

# Epik

## Instructivo de Resumen de Facturas de Alumno

Universidad EAFIT

## Contenido

<b>INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>3</b>
<b>ALCANCE DE RESUMEN DE FACTURAS DE ALUMNO .....</b>	<b>4</b>
<b>INGRESO AL SISTEMA Epik EAFIT. ....</b>	<b>5</b>
<b>RESUMEN DE FACTURAS DE ALUMNO.....</b>	<b>6</b>

## **INTRODUCCIÓN**

Este Instructivo permite tener claro cada una de las actividades a realizar para consultar los documentos de pago generadas a los estudiantes, en la cual se detallan la fecha de generación, el número, el valor a pagar, entre otros datos.

## **ALCANCE DE RESUMEN DE FACTURAS DE ALUMNO**

Esta funcionalidad permite al usuario administrativo consultar los movimientos y detalles financieros de la empresa con la Universidad EAFIT.

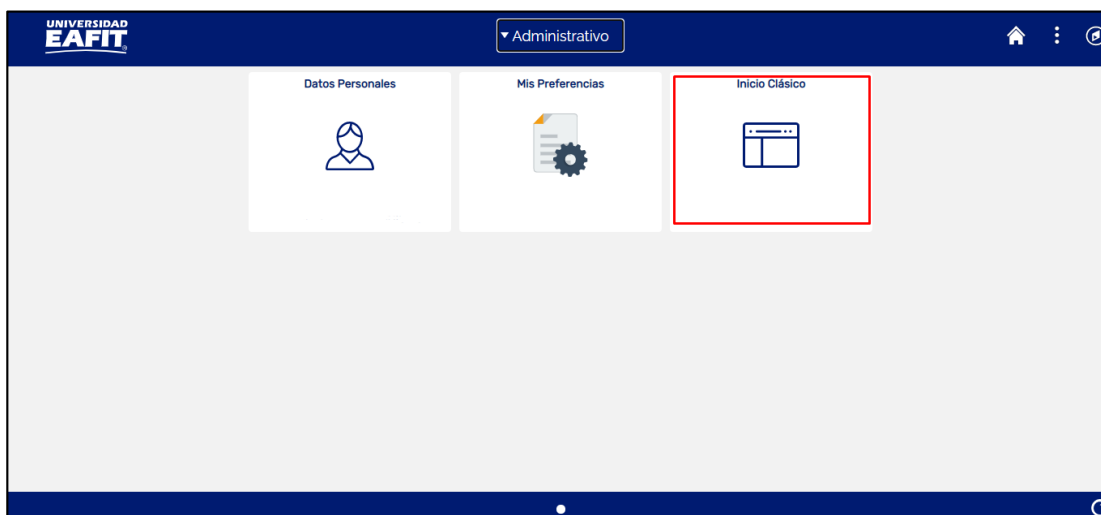
## INGRESO AL SISTEMA Epik EAFIT.

Para ingresar al sistema Epik EAFIT, se debe dirigir a la página de la universidad:

<https://servicios.eafit.edu.co/epik>

- Diligenciar en el campo “**Usuario**”, este es el usuario que le ha sido asignado por la Universidad.
- Diligenciar en el campo “**Clave**” la contraseña asignada por la Universidad.
- Dar clic en el botón “**Ingresar**”.

