

Contenido

1. Instrucciones para parametrizar 2
2. Consideraciones finales..... 7

1. Instrucciones para parametrizar

Tabla de parametrización: Permite establecer con exactitud los cursos comprendidos en las listas de cursos y definir sus parámetros de detalle.

Ruta de Parametrización: *Menú principal > Orientación Académica > Condiciones Académicas > Definición de Listas de Cursos*

Periodicidad de parametrización: la parametrización se realiza por área y a demanda.

Insumos para la parametrización: a continuación, se definen la parametrización.

Listado de parametrizaciones requeridas:

Nombre parametrización	Ruta / Nombre XLAT
Catálogos de Cursos	<i>Menú Principal > Gestión Curricular > Catálogo de Cursos > Catálogo de Cursos</i>
Planes Académicos	<i>Menú Principal > Definición de SACR > Tablas Básicas > Estructura Académica > Tabla de Plan Académico</i>
Programas Académicos	<i>Menú Principal > Definición de SACR > Tablas Básicas > Estructura Académica > Tabla de Programa Académico</i>

Descripción de campos que aplican en la parametrización:

Favoritos Menú Principal > Orientación Académica > Condiciones Académicas > Definición de Listas de Cursos

UNIVERSIDAD EAFIT

Todo Buscar Búsqueda Avanzada Últimos Resultado B

Descripción de Lista | Detalle de Lista de Cursos | Parámetros de Lista de Cursos

Lista Cursos 000000156

*Fecha Efectiva 01/01/1900 *Estado Activo

*Descripción Área Habilidades comunicativas

*Descripción Corta Área Habil *Uso Orientación Académica

Descripción Larga

*Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT

Grado Académico

Programa Académico

Plan Académico

Plan Acad Secundario

Guardar Volver a Buscar Anterior en Lista Siguiete en Lista Notificar Añadir

Descripción de Lista | Detalle de Lista de Cursos | Parámetros de Lista de Cursos

Imagen 1: Definición de Listas de Cursos – Pestaña Descripción de Lista

De acuerdo a la *Imagen 1* se describen los siguientes campos:

1. **Listas Cursos:** Consecutivo arrojado por el sistema al grabar la lista.
2. **(*) Fecha Efectiva:** fecha en la que empieza a regir la parametrización que se está realizando, para la primera parametrización siempre se va a utilizar la fecha 01/01/1900.
3. **(*) Estado:** es para determinar si la fecha efectiva se encuentra Activa o Inactiva, a menos que haya un cambio en la parametrización este estado siempre estará en Activa.
4. **(*) Descripción:** nombre que se le dará a las listas de cursos. Este campo permite 30 caracteres.
Ejemplo:

Formal: Primer Semestre

Aprendizaje a lo Largo de la Vida: Módulo 1
5. **(*) Descripción Corta:** nombre más resumido para las listas de cursos. Este campo permite 10 caracteres.

Formal: 1Sem

Aprendizaje a lo Largo de la Vida: Módulo1
6. **(*) Uso:** seleccionar la opción orientación académica en el campo "Uso". Esto significa que esta información se ve en el informe de orientación académica.
7. **Descripción Larga:** nombre más amplio y detallado para las listas de cursos.

Formal: Obligatorias Primer Semestre

Aprendizaje a lo Largo de la Vida: Módulo 1
8. **(*) Institución Académica:** institución a la que aplica la parametrización, en este caso siempre es EAFIT.
9. **Grado Académico:** se debe seleccionar el grado académico por el cual se están creando las listas de cursos. Es el nivel de estudio en los que se agrupan las diferentes ofertas de los programas que tiene la Universidad. Para la implementación de Epik, PeopleSoft en EAFIT se han definido los siguientes grados académicos: Pregrado, especializaciones, maestrías, doctorados, Idiomas y Aprendizaje a lo Largo de la Vida.
10. **Programa Académico:** se debe seleccionar el programa académico por el cual se están creando las listas de cursos. Es aquel en el que un estudiante se inscribe, es admitido y realiza una serie de actividades para obtener un título, en caso que aplique.

11. **Plan Académico:** es la agrupación de condiciones académicas (asignaturas y prerrequisitos) que conforman el plan que debe satisfacer un estudiante para obtener un título (si aplica) cuando se inscribe en un programa académico.
12. **Plan Acad Secundario:** se debe diligenciar si se requiere limitar la lista correspondiente únicamente a definición de planes secundarios (línea de énfasis). No se requiere diligenciar para el caso de la institución.

Imagen 2: Definición de Listas de Cursos – Pestaña: Detalle de Lista de Cursos

1. **Listas Cursos:** Consecutivo arrojado por el sistema al grabar la lista de cursos, trae el consecutivo guardado en la pestaña anterior.
2. **Descripción:** nombre que se le dará a las listas de cursos. Este campo trae la información ingresada en la pestaña anterior.
3. **Fecha Efectiva:** fecha en la que empieza a regir la parametrización que se está realizando, para la primera parametrización siempre se va a utilizar la fecha 01/01/1900.
4. **Estado:** es para determinar si la fecha efectiva se encuentra Activa o Inactiva, a menos que haya un cambio en la parametrización este estado siempre estará en Activa.

5. **(*) Secuencia Curso:** Indica un componente único de la lista de cursos. Cada secuencia representa un ID de curso. El sistema asigna los números secuencialmente. Se deben ingresar los cursos en orden secuencial.
6. **Flag Indicador Comodín:**
7. **Flag Incluir Cursos Equivalentes:** se debe marcar cuando se tenga un curso equivalente. Si selecciona esta casilla de verificación, los campos: Ciclo, Clase asociada e ID de tema no estarán disponibles.
8. **ID Curso:** código asignado por Epik internamente al catálogo de cursos.
9. **Ciclo:** No se diligencia
10. **Clase Asociada:** No se diligencia. Si se necesitará asociar una clase a la lista de cursos se debe ingresar el número de clase asociado, del curso que especifique, que el estudiante debe tomar para que el curso se use en esta lista de cursos. Para las asociaciones de clase, indique un término para solicitar valores válidos. Deje este campo en blanco para devolver todos los valores.
11. **ID Tema:** No se diligencia. Si se asocia una clase, entonces se debe ingresar el ID del tema, del curso que especifique, que el estudiante debe tomar para que el curso se use en esta lista de cursos. Este campo solicita los temas definidos en el catálogo del curso. Deje este campo en blanco para devolver todos los valores.

Favoritos > Menú Principal > Orientación Académica > Condiciones Académicas > Definición de Listas de Cursos

UNIVERSIDAD EAFIT Todo Buscar >> Búsqueda Avanzada Últimos Resultados

Descripción de Lista | Detalle de Lista de Cursos | **Parámetros de Lista de Cursos**

Buscar | Ver Todo 1 de 1

Lista Cursos 000000000 Descripción

Fecha Efectiva 28/11/2019 Estado: Activo

Información Curso Buscar | Ver Todo 1 de 1

Secuencia Curso 1

Información Curso

Unidades/Curso Mínimas

Notas/Unidades Mínimas

Nivel Convalid Permitido ▼

Condición Académica Especial

Inic Validación

Fin Valid

Curso para Nota Media

Crédito Examen Permitido

Otro Crédito Permitido

Excluir Crédito en Proceso

[Descripción de Lista](#) | [Detalle de Lista de Cursos](#) | [Parámetros de Lista de Cursos](#)

Imagen 3: Definición de Listas de Cursos – Pestaña: Parámetros de Lista de Cursos

1. **Lista Cursos:** consecutivo arrojado por el sistema al grabar la lista de cursos.
2. **Descripción:** nombre que se le dará a las listas de cursos. Este campo trae la información seleccionada en la pestaña anterior. Este campo permite XX caracteres.
3. **Fecha Efectiva:** fecha en la que empieza a regir la parametrización que se está realizando, para la primera parametrización siempre se va a utilizar la fecha 01/01/1900.
4. **Estado:** es para determinar si la fecha efectiva se encuentra Activa o Inactiva, a menos que haya un cambio en la parametrización este estado siempre estará en Activa.
5. **Secuencia Curso:** Indica un componente único de la lista de cursos. Cada secuencia representa un ID de curso. El sistema asigna los números secuencialmente. Se deben ingresar los cursos en orden secuencial. Trae la secuencia que se guardó en la pestaña anterior.
6. **Información Curso:** Describe el curso seleccionado en la página Detalles de la lista de cursos. El sistema muestra información del curso en orden de secuencia del curso.
7. **Unidades/Curso Mínimas:** Ingrese el número mínimo de unidades del curso.
8. **Notas/Unidades Mínimas:** Ingrese el número mínimo de puntos de calificación por unidad que este curso debe valer para ser considerado válido. Este valor anula los puntos mínimos de calificación por curso definidos para el requisito en la página Parámetros de líneas de pedido.
9. **Nivel Convalid Permitido:** Se debe seleccionar la opción **Permitir Siempre**.
10. **Condición Académica Especial:**
11. **Inic. Validación:** Se deja en blanco.

12. **Fin Validación:** Se deja en blanco.
13. **Flag Curso para Nota Media:**
14. **Flag Examen Permitido:**
15. **Flag Otro Crédito Permitido:** Seleccione si el curso tomado para satisfacer este requisito puede tomarse a través de la otra porción de crédito del expediente académico del estudiante. Tenga en cuenta que el crédito de transferencia interna se marca y se trata como crédito inscrito. El valor predeterminado está seleccionado.
16. **Flag Excluir Crédito en Proceso:** Seleccione si el curso tomado para cumplir con este requisito debe estar completamente calificado para que se considere válido. Si esta casilla de verificación no está seleccionada, entonces un curso no calificado, un curso con una calificación de incompleto o un curso en curso se incluye en el análisis académico y satisface todos los parámetros. El valor predeterminado se borra.

2. Consideraciones finales

N/A