



Vigilada Mineducación

Instructivo Proceso de evaluación al profesor/programa

Administrativos | Epik

CONTENIDO

¿Qué encuentras en este instructivo?

¿Cómo generar la evaluación al profesor?

- »» ¿Cómo notificar a los estudiantes la disponibilidad de la evaluación al profesor?..... 13
- »» ¿Cómo corregir evaluación al profesor?22
- »» ¿Cómo consultar los resultados de la evaluación al profesor?31
- »» ¿Cómo generar reportes de las evaluaciones al profesor?..... 40



¿Qué encuentras en este instructivo?

En este instructivo verás cada una de las actividades a realizar para evaluar a los profesores en los grados académicos de Educación formal, Educación Permanente e Idiomas, de forma que se pueda conocer la percepción por parte de los estudiantes y **tomar acciones de mejora** para el desarrollo de cursos en semestres posteriores, también en algunas evaluaciones se incluyen algunas consideraciones relacionada al programa.

Alcance de evaluación al profesor:

este proceso describe la evaluación al profesor realizada por los estudiantes de educación formal, Educación Permanente e idiomas. Comprende la generación de las evaluaciones por parte del administrativo, el diligenciamiento que realizan los estudiantes y, finalmente, el análisis de los reportes de los resultados de las evaluaciones realizadas.



¿Cómo generar la evaluación al profesor/programa?

Antes de iniciar este proceso es muy importante que se hayan realizado las previas parametrizaciones requeridas para la Generación de la Evaluación, estas son:

- Evaluación
- Modelo de Calificación
- Categorías de Evaluación
- Preguntas de Evaluación
- Formulario de Evaluación
- Fechas de Evaluación Docente

Posterior a ello, ingresa al sistema **Epik EAFIT** con el usuario y contraseña de la Universidad, en el siguiente enlace: <https://www.eafit.edu.co/epik>. Luego, busca en la parte superior izquierda la siguiente ruta:



Al ingresar a la ruta indicada se presenta la siguiente ventana que permite **añadir y/o Buscar los procesos** previamente creados donde se generaron evaluaciones.

Favoritos ▾ Menú Principal ▾ > Evaluación Docente ▾ > Procesos ▾ > Generación Evaluación

UNIVERSIDAD EAFIT

Generación Evaluación

Introduzca los datos que tenga y pulse Buscar. Deje los campos en blanco p/obtener todos los valores

Buscar un Valor | Añadir un Valor

▼ Criterios de Búsqueda

ID Control Ejecución: Comienza por ▾ |

Mayús/Minús

Buscar | Borrar | Búsqueda Básica Guardar Criterios Búsqueda

Buscar un Valor | Añadir un Valor

Para realizar la consulta de una evaluación previamente definida, en el campo **ID Control Ejecución**, diligencia el nombre del proceso creado o una palabra clave que permita hacer una búsqueda. Si la evaluación no existe y requiere crearla selecciona el botón **“añadir un valor”** y diligencia el campo **ID Control Ejecución** con un nombre que permita referenciar la evaluación que está siendo creada.

Favorites Menú Principal > Evaluación Docente > Procesos > Generación Evaluación

UNIVERSIDAD EAFIT

Generación Evaluación

Buscar un Valor Añadir un Valor

ID Control Ejecución:

Añadir

Al diligenciar la información anterior se presenta la siguiente ventana:

Favorites Menú Principal > Evaluación Docente > Procesos > Generación Evaluación

UNIVERSIDAD EAFIT

Generación de Evaluaciones

ID Control PruebaCapacita Ejecución: Gestor Informes Monitor Procesos Ejec

*Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT

*Campus MEDEL Medellín

Tipo Evaluación Académica

*Grado Académico EDCO Educación Continua

*Ciclo 2129 Período anual 2021

*Id Vigencia Eval Docente 2129_1 2129 Primer Semestre

Sesión ORD Sesión Curso Ordinaria

Clase de Evaluación EPRE Eval_est_a_docent_prog_general

Formulario de Evaluación ECONTINU

Opciones del proceso

Solo reporte sin generar evaluaciones

Incluir en el reporte el listado de estudiantes

Recrear únicamente evaluaciones no calificadas

Recrear evaluaciones calificadas y no calificadas

Guardar Volver a Buscar Añadir Actz/Visualizar

- Selecciona en el campo **“Institución Académica”** EAFIT.
- Selecciona el **“Campus”** o la sede a la cual pertenezca el programa para el cual se está creando una evaluación al profesor. Las sedes pueden ser Bogotá, Medellín, Pereira o Llano grande.
- El campo Tipo Evaluación, por defecto trae Académica.
- Selecciona el **“Grado Académico”**, ya sea de educación formal, Educación Permanente o idiomas para el cual se está creando la evaluación al profesor; por medio de la lupa se explora y selecciona la opción. Los grados académicos son: Doctorado, Educación Continua, Especialización, Escuela de verano, Idiomas, Maestría, Pregrado, Saberes de vida.
- Seleccionar en el campo **“Ciclo”** el periodo académico para el cual se está creando la evaluación; por medio de la lupa se explora y selecciona la opción.
- Selecciona en el campo **“Id Vigencia Eval Docente”**, el rango de fechas en las que estará disponible la evaluación al profesor; a través de la lupa se pueden explorar las opciones y el sistema traerá la información.
- Selecciona en el campo **“Sesión”** los rangos de tiempo a definir dentro de un ciclo lectivo, por defecto siempre se usará **Ordinaria**; a través de la lupa se pueden explorar las opciones.
- Selecciona en el campo **“Clase Evaluación”**, el tipo de evaluación a generar. Para este caso aplica la que realiza el estudiante al profesor, con Descripción **“EVAL_est_a_docent_prog_general”**.
- Selecciona en el campo **“Formulario de Evaluación”**, el formulario que se asignará al grupo de estudiantes, con base en los criterios seleccionados previamente; es decir, si se trata de una evaluación para un profesor que dictó un curso de pregrado, se selecciona la opción asociada.

Generación de Evaluaciones

ID Control PruebaCapacita Ejecución: Gestor Informes Monitor Procesos Ejec.

*Institución Académica: EAFIT Universidad EAFIT
*Campus: MEDEL Medellín
*Tipo Evaluación: Académica
*Grado Académico: EDCO Educación Continua
*Ciclo: 2129 Período anual 2021
*Id Vigencia Eval Docente: 2129 1 Primer Semestre
Sesión: ORD Sesión Curso Ordinaria
Clase de Evaluación: EPRE Eval_est_a_docent_prog_general
Formulario de Evaluación: ECONTINU

Opciones del proceso

- Solo reporte sin generar evaluaciones
- Incluir en el reporte el listado de estudiantes
- Recrear únicamente evaluaciones no calificadas
- Recrear evaluaciones calificadas y no calificadas

Guardar Volver a Buscar Añadir Act/Visualizar

Consultar Formulario de Evaluación

Institución Académica: EAFIT
Campus: MEDEL
Tipo Evaluación: Académica
Clase de Evaluación: EPRE
Formulario de Evaluación: Comienza por

Consultar Borrar Cancelar Consulta Básica

Resultados Búsqueda

Ver 100 Primero 1-10 de 10 Último

Formulario de Evaluación
ECEV
ECONTINU
ESVERANO
GENEREST
MINYJOVE
POSGRADO
PRES1
PREGRADO
PREGSPAN
SABEREV

En la sección **“Opciones del proceso”** se marca **“Incluir en el reporte el listado de estudiantes”**. Esta opción permite asignar y visualizar al listado de estudiantes a los que se les asignará la evaluación al profesor que está siendo creada.

