



Epik



Acuerdos



Silencia el micrófono y desactiva la cámara

Para tener una mejor comunicación es necesario que silencies el micrófono y apagues tu cámara como se muestra a continuación:



Levanta la mano para participar

Haz uso del siguiente ícono en caso de querer participar. Luego de hacerlo, recuerda bajar la mano.



Usa el chat

Si tienes alguna duda o quieres hacer un comentario adicional también puedes usar el chat que a continuación se muestra:



Objetivo de la sesión



- ✓ Identificar el proceso y las parametrizaciones necesarias para la gestión de certificados.
- ✓ Identificar y conocer las variaciones del proceso.
- ✓ Navegar en el sistema Epik y conocer el paso a paso para generar certificados.



Metodología de la sesión



Objetivo y alcance de la sesión



Desarrollo de la sesión



Ejercicio práctico



Metodología



- ✓ Trabajaremos aproximadamente 30 minutos en la explicación del proceso.



- ✓ Luego haremos una prueba a través del autoservicio del estudiante



- ✓ Abordaremos nuevamente nuestra exposición y finalizaremos con una demostración de lo que será la navegación y la ejecución de un ejercicio práctico.

Capacitación Epik

Proceso: Gestión de certificados

Viernes 13 de agosto



Procesos Gestión de certificados

Expedir certificados a partir de las solicitudes que realicen los estudiantes, egresados, retirados o administrativos, con el fin de avalar la información académica o financiera.

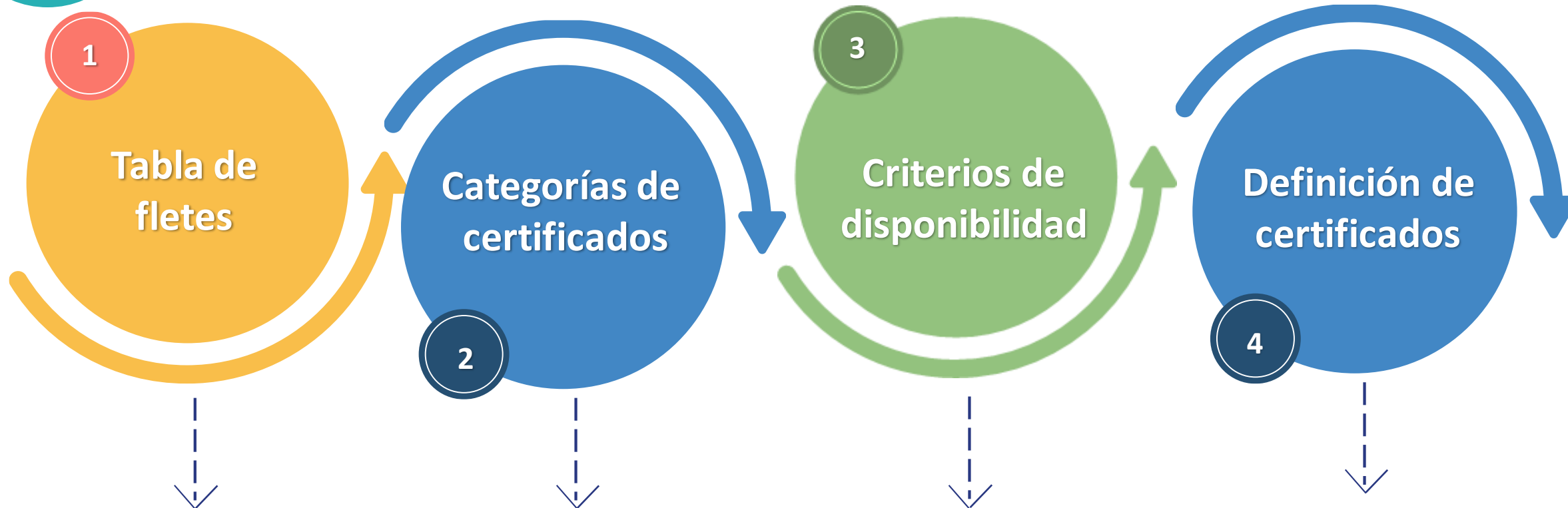
Objetivo

Este proceso comienza con la solicitud de un certificado por parte de un estudiante, un egresado, un retirado o un administrativo, continúa con la generación y gestión de éste, y finaliza con la impresión o/y consulta del certificado, según sea el caso.

