demanda	Oficina de Admisiones y Registro
Categorías	Menú principal > Definición de SACR > Definiciones comunes > Def Solicitudes y Certificados > Categorías	Permite definir y crear la clasificación de las solicitudes de servicio, es decir, las categorías dentro de las cuales se asociarán determinadas solicitudes de servicio; allí también se determina el rol responsable de gestionar los servicios asociados a determinada categoría.	para esta parametrización es necesario definir la forma en la que se van agrupar los servicios y se van a presentar en el Autoservicio.	categorias	Todos	A demanda	Oficina de Admisiones y Registro
Estados	Menú Principal > Definición de SACR > Definiciones comunes > Def Solicitudes y Certificados > Estados	En esta parametrización se definen los estados que serán utilizados en una solicitud para indicar el trámite que cumple.	Para esta parametrización se debe tener claro cuales son los estados de Servicios que va manejar la Universidad.	estados	Todos	A demanda	Oficina de Admisiones y Registro

Lista de parametrizaciones Homologación de asignaturas

Nombre de la parametrización	Ruta de acceso	Descripción de la parametrización	Consideraciones ¿Qué información requiero para parametrizar?	Instructivo de parametrización	Grado académico	Frecuencia	Responsable de parametrizar
Tabla de Acciones de Programa	Menú principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Registros del Alumnado > Acciones de Programa > Tabla de Acciones de Programa	Permite definir los estados del programa en que se encuentra el estudiante en un determinado ciclo lectivo.	Se requiere la definición de las diferentes acciones o estados en los programas por parte de la Oficina de Admisiones y Registro.	tabla-de-acciones-de-programa	Todos	Única	Institucional
Tabla Motivos Acción Programa	Menú Principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Registros del Alumnado > Acciones de Programa > Tabla Motivos Acción Programa	Permite definir la causa del cambio de estado de un programa, se pueden definir varios motivos para una misma acción.	Se requiere la definición de los motivos que causan las diferentes acciones o estados en los programas por parte de la Oficina de Admisiones y Registro. Información de cuáles son las Acciones Programa que tiene el sistema creadas y la descripción de los motivos que se van a crear.	tabla-motivo-accion-programa	Ed. Formal	A demanda	Oficina de Admisiones y Registro
Calendario de Solicitudes	Menú Principal > Definición de SACR > Definiciones comunes > Def Solicitudes y Certificados > Calendario de Solicitudes	El calendario de solicitudes permite establecer las fechas dentro de las cuales está disponible un servicio académico en el autoservicio de los estudiantes/solicitantes. En la definición de los servicios académicos se permite especificar si un servicio estará disponible según la definición establecida en el calendario o si no requiere esta validación.	Para esta parametrización se requiere tener la información de calendario de Colombia.	calendario-de-solicitudes	Todos	A demanda	Oficina de Admisiones y Registro
Seguridad de Categorías Servic	Menú Principal > Definición de SACR > Definiciones comunes > Def Solicitudes y Certificados > Seguridad de Categorías Servic	Permite establecer las categorías en las cuales el usuario tendrá permisos para la creación de solicitudes desde el componente administrativo	Esta seguridad ya se encuentra definida por lo que esta parametrización solo aplica en caso de que se requiera hacer una modificación a la seguridad o dar seguridad a una persona que no la tenga.	seguridad-de-categorias-servic	Todos	A demanda	Oficina de Admisiones y Registro
Seguridad de servicios	Menú Principal > Definición de SACR > Definiciones comunes > Def Solicitudes y Certificados > Seguridad de servicios	Permite establecer los servicios en los cuales el usuario tendrá permisos con base en las categorías que tiene permisos asignados	Esta seguridad ya se encuentra definida por lo que esta parametrización solo aplica en caso de que se requiera hacer una modificación a la seguridad o dar seguridad a una persona que no la tenga.	seguridad-de-servicios	Todos	A demanda	Oficina de Admisiones y Registro
Servicios	Menú Principal > Registro e Inscripciones > Solicitud Servicios Académicos > Servicios	Solicitudes de servicio que permite agrupar y gestionar los servicios que tendrá disponible la universidad para ser requeridos por parte de los estudiantes.	La solicitud no requiere pago; no requiere cita; debe estar habilitado solo antes de las fechas de matrícula ordinaria; no requiere carga de documentos; no aplican cambios de estado en plan programa.	servicios-academicos	Todos	A demanda	Oficina de Admisiones y Registro

Lista de parametrizaciones Homologación de asignaturas

Nombre de la parametrización	Ruta de acceso	Descripción de la parametrización	Consideraciones ¿Qué información requiero para parametrizar?	Instructivo de parametrización	Grado académico	Frecuencia	Responsable de parametrizar
Parametrización promedios	Menú Principal > Definición de SACR > Tablas Básicas > Estructura Académica > Promedios Académicos > Parametrización Promedios	Permite definir el comportamiento del proceso de cálculo de promedios	No Aplica	parametrizacion-promedios	Ed. Formal	Única	Institucional
Exámenes p/Comprb Requisitos	Menú Principal > Gestión Curricular > Condiciones de Inscripción > Exámenes p/Comprb Requisitos	Permite definir exámenes válidos que se utilizarán para la comprobación de requisitos definidos a un curso *Reconocimientos *Curso metodología de aprendizaje	Exámenes que pueden entregarse a la Universidad EAFIT, y con los cuales su certificación permita cumplir los requisitos establecidos por la misma.	examenes-comprb-requisitos	Ed. Formal / Idiomas	A demanda	Institucional
Tabla de Exámenes	Menú Principal > Registros e Inscripciones > Reglas de Convalidación > Tabla de Exámenes	Permite crear los diferentes exámenes externos y sus respectivos componentes, en esta tabla se relacionarán los exámenes que se reciben para acreditar conocimientos en segunda lengua, los que se tendrán en cuenta para la admisión de un solicitante, entre otros.	No Aplica	No disponible	Ed. Formal	A demanda	Oficina de Admisiones y Registro