Epik

Instructivo Temas Proyectos Académicos

Universidad EAFIT



Contenido

1.	Instrucciones para parametrizar	. 3
2.	Consideraciones finales	. 9

1. Instrucciones para parametrizar

Tabla de parametrización: permite crear y mantener temas de proyectos de alumnos para la institución.

Ruta de Parametrización:

- Menú principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Registros del Alumnado
 > Definición Proyectos Alumnos > Temas de Proyectos Académicos
- Menú principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Registros del Alumnado
 > Gestión de Doctorados > Definición Temas de Doctorado

Periodicidad de parametrización: la parametrización de los temas académicos se realiza por área y a demanda.

Insumos para la parametrización: se requiere tener definido los tipos de temas que se evaluarían en los proyectos académicos.

Listado de parametrizaciones requeridas: para los temas de proyectos académicos no se requieren parametrizaciones anteriores.

Descripción de campos que aplican en la parametrización:

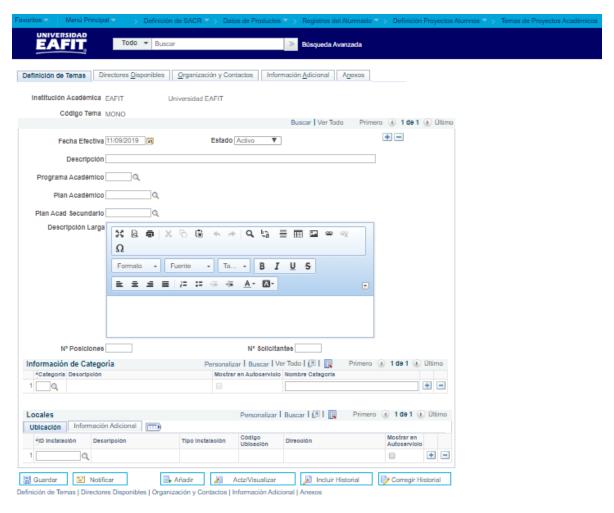


Imagen 1: Pestaña 1 - Definición de Temas

De acuerdo a la *Imagen 1* se describen los siguientes campos:

- 1. Institución Académica: para este campo siempre se debe elegir EAFIT como institución.
- **2. Código Tema:** se indica el código del tema del proyecto académico que se está creando, este campo permite 4 caracteres.
- **3. Fecha Efectiva:** fecha en la que empieza a regir la parametrización que se está dando, para la primera parametrización siempre se va a utilizar la fecha 01/01/1900
- **4. Estado:** campo en el cual se determina si la fecha efectiva se encuentra "Activa" o "Inactiva", a menos que haya un cambio en la parametrización este estado siempre estará en "Activo".
- **5. Descripción:** se indica el nombre del tema del proyecto académico que se está creando, este campo permite 30 caracteres.

- **6. Programa Académico:** este campo es informativo, no es necesario diligenciarlo, en caso de que sea necesario, se debe dar clic en la lupa y se debe elegir el programa académico requerido.
- **7. Plan Académico:** este campo es informativo, no es necesario diligenciarlo, en caso de que sea necesario, se debe dar clic en la lupa y se debe elegir el plan académico requerido.
- **8. Plan Acad Secundario:** este campo es informativo, no es necesario diligenciarlo, en caso de que sea necesario, se debe dar clic en la lupa y se debe elegir el plan académico secundario requerido.
- **9. Descripción Larga:** en este campo, se debe explicar a detalle el tema que se está definiendo para el proyecto académico.
- **10.** Nº Posiciones: este campo es informativo, en él se puede indicar la cantidad máxima de personas que pueden optar vincularse a un tema específico en un proyecto académico, sin embargo, no es necesario diligenciarlo, dado que el sistema no tiene un control sobre este campo.
- **11. Nº Solicitantes:** este campo es informativo, en él se puede indicar la cantidad máxima de personas que pueden solicitar vincularse a un tema específico en un proyecto académico, sin embargo, no es necesario diligenciarlo, dado que el sistema no tiene un control sobre este campo.
- **12. Categoría:** en este campo se puede asignar el nombre de la categoría que se tendrá en el proyecto académico, sin embargo, este campo informativo, por tanto, no se muestra en el autoservicio y no es obligatorio diligenciarlo.
- **13. Mostrar en Autoservicio:** este flag ya viene marcado por defecto por parte del sistema, por tanto, no es necesario marcarlo
- **14. ID Instalación:** este campo no aplica para Epik, por tanto, no es necesario diligenciarlo.
- **15. Mostrar en Autoservicio:** este flag no es necesario marcarlo, dado que, este campo no aplica para Epik.

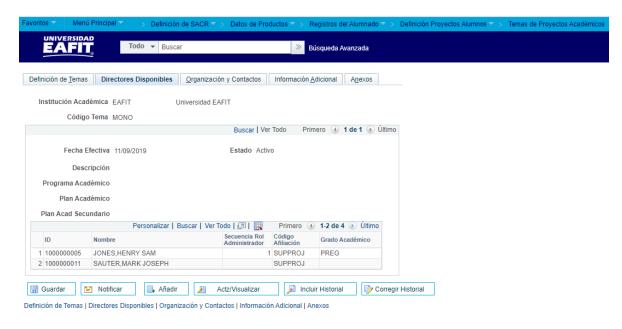


Imagen 2: Pestaña 2 - Directores Disponibles

No se debe diligenciar la pestaña 2, debido a que son campos informativos que se visualizan al tener parametrizados los administradores de proyectos.