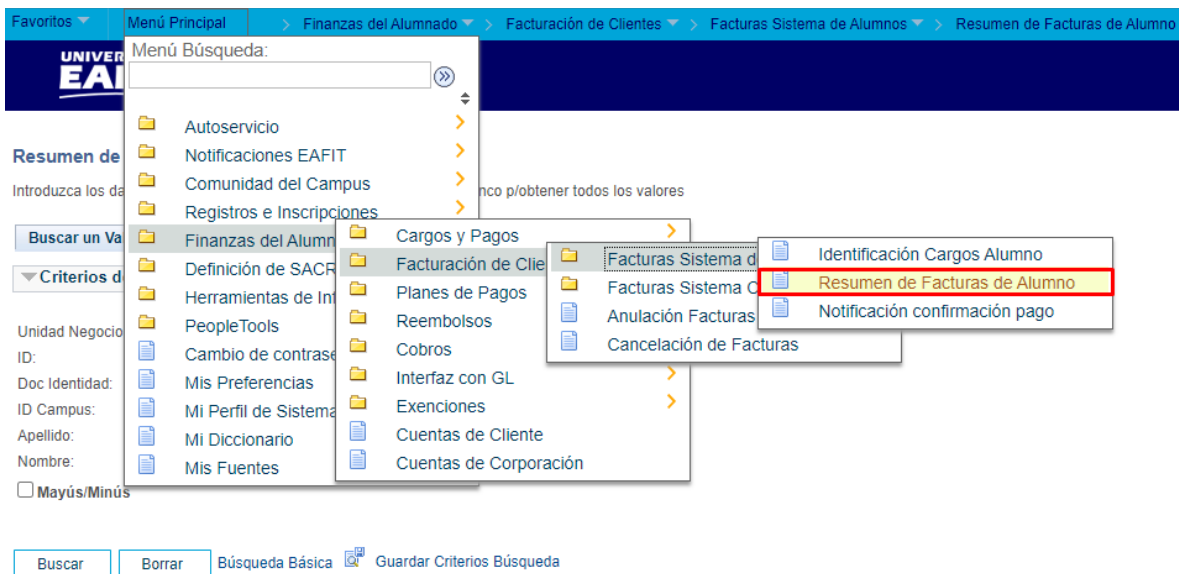
Al ingresar dar clic en inicio clásico para proceder ingresar a la ruta.



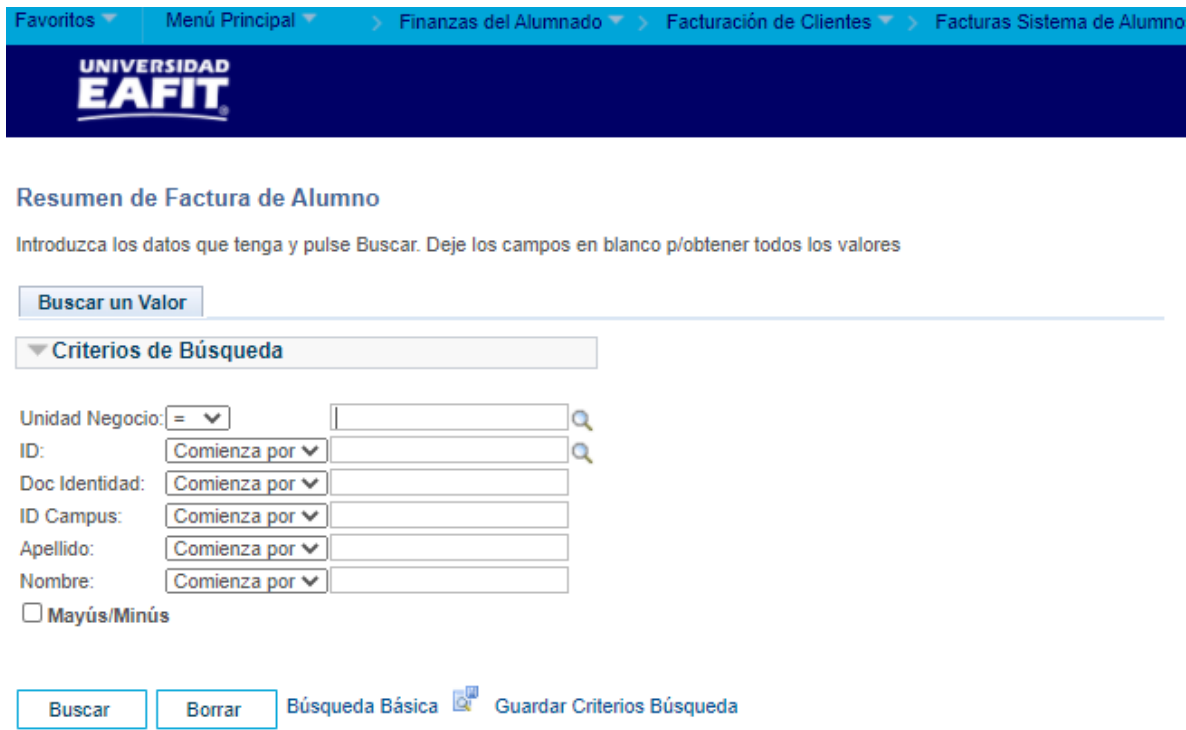
## RESUMEN DE FACTURAS DE ALUMNO

Al ingresar en la parte superior izquierda proceder con el ingreso a la siguiente ruta, para consultar los documentos generados en los diferentes grados académicos y de por todos los conceptos por los que se generan cargos (deudas). En esta podrá visualizar información detallada de los documentos.