Alcance



Parametrizaciones del proceso



En esta parametrización permite parametrizar el valor que tiene el envío de un certificado físico para el participante ya sea a nivel nacional o internacional.

Funcionalidad: Menú Principal > Localización > Gestor de certificados > Definiciones > Tabla de fletes

Permite agrupar certificados que comparten las mismas características.

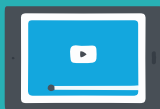
Funcionalidad: Menú principal > Localización > Gestor de certificados > Definiciones > Categorías de certificados

En esta parametrización se establecen las condiciones con las que se limita la disponibilidad de un certificado en el autoservicio.

Funcionalidad: Menú principal > Registros e inscripciones > Gestor de certificados > Definiciones > Criterios de disponibilidad

Se define el certificado. En esta parametrización se relaciona la plantilla del certificado, se definen los modos de entrega y el valor del certificado en caso que aplique.

Funcionalidad: Menú principal > Registros e inscripciones > Gestor de certificados > Definiciones > Definición certificados



¿Cómo solicitar los certificados en Epik?

Estudiante
↳ Ingresar por **Solicitud de Certificados**

Administrativo
↳ Ingresar por **Petición administrativa**

Se genera el listado de certificados disponible de acuerdo a:



1. Estado en Acción Motivo
2. Grado y programa académico
3. Ciclo Académico





¿Cómo continuo la gestión de los certificados con observaciones o sin firma digital?

Estudiante solicita y paga el valor del certificado, cuando aplique.



Administrativo



Ingresar por **Gestión de certificados**



Si la solicitud, tiene observaciones, se debe consultar directamente en el sistema




Descargar e imprimir certificados




Entregar o enviar certificados



EAFIT APROBADA COMO UNIVERSIDAD POR DECRETO 759 DEL 6 DE MAYO DE 1971 DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA DE COLOMBIA

LA SUSCRITA JEFE ADMISIONES Y REGISTRO DE LA UNIVERSIDAD EAFIT

CERTIFICA QUE:

LAURA ESTEFANIA ARENAS RESTREPO con cédula de ciudadanía número 1017188418 y carné número 201717510001, tiene matrícula vigente para el primer semestre de 2019, como estudiante regular^(*) en el programa Administración de Negocios.

El programa **Administración de Negocios** se encuentra registrado en el SNIES con el código 1245 y autorizado por el Ministerio de Educación Nacional de Colombia, mediante resolución 094 del 03 de enero de 2014. El programa está conformado por 160 créditos académicos y tiene una duración de nueve semestres. Jornada diurna.

(*) Se considera Estudiante Regular de la universidad EAFIT a toda persona que se encuentre matriculada para un periodo académico, en uno de los programas ofrecidos por la institución. Consultar el Reglamento Académico para este tipo de programa.

MARIBEL BAYER MEJIA
Jefe Admisiones y Registro
Medellín, 23 de mayo de 2019

ELABORAR EL PÓDICE



Generar Certificado

Casuísticas del proceso de Gestión de certificados



Casuísticas y reportes

Caso identificado	Descripción
Cobro de fletes por cada certificado generado para ser enviado a domicilio	Se debe verificar en el sistema si un estudiante realizo el pago de dos certificados y el pago de ambos fletes para una misma dirección, con el fin de hacer la devolución de uno de los fletes.
Certificados para empleados activos en programas de formal	Existirán dos tipos de certificados uno para estudiante y otro para estudiante empleado, cabe aclarar que el certificado del empleado no tiene cobro.

Reporte: Certificados expedidos

Consulta: EA_CNS_PETICIONES_CERTIFICADOS

Ruta: Menú Principal > Herramientas de Informes > Consultas > Visor de Consultas

Descripción: lista las peticiones de certificados con detalle de la solicitud, realizadas en un periodo de tiempo definido entre una fecha de inicio y final



Variaciones significativas

Si se requiere más de un certificado, se deben realizar cada una de las solicitudes.

