

Instructivo de parametrización Tabla de Seguimiento

Fecha Elaboración: 2021/04/05

Contenido

1.	Instrucciones para parametrizar	2
2	Consideraciones finales	3

1. Instrucciones para parametrizar

Tabla de parametrización: el seguimiento de los ítems de deuda vencida que quedan en el sistema constituye una parte del proceso de cobros. La función Cobro de Cuentas Pendientes permite crear códigos de seguimiento que se pueden utilizar para registrar los pasos que se vayan a dar a la hora de calcular un ítem de cobro.

Sirve para definir las acciones a emplear por las personas encargadas de cobrar a los estudiantes y/o corporaciones de acuerdo a lo parametrizado en la unidad de negocio.

Los seguimientos definidos para la universidad EAFIT son los siguientes:

- Llamada Telefónica
- Correo electrónico
- Comunicado inicial 30 días de vencimiento
- Comunicado inicial 50 días de vencimiento
- Comunicado 75 días de vencimiento, informando cobro pre-jurídico
- Comunicado 90 días de vencimiento informando que la cuenta vencida ha sido remitida a la empresa de cobranza

Ruta de Parametrización: Definición de SACR > Datos de Productos > Finanzas del Alumnado > Cobros > Tabla de Seguimiento.

Periodicidad de parametrización: esta parametrización se realiza en la configuración inicial del sistema y solo se ajusta si se requiere la creación de un nuevo tipo de seguimiento.

Listado de parametrizaciones requeridas

Para el campo **ID Banco**, es necesario haber diligenciado la plantilla Eafit_cs_fit800_fa_Bancos_V1 donde se define la información básica de todas las instituciones financieras.

Nombre parametrización	Ruta / Nombre XLAT
ID Set	PeopleTools < Utilidades < Administración < IDs de Ta

Descripción de campos que aplican en la parametrización:

Imagen 1 tabla de seguimiento

De acuerdo a la Imagen 1 se describen los siguientes campos:

- **1.1 Id set**: etiqueta e identificador que representa un grupo de datos de las tablas de control o Table-Sets.
- **1.2** Acción Seguimiento: campo que indica el tipo se seguimiento que se va a realizar, por ejemplo: llamada telefónica
- **1.3 Fecha efectiva:** corresponde a la fecha en la cual se está configurando el tipo de seguimiento y desde la cual estará vigente.
- **1.4 Estado a fecha efectiva:** este campo indica, si a la fecha actual, el tipo de siguiente está activo o inactivo.
- **1.5 Descripción**: corresponde a un texto explicativo que se pueda indicar respecto al tipo de seguimiento configurado.

2. Consideraciones finales

N/A