**Ruta:** *Menú Principal* > Finanzas del Alumnado > Facturación de Clientes > Facturas Sistema de Alumnos > Resumen de Facturas de Alumno





Al ingresar a la ruta indicada se presenta la siguiente ventana:



Una vez se ingresa a la ruta relacionada anteriormente, el sistema despliega una ventana en la cual se deben indicar los valores que se tengan del estudiante.

Realizar la búsqueda indicando los campos:

- Diligenciar o seleccionar en el icono  el campo “**Unidad de Negocio**” a la cual pertenece el estudiante.
- Diligenciar o seleccionar en el icono  el campo “**ID**” del estudiante que se requiere consultar los documentos de pago generados.
- Diligenciar en el campo “**Doc Identidad**” del estudiante. Este campo no es obligatorio.
- Diligenciar en el campo “**ID Campus**” la información de acuerdo al caso.
- Diligenciar en el campo “**Apellido**” del estudiante, en caso de tenerse. Esta información no es obligatoria.
- Diligenciar en el campo “**Nombre**” del estudiante, en caso de tenerse. Esta información no es obligatoria.

Al realizar el filtro de búsqueda se presenta la siguiente ventana:



Factura de Alumno

### Resumen de Factura de Alumno

1000000004

Medellin

Fecha Factura	Número Factura	Estado	Importe Factura	Importe a Pagar
19/02/2021	0000000099180000000334	Iniciada	500000,00	500000,00
12/02/2021	0000000099180000000303	Iniciada	233000,00	233000,00
01/02/2021	0000000099180000000206	Iniciada	5200000,00	3200000,00
01/02/2021	0000000099180000000204	Iniciada	1500000,00	0,00
28/01/2021	0000000099180000000180	Iniciada	7000000,00	0,00
28/01/2021	0000000099180000000176	Iniciada	1500000,00	0,00
24/02/2021	0000000099170000076127	Iniciada	550000,00	0,00
09/12/2020	0000000099150000000009	Iniciada	293500,00	0,00
17/11/2020	0000000099150000000005	Iniciada	500000,00	0,00

En esta ventana se encuentra la información de los documentos de pago generados al estudiante en los diferentes grados académicos:

**Fecha de facturación:** hace referencia a la fecha en la que se generó el documento de pago.

**Número Factura:** se visualiza el número con el que se identifican los documentos de pago.

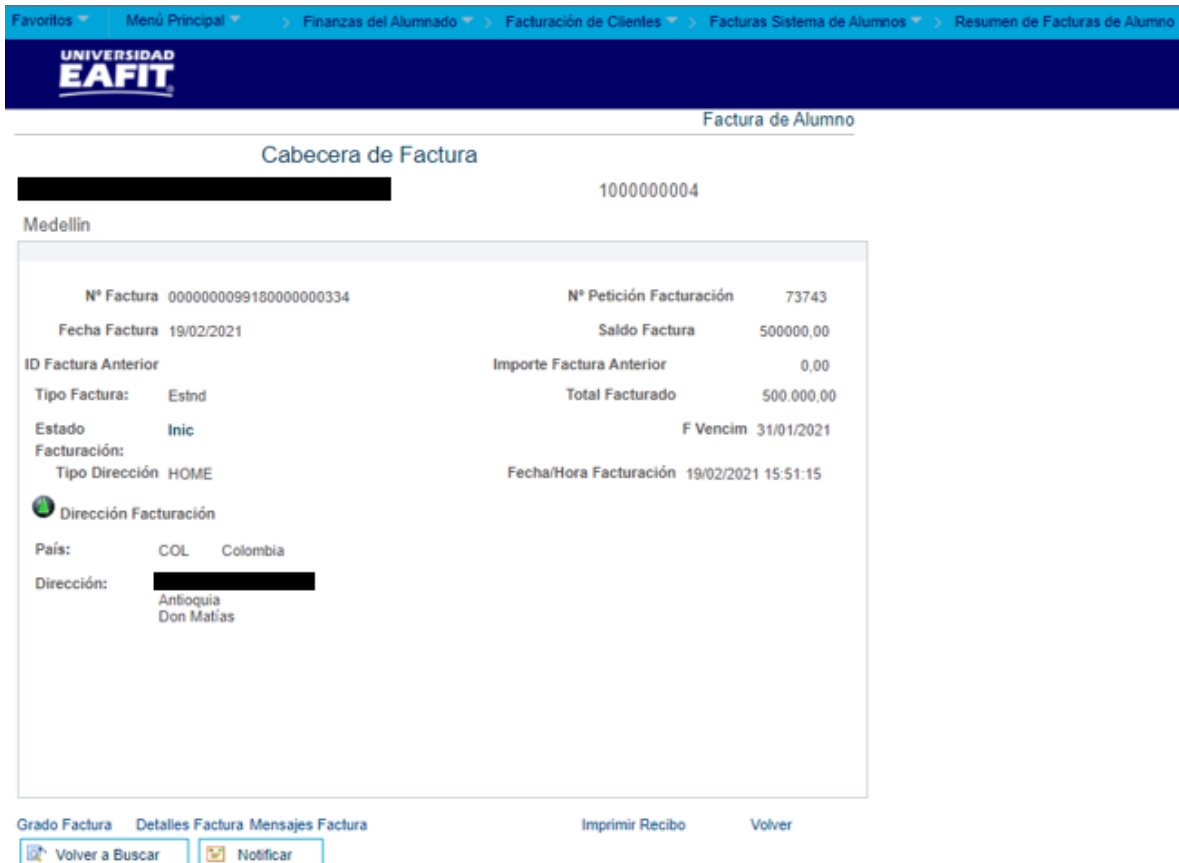
**Estado:** presenta el estado en el que se encuentra el documento de pago, este puede ser **iniciada** (Esta puede estar pagada o no), o **cancelada** (anulada).