Favoritos Menú Principal > Evaluación Docente > Procesos > Generación Evaluación

UNIVERSIDAD EAFIT

Generación de Evaluaciones

ID Control: Eva_profesor_ejemplo
Ejecución: Gestor Informes Monitor Procesos Ejec

*Institución Académica: EAFIT Universidad EAFIT
*Campus: MEDEL Medellín
Tipo Evaluación: Académica
*Grado Académico: PREG Pregrado
*Ciclo: 2066 Segundo semestre 2020
*Id Vigencia Eval Docente: P_2066 Ciclo 2066 Pregrado
Sesión: ORD Sesión Curso Ordinaria
Clase de Evaluación: EPRE Eval_est_a_docent_prog_general
Formulario de Evaluación: []

Opciones del proceso

- Solo reporte sin generar evaluaciones
- Incluir en el reporte el listado de estudiantes
- Recrear únicamente evaluaciones no calificadas
- Recrear evaluaciones calificadas y no calificadas

Guardar Añadir Actz/Visualizar

Nota: las demás opciones de la sección **no serán tenidas en cuenta para la Universidad**, sin embargo, se deja su definición en caso de requerirse su uso en un futuro:

- La opción **“Solo reporte sin generar evaluaciones”** permite ver a qué estudiante se le asignará la evaluación, pero no se la asigna.
- La opción **“Recrear únicamente evaluaciones no calificadas”** busca los alumnos que no han calificado y asigna nuevas evaluaciones en caso de que lo hagan, dado que se pueden presentar inconsistencia en los consolidados de la evaluación.
- La opción **“Recrear evaluaciones calificadas y no calificadas”** tiene en cuenta a quienes han evaluado y a quienes no, pero no se usa porque puede traer inconsistencias al realizar las ponderaciones de los resultados.

Favoritos Menú Principal Evaluación Docente Procesos Generación Evaluación

UNIVERSIDAD EAFIT

Generación de Evaluaciones

ID Control Eva_profesor_ejemplo Ejecución: Ejec

Gestor Informes Monitor Procesos Instancia Proceso: 8081740

*Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT

*Campus MEDEL Medellín

Tipo Evaluación Académica

*Grado Académico PREG Pregrado

*Ciclo 2066 Segundo semestre 2020

*Id Vigencia Eval Docente P_2066 Ciclo 2066 Pregrado

Sesión ORD Sesión Curso Ordinaria

Clase de Evaluación EPRE Eval_est_a_docent_prog_general

Formulario de Evaluación

Opciones del proceso

Solo reporte sin generar evaluaciones

Incluir en el reporte el listado de estudiantes

Recrear únicamente evaluaciones no calificadas

Recrear evaluaciones calificadas y no calificadas

Guardar Añadir Actz/Visualizar

Al finalizar el diligenciamiento de los campos anteriores, haz clic en el botón **“Guardar”**, y luego, en la parte superior derecha, haz clic en el botón **“Ejec”**.

Favoritos Menú Principal Evaluación Docente Procesos Generación Evaluación

UNIVERSIDAD EAFIT

Petición Gestor Procesos

ID Usuario id_brodrigu ID Control Ejecución Eva_profesor_ejemplo

Nombre Servidor Fecha Ejec 19/12/2020
 Recurrencia Hora Ejec 11:51:09PM Restablecer a F/H Actual
 Huso Horario

Lista Procesos

Selec	Descripción	Nombre Proceso	Tipo Proceso	*Tipo	*Formato	Distribución
<input checked="" type="checkbox"/>	Generación Evaluación Docente	LCINSEVLGEN2	Motor de Aplicación	Web	TXT	Distribución

Aceptar Cancelar

Verás una ventana con la sección **“Lista Procesos”** en la cual debes seleccionar **“Generación Evaluación Docente”** y luego hacer clic en el botón **“Aceptar”**.

Favoritos Menú Principal Evaluación Docente Procesos Generación Evaluación

UNIVERSIDAD EAFIT

Generación de Evaluaciones

ID Control Eva_profesor_ejemplo Ejecución: Gestor Informes **Monitor Procesos** Ejec

*Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT
 *Campus MEDEL Medellín
 Tipo Evaluación Académica
 *Grado Académico PREG Pregrado
 *Ciclo 2066 Segundo semestre 2020
 *Id Vigencia Eval Docente P_2066 Ciclo 2066 Pregrado
 Sesión ORD Sesión Curso Ordinaria
 Clase de Evaluación EPRE Eval_est_a_docent_prog_general
 Formulario de Evaluación

Opciones del proceso

Solo reporte sin generar evaluaciones
 Incluir en el reporte el listado de estudiantes
 Recrear únicamente evaluaciones no calificadas
 Recrear evaluaciones calificadas y no calificadas

Guardar Volver a Buscar Añadir Actz/Visualizar

Luego, haz clic en **“Monitor de procesos”**.

Lista de Procesos

Visualización Petición Proceso

ID Usuario Tipo Ultimo 1 Días Actualizar

Servidor Nombre Instancia Orig Instancia Dest

Estado Ejec Estado Distribución Guardar al Actualizar

Selec	Instancia	Sec	Tipo Proceso	Nombre	Usuario	Fecha/Hora Ejec	Estado Ejec	Estado Distribución	Detalles
<input type="checkbox"/>	8081742		Motor de Aplicación	LCINSEVLGEN2	id_brodrigu	19/12/2020 11:51:09PM PST	En Cola	N/A	Detalles
<input type="checkbox"/>	8081740		Motor de Aplicación	LCINSEVLGEN2	id_brodrigu	19/12/2020 11:50:00PM PST	Correcto	Enviado	Detalles

Volver a Generación Evaluación

Lista de Procesos | Lista de Servidores

El sistema presenta los estados en el **Monitor de procesos**, es cuestión de minutos que cambie de **En cola** a **Correcto**, con su estado de **Distribución Enviado**. Cuando se presenten inconsistencias, sale un estado **Error**, que podrá ser consultado en **Detalles**.

Al finalizar, de acuerdo con los criterios seleccionados, el sistema asignará las evaluaciones a la población de estudiantes identificada.

¿Cómo notificar a los estudiantes la disponibilidad de la evaluación al profesor/programa?

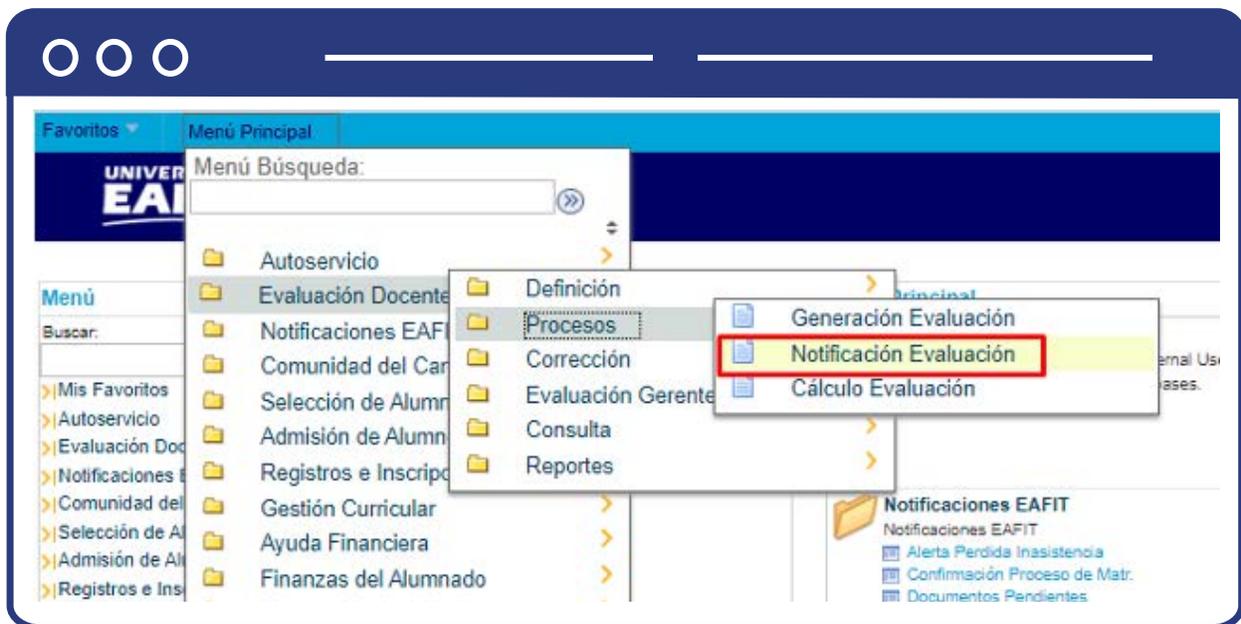
Ruta:

Menú Principal

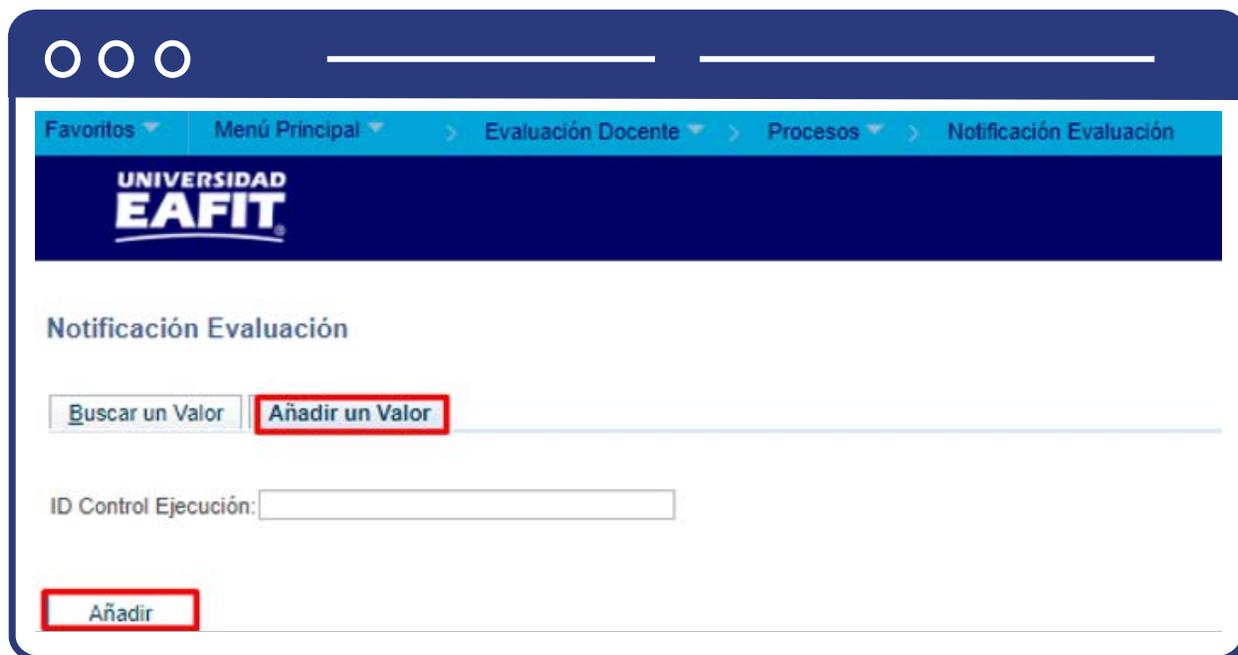
Evaluación Docente

Procesos

Notificación Evaluación



Al ingresar a la ruta indicada verás la siguiente ventana que permite **añadir un valor y/o Buscar un valor**.



The screenshot shows a web application interface for Universidad EAFIT. At the top, there is a navigation menu with the following items: Favoritos, Menú Principal, Evaluación Docente, Procesos, and Notificación Evaluación. Below the menu is the Universidad EAFIT logo. The main content area is titled "Notificación Evaluación". It contains two buttons: "Buscar un Valor" and "Añadir un Valor". The "Añadir un Valor" button is highlighted with a red border. Below these buttons is a text input field labeled "ID Control Ejecución:". At the bottom of the form, there is another button labeled "Añadir", which is also highlighted with a red border.

Para adicionar un nuevo proceso haz clic en la pestaña **"Añadir un valor"** y luego clic en el botón **"Añadir"**.

- Diligencia en el campo de texto **"ID Control Ejecución"** el nombre del nuevo proceso a ejecutar, sin espacios y caracteres especiales.

Para buscar un proceso haz da clic en el botón **"Buscar un valor"**.

Favorites Menú Principal Evaluación Docente Procesos Notificación Evaluación

UNIVERSIDAD EAFIT

Notificación Evaluación

Introduzca los datos que tenga y pulse Buscar. Deje los campos en blanco p/obtener todos los valores

Buscar un Valor Añadir un Valor

▼ Criterios de Búsqueda

Buscar por: ID Control Ejecución Comienza por

Mayús/Minús

Buscar Búsqueda Avanzada

Resultados Búsqueda

Ver Todo Primero 1-7 de 7 Último

ID Control Ejecución	Código Idioma
	Español
12	Español
25	Español
5	Español
6	Español
Eva_profesor_ejemplo	Español
sd	Español

- Diligenciar en el campo **"ID Control Ejecución"** el nombre del proceso existente que se va a ejecutar.
- Haz clic en el botón **"Buscar"**.

Luego de seleccionar la opción de **"Buscar un valor"** o **"Añadir un valor"**, el sistema muestra una ventana con la información a diligenciar para ejecutar el proceso de notificación de evaluación al profesor lista para ser realizada por parte de los estudiantes.

The screenshot shows a web interface for 'Notificación de Evaluaciones' at Universidad EAFIT. The breadcrumb trail is: Favoritos > Menú Principal > Evaluación Docente > Procesos > Notificación Evaluación. The form contains the following fields and controls:

- ID Control**: Notificar_evaluacion
- Ejecución**: Gestor Informes, Monitor Procesos, and a button labeled **Ejec**.
- *Institución Académica**: Text input with 'EAFIT' and a search icon, with 'Universidad EAFIT' displayed next to it.
- *Campus**: Text input with a search icon.
- Tipo Evaluación**: Dropdown menu with 'Académica' selected.
- *Grado Académico**: Text input with a search icon.
- *Ciclo**: Text input with a search icon.
- Sesión**: Text input with a search icon.
- *Id Vigencia Eval Docente**: Text input with a search icon.
- Buttons**: 'Guardar', 'Añadir', and 'Actz/Visualizar'.

- Selecciona en el campo **“Institución Académica”** EAFIT.
- Selecciona en el **“Campus”** o la sede a la cual pertenezca el programa para el cual se está creando la notificación. Las sedes pueden ser Bogotá, Medellín, Pereira o Llano grande.
- Selecciona de la lista desplegable el tipo de evaluación al profesor. Aquí siempre debes seleccionar la opción **“Académica”**.
- Selecciona en el campo el **“Grado Académico”** de educación formal o no formal para el cual se creó la evaluación al profesor. Los grados académicos para seleccionar son: Doctorado, Educación Continua, Especialización, Escuela de verano, Idiomas, Maestría, Pregrado, Saberes de vida.

- Selecciona en el campo **"Ciclo"** el periodo académico para el cual se creó la evaluación, por medio de la lupa se explora y selecciona la opción.
- Selecciona en el campo **"Sesión"** el rango de tiempo contenido dentro de un periodo académico para realizar la evaluación al profesor. Por defecto siempre se usará Ordinaria, a través de la lupa se pueden explorar las opciones y el sistema traerá la información.
- Selecciona en el campo ***Id Vigencia Eval Docente"**, el rango de fechas en las que estará disponible la evaluación al profesor.

Favoritos Menú Principal Evaluación Docente Procesos Notificación Evaluación

UNIVERSIDAD EAFIT

Notificación de Evaluaciones

ID Control Notificar_evaluacion Gestor Informes Monitor Procesos **Ejec**

Ejecución:

*Institución Académica: Universidad EAFIT

*Campus: Medellín

Tipo Evaluación:

*Grado Académico: Pregrado

*Ciclo: Segundo semestre 2020

Sesión: Sesión Curso Ordinaria

*Id Vigencia Eval Docente: Ciclo 2066 Pregrado

Al finalizar el diligenciamiento de los campos anteriores haz clic en el botón **“Guardar”** y luego, en la parte superior derecha, haz clic en el botón **“Ejec”**.

