

Epik

Instructivo

**Tabla Motivos
Acción Programa**

Universidad EAFIT

Contenido

1. Descripción	3
2. Instrucciones para parametrizar	3
3. Consideraciones finales	5

1. Descripción

Un motivo de acción indica la razón por la cual se ha cambiado una acción del programa o una acción de admisión.

Pueden definirse varios motivos para una sola acción.

Ejemplo:

Acción: Interrumpido

Motivo: Retiro Voluntario.

2. Instrucciones para parametrizar

Ruta de Parametrización: existen dos rutas por las que se puede acceder a esta tabla:

Ruta 1: Menú Principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Registros del Alumnado > Acciones de Programa > Tabla Motivos Acción Programa

Ruta 2: Menú principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Selección y Admisiones > Solicitantes > Tabla Motivos Acción Programa

Periodicidad de parametrización: la periodicidad de la parametrización de la Tabla Motivos Acción Programa se realizará a demanda y es de carácter Institucional.

Insumos para la parametrización: la información de cuáles son las Acciones Programa que tiene el sistema creadas y la descripción de los motivos que se van a crear.

Para Educación Formal, los estados de estudiantes definidos en AYRE, se convertirán en motivos acción programa.

Listado de parametrizaciones requeridas

Nombre parametrización	Ruta / Nombre XLAT
Tabla de Acciones de Programa	Menú Principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Registros del Alumnado > Acciones de Programa > Tabla de Acciones de Programa Menú principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Selección y Admisiones > Solicitantes > Tabla de Acciones de Programa

Descripción de campos que aplican en la parametrización:



Tabla Motivos Acción Programa

ID Set	EAFIT
Acción Programa	LEAV
Permiso	
Motivo Acción	CANV

Buscar | Ver Todo Primero 1 de 1 Último

*Fecha Efectiva *Estado

*Descripción

Descripción Corta

Descripción Larga

Texto Script

Imagen 1: Tabla de Motivos Acción Programa

De acuerdo a la *Imagen 1* se describen los siguientes campos:

1. **ID Set:** se selecciona la universidad a la que aplicará el Motivo Acción Programa que se va a crear.
2. **Acción programa:** lista desplegable que muestra las Acciones Programa y Acciones Admisiones que tiene creadas el sistema.
3. **Motivo Acción:** sigla con la que se creará el Motivo Acción Programa (causa por la cual se da la acción), este campo permite 4 caracteres.
4. **(*) Fecha Efectiva:** fecha en la que empieza a regir la parametrización que se está dando, para la primera parametrización siempre se va a utilizar la fecha 01/01/1900.
5. **(*) Estado:** es para determinar si la fecha efectiva se encuentra Activa (A) o Inactiva (I), a menos que haya un cambio en la parametrización este estado siempre estará en Activa.
 - En caso de que la parametrización se inactive, se deberá crear un nuevo registro para cambiar el estado.
 - En caso de que la parametrización cambie, se agrega un nuevo registro con la fecha efectiva del día en que se realice el cambio.
6. **(*) Descripción:** el nombre del Motivo Acción Programa que se está creando, este campo permite 30 caracteres.

7. Descripción Corta: resumen de la descripción, lo ideal es que dé a entender el Motivo Acción Programa que se está creando, este campo permite 10 caracteres.

8. Descripción Larga: este campo puede ser utilizado para aclarar el Motivo Acción Programa que se está creando, este campo permite 250 caracteres.

9. Texto Script: este campo no se diligencia puesto que ya se tiene un campo de descripción larga, aunque podría ser utilizado para aclarar el Motivo Acción Programa que se está creando, este campo permite 2000 caracteres.

3. Consideraciones finales

N/A