**Importe factura:** se visualiza el valor total por el que se generó el documento de pago.

**Importe a pagar:** Se visualiza el valor del cargo (deuda) que efectivamente se debe pagar, después de la aplicación de descuentos, becas, facturación a empresas, etc.



Si desea ver el detalle de un documento de pago en específico, se selecciona el enlace del “Número factura” que se desea consultar y en la ventana que despliega el sistema, se puede visualizar la información completa.



The screenshot shows the 'Factura de Alumno' (Student Invoice) interface. At the top, there is a navigation bar with the EAFIT logo and the text 'Factura de Alumno'. Below this, the 'Cabecera de Factura' (Invoice Header) section displays the following information:

- Medellin
- 1000000004
- Nº Factura: 0000000099180000000334
- Nº Petición Facturación: 73743
- Fecha Factura: 19/02/2021
- Saldo Factura: 500000,00
- ID Factura Anterior: [Redacted]
- Importe Factura Anterior: 0,00
- Tipo Factura: Estnd
- Total Facturado: 500.000,00
- Estado: Inic
- F Vencim: 31/01/2021
- Facturación: Tipo Dirección HOME
- Fecha/Hora Facturación: 19/02/2021 15:51:15
- Dirección Facturación: País: COL Colombia; Dirección: Antioquia Don Matías

At the bottom of the interface, there are navigation options: 'Grado Factura', 'Detalles Factura', 'Mensajes Factura', 'Imprimir Recibo', and 'Volver'. There are also buttons for 'Volver a Buscar' and 'Notificar'.

La información que se presenta es la siguiente:

- **Nombre del estudiante** del cual se está visualizando el documento de pago
- **Id** del estudiante del cual se está visualizando el documento de pago
- La Unidad de negocio a la que pertenece el estudiante.
- En el campo “**Nº Factura**” se relaciona el numero con el que se identifica el documento de pago.
- En el campo “**Nº Petición Facturación**” se presenta el número asociado a la generación del documento de pago. (secuencia)
- En el campo “**Fecha Factura**” se relaciona la fecha en la que se generó el documento de pago.

- El campo “**Saldo Factura**” hace referencia al valor por el que se generó la factura.
- En el campo “**ID Factura Anterior**” No aplica para la universidad EAFIT
- En el campo “**Importe Factura Anterior**” se relaciona el valor “0”
- En el campo “**Tipo Factura**” siempre se relaciona la palabra “**Estnd**”
- En el campo “**Total Facturado**” se relaciona el valor total del documento de pago.
- En el campo “**Estado Facturación**” se visualiza si la factura está iniciada (no se ha pagado) o cancelada si esta fue anulada.
- En el campo “**F Vencim**” se relaciona la fecha en la que se vende el documento de pago.
- En el campo “**Tipo Dirección**” siempre se relaciona la palabra “**HOME**”
- En el campo “**Fecha/Hora Facturación**” se relaciona la fecha y la hora en la que se generó el documento de pago.
- En el campo “**Dirección Facturación**” se visualiza la dirección registrada por el estudiante en el sistema.

