



l
ll
lll
llll

Vigilada Mineducación

Instructivo Tablas de organizaciones

Administrativos | Epik





Descripción de la funcionalidad

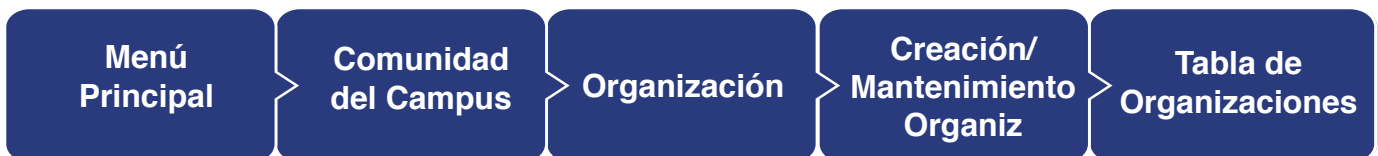
Esta funcionalidad permite registrar información general de empresas o instituciones educativas que tengan algún tipo de relación, comercial, legal, académico, de investigación con EAFIT. Al ingresar a la funcionalidad, se visualizan dos pestañas, una para **"Buscar un valor"** y otro para **"Añadir"** un registro nuevo de una institución educativa o empresa.



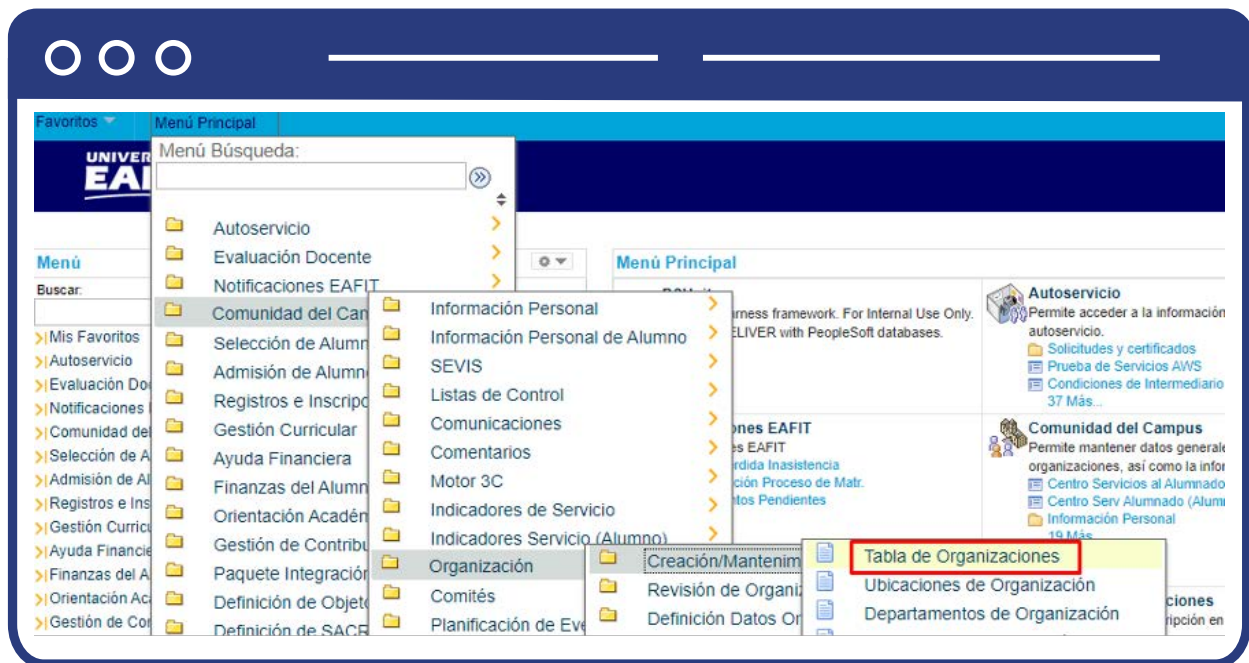
Paso a paso de la funcionalidad

Ingresa al sistema Epik EAFIT con el usuario y contraseña de la Universidad, en el siguiente enlace: <https://www.eafit.edu.co/epik>. Luego, busca en la parte superior izquierda la siguiente ruta:

Ruta:







Funcionalidad: Tabla de Organizaciones



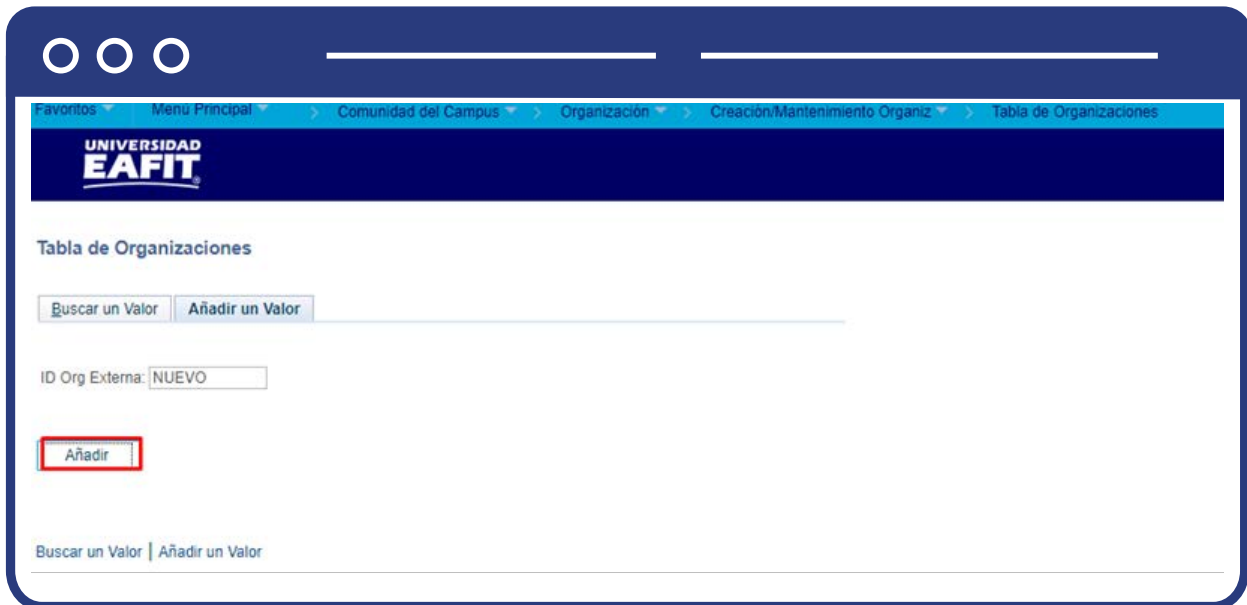
Al ingresar a la ruta indicada se presentan las siguientes ventanas:

Para realizar la búsqueda se debe ingresar información en al menos un campo; si deseas obtener mayor detalle, ingresa más datos en los campos que se encuentren disponibles.

- Diligencia o selecciona en el icono  el campo **“ID Organización externa”**, en este campo se diligencia el código con el cual fue creado la entidad.
- Selecciona en el icono  el campo **“Nombre búsqueda”** este campo se diligencia con el nombre que permite referenciar a la organización ya sea colegio, universidad, o empresa pública o privada.
- Selecciona en el icono  el campo **“Tipo de organización”**, este campo se diligencia con la clasificación que se le haya hecho a la entidad al momento de registrarla.
- Selecciona en el icono  el campo **“Ciudad”; “Departamento”; “País”**, este campo se diligencia con la información de origen de la entidad que se está buscando.

- Una vez se diligencian los campos previamente nombrados da clic en el botón **“Buscar”**.
- Dar clic en el botón **“Borrar”**, cuando requieras eliminar todos los datos ingresados en el filtro.

Añadir un Valor



Favorites Menu Principal Comunidad del Campus Organización Creación/Mantenimiento Organiz Tabla de Organizaciones

UNIVERSIDAD EAFIT

Tabla de Organizaciones

Buscar un Valor Añadir un Valor

ID Org Externa: NUEVO

Añadir

Buscar un Valor | Añadir un Valor

De acuerdo con la funcionalidad, el sistema presenta los campos requeridos para ingresar.

Al ingresar a la pestaña **“Añadir un valor”**, se podrá crear un nuevo registro de una entidad dando clic en el botón **“Añadir”**; Por defecto en el campo **“ID Organización externa”** aparece una referencia de Nuevo que se deja de esta manera para que de forma automática el sistema cree un ID nuevo.

Favoritos Menú Principal Comunidad del Campus Organización Creación/Mantenimiento Organiz Tabla de Organizaciones

UNIVERSIDAD EAFIT

Tabla de Organización Regional Otros Datos Organización Tipo Régimen de Salud

ID Org Externa NUEVO

Detalles Organización Buscar | Ver Todo Primero 1 de 1 Último

*Fecha Efectiva 07/03/2021 *Estado Activo

*Descripción Descripción Larga Descripción Corta Descripción Formal

*Tipo Organización SCHL Centro Docente

*Propiedad Pública

Ubicaciones Activas Personalizar | Buscar | Ver Todo Primero 1 de 1 Último

Ubicación	Descripción	Dirección	Fecha Efectiva	Principal
				<input type="checkbox"/>

Ubicación Principal Ubicaciones

Contactos Activos Personalizar | Buscar | Ver Todo Primero 1 de 1 Último

Contacto	Nombre	Tipo	Título Puesto	Fecha Efectiva	Principal
					<input type="checkbox"/>

Contacto Principal Tipo Contacto Preferido Contactos

Departamentos Activos Personalizar | Buscar | Ver Todo Primero 1 de 1 Último

Dpto	Descripción	Tipo	Fecha Efectiva	Principal
				<input type="checkbox"/>

Departamento Principal Departamentos

Información Proveedor

ID Set ID Proveedor ID Contribuyente

F/H Última Actualización Por

Guardar Notificar Añadir Actz/Visualizar Incluir Historial Corregir Historial

Tabla de Organización | Regional | Otros Datos Organización | Tipo Régimen de Salud

La tabla de organizaciones es una parametrización que permite crear en el sistema EPIK, toda entidad con la cual la Universidad tenga algún tipo de relación (comercial, académico, legal, financiero, servicios, entre otros).

En la pestaña **"Tabla de organización"**, se ingresa toda la información general de la entidad que permitirá referenciarla en el sistema; se diligencian datos como: descripciones, ubicación de la entidad, datos de contacto principal, propiedad, es decir si es publica, privada o mixta; se podrá especificar el tipo de organización, es decir, si es Universidad, empresa, fundación, centro docente, entre otros. De forma adicional, en la pestaña **"Otros datos organización"** se podrá ingresar información del NIT, del tipo de convenio y del radicado del convenio que se tiene cuando se trata de universidades con las cuales hay un acuerdo académico de por medio.

Favorites | Menu Principal | Comunidad del Campus | Organización | Creación/Mantenimiento Organiz | Tabla de Organizaciones

UNIVERSIDAD EAFIT

Tabla de Organización | Regional | Otros Datos Organización | Tipo Régimen de Salud

ID Org Externa: NUEVO

Detalles Organización Buscar | Primero | 1 de 1 | Último

Fecha Efectiva: 07/03/2021 Estado: Activo

Tipo Doc Identidad: [dropdown] NIT Organización: [input]

Convenios Establecidos Buscar | Ver Todo | Primero | 1 de 1 | Último

Institución: [input] Campus: [input]

Categoría: [dropdown] Convenio: [input]

Fecha Inicial: Fecha Final:

Organismo multilateral

Exento Pago Inscripción Cd Indicador Servicio: [input]

Exento Pago Homologación Cd Indicador Servicio: [input]

Exento Matrícula

Datos anterior localización

Guardar | Notificar | Añadir | Actz/Visualizar | Incluir Historial | Corregir Historial

Tabla de Organización | Regional | Otros Datos Organización | Tipo Régimen de Salud

Para más información de la parametrización, revisa el manual de parametrizaciones **"Tabla de Organizaciones"**

UNIVERSIDAD
EAFIT®