UNIVERSIDAD EAFIT

Petición Gestor Procesos

ID Usuario id_brodrigu ID Control Ejecución Eva_profesor_ejemplo

Nombre Servidor: [dropdown] Fecha Ejec: 19/12/2020 [calendar icon]

Recurrencia: [dropdown] Hora Ejec: 11:51:09PM [button: Restablecer a F/H Actual]

Huso Horario: [input] [search icon]

Lista Procesos						
Selec	Descripción	Nombre Proceso	Tipo Proceso	*Tipo	*Formato	Distribución
<input checked="" type="checkbox"/>	Generación Evaluación Docente	LCINSEVLGEN2	Motor de Aplicación	Web [dropdown]	TXT [dropdown]	Distribución

[button: Aceptar] [button: Cancelar]

En la sección **“Lista Procesos”** selecciona la opción: **“Notificación Evaluación Docente”** y luego haz clic en el botón **“Aceptar”**.



Favorites | Menú Principal > Evaluación Docente > Procesos > Notificación Evaluación

UNIVERSIDAD EAFIT

Notificación de Evaluaciones

ID Control: Notificar_evaluacion
Ejecución:

Gestor Informes: **Monitor Procesos** | Ejec

Instancia Proceso: 8081747

*Institución Académica: EAFIT | Universidad EAFIT

*Campus: MEDEL | Medellín

Tipo Evaluación: Académica

*Grado Académico: PREG | Pregrado

*Ciclo: 2066 | Segundo semestre 2020

Sesión: ORD | Sesión Curso Ordinaria

*Id Vigencia Eval Docente: P_2066 | Ciclo 2066 Pregrado

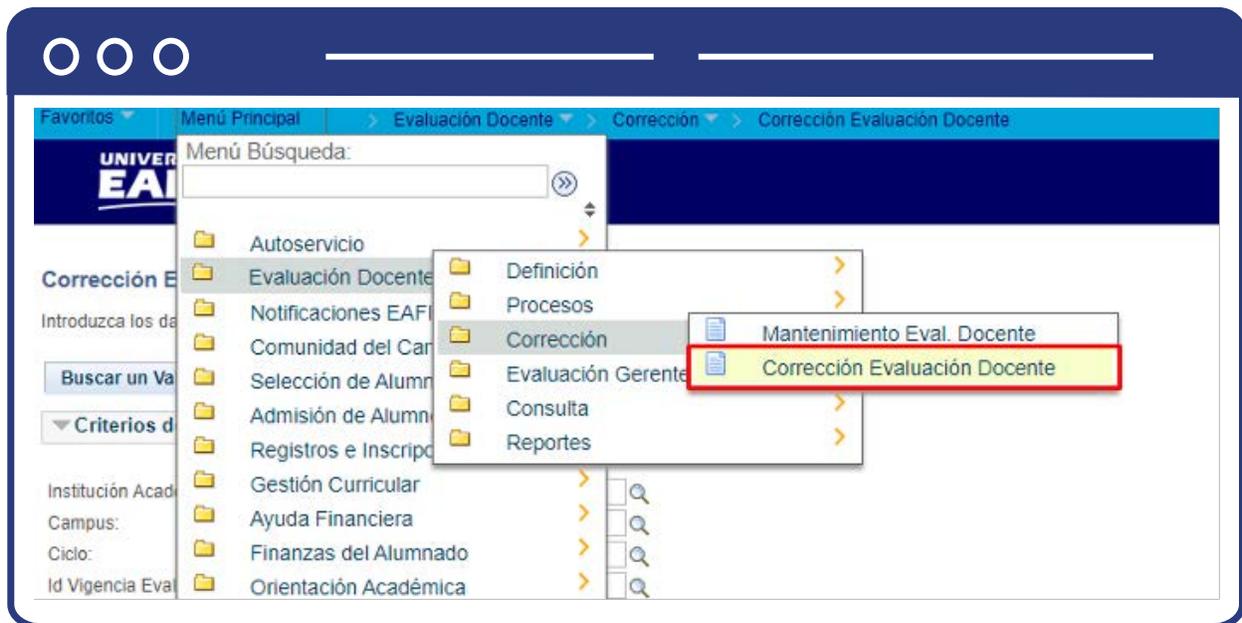
Guardar | Añadir | Actz/Visualizar

Luego haz clic en la opción **“Monitor de procesos”**.



¿Cómo corregir evaluación al profesor?

Esta funcionalidad se usará en el caso que un estudiante, solicite corregir alguna evaluación ya diligenciada, o en el caso de Educación Permanente, evaluaciones como la de la Universidad de los Niños que contienen criterios distintos a los relacionados, y que requieren realizar una equivalencia para su ingreso.



Al ingresar a la ruta indicada se presenta la siguiente ventana que permite **Buscar un valor**. Para esto, debes diligenciar algunos de los campos para facilitar el proceso de búsqueda de una evaluación que fue diligenciada o está por diligenciar.

Favoritos ▾ Menú Principal ▾ > Evaluación Docente ▾ > Corrección ▾ > Corrección Evaluación Docente

UNIVERSIDAD EAFIT

Corrección Evaluación Docente

Introduzca los datos que tenga y pulse Buscar. Deje los campos en blanco p/obtener todos los valores

Buscar un Valor

▼ Criterios de Búsqueda

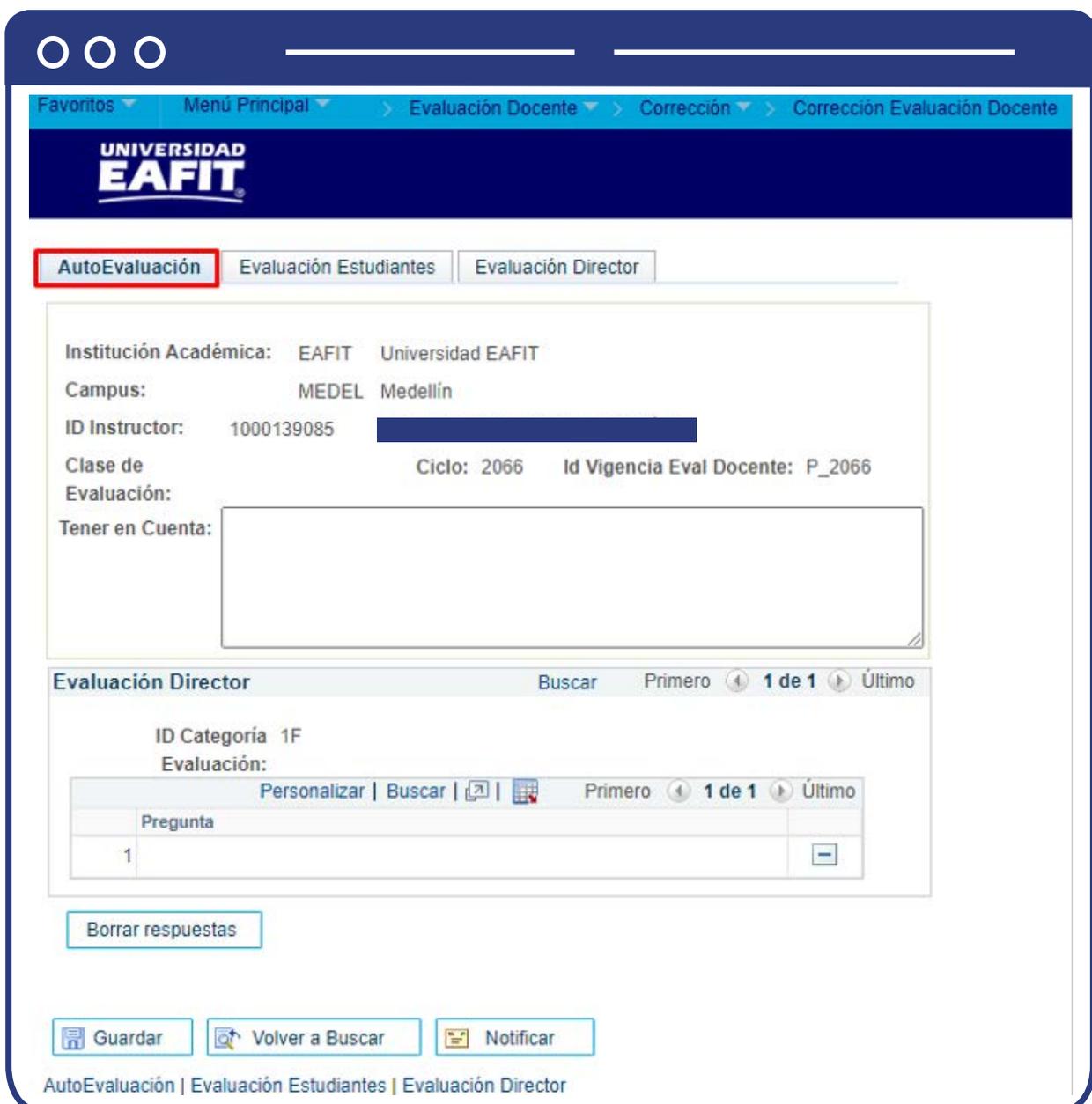
Institución Académica:	Comienza por ▾	<input type="text"/>	🔍
Campus:	Comienza por ▾	<input type="text"/>	🔍
Ciclo:	Comienza por ▾	<input type="text"/>	🔍
Id Vigencia Eval Docente:	Comienza por ▾	<input type="text"/>	🔍
ID Instructor:	Comienza por ▾	<input type="text"/>	🔍
ID Curso:	Comienza por ▾	<input type="text"/>	
N° Oferta Curso:	= ▾	<input type="text"/>	
Sesión:	Comienza por ▾	<input type="text"/>	🔍
Sección Clase:	Comienza por ▾	<input type="text"/>	
ID Alumno:	Comienza por ▾	<input type="text"/>	🔍
ID Gerente:	Comienza por ▾	<input type="text"/>	🔍