En la parte inferior se habilitan los siguientes enlaces:

Factura de Alumno

---

**Cabecera de Factura**

EDUAR MAURICIO ACEVEDO MONSALVE 1000000004

Medellin

N° Factura 0000000099180000000334	N° Petición Facturación 73743
Fecha Factura 19/02/2021	Saldo Factura 500000,00
ID Factura Anterior	Importe Factura Anterior 0,00
Tipo Factura: Estnd	Total Facturado 500.000,00
Estado Inic	F Vencim 31/01/2021
Facturación: Tipo Dirección HOME	Fecha/Hora Facturación 19/02/2021 15:51:15
 Dirección Facturación	

[Grado Factura](#)
[Detalles Factura](#)
[Mensajes Factura](#)
[Imprimir Recibo](#)

[Volver](#)

 [Volver a Buscar](#)
 [Notificar](#)

En enlace **Grado Factura** al dar clic se visualiza la información de los grados académicos a los que está relacionado el documento de pago.

**Ejemplo:** Idiomas, Educación permanente, Pregrado, posgrado, Maestría, doctorado.

Favoritos > Menú Principal > Finanzas del Alumnado > Facturación de Clientes > Facturas Sistema de Alumnos

[Factura de Alumno](#)

### Grado de Factura

1000000004

Medellin

N° Factura 0000000099170000076152	N° Petición Facturación 73995																																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">Info Académica</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 30%;">Grado Académico</td> <td style="width: 30%;">IDIO</td> <td style="width: 40%;">Idiomas</td> </tr> <tr> <td>Programa Académico:</td> <td>IN001</td> <td>Inglés adultos Medellín</td> </tr> <tr> <td>Plan Académico</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Nivel Pvto</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Info Académica			Grado Académico	IDIO	Idiomas	Programa Académico:	IN001	Inglés adultos Medellín	Plan Académico			Nivel Pvto			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">Info Académica 2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 30%;">Grado Académico</td> <td style="width: 30%;">2111</td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td>Programa Académico</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Plan Académico</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Nvl Acad-Pvto</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Info Académica 2			Grado Académico	2111		Programa Académico			Plan Académico			Nvl Acad-Pvto					
Info Académica																																		
Grado Académico	IDIO	Idiomas																																
Programa Académico:	IN001	Inglés adultos Medellín																																
Plan Académico																																		
Nivel Pvto																																		
Info Académica 2																																		
Grado Académico	2111																																	
Programa Académico																																		
Plan Académico																																		
Nvl Acad-Pvto																																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">Info Académica 3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 30%;">Grado Académico</td> <td style="width: 30%;"></td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td>Programa Académico</td> <td>IN001</td> <td>Inglés adultos Medellín</td> </tr> <tr> <td>Plan Académico</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Nivel Pvto:</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Info Académica 3			Grado Académico			Programa Académico	IN001	Inglés adultos Medellín	Plan Académico			Nivel Pvto:			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">Varios</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3">Carga Académica:</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Régimen Matrícula</td> </tr> <tr> <td style="width: 30%;"></td> <td style="width: 30%;">Campus</td> <td style="width: 40%;">MEDEL Medellín</td> </tr> <tr> <td>Fecha/Hora</td> <td colspan="2">26/02/2021 16:38:11</td> </tr> <tr> <td>Facturación</td> <td colspan="2"></td> </tr> </tbody> </table>	Varios			Carga Académica:			Régimen Matrícula				Campus	MEDEL Medellín	Fecha/Hora	26/02/2021 16:38:11		Facturación		
Info Académica 3																																		
Grado Académico																																		
Programa Académico	IN001	Inglés adultos Medellín																																
Plan Académico																																		
Nivel Pvto:																																		
Varios																																		
Carga Académica:																																		
Régimen Matrícula																																		
	Campus	MEDEL Medellín																																
Fecha/Hora	26/02/2021 16:38:11																																	
Facturación																																		

[Cabecera Factura](#)
[Detalles Factura](#)
[Mensajes Factura](#)

[Volver](#)

Volver a Buscar

Notificar

**Detalles Factura:** se especifica información como, “**Descripción del ítem**”, “**Ciclo Lvo**”, “**Fecha contsn**”, “**importe línea**” del documento de pago.

