

# Epik

**Instructivo**

**Claves Formas de  
Pago**

**Universidad EAFIT**

## Contenido

1. Instrucciones para parametrizar .....	3
2. Consideraciones finales .....	5

# 1. Instrucciones para parametrizar

**Tabla de parametrización:** las claves de formas de pago, representan las diferentes formas de pago aceptados en una entidad. Ejemplos de estas claves son: efectivo, cheques y tarjetas de crédito

**Ruta de Parametrización:** camino de los menús necesarios para acceder a la parametrización deseada.

Menú principal < Definición de SACR > Datos de Productos > Finanzas del Alumnado > Operaciones de Caja > Claves de Formas de Pago

**Periodicidad de parametrización:** a demanda de una nueva forma de pago

**Insumos para la parametrización:** no se requieren insumos para la parametrización.

## Listado de parametrizaciones requeridas

Nombre parametrización	Ruta / Nombre XLAT
Unidad de Negocio	<i>Menú Principal &gt; Definición de SACR &gt; Datos de Productos &gt; Finanzas del Alumnado &gt; Unidad de Negocio de SF</i>

## Descripción de campos que aplican en la parametrización:

The screenshot shows the configuration page for 'Claves de Formas de Pago' in the EAFIT system. The breadcrumb trail is: Favoritos > Menú Principal > Definición de SACR > Datos de Productos > Finanzas del Alumnado > Operaciones de Caja > Claves de Formas de Pago. The form is for 'Unidad Negocio MEDEL' and 'Clave Forma Pg CHCESANTIA'. Fields include:
 

- \*Fecha Efectiva: 01/01/1900
- \*Estado: Activo
- \*Descripción: Cheque cesantías
- \*Descripción Corta: ChCesantia
- Descripción Larga: Cheque cesantías
- \*Categoría Forma Pago: Cheque Terceros
- Cambio Autorizado
- Efecto Servicio: [empty]
- Opciones Importe:**
  - Mínimo Transacción: [empty] COP
  - \*Máximo Transacción: 99.999.999.00 COP
  - Mínimo Salida: [empty]
  - Máximo Salida: [empty]
  - Mínimo Aviso Saldo: [empty]
  - Máximo Aviso Saldo: [empty]
  - Máximo Error Saldo: [empty]
- Interfaz GL Obligatoria
- Entrd GL, Entrada GL Exdte, Entrada GL Déficit
- Combinación: %%%%%%%%%%
- Clave Rápida Exdte: %%%%%%%%%%
- Clave Rápida Déficit: %%%%%%%%%%

 Action buttons at the bottom: Guardar, Volver a Buscar, Notificar, Añadir, Actz/Visualizar, Incluir Historial, Corregir Historial.

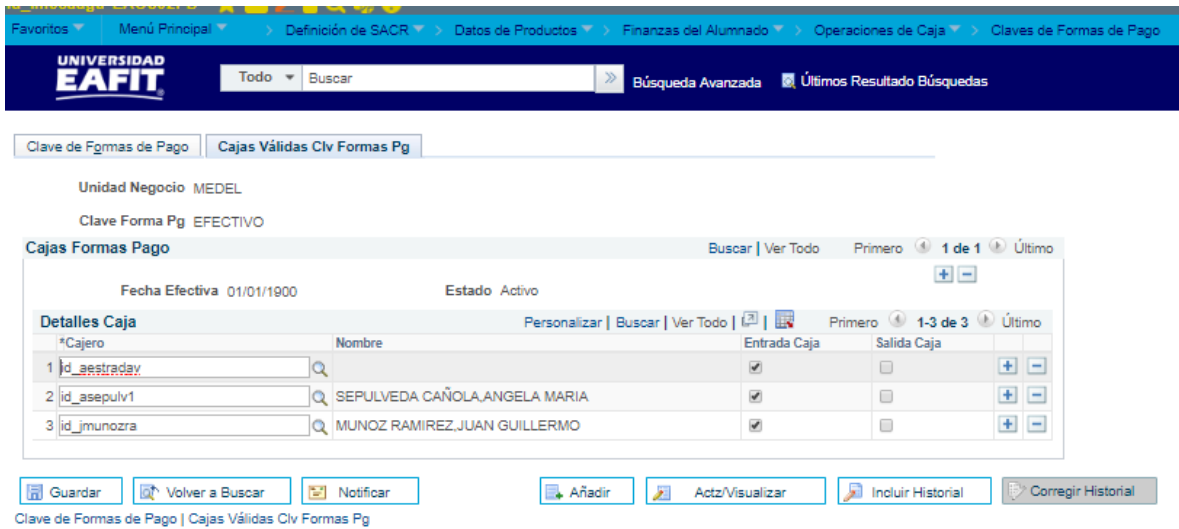
Imagen 1: Claves de Formas de Pago – Claves de Formas de Pago

De acuerdo a la *Imagen 1* se describen los siguientes campos:

1. **Unidad de Negocio:** es el entorno que enmarca todos los procesos de la aplicación Finanzas del Alumnado. Una unidad de negocio representa un ente dentro de la institución que lleva a cabo operaciones financieras de manera independiente con un conjunto particular de reglas de negocio.
2. **Clave de Forma de Pg:** nomenclatura o denominación que se asigna a la clave de forma de pago, Muestra el método de pago.
3. **(\*) Fecha Efectiva:** fecha en la que empieza a regir la parametrización que se está dando, para la primera parametrización siempre se va a utilizar la fecha 01/01/1900.
4. **(\*) Estado:** muestra si la tabla está activa o inactiva.
5. **(\*) Descripción:** el nombre de la tabla de orígenes que se está creando, este campo permite 30 caracteres.
6. **(\*) Descripción Corta:** resumen de la descripción, lo ideal es que dé a entender la clave de forma de pago, este campo permite 10 caracteres.
7. **(\*) Descripción Larga:** descripción de las claves de formas de pago de manera amplia.
8. **(\*) Categoría Forma de pago:** tipo de forma de pago a utilizar, por ejemplo: Tarjeta de crédito, cheque de terceros, entre otros. Las cuales siempre deben estar relacionadas a la clave de destino y al ítem parametrizado, esto con el fin de que la interfaz contable pueda realizar las validaciones. El ítem tiene parametrizado una forma de pago, y a su vez, está asociado a una clave destino y a una forma de pago.
9. **Cambio Autorizado:** si se selecciona este flag, indica que la clave de forma de pago puede realizar devoluciones al usuario. En el caso de efectivo siempre debe estar seleccionado.
10. **Efecto Servicio:** no aplica para la Universidad.
11. **Opciones Importe:** límite mínimo y máximo de transacciones
  - 11.1. **Mínimo de transacciones:** no aplica para la Universidad.
  - 11.2. **(\*) Máximo Transacciones:** para todos los casos se llena este campo con el siguiente dato 99.999.999.
  - 11.3. **Mínimo Salida:** no aplica para la Universidad.
  - 11.4. **Máximo Salida:** no aplica para la Universidad.

- 11.5. **Mínimo Aviso Saldo:** no aplica para la Universidad.
- 11.6. **Máximo Aviso Saldo:** no aplica para la Universidad.
- 11.7. **Mínimo Error Saldo:** no aplica para la Universidad.
- 11.8. **Máximo Error Saldo:** no aplica para la Universidad.

12. **Interfaz GL Obligatoria:** no aplica para la Universidad.



Clave de Fgmas de Pago Cajas Válidas Clv Formas Pg

Unidad Negocio MEDEL  
Clave Forma Pg EFECTIVO

Cajas Formas Pago Buscar | Ver Todo | Primero 1 de 1 Último

Fecha Efectiva 01/01/1900 Estado Activo

*Cajero		Nombre	Entrada Caja	Salida Caja	
1	<input type="text" value="id_estraday"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>
2	<input type="text" value="id_asepulv1"/>	SEPULVEDA CAÑOLA, ANGELA MARIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>
3	<input type="text" value="id_jmunozra"/>	MUNOZ RAMIREZ, JUAN GUILLERMO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>

Clave de Formas de Pago | Cajas Válidas Clv Formas Pg

Imagen 2: Claves de Formas de Pago – Cajas Validas Clv Formas Pg

1. **Cajero:** se define el ID del cajero
2. **Nombre:** al colocar el ID el sistema automáticamente pone el nombre del administrativo cajero.
3. **Entrada Caja:** se selecciona para que le permita recibir pagos.
4. **Salida Caja:** para realizar salidas de dinero de la caja durante la operación.

## 2. Consideraciones finales

N/A