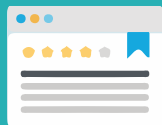
Con la implementación de Epik necesitarán del soporte técnico de la DINFO para la construcción de los certificados.

De acuerdo a los estados definidos en el sistema, el administrativo debe actualizar las solicitudes para tener la trazabilidad de la gestión.

Se tendrá un código de verificación con el que se podrá dar validez del certificado expedido.

Aquellos que no se encuentren priorizados deberán ser solicitados por el estudiante y generados por el administrativo de forma manual.

El estudiante cuando realice la solicitud de algún certificado podrá consultar en qué estado se encuentra la solicitud realizada



Gestión de certificados

Certificado “Admitido”, con entrega PDF con firma digital

Favoritos Menú Principal > Registros e Inscripciones > Gestor de certificados > Mantenimiento de certificados Inicio Desconexión

UNIVERSIDAD EAFIT

Añadir a NavBar Nueva Ventana

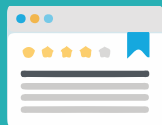
Mantenimiento de certificados

Buscar un Valor Añadir un Valor

ID Control Ejecución:

Añadir

Buscar un Valor | Añadir un Valor



Gestión de certificados

Se ingresan los datos requeridos (**criterios de ejecución**), con el fin de generar el certificado, es decir, institución académica, categoría de certificado, ID Certificado, grado académico, entre otros; adicionalmente, en la parte inferior se debe marcar el flag de pagar y de firma digital, después que el estudiante pague.

Favoritos Menú Principal Registros e Inscripciones Gestor de certificados Mantenimiento de certificados

UNIVERSIDAD EAFIT

Mantenimiento de certificados

ID Control PRUEBAS Ejecución: Gestor Informes Monitor Procesos **Ejec**

Criterios de ejecución

*Institución Académica	EAFIT	Universidad EAFIT
Categoría de certificado	FORM	Certificados Formal
ID Certificado	ADMITIDO	Admitido
Grado Académico	PREG	Pregrado
Programa Académico	084	Derecho

Ejecutar solo en modo informe

Acciones a aplicar

Pagar Vencer Expirar

Anular nuevos

Confirmar Envío Firma Digital máximos reintentos

Guardar Volver a Buscar Añadir Actz/Visualizar

Criterios de ejecución



Gestión de certificados

Favoritos Menú Principal > Registros e Inscripciones > Gestor de certificados > Mantenimiento de certificados > Monitor de Procesos Inicio Desconexión

UNIVERSIDAD EAFIT

Añadir a NavBar Idioma Datos: Español Nueva Ventana Personalizar Página

Lista de Procesos Lista de Servidores

Visualización Petición Proceso

ID Usuario: EAF_FO_AUX Tipo: Último 1 Todos Actualizar

Servidor Nombre Instancia Orig Instancia Dest

Estado Ejec Estado Distribución Guardar al Actualizar

Lista Procesos									
Selec	Instancia	Sec	Tipo Proceso	Nombre	Usuario	Fecha/Hora Ejec	Estado Ejec	Estado Distribución	Detalles
<input type="checkbox"/>	8115346		Motor de Aplicación	LC_GC_MANTEN	EAF_FO_AUX_CERTIFICADOS	11/08/2021 9:35:46AM PDT	Correcto	Enviado	Detalles
<input type="checkbox"/>	8114529		Motor de Aplicación	LC_GC_MANTEN	EAF_FO_AUX_CERTIFICADOS	03/08/2021 11:19:03AM PDT	Correcto	Enviado	Detalles

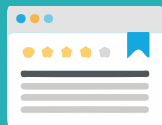
Personalizar | Buscar | Ver Todo | Primero 1-2 de 2 Último

Volver a Mantenimiento de certificados

Guardar Notificar

Lista de Procesos | Lista de Servidores

Se valida el **monitor de procesos** que se haya ejecutado de manera exitosa.



Gestión de certificados

Revisar el **Log** del proceso ejecutado anteriormente, esto permite consultar cuantos certificados se han generado.