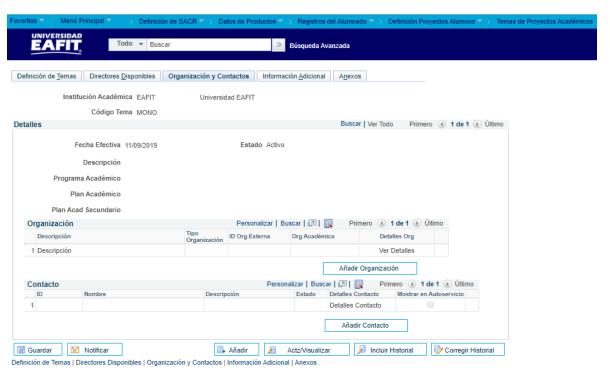


Imagen 3: Pestaña 3 - Organización y Contactos

De acuerdo a la *Imagen 3* se describen los siguientes campos:

- **1. Fecha Efectiva:** esta información viene definida desde la pestaña "Definición de Temas", este campo indica la fecha en la que empieza a regir la parametrización que se está dando, para la primera parametrización siempre se va a utilizar la fecha 01/01/1900
- **2. Estado:** esta información viene definida desde la pestaña "Definición de Temas", este campo determina si la fecha efectiva se encuentra "Activa" o "Inactiva", a menos que haya un cambio en la parametrización este estado siempre estará en "Activo".
- **3. Descripción:** esta información viene definida desde la pestaña "Definición de Temas", este campo indica el nombre del tema del proyecto académico que se está creando, este campo permite 30 caracteres.
- **4. Programa Académico:** esta información viene definida desde la pestaña "Definición de Temas; este campo es informativo, no es necesario diligenciarlo, en caso de que sea necesario, se debe dar clic en la lupa y se debe elegir el programa académico requerido.
- **5. Plan Académico:** esta información viene definida desde la pestaña "Definición de Temas; este campo es informativo, no es necesario diligenciarlo, en caso de que sea necesario, se debe dar clic en la lupa y se debe elegir el plan académico requerido.
- **6. Plan Acad Secundario:** esta información viene definida desde la pestaña "Definición de Temas; este campo es informativo, no es necesario diligenciarlo, en caso de que sea necesario, se debe dar clic en la lupa y se debe elegir el plan académico secundario requerido.

Para diligenciar los campos a continuación, primero se debe dar clic en el botón "Añadir Organización".

- **7. Tipo Organización:** en este campo se indica si la organización para la calificación del proyecto académico es interna o externa.
- **8. ID Org Externa:** una vez se elija el tipo de organización académica, se debe dar clic en la lipa y elegir el ID de la Organización requerida.
- **9. Org Académica:** una vez elegido el ID de la Organización, el sistema ya trae la información de la organización por defecto.

Para diligenciar los campos a continuación, primero se debe dar clic en el botón "Añadir Contacto" en caso de que sea requerido.

- **10. ID:** se debe dar clic en la lupa y se selecciona el ID del contacto al cual será vinculado al proyecto académico.
- **11. Descripción:** una vez elegido el ID del contacto para el proyecto académico, el sistema ya trae la información de la descripción por defecto

12. Estado: una vez elegido el ID del contacto para el proyecto académico, el sistema ya trae la información del estado por defecto

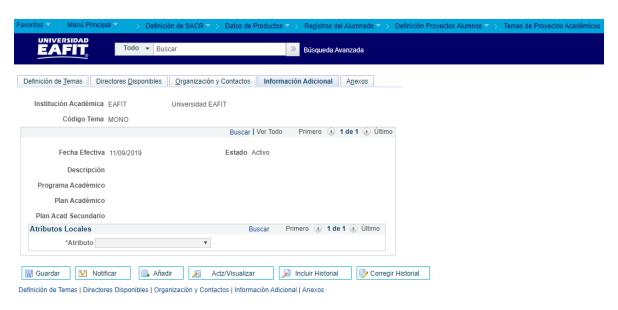


Imagen 4: Pestaña 4 - Información Adicional

No se debe diligenciar esta pestaña, debido a que no se ha contemplado el uso de atributos comunes en la funcionalidad proyectos, por tanto, no se hará uso de ésta funcionalidad en el proyecto EPIK.

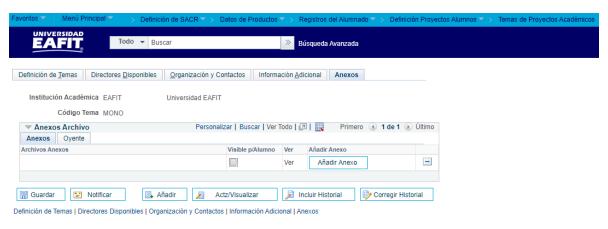


Imagen 5: Pestaña 5 - Anexos

De acuerdo a la *Imagen 5* se describen los siguientes campos:

1. Institución Académica: esta información viene definida desde la pestaña "Definición de Temas"; en caso contrario, para este campo siempre se debe elegir EAFIT como institución.



- **2. Código Tema:** esta información viene definida desde la pestaña "Definición de Temas"; en este campo se indica el código del tema del proyecto académico que se está creando, este campo permite 4 caracteres.
- **3. Anexos Archivo:** si se da clic en el botón "Añadir Anexo", el sistema permite cargar documentos y anexarlos a la hoja de vida del proyecto académico.
- 4. Visible p/Alumno: este campo no aplica para Epik, por tanto, no se marca este flag.
- 5. Ver Anexo: este campo no aplica para Epik, por tanto, no se utiliza.

2. Consideraciones finales

N/A