

Contenido

1. Instrucciones para parametrizar	2
2. Consideraciones finales	3

1. Instrucciones para parametrizar

Tabla de parametrización: Categorías de servicio permite definir las clasificaciones que van a tener las solicitudes de servicios.

Ruta de Parametrización: *Definición de SACR > Definiciones Comunes > Def Solicitudes y Certificados > Categorías*

Periodicidad de parametrización: esta parametrización es de carácter institucional y su periodicidad es a nivel de demanda.

Insumos para la parametrización: para esta parametrización es necesario definir la forma en la que se van agrupar los servicios y se van a presentar en el Autoservicio.

Listado de parametrizaciones requeridas

Nombre parametrización	Ruta / Nombre XLAT
Características de aula	
Edificios	

Descripción de campos que aplican en la parametrización:

Favorites ▾ Menú Principal ▾ > Definición de SACR ▾ > Definiciones Comunes ▾ > Def Solicitudes y Certificados ▾ > Categorías

UNIVERSIDAD EAFIT Todo ▾ Buscar >> Búsqueda Avanzada

Definición de Categorías

Categoría: FINANC

Buscar | Ver Todo Primero 1 de 1 Último

*Fecha Efectiva: 19/11/2019 *Estado: Activo

*Descripción:

Descripción Corta: Para Certificados

Rol Administrador:

Guardar Notificar Añadir Actz/Visualizar Incluir Historial Corregir Historial

Imagen 1: Categorías de Servicios.

De acuerdo a la Imagen 1 se describen los siguientes campos:

1. (*) Fecha Efectiva: fecha en la que empieza a regir la parametrización que se está creando. El sistema carga por defecto la fecha en la que se ingresa a la funcionalidad. Este campo no se modifica.

2. (*) Estado: en este campo el sistema carga el valor por defecto Activo, esto indica que la categoría que se está parametrizando puede ser utilizada en el sistema, para posteriores definiciones o parametrizaciones como en la definición de servicios.

La opción Inactivo aplica cuando la categoría de solicitud de servicio que se encuentra creada ya no se va seguir utilizando. Al inactivarla esta ya no puede ser utilizada en el sistema, tener en cuenta que si hay servicios que tienen asociada la categoría que se inhabilita estos no podrán ser seleccionados por los estudiantes ni asignados administrativamente.

3. (*) Descripción: nombre de la categoría de solicitud de servicio que se está creando, este campo permite 30 caracteres.

4. Descripción corta: resumen de la descripción, lo ideal es que dé a entender la categoría de solicitud de servicio que se está creando, este campo permite 10 caracteres.

5. Para Certificados: anteriormente esta parametrización era usada para servicios y certificados, dado que el nuevo módulo de certificados no usará esta parametrización de categorías, este campo no se debe marcar.

6. Rol Administrador: en este campo se selecciona el rol que deben tener las personas que van a gestionar los servicios que estén asociados a la categoría de solicitud de servicios que se está creando.

2. Consideraciones finales