Buscar **Borrar** Búsqueda Básica Guardar Criterios Búsqueda

- Selecciona en el icono el campo **"Institución académica"**, es decir, EAFIT.
- Selecciona en el icono el campo **"Ciclo"**, con el periodo académico en el cual está siendo evaluado el profesor o se asignó la evaluación docente.
- Selecciona en el icono el campo **"ID instructor"**, con el código de identificación del profesor que será evaluado.

- Selecciona en el icono  el campo **"ID Curso"**, con el nombre del curso en el cual se encuentra inscrito el estudiante
- Selecciona en el icono  el campo **"ID alumno"**, con el código de identificación del estudiante que evaluará el profesor.

Una vez diligencies los campos previamente nombrados, haz clic en el botón buscar. Verás la siguiente ventana.



The screenshot displays the EAFIT evaluation system interface. At the top, there is a navigation menu with 'Favoritos', 'Menú Principal', and a breadcrumb trail: 'Evaluación Docente > Corrección > Corrección Evaluación Docente'. The EAFIT logo is prominently displayed. Below the logo, there are three tabs: 'AutoEvaluación' (highlighted with a red box), 'Evaluación Estudiantes', and 'Evaluación Director'. The 'AutoEvaluación' tab contains a form with the following fields: 'Institución Académica: EAFIT Universidad EAFIT', 'Campus: MEDEL Medellín', 'ID Instructor: 1000139085', 'Clase de Evaluación: [redacted]', 'Ciclo: 2066', and 'Id Vigencia Eval Docente: P_2066'. There is also a 'Tener en Cuenta:' field with a text area. Below this form is a section for 'Evaluación Director' with a 'Buscar' button and navigation controls (Primero, 1 de 1, Último). Underneath, it shows 'ID Categoría 1F' and 'Evaluación:'. A table with one row is visible, containing the question '1'. Below the table is a 'Borrar respuestas' button. At the bottom, there are three buttons: 'Guardar', 'Volver a Buscar', and 'Notificar'. The footer of the interface shows the navigation tabs: 'AutoEvaluación | Evaluación Estudiantes | Evaluación Director'.

En esta ventana se **visualizan la información del profesor y del estudiante**, además del formulario de preguntas asociados a la autoevaluación del profesor. Este último se usará en caso de que el profesor diligencie este tipo de formulario de evaluación para evaluar su desempeño.

Nota: la autoevaluación no se usará en la Institución, por lo tanto, no se tiene en cuenta al momento de hacer correcciones sobre evaluaciones diligenciadas.

The screenshot shows the 'Evaluación Docente' (Teacher Evaluation) section of the EAFIT system. The breadcrumb trail is: Favoritos > Menú Principal > Evaluación Docente > Corrección > Corrección Evaluación Docente. The page header includes the EAFIT logo and navigation tabs for 'AutoEvaluación', 'Evaluación Estudiantes', and 'Evaluación Director' (which is highlighted with a red box).

The main content area displays the following information:

- Institución Académica: EAFIT Universidad EAFIT
- Campus: MEDEL Medellín
- ID Instructor: 1000139085 [Redacted]
- ID Gerente:
- Clase de Evaluación: Ciclo: 2066 Id Vigencia Eval Docente: P_2066
- Tener en Cuenta: [Empty text area]

Below this information is a table titled 'Evaluación Director' with a search bar and navigation controls (Primero, 1 de 1, Último). The table has one row with the following data:

ID Categoría Evaluación: 1F	Pregunta
1	

At the bottom of the interface, there are several buttons: 'Borrar respuestas', 'Guardar', 'Volver a Buscar', and 'Notificar'. The footer contains the navigation links: AutoEvaluación | Evaluación Estudiantes | Evaluación Director.

En esta ventana **se visualizan la información del profesor y del estudiante**, además del formulario de preguntas asociados a la evaluación que hace el jefe o coordinador de programa al profesor. Este se usará en caso de que el jefe o coordinador diligencie este tipo de evaluación.

Nota: la evaluación del director no se usará en la Institución, por lo tanto, no se tiene en cuenta al momento de hacer correcciones sobre evaluaciones diligenciadas.

The screenshot displays the 'Evaluación Estudiantes' section of the EAFIT system. The breadcrumb trail is: Favoritos > Menú Principal > Evaluación Docente > Corrección > Corrección Evaluación Docente. The EAFIT logo is visible at the top left. Below the logo, there are three tabs: 'AutoEvaluación', 'Evaluación Estudiantes' (highlighted with a red box), and 'Evaluación Director'. The main content area shows the following information:

- Institución Académica: EAFIT Universidad EAFIT
- Campus: MEDEL Medellín
- ID Instructor: 1000139085 [Redacted]
- ID Alumno: 1000000583 [Redacted]
- Clase de: EPRE Ciclo: 2066 Id Vigencia Eval Docente: P_2066
- Evaluación: Tener en Cuenta: Evaluación para los docente de Educación Permanente

Below this information is a section titled 'Evaluación Estudiantes' with a search bar and navigation controls (Primero, 1-7 de 7, Último). The details for this evaluation are:

- ID Categoría: 1F Referencias
- Evaluación: ID Curso: 138139 BIOLOGÍA
- Nº Oferta Curso: 1 Sección Clase: 1

At the bottom of this section is a table with two columns: 'Pregunta' and 'Sí / No'. The table has two rows of questions, both with 'Sí' checked.

Pregunta	Sí / No
1. ¿Le gustaría recibir información por parte de Educación para toda la Vida?	<input checked="" type="checkbox"/>
2. ¿Volvería usted a realizar un programa en Educación para toda la Vida?	<input checked="" type="checkbox"/>

At the very bottom of the interface, there is another section with the following information:

- ID Categoría: C1 Contexto 1 Pre

En esta ventana **se visualizan la información del profesor y del estudiante**, además del formulario de preguntas asociadas a la evaluación que hace el estudiante al profesor. En esta pestaña será posible hacer correcciones sobre lo que el estudiante haya diligenciado o tenga pendiente por ingresar.



The screenshot shows a window with a dark blue header and three white circles on the left. The main content area is white and contains the following information:

Institución Académica:	EAFIT	Universidad EAFIT	
Campus:	MEDEL	Medellín	
ID Instructor:	1000139085	JUAN CAMILO OSORIO GONZÁLEZ	
ID Alumno:	1000000583	CARLOS ARTURO JIMENEZ BUSTAMANTE	
Clase de	EPRE	Ciclo: 2066	Id Vigencia Eval Docente: P_2066
Evaluación:			
Tener en Cuenta:	Evaluación para los docente de Educación Permanente		

En el encabezado se muestra información general de la institución académica, campus, ID instructor, ID alumno, ID evaluación, ciclo, id vigencia eval docente y el campo **"tener en cuenta"** que muestra un mensaje con recomendaciones para el diligenciamiento de la Información.