Registro/Rastreo

Informe

ID Informe: 6192319 Instancia Proceso: 8115346 Reg Mensajes
Nombre: LC_GC_MANTEN Tipo Proceso: Application Engine
Estado Ejec: Correcto

Mantenimiento certificados

Detalles de Distribución

Nodo Distribución: PSUNX Fecha Vencimiento: 18/08/2021

Lista Archivos

Nombre	Tamaño Archivo (bytes)	Fecha/Hora Creación
AE_LC_GC_MANTEN_8115346_stdout	4,526	11/08/2021 9:36:44.658168AM PDT
AE_LC_GC_MANTEN_8115346_trc	1,252,440	11/08/2021 9:36:44.658168AM PDT
AE_LC_GC_MANTEN_8115346_0811093614.AET	5,452	11/08/2021 9:36:44.658168AM PDT
LC_GC_MANTEN_8115346.log	1,306	11/08/2021 9:36:44.658168AM PDT

Distribuir a

Tipo ID Distribución: *ID Distribución
Usuario: EAF_FO_AUX_CERTIFICADOS

[Volver](#)

```
Proceso de mantenimiento de certificados.
```

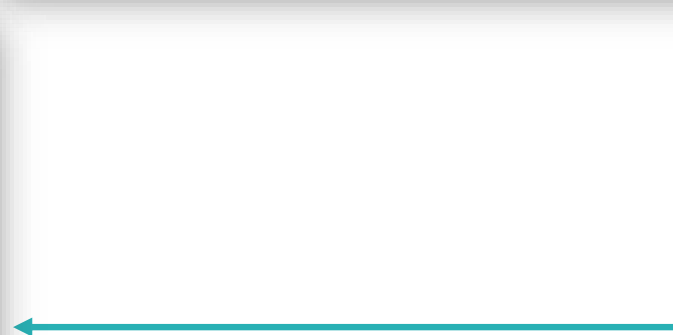
```
-----  
Instancia: 8115346  
Fecha: 2021-08-11  
Modo de ejecución: Aplicar acciones.
```

```
=====
```

```
Peticiones por registrar como pagas.  
-----  
> Petición: 000005271 - ha sido procesada.  
  
> Cantidad de peticiones encontradas : 1  
> Cantidad de peticiones procesadas : 1
```

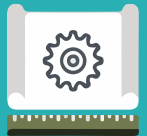
```
-----
```

```
Peticiones por Confirmar.  
-----  
> Petición: 000005271 - ha sido procesada.  
  
> Cantidad de peticiones encontradas : 1  
> Cantidad de peticiones procesadas : 1  
-----
```



Ejercicio práctico

Funcionalidades del proceso



Insumo para la práctica



<https://tpservicios.omega.eafit.edu.co/psp/EACS92TS/EMPLOYEE/SA/>



Usuario: el que le sea asignado en la capacitación

Contraseña: USU_EPIK2020

Navegadores recomendados: *Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox, Apple Safari, Opera*

**¡Afiancemos nuestros
conocimientos!**

Insumos para la evaluación

Ingresa al siguiente link y personalízalo con tu nombre.



<https://share.nearpod.com/7kL4FCFzFib>



Material de apoyo

Documentación DINFO EPIK

EPIK

☆ No se sigue Comp

+ Nuevo Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Copiar vínculo Todos los documentos

... > 05-Proyectos > 07-FNF > 03-Procesos > 15-ProcesosDocumentadosÁreas > **Capacitaciones Educación Formal**

Nombre	Modificado	Modificado por	+ Agregar c
01_Ambientación_24062021	12 de julio	Jhon Edison Morales G...	
02_GestionarCatalogos	12 de julio	Jhon Edison Morales G...	
03_ContextoPT	12 de julio	Jhon Edison Morales G...	
04_ParametrizacionesPT	12 de julio	Jhon Edison Morales G...	
05_Instructivos	8 de julio	Sandra Milena Madrid ...	
05_ProcTransitoriosS1-5,6,14,19,20	Hace 5 días	Jhon Edison Morales G...	
06_Parametrizaciones_Areas_Financieras	9 de julio	Jhon Edison Morales G...	

Volver a la versión clásica de SharePoint



EPIK es EAFIT, EAFIT somos TODOS.



¡GRACIAS!