

## Lista de parametrizaciones Gestión de cobros

Nombre de la parametrización	Ruta de acceso	Descripción de la parametrización	Consideraciones ¿Qué información requiero para parametrizar?	Instructivo de parametrización	Grado académico	Frecuencia	Responsable de parametrizar
Unidad de Negocio de SF	Menú Principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Finanzas del Alumnado > Unidad de Negocio de SF	Permite definir las reglas de gestión básicas para cada unidad de negocio.	Tener parametrizado:  Institución académica Tabla ID Origen Tabla Tipos de grupo Gestor de Arboles Ciclo Lectivo por Defecto SF	INS_Unidad de Negocio de SF	Todos	A demanda	Contabilidad
Tipos de Ítem	Menú Principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Finanzas del Alumnado > Tipos de Ítem > Tipos de Ítem	Permite definir atributos y restricciones de contabilización, así como vincular tipos de cuenta y correlacionar claves contables.	Definición del árbol de ítem.  Tener parametrizado: Gestor de arboles Palabras clave Prioridad de cargo Prioridad General de Pagos Tender_Category	INS_Tipos de Ítem	Todos	A demanda	Contabilidad
Cobrador	Menú Principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Finanzas del Alumnado > Cobros > Cobrador	Permite definir cobradores en el sistema. Este cobrador es un administrativo, encargado de hacer la gestión y control de los cobros.	Se debe tener parametrizados los códigos de ubicación, tener definido el tipo de cobrador, Configurado el tipo de nombre y la Unidad de negocio.	INS_Cobrador	Todos	A demanda	Apoyo Financiero
Criterios de Cobro	Menú Principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Finanzas del Alumnado > Cobros > Criterios de Cobro	Permite definir tipos de criterio de cobro a estudiantes para roles o IDs de usuario de cobrador. Así mismo, permite crear una lista de criterios de cobros a corporaciones definidos en el sistema. Permite asociar a los roles o IDs de usuarios de cobrador, los criterios de cobro para los estudiantes y corporaciones.	Tener parametrizado la Unidad de negocio.	INS_Criterios de Cobro	Todos	A demanda	Apoyo Financiero
Criterios Cobro a Corporación	Menú Principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Finanzas del Alumnado > Cobros > Criterios Cobro a Corporación	Permite definir tipos de criterio de cobro a estudiantes para roles o IDs de usuario de cobrador. Así mismo, permite crear una lista de criterios de cobros a corporaciones definidos en el sistema. Permite asociar a los roles o IDs de usuarios de cobrador, los criterios de cobro para los estudiantes y corporaciones.	Tener parametrizado la Unidad de negocio.	INS_Criterios Cobro Corporación	Todos	A demanda	Apoyo Financiero

## Lista de parametrizaciones Gestión de cobros

Nombre de la parametrización	Ruta de acceso	Descripción de la parametrización	Consideraciones ¿Qué información requiero para parametrizar?	Instructivo de parametrización	Grado académico	Frecuencia	Responsable de parametrizar
Motivo de entrada de cobro	Menú Principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Finanzas del Alumnado > Cobros > Motivo de Entrada en Cobro	Permite definir los motivos de entrada y salidas, que serán utilizados en el proceso de historial del cobro e identificar el motivo por el que el sistema trasladó un ítem a cobros. Al realizar estas operaciones, se puede hacer el seguimiento de la cartera.	N/A	INS_Motivo de Entrada en Cobro	Todos	A demanda	Apoyo Financiero
Motivo de Salida de Cobro	Menú Principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Finanzas del Alumnado > Cobros > Motivo de Salida de Cobro	Permite definir los motivos de entrada y salidas, que serán utilizados en el proceso de historial del cobro e identificar el motivo por el que el sistema trasladó un ítem a cobros. Al realizar estas operaciones, se puede hacer el seguimiento de la cartera.	Esta parametrización se realiza en la configuración inicial del sistema y solo se ajusta si se requiere adicionar o eliminar un motivo de salida de cobro.  Tener parametrizado ID Set.	INS_Motivo de Salida en Cobro	Todos	A demanda	Apoyo Financiero
Tabla de seguimiento	Menú Principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Finanzas del Alumnado > Cobros > Tabla de Seguimiento	Permite crear códigos de acción de seguimiento para registrar los pasos realizados para gestionar las cuentas.	Para el campo ID Banco, es necesario haber diligenciado la plantilla Eafit_cs_fit800_fa_Bancos_V1 donde se define la información básica de todas las instituciones financieras.  Tener parametrizado ID Set.	INS_Tabla de Seguimiento	Todos	A demanda	Apoyo Financiero
Conjunto Categorías Antigüedad	Menú Principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Finanzas del Alumnado > Cobros > Conjunto Categorías Antigüedad	Permite definir la manera en que el sistema clasifica las cuentas por cobrar de acuerdo con su antigüedad. Se pueden definir distintos conjuntos de categorías de antigüedad para utilizarlos con distintos tipos de clientes	Tener parametrizado ID Set.	INS_Conjunto Categorías de Antigüedad	Todos	A demanda	Apoyo Financiero
Tabla de Servicios	Menú Principal > Definición de SACR > Definiciones Comunes > Indicadores de Servicio > Tabla de Servicios	Permite adjuntar de forma automática indicadores de servicio a cuentas de estudiantes mediante la ejecución del proceso de historial de crédito. Al definir series de indicadores de servicio, se vincula un indicador de servicio a una combinación de importe mínimo y categoría de antigüedad. El proceso también elimina los indicadores asignados previamente si las deudas ya han sido canceladas.	Se requiere tener parametrizados:  Cnj de antigüedad Categoría de antigüedad Indicador de servicio Motivo indicador de servicio Id contacto Departamento (indica el centro de costos) Unidad Negocio	INS_Serie Indicadores de Servicio	Todos	A demanda	Apoyo Financiero

## Lista de parametrizaciones Gestión de cobros

Nombre de la parametrización	Ruta de acceso	Descripción de la parametrización	Consideraciones ¿Qué información requiero para parametrizar?	Instructivo de parametrización	Grado académico	Frecuencia	Responsable de parametrizar
Tabla Indicadores de Servicio	Menú Principal > Definición de SACR > Definiciones Comunes > Indicadores de Servicio > Tabla Indicadores de Servicio	Permite adjuntar de forma automática indicadores de servicio a cuentas de estudiantes mediante la ejecución del proceso de historial de crédito. Al definir series de indicadores de servicio, se vincula un indicador de servicio a una combinación de importe mínimo y categoría de antigüedad. El proceso también elimina los indicadores asignados previamente si las deudas ya han sido canceladas.	Efecto de indicador de servicio	No disponible	Todos	A demanda	Apoyo Financiero