Evaluación Estudiantes Buscar Primero 1-7 de 7 Último

ID Categoría 1F Referencias

Evaluación:
ID Curso: 138139 BIOLOGÍA
Nº Oferta Curso: 1 Sección Clase: 1

Personalizar Buscar [?] [grid]		Primero	1-2 de 2	Último
Pregunta	Sí / No			
1. ¿Le gustaría recibir información por parte de Educación para toda la Vida?	<input checked="" type="checkbox"/>			-
2. ¿Volvería usted a realizar un programa en Educación para toda la Vida?	<input checked="" type="checkbox"/>			-

ID Categoría C1 Contexto 1 Pre

Evaluación:
ID Curso: 138139 BIOLOGÍA
Nº Oferta Curso: 1 Sección Clase: 1

Personalizar Buscar [?] [grid]		Primero	1 de 1	Último
Pregunta	Calificación			
1. Mi asistencia a clases de esta asignatura ha sido:	Entre 51 y 75% d			-

ID Categoría C2 Contexto 2 Pre

Evaluación:
ID Curso: 138139 BIOLOGÍA
Nº Oferta Curso: 1 Sección Clase: 1

Personalizar Buscar [?] [grid]		Primero	1 de 1	Último
--------------------------------------	--	---------	--------	--------

En la sección **“Evaluación Estudiantes”** el sistema muestra el estado actual del formulario de evaluación diligenciado con la información que el estudiante previamente valoró. En este caso, debes seleccionar la categoría de evaluación donde se requiere hacer correcciones.

Favoritos ▾ Menú Principal ▾ > Evaluación Docente ▾ > Corrección ▾ > Corrección Evaluación Docente

UNIVERSIDAD EAFIT

ID Categoría LD Labor Docente Pregrado

Evaluación:
ID Curso: 138139 BIOLÓGÍA
N° Oferta Curso: 1 Sección Clase: 1

Personalizar | Buscar | Primero 1-20 de 20 Último

Pregunta	Calificación
1. Los contenidos de esta asignatura están bien articulados con los de otras asignaturas del plan de estudios de mi programa.	Nada de Acuerdo ▾
2. El profesor ha asistido a la totalidad de las clases previstas para esta materia.	Nada de Acuerdo ▾
3. El profesor brinda atención personal en la oficina, en su horario de atención, o vía correo electrónico.	Nada de Acuerdo ▾
4. En el desarrollo del curso, el docente se mostró atento y receptivo ante las preguntas y opiniones de sus alumnos, y en especial de las de aquellos que demandaban atención por sus necesidades específicas de aprendizaje.	Nada de Acuerdo ▾
5. Los criterios de evaluación definidos para este curso fueron claros para mí.	Totalmente de Ac ▾
6. El profesor ha desarrollado la asignatura según el plan presentado al inicio del curso.	Totalmente de Ac ▾
7. El profesor consigue despertar interés por los diferentes temas que se abordan en el desarrollo de la asignatura.	Totalmente de Ac ▾
8. El profesor ha cumplido plenamente con la duración (en horas) prevista para cada clase.	Totalmente de Ac ▾
9. En el desarrollo de la materia y en su evaluación, el profesor estimula el uso de competencias de expresión escrita y de lectura comprensiva, promovidas en el Núcleo de Formación Institucional.	Totalmente de Ac ▾
10. Las estrategias metodológicas utilizadas en esta asignatura (laboratorios, ejercicios, talleres, análisis de casos, etc.) de esta asignatura, tal y como han sido realizadas, han facilitado mi aprendizaje.	Totalmente de Ac ▾

Para realizar **la corrección**, se selecciona la pregunta de la categoría correspondiente y se procede con el registro de cada pregunta.

14	14. Las evaluaciones indagaron por las competencias u objetivos de aprendizaje promovidas en el curso.	Poco de Acuerdo ▼	[-]
15	15. El programa de la asignatura contiene la información necesaria para el aprendizaje de la misma (justificación, objetivos, contenidos temáticos, recursos, metodologías de enseñanza-aprendizaje, calendario, criterios de evaluación, bibliografía).	Nada de Acuerdo ▼	[-]
16	16. El docente se interesó en conocer a sus estudiantes y en darse a conocer para ellos, en especial frente a las funciones y responsabilidades de cada uno en el proceso de aprendizaje	Totalmente de Ac ▼	[-]
17	17. Entre el profesor y los estudiantes del curso se logró establecer una relación cercana, de seguridad frente al aprendizaje y de confianza ante las dificultades.	Totalmente de Ac ▼	[-]
18	18. En el curso el profesor promovió la deliberación de los estudiantes en relación con los conceptos expresados por él o por otros estudiantes.	Totalmente de Ac ▼	[-]
19	19. El profesor utiliza adecuadamente los recursos didácticos (audiovisuales, informáticos, de laboratorio, salidas de campo, etc.) para facilitar el aprendizaje.	Totalmente de Ac ▼	[-]
20	20. Recibo del profesor retroalimentación constructiva para avanzar en mi proceso de aprendizaje.	Totalmente de Ac ▼	[-]

[Borrar respuestas](#)

[Guardar](#) [Volver a Buscar](#) [Notificar](#)

AutoEvaluación | Evaluación Estudiantes | Evaluación Director

Quando todo esté diligenciado, haz clic en **Guardar**.

¿Cómo consultar los resultados de la evaluación al profesor?



Al ingresar a la ruta indicada se presenta la siguiente ventana que permite **Buscar un valor**.

Favoritos ▾ Menú Principal ▾ > Evaluación Docente ▾ > Consulta ▾ > Consulta Evaluaciones

UNIVERSIDAD EAFIT

Consulta Evaluaciones

Introduzca los datos que tenga y pulse Buscar. Deje los campos en blanco p/obtener todos los valores

Buscar un Valor

▼ Criterios de Búsqueda

Institución Académica: Comienza por ▾ 🔍

Campus: Comienza por ▾ 🔍

Ciclo: Comienza por ▾ 🔍

Id Vigencia Eval Docente: Comienza por ▾ 🔍

ID Instructor: Comienza por ▾ 🔍

Buscar Borrar Búsqueda Básica 🔍 Guardar Criterios Búsqueda

Para facilitar el proceso de búsqueda debes diligenciar algunos de los campos de una evaluación de profesor diligenciada.

- Selecciona en el icono 🔍 el campo **“Institución académica”**, es decir, EAFIT.
- Selecciona en el icono 🔍 el campo **“Ciclo”** el periodo académico en el cual se evaluó al profesor.
- Selecciona en el icono 🔍 el campo **“ID Instructor”** el código de empleado del profesor.

The screenshot shows a web application interface for Universidad EAFIT. The breadcrumb trail is: Favoritos > Menú Principal > Evaluación Docente > Consulta > Consulta Evaluaciones. The 'Consulta AutoEvaluación' tab is selected and highlighted with a red box. Below the tabs, a form displays the following information:

- Institución Académica: EAFIT Universidad EAFIT
- Campus: MEDEL Medellín
- Ciclo: 2066 Segundo semestre 2020
- Id Vigencia Eval Docente: P_2066
- ID Instructor: 1000139085 [Redacted]

Below the form, there are two tables. The first table has columns: ID Categoría Evaluación, Descripción Formal, Calificación, Ponderación, and Puntos. It shows one row with ID 1. The second table has columns: ID Categoría Evaluación, Pregunta, and Promedio. It also shows one row with ID 1. A 'Nota Final: 0,000' is displayed above the second table. At the bottom, there are buttons for 'Guardar', 'Volver a Buscar', and 'Notificar', and a breadcrumb trail: Consulta Evaluación Doc. | Consulta AutoEvaluación | Consulta Heteroevaluación.

En esta ventana puedes visualizar la información consolidada de los **resultados obtenidos en las evaluaciones de profesor** que son diligenciadas por los mismos profesores durante el periodo académico.



Nota: la autoevaluación no se usará en la Institución, por lo tanto, no se tiene en cuenta al momento de hacer consultas de evaluaciones diligenciadas.