Factura de Alumno

**Detalles de Factura**

[redacted] 1000000004

Medellin

**Factura**

N° Factura 0000000099180000000334 N° Petición Facturación 73743 Tipo Factura Factura Estándar

Detalles		Personalizar	Buscar	Ver Todo	Primero	1 de 1	Último
Descripción ítem	Ccl Lvo	Fecha Contzn	F Vencim	Importe Línea			
Matrícula Educación Continua M	Periodo anual 2021	19/02/2021	31/01/2021	500.000,00			

Cabecera Factura Grado Factura Mensajes Factura Volver

Volver a Buscar Notificar

**Mensajes Factura:** Este campo aparecerá diligenciado en los casos en los que al tipo de documento de pago se hayan parametrizados los mensajes de acuerdo a las necesidades de la Universidad.

Factura de Alumno

**Mensajes de Factura**

[redacted] 1000000004

Medellin

**Mensajes Facturación**

N° Factura	N° Petición Facturación
0000000099180000000334	73743

Mensajes

Cabecera Factura Grado Factura Mensajes Factura Volver

Volver a Buscar Notificar

En el enlace **Imprimir Recibo** al dar clic el administrativo podrá consultar el documento de pago del estudiante en **pdf**.

<p>NIT: 890.901.389-5</p>		<p>Don Matias - Antioquia</p>		Orden de Pago No. 000000009918000000303 Educación Continua AVANZADO EN SUPPLY CHAIN SNIES	
ORDEN DE PAGO					
CICLO:		2129		FECHA: 12/02/2021	
CODIGO/EMPLID:		1000000004		IDENTIFICACIÓN: 98526166	
CONCEPTO	UNIDADES	VALOR	FECHAS DE PAGO		
CARGO ADMINISTRATIVO EDUCO MED	0	\$ 233,000	FECHA ORDINARIA	24/03/2021	\$ 233,000
<p>Para re-emboisar el valor pieno de la matricula o no hacer efectivo el cobro, las anulaciones de inscripciones deben ser enviadas por escrito, antes de la iniciación del programa, a más tardar un día hábil antes de la fecha de inicio del programa.</p> <p>En estos casos se deducirá del valor de la inscripción a comisión de la tarjeta de crédito, si se hizo uso de este medio de pago.</p> <p>En caso de retiro y de no haber transcurrido más del 10% de las clases para programas cortos y el 5% de las clases para programas superiores a 100 horas, el interesado podrá hacer uso de la opción de trasladar el valor de la matrícula como pago o parte de pago de otro programa de la Universidad, en un lapso máximo de un año a partir de la fecha de iniciación del programa.</p> <p>Por falta de asistentes o por motivos insalvables, el Aprendizaje o lo largo de la Vida, se reserva el derecho de cancelar el programa o de modificar las fechas programadas para su realización, el valor de la inversión, los docentes propuestos, los contenidos o el lugar donde se ofrecerá el programa.</p> <p>El pago de los derechos de matrícula, conlleva a la manifestación expresa de que el estudiante conoce y acepta la totalidad de los reglamentos vigentes de la Universidad, los cuales registrarán la relación del estudiante con la institución y podrán ser unilateralmente modificados en cualquier tiempo por ésta, siguiendo los procedimientos internos que tiene establecidos para ello.</p> <p>Puntos de pago presenciales: Bancolombia</p>					
DOCUMENTO PARA EL ESTUDIANTE					
Vigilado MinEduación					
<p>NIT: 890.901.389-5</p>		Orden de Pago No. 000000009918000000303 Educación Continua AVANZADO EN SUPPLY CHAIN SNIES		<p>24/03/2021</p> <p>(415)7709998001190(8020)10000000499180000000303(3900)00233000(96)02010324</p>	
ESTUDIANTE: EDUAR MAURICIO ACEVEDO MONSALVE					
CODIGO/EMPLID: 1000000004					
FORMAS DE PAGO					
Cod. Bco.	No. Cheque	Cantidad Cheques	Valor		
			Efectivo		
			Cheque de Este Banco		
			Cheque de Otro Banco		
DOCUMENTO PARA EL BANCO / CAJA					
Vigilado MinEduación					