

Contenido

1. Instrucciones para parametrizar ..... 2

# 1. Instrucciones para parametrizar

**Tabla de parametrización:** las claves de formas de pago, representan las diferentes formas de pago aceptados en una entidad. Ejemplos de estas claves son: efectivo, cheques y tarjetas de crédito

**Ruta de Parametrización:** camino de los menús necesarios para acceder a la parametrización deseada.

Menú principal < Definición de SACR > Datos de Productos > Finanzas del Alumnado > Operaciones de Caja > Claves de Formas de Pago

**Periodicidad de parametrización:** a demanda de una nueva forma de pago

**Insumos para la parametrización:** no se requieren insumos para la parametrización.

## Listado de parametrizaciones requeridas

<b>Nombre parametrización</b>	<b>Ruta / Nombre XLAT</b>
Unidad de Negocio	<i>Menú Principal &gt; Definición de SACR &gt; Datos de Productos &gt; Finanzas del Alumnado &gt; Unidad de Negocio de SF</i>

## Descripción de campos que aplican en la parametrización:

Clave de Formas de Pago | Cajas Válidas Clv Formas Pg

Unidad Negocio MEDEL EAFIT Clave Forma Pg CHCESANTIA

Detalles Forma Pago Buscar | Ver Todo Primero 1 de 1 Último

\*Fecha Efectiva 01/01/1900 \*Estado Activo

\*Descripción Cheque cesantías

\*Descripción Corta ChCesantia

Descripción Larga Cheque cesantías

\*Categoría Forma Pago Cheque Terceros

Cambio Autorizado

Efecto Servicio

Opciones Importe

Mínimo Transacción	COP	*Máximo Transacción	99,999,999.00	COP
Mínimo Salida		Máximo Salida		
Mínimo Aviso Saldo		Máximo Aviso Saldo		
Máximo Error Saldo		Máximo Error Saldo		

Interfaz GL Obligatoria

Entrd GL Entrada GL Exdte Entrada GL Déficit

Combinación %%%%%%%%%%

Clave Rápida Exdte %%%%%%%%%%

Clave Rápida Déficit %%%%%%%%%%

Guardar Volver a Buscar Notificar Añadir Actz/Visualizar Incluir Historial Corregir Historial

Clave de Formas de Pago | Cajas Válidas Clv Formas Pg

Imagen 1: Claves de Formas de Pago – Claves de Formas de Pago

De acuerdo a la Imagen 1 se describen los siguientes campos:

1. **Unidad de Negocio:** es el entorno que enmarca todos los procesos de la aplicación Finanzas del Alumnado. Una unidad de negocio representa un ente dentro de la institución que lleva a cabo operaciones financieras de manera independiente con un conjunto particular de reglas de negocio.
2. **Clave de Forma de Pg:** nomenclatura o denominación que se asigna a la clave de forma de pago, Muestra el método de pago.
3. **(\* Fecha Efectiva:** fecha en la que empieza a regir la parametrización que se está dando, para la primera parametrización siempre se va a utilizar la fecha 01/01/1900.
4. **(\* Estado:** muestra si la tabla está activa o inactiva.
5. **(\* Descripción:** el nombre de la tabla de orígenes que se está creando, este campo permite 30 caracteres.
6. **(\* Descripción Corta:** resumen de la descripción, lo ideal es que dé a entender la clave de forma de pago, este campo permite 10 caracteres.

7. **(\*) Descripción Larga:** descripción de las claves de formas de pago de manera amplia.
8. **(\*) Categoría Forma de pago:** tipo de forma de pago a utilizar, por ejemplo: Tarjeta de crédito, cheque de terceros, entre otros. Las cuales siempre deben estar relacionadas a la clave de destino y al ítem parametrizado, esto con el fin de que la interfaz contable pueda realizar las validaciones. El ítem tiene parametrizado una forma de pago, y a su vez, está asociado a una clave destino y a una forma de pago.
9. **Cambio Autorizado:** si se selecciona este flag, indica que la clave de forma de pago puede realizar devoluciones al usuario. En el caso de efectivo siempre debe estar seleccionado.
10. **Efecto Servicio:** no aplica para la Universidad.
11. **Opciones Importe:** límite mínimo y máximo de transacciones
  - 11.1. **Mínimo de transacciones:** no aplica para la Universidad.
  - 11.2. **(\*) Máximo Transacciones:** para todos los casos se llena este campo con el siguiente dato 99.999.999.
  - 11.3. **Mínimo Salida:** no aplica para la Universidad.
  - 11.4. **Máximo Salida:** no aplica para la Universidad.
  - 11.5. **Mínimo Aviso Saldo:** no aplica para la Universidad.
  - 11.6. **Máximo Aviso Saldo:** no aplica para la Universidad.
  - 11.7. **Mínimo Error Saldo:** no aplica para la Universidad.
  - 11.8. **Máximo Error Saldo:** no aplica para la Universidad.
12. **Interfaz GL Obligatoria:** no aplica para la Universidad.

Favoritos Menú Principal Definición de SACR Datos de Productos Finanzas del Alumnado Operaciones de Caja Claves de Formas de Pago

UNIVERSIDAD EAFIT

Todo Buscar Búsqueda Avanzada Últimos Resultado Búsquedas

Clave de Fgmas de Pago Cajas Válidas Clv Formas Pg

Unidad Negocio MEDEL  
Clave Forma Pg EFECTIVO

Cajas Formas Pago Buscar | Ver Todo Primero 1 de 1 Último

Fecha Efectiva 01/01/1900 Estado Activo

Detalles Caja		Personalizar	Buscar	Ver Todo	Primero	1-3 de 3	Último
#Cajero	Nombre	Entrada Caja	Salida Caja				
1 id_estrada		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
2 id_asepulv1	SEPULVEDA CAÑOLA,ANGELA MARIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
3 id_Imunozra	MUNOZ RAMIREZ,JUAN GUILLERMO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

Guardar Volver a Buscar Notificar Añadir Actz/Visualizar Incluir Historial Corregir Historial

Clave de Formas de Pago | Cajas Válidas Clv Formas Pg

Imagen 2: Claves de Formas de Pago – Cajas Validas Clv Formas Pg

1. **Cajero:** se define el ID del cajero
2. **Nombre:** al colocar el ID el sistema automáticamente pone el nombre del administrativo cajero.
3. **Entrada Caja:** se selecciona para que le permita recibir pagos.
4. **Salida Caja:** para realizar salidas de dinero de la caja durante la operación.