Favoritos ▾ Menú Principal ▾ > Evaluación Docente ▾ > Consulta ▾ > Consulta Evaluaciones

UNIVERSIDAD EAFIT

Consulta Evaluación Doc. | Consulta AutoEvaluación | **Consulta Heteroevaluación**

Institución Académica: EAFIT Universidad EAFIT
 Campus: MEDEL Medellín
 Ciclo: 2066 Segundo semestre 2020
 Id Vigencia Eval Docente: P_2066
 ID Instructor: 1000139085

Buscar | Primero ◀ 1 de 1 ▶ Último

ID Categoría Evaluación	Descripción Formal	Calificación	Ponderación	Puntos
1				

Nota Final: 0,000

Buscar | Primero ◀ 1 de 1 ▶ Último

ID Categoría Evaluación	Pregunta	Promedio
1		

Guardar Volver a Buscar Notificar

Consulta Evaluación Doc. | Consulta AutoEvaluación | Consulta Heteroevaluación

En esta ventana puedes visualizar la información consolidada de los **resultados obtenidos en las evaluaciones de profesor** que son diligenciadas por los jefes o coordinadores de programa durante el periodo académico.



Nota: la heteroevaluación no se usará en la Institución, por lo tanto, no se tiene en cuenta al momento de hacer consultas de evaluaciones diligenciadas.

The screenshot displays the 'Consulta Evaluaciones' page in the EAFIT system. The navigation path is: Favoritos > Menú Principal > Evaluación Docente > Consulta > Consulta Evaluaciones. The page header includes the EAFIT logo and three tabs: 'Consulta Evaluación Doc.', 'Consulta AutoEvaluación', and 'Consulta Heteroevaluación'. A red box highlights the 'Consulta Evaluación Doc.' tab and a summary section containing the following information:

- Institución Académica: EAFIT Universidad EAFIT
- Campus: MEDEL Medellín
- Ciclo: 2066 Segundo semestre 2020
- Id Vigencia Eval Docente: P_2066
- ID Instructor: 1000139085 [Redacted]

A 'Generar PDF' button is located to the right of the ID Instructor field. Below this, the page shows search and navigation options: 'Buscar | Ver Todo', 'Primero', '1 de 1', and 'Último'. The main content area displays the following details:

- N° Clase: 1044 ID Curso: 138139 BIOLOGÍA
- Sección Clase: 1

A table of evaluation results is shown with the following columns: ID Categoría Evaluación, Descripción Formal, Calificación, Ponderación, Puntos, and Comentarios. The table contains 7 rows of data:

ID Categoría Evaluación	Descripción Formal	Calificación	Ponderación	Puntos	Comentarios
1 1F	Referencias				
2 C1	Contexto 1 Pre	2,75	17	0,468	
3 C2	Contexto 2 Pre	3,00	17	0,510	
4 C3	Contexto 3 Pro	2,25	17	0,383	
5 C4	Contexto 4 Pre	3,75	17	0,638	
6 C5	Contexto 5 Pre	3,00	17	0,510	
7 LD	Labor Docente Pregrado	3,02	15	0,454	

At the bottom of the table, the following summary statistics are provided:

- Total Evaluaciones Generadas: 4
- Total Evaluaciones Finalizadas: 4
- Nota Final: 2,963

En esta ventana puedes visualizar la información consolidada de los **resultados obtenidos en las evaluaciones de profesor** que son diligenciadas por los estudiantes durante el periodo académico.

En el encabezado principal de la ventana, se observa una información **resumen de los datos de la evaluación**, por ejemplo: Institución, campus, ciclo, código de la evaluación e información genérica del profesor.



Institución Académica: EAFIT
Campus: MEDEL
Ciclo: 2066
Instructor: 1000139085 - JUAN CAMILO OSORIO GONZÁLEZ
Curso: 138139 - BIOLOGÍA

Variable Evaluación	Calificación	Ponderación	Puntos
1F - Referencias	0.00	0	0.00
C1 - Contexto 1 Pre	2.75	17	0.468
C2 - Contexto 2 Pre	3	17	0.51
C3 - Contexto 3 Pre	2.25	17	0.383
C4 - Contexto 4 Pre	3.75	17	0.638
C5 - Contexto 5 Pre	3	17	0.51
LD - Labor Docente Pregrado	3.02	15	0.454

Variable Evaluación	Pregunta	Promedio
C1	Mi asistencia a clases de esta asignatura ha sido:	2.75
C2	El número de horas semanales que en promedio he dedicado para aprender la asignatura, por fuera de las clases, ha sido:	3
C3	El comportamiento del grupo de estudiantes (puntualidad, atención y actitudes en clase) favoreció el desarrollo de la asignatura en un grado:	2.25
C4	¿Si usted tuviera la oportunidad de escoger a este profesor para ver otros cursos, lo haría?	3.75
C5	En comparación con el resto de asignaturas del plan de estudios de mi programa, esta asignatura me parece.	3
LD	Los contenidos de esta asignatura están bien articulados con los de otras asignaturas del plan de estudios de mi programa.	2.25
LD	El profesor ha asistido a la totalidad de las clases previstas para esta materia.	2.75
LD	El profesor brinda atención personal en la oficina, en su horario de atención, o vía correo electrónico.	2.25
LD	En el desarrollo del curso, el docente se mostró atento y receptivo ante las preguntas y opiniones de sus alumnos, y en	2.75

Universidad EAFIT-Campus principal
 Carrera 49 7 Sur 53, avenida Las Vegas
 Medellín-Córdoba
 Teléfonos: (57) 01 2818500-4489600
 Apartado Aéreo: 3300 | Fax: 3120549
 No. 890.801.389-5

EAFIT Llanogrande
 Teléfonos: (57) (4) 3019500 exts.8582-9188
 EAFIT Bogotá
 Teléfonos: (57) (1) 6114523-6114918
 EAFIT Pereira
 Teléfono: (57) (6) 3214107

En la parte inferior derecha del encabezado, al presionar el botón **“Generar PDF”**, puedes extraer un documento .pdf con la información consolidada de la evaluación al profesor realizada por los estudiantes. Este reporte tendrá el resultado promedio para cada una de las preguntas registradas en el formulario.



The screenshot displays the Epik evaluation system interface. At the top, there are navigation controls: "Buscar | Ver Todo", "Primero", "1 de 1", and "Último". Below this, the course information is shown: "N° Clase 1044", "ID Curso 138139", and "BIOLOGÍA". The section is identified as "Sección Clase 1". A table with a red border summarizes the evaluation results. The table has six columns: "ID Categoría Evaluación", "Descripción Formal", "Calificación", "Ponderación", "Puntos", and "Comentarios". The data rows are as follows:

ID Categoría Evaluación	Descripción Formal	Calificación	Ponderación	Puntos	Comentarios
1 1F	Referencias				
2 C1	Contexto 1 Pre	2,75	17	0,468	
3 C2	Contexto 2 Pre	3,00	17	0,510	
4 C3	Contexto 3 Pre	2,25	17	0,383	
5 C4	Contexto 4 Pre	3,75	17	0,638	
6 C5	Contexto 5 Pre	3,00	17	0,510	
7 LD	Labor Docente Pregrado	3,02	15	0,454	

Below the table, the summary statistics are displayed: "Total Evaluaciones Generadas: 4", "Total Evaluaciones Finalizadas: 4", and "Nota Final: 2,963".

En la ventana principal de la funcionalidad, se visualiza un cuadro resumen con los resultados consolidados y promedios para cada una de las categorías evaluadas, se presenta una descripción breve de la categoría, la calificación, ponderación, puntaje y comentarios generales.

The screenshot shows the 'Consulta Evaluaciones' page in the EAFIT system. At the top, there are navigation links: Favoritos, Menú Principal, Evaluación Docente, Consulta, and Consulta Evaluaciones. The EAFIT logo is prominently displayed. Below the logo, summary statistics are shown: Total Evaluaciones Generadas: 4, Total Evaluaciones Finalizadas: 4, and Nota Final: 2,963. A search bar is present with the text 'Buscar | [icon]'. Navigation controls include 'Primero', '1-25 de 25', and 'Ultimo'. The main content is a table with three columns: 'ID Categoría Evaluación', 'Pregunta', and 'Promedio'. The table lists 14 questions with their respective average scores. The 9th row is highlighted in yellow.

ID Categoría Evaluación	Pregunta	Promedio
1 C1	Mi asistencia a clases de esta asignatura ha sido:	2,75
2 C2	El número de horas semanales que en promedio he dedicado para aprender la asignatura, por fuera de las clases, ha sido:	3,00
3 C3	El comportamiento del grupo de estudiantes (puntualidad, atención y actitudes en clase) favoreció el desarrollo de la asignatura en un grado:	2,25
4 C4	¿Si usted tuviera la oportunidad de escoger a este profesor para ver otros cursos, lo haría?	3,75
5 C5	En comparación con el resto de asignaturas del plan de estudios de mi programa, esta asignatura me parece.	3,00
6 LD	Los contenidos de esta asignatura están bien articulados con los de otras asignaturas del plan de estudios de mi programa.	2,25
7 LD	El profesor ha asistido a la totalidad de las clases previstas para esta materia.	2,75
8 LD	El profesor brinda atención personal en la oficina, en su horario de atención, o vía correo electrónico.	2,25
9 LD	En el desarrollo del curso, el docente se mostró atento y receptivo ante las preguntas y opiniones de sus alumnos, y en especial de las de aquellos que demandaban atención por sus necesidades específicas de aprendizaje.	2,75
10 LD	Los criterios de evaluación definidos para este curso fueron claros para mí.	3,75
11 LD	El profesor ha desarrollado la asignatura según el plan presentado al inicio del curso.	2,75
12 LD	El profesor consigue despertar interés por los diferentes temas que se abordan en el desarrollo de la asignatura.	3,25
13 LD	El profesor ha cumplido plenamente con la duración (en horas) prevista para cada clase.	3,25
14 LD	En el desarrollo de la materia y en su evaluación, el profesor estimula el uso de competencias de expresión escrita y de lectura comprensiva, promovidas en el Núcleo de Formación Institucional.	3,25

En la parte inferior de la pantalla está el consolidado de las preguntas realizadas en cada categoría de la evaluación, puedes desplazarte entre ellas con las **flechas (>) (<), hacia adelante y hacia atrás**. Para cada pregunta hay un resultado promedio que se obtiene del total de estudiantes que diligenciaron la evaluación.

The screenshot shows a web interface for the Universidad EAFIT. At the top, there is a navigation menu with the following items: Favoritos, Menú Principal, Evaluación Docente, Consulta, and Consulta Evaluaciones. Below the menu is the EAFIT logo. The main content is a table with 11 rows, each representing an evaluation item. The table has three columns: an ID (e.g., 15 LD), a description of the item, and a score (e.g., 3,25). The row with ID 20 LD is highlighted in yellow. Below the table, there are three buttons: 'Guardar' (highlighted with a red border), 'Volver a Buscar', and 'Notificar'. At the bottom of the interface, there are three links: 'Consulta Evaluación Doc.', 'Consulta AutoEvaluación', and 'Consulta Heteroevaluación'.

15 LD	Las estrategias metodológicas utilizadas en esta asignatura (laboratorios, ejercicios, talleres, análisis de casos, etc.) de esta asignatura, tal y como han sido realizadas, han facilitado mi aprendizaje.	3,25
16 LD	La extensión (cantidad de contenidos o temas) del programa de la asignatura me parece adecuado para la duración del curso.	2,75
17 LD	El profesor propone actividades para favorecer el aprendizaje autónomo o independiente del estudiante (búsqueda de información complementaria, trabajos prácticos, investigaciones etc.).	2,50
18 LD	En función del aprendizaje de los estudiantes, el método de enseñanza utilizado por el profesor evidenció y promovió el desarrollo de competencias.	2,75
19 LD	Las evaluaciones indagan por las competencias u objetivos de aprendizaje promovidas en el curso.	2,25
20 LD	El programa de la asignatura contiene la información necesaria para el aprendizaje de la misma (justificación, objetivos, contenidos temáticos, recursos, metodologías de enseñanza-aprendizaje, calendario, criterios de evaluación, bibliografía).	1,75
21 LD	El docente se interesó en conocer a sus estudiantes y en darse a conocer para ellos, en especial frente a las funciones y responsabilidades de cada uno en el proceso de aprendizaje	3,50
22 LD	Entre el profesor y los estudiantes del curso se logró establecer una relación cercana, de seguridad frente al aprendizaje y de confianza ante las dificultades.	3,50
23 LD	En el curso el profesor promovió la deliberación de los estudiantes en relación con los conceptos expresados por él o por otros estudiantes.	3,50
24 LD	El profesor utiliza adecuadamente los recursos didácticos (audiovisuales, informáticos, de laboratorio, salidas de campo, etc.) para facilitar el aprendizaje.	3,75
25 LD	Recibo del profesor retroalimentación constructiva para avanzar en mi proceso de aprendizaje.	4,75

[Consulta Evaluación Doc.](#) | [Consulta AutoEvaluación](#) | [Consulta Heteroevaluación](#)

Una vez realices la consulta y obtengas la información requerida, cierra la ventana y se haz clic en el botón **“Guardar”**.

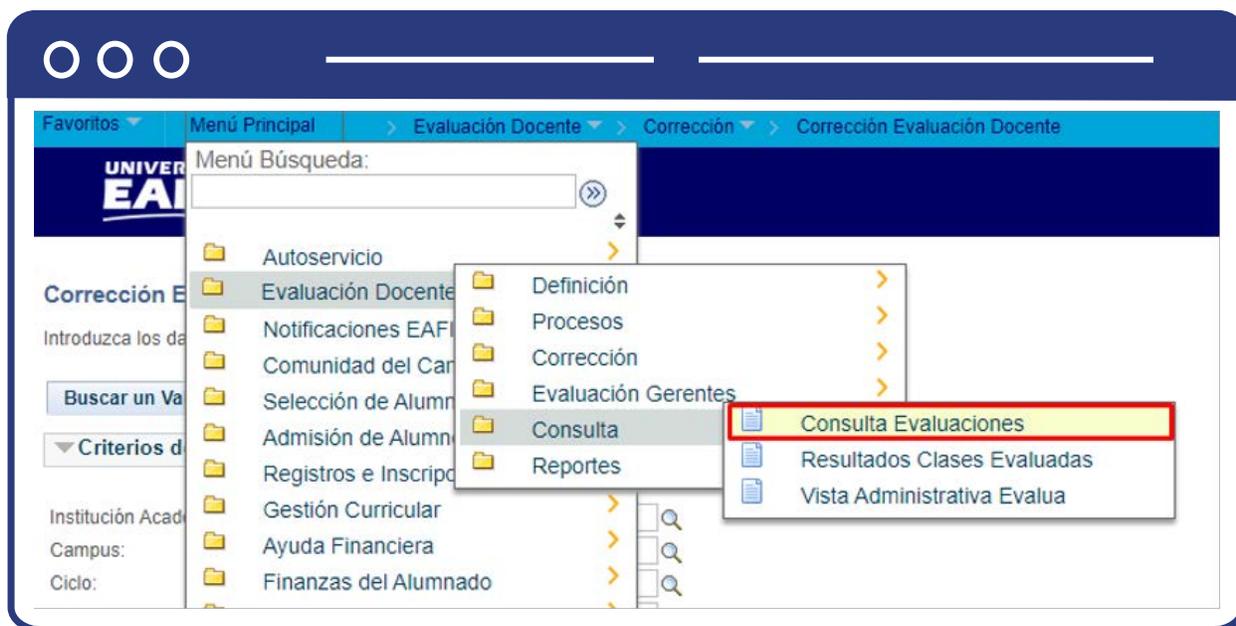
¿Cómo generar reportes de las evaluaciones al profesor?

En **Epik** puedes generar cuatro tipos de reportes de las evaluaciones:

1. Consolidado de evaluación docente por categoría
2. Consolidado de la evaluación por opciones de pregunta
3. Consolidado por comentarios de preguntas abiertas y resultados por clases evaluadas
4. Resultados por clases evaluadas

Veamos cada una de las opciones:

1. Consolidado por categoría



Al ingresar a la ruta indicada se presenta la siