

Contenido

1. Instrucciones para parametrizar 2

1. Instrucciones para parametrizar

Descripción detallada de las acciones necesarias que deben ser configuradas o diligenciadas para habilitar las funcionalidades que permitirán usar Epik.

Tabla de parametrización: esta tabla permite definir palabras clave para facilitar la búsqueda de tipos de ítem en una lista extensa de opciones.

Por ejemplo, se podría definir como palabra clave “matrículas” para asociar los tipos de ítem que están relacionados con esta temática, esto permite ubicar el tipo de ítem exacto que se necesita, las palabras clave se asocian con tablas de edición, y es necesario seleccionar la tabla de edición adecuada para cada palabra clave.

Ruta de Parametrización: *Menú Principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Finanzas del Alumnado > Tipos de Ítem > Palabras Clave*

Periodicidad de parametrización: esta parametrización se realiza en la configuración inicial del sistema y solo se ajusta si se requieren denominar nuevas palabras claves o ajustar los tipos de ítem asociados a las palabras claves configuradas.

Insumos para la parametrización: no requiere insumos para su creación.

Listado de parametrizaciones requeridas

Nombre parametrización	Ruta / Nombre XLAT
ID Set	<i>PeopleTools < Utilidades < Administración < IDs de Ta</i>

Descripción de campos que aplican en la parametrización:

The screenshot shows the search interface of the EAFIT system. At the top, there is a navigation bar with the following items: Favoritos, Menú Principal, Definición de SACR, Datos de Productos, Finanzas del Alumnado, Tipos de Ítem, and Palabras Clave. Below this is the EAFIT logo and a search bar containing 'Todo' and 'Buscar'. To the right of the search bar are links for 'Búsqueda Avanzada' and 'Últimos Resultado Búsquedas'.

The main section is titled 'Palabras Clave'. Below the title, there is a text box with the instruction: 'Introduzca los datos que tenga y pulse Buscar. Deje los campos en blanco p/obtener todos los valores'. Below this are two buttons: 'Buscar un Valor' and 'Añadir un Valor'.

Below the buttons is a section titled 'Criterios de Búsqueda'. It contains the following fields:

- ID Set: = (dropdown) EAFIT (text input)
- Palabra Clv: Comienza por (dropdown) MATRICULA (text input)
- Descripción: Comienza por (dropdown) (text input)

There is also a checkbox labeled 'Mayús/Minús'.

Below the search criteria are three buttons: 'Buscar', 'Borrar', and 'Búsqueda Básica'. To the right of these buttons is a link 'Guardar Criterios Búsqueda'.

Below the buttons is a section titled 'Resultados Búsqueda'. It contains a table with the following data:

ID Set	Palabra Clv	Estado	Palabra Clave	Descripción
EAFIT	MATRICULA	Activo		Matrícula

Palabras Clv

The screenshot shows the parametrization interface for 'Palabras Clv'. It contains the following fields:

- ID Set: EAFIT
- Pal Clave: ASISTENTE
- *Estado Palabra Clave: Activo (dropdown)
- *Descripción: Matrícula Asistente Posgrado (text input)
- *Descripción Corta: MatAsiste (text input)
- *N° Palabra Clave: Clave 2 (dropdown menu with options: Clave 1, Clave 2, Clave 3)

Imagen 1: Palabras Clv

De acuerdo a la *Imagen 1* se describen los siguientes campos:

- 1.(*) **ID Set:** es una etiqueta e identificador que representa un grupo de datos para una institución.
2. **Palabra Clv:** el nombramiento inicial.

3. (*) Descripción: el nombre de la tabla de palabra clave que se está creando, este campo permite 30 caracteres.

4. (*) Descripción corta: resumen de la descripción, lo ideal es que dé a entender el tipo de prioridad, este campo permite 10 caracteres.

5.(*) No. Palabra Clave: se define hasta un total de tres palabras clave para cada tipo de ítem, la clave 1 será la más asociada al ítem de manera que permita localizar más rápidamente el ítem, esta tiene 3 niveles para una mejor clasificación y búsqueda.