

<b>Nombre funcionalidad :</b>	<b>Resultados de Exámenes</b>				
<b>Descripción de la funcionalidad :</b>	<p>*Funcionalidad que permite almacenar los datos de los exámenes externos a la Universidad, como el ICFCES o PAEP. Se puede actualizar o introducir manualmente la información. Este componente almacena el examen por persona, no por número de solicitud, si un solicitante introduce un ICFCES diferente en una segunda solicitud, se va a guardar el último ICFCES digitado. El componente no puede mantener un historial del examen.</p> <p>*El Coordinador Académico o Jefe de Programa registra la calificación de los componentes de la entrevista en Lista de Trabajo de Evaluación.</p> <p>Si el proceso de selección también tiene algún examen (ejemplo: PAEP), se puede ejecutar el proceso de cargue masivo de los puntajes del examen para que estos sean almacenados en Resultados de Exámenes.</p>				
<b>Ruta EPIK :</b>	Menú Principal > Admisión de Alumnos > Puntuación Exámenes Externos > Resultados de Exámenes				
<b>Actor/Usuario :</b>	Analista Oficina Admisiones y Registro				
<b>Observaciones :</b>	N/A				
Prerrequisito del paso	Ejecutor del paso	Pasos	Pasos principales	Caso de uso asociado	Mensajes (Informativo/Advertencia/Validación)
	Usuario	1	Se puede realizar la búsqueda de la persona a la que se le registrará la información sobre el examen por <b>ID, ID campus, doc identidad, apellido, nombre</b> .		
	Usuario	2	También se puede acceder a esta funcionalidad a través del botón Calificar en la funcionalidad Citas de solicitud del autoservicio del profesor. Se debe tener en cuenta que cuando se accede de esta forma el profesor debe ubicarse en el examen que va a calificar, es decir, debe validar que en el campo ID Exmn se encuentre seleccionado el examen de admisión que va a calificar.		
	Usuario	3	<b>ID exmn:</b> el sistema presenta el ID del examen que la persona tenga asignado. En caso de tener varios exámenes, ubicarse en el que se desea calificar. Si por el contrario la persona no tiene ningún examen asignado, se selecciona el ID del examen que haya presentado. Dar clic en la lupa.		
	Sistemas	4	El sistema genera la lista con todos los exámenes que hay creados en el sistema.		
	Usuario	5	<b>Actz Elem lista control</b> no se marca.		
	Usuario	6	<b>Fecha examen:</b> en este campo se registra la fecha en la que se presentó el examen. Si la persona ya tiene asignado un examen en este campo se presenta la fecha en la que se asignó el examen.		
	Usuario	7	<b>Origen datos:</b> entidad que certifica el examen. Para el examen de admisión se selecciona Formulario. Si la persona ya tiene asignado un examen este campo se puede presentar vacío o con el dato que se haya registrado al momento de asignar el examen.		
	Usuario	8	<b>Nivel académico</b> de la persona a la que se le está registrando el examen. Si la persona ya tiene asignado un examen este campo se puede presentar vacío o con el dato que se haya registrado al momento de asignar el examen.		
	Usuario	9	<b>Registro SNP:</b> el número de registro SNP si el examen lo tiene. Este campo aplica para los exámenes relacionados al ICFCES (Saber 11 y Saber pro)		
	Usuario	10	<b>Tipo de documento</b> con el que presentó el examen con registro SNP. Este campo aplica para los exámenes relacionados al ICFCES (Saber 11 y Saber pro)		
	Usuario	11	<b>Número de documento</b> con el que presentó el examen con registro SNP Este campo aplica para los exámenes relacionados al ICFCES (Saber 11 y Saber pro)		
	Usuario	12	<b>Componente:</b> el sistema presenta los componentes que se hayan asignado al momento de crear el examen. Si se está realizando un registro nuevo, en este campo se selecciona el componente al que se le va a reportar la calificación del examen. Dar clic en la lupa.		
	Sistemas	13	El sistema genera la lista de los componentes que tenga asociado el examen seleccionado.		
	Usuario	14	<b>Puntos:</b> calificación que obtuvo la persona. Para el examen de música se debe tener en cuenta que solo se califica el componente según lo aprobado por el estudiante, es decir, si el solicitante pasa directo a música se califica solo el componente PRIMUS y se eliminan los demás componentes, si por el contrario pasa a alguno de los nivelatorios se califica el componente correspondiente y se eliminan los demás componentes.		
	Usuario	15	<b>Percentil</b> no se diligencia.		
	Sistemas	16	<b>Fecha examen:</b> el sistema presenta por defecto la fecha que se diligenció paso 6. Si la persona ya tiene el examen asignado, el sistema en este campo presenta la fecha en la que se asignó el examen, en este caso se debe modificar a la fecha en la que el estudiante realizó el examen.		
	Sistemas	17	<b>Origen datos:</b> el sistema presenta por defecto el origen de datos seleccionado en el paso 7. Si la persona ya tiene el examen asignado, el sistema en este campo presenta el origen de datos por defecto: Organización externa. Para los exámenes de admisión se debe modificar a Formulario.		
	Sistemas	18	<b>Nivel académico:</b> el sistema presenta por defecto el nivel académico seleccionado en el paso 8. Si la persona ya tiene el examen asignado, el sistema en este campo presenta el origen de datos por defecto: No aplica. Este campo se puede dejar así o se modifica al nivel académico que tenga la persona.		
	Usuario	19	<b>Puntuación carta</b> no se diligencia.		
	Usuario	20	<b>Fecha carga:</b> en este campo el sistema presenta la fecha actual cuando es un registro nuevo o la fecha en la que se asignó el examen a la persona, en este caso, modificar a la fecha de presentación del examen.		
	Usuario	21	<b>Índice</b> no se diligencia.		
	Usuario	22	<b>Admón estándar</b> por defecto el sistema lo marca, no se modifica.		
	Sistemas	23	Transferir a el sistema genera una lista de componentes a los que se puede acceder de forma directa.		
	Usuario	24	Dar clic en el <b>Botón Guardar</b> .		