

## Identificar y registrar sanciones en el periodo de práctica

Descripción de la situación	Responsable de ejecutar la casuística
El DEPP será el responsable de validar el cumplimiento del reglamento de prácticas establecido por la institución, en caso de que un estudiante infrinja algunas de las situaciones establecidas en dicho reglamento, deberá reportar ante admisiones y registro para que se hagan las actualizaciones en la historia académica del estudiante y se registre la sanción disciplinaria.	Oficina de Admisiones y Registro
Aspectos a considerar de la situación	Fecha de actualización
Solicitud del Departamento de Prácticas o Consejo académico con la sanción del estudiante en el periodo de práctica.	2020/09/22

## Desarrollo del paso a paso

Rol	Nombre	Descripción
Departamento de práctica profesionales/ Consejo Académico	Enviar autorización	<p>El responsable del Departamento de Prácticas Profesionales y/o Consejo Académico, debe enviar a la Oficina de Admisiones y Registro el comunicado de la sanción disciplinaria y el motivo por el cual fue la sanción.</p> <p><b>Funcionalidad:</b> N/A <b>Ruta:</b> N/A</p>
Oficina de Admisiones y Registro	Registrar calificación de la práctica perdida	<p>El administrativo mediante la funcionalidad <b>Inscripción Rápida</b> ingresa la calificación perdida a la asignatura Práctica Profesional.</p> <p><b>Nota:</b> se debe validar si el motivo causa al estudiante una sanción disciplinaria, para esto ir al siguiente paso.</p> <p><b>Funcionalidad:</b> Inscripción Rápida <b>Ruta:</b> Menú Principal &gt; Registros e Inscripciones &gt; Inscripción de Alumnos &gt; Inscripción Rápida</p>
Oficina de Admisiones y Registro	Registrar sanción disciplinaria y cambiar situación académica.	<p>Luego de registrar la calificación perdida el administrativo de la Oficina de Admisiones y Registro ingresa a la funcionalidad <b>Programa/Plan de Alumno</b>, y le realiza el cambio del estado a <i>Interrumpido</i>, con el motivo de <i>Suspensión sanción disciplinaria</i> o retirado por rendimiento académico.</p> <p><b>Nota:</b> se deja en la hoja de vida del estudiante (DOCUWARE) el comunicado enviado por el Departamento de Prácticas Profesionales y/o Consejo Académico.</p> <p><b>Funcionalidad:</b> Programa/Plan de Alumno</p>

		<b>Ruta:</b> Menú Principal > Registros e Inscripciones > Información Grados y Programas > Programa/Plan de Alumno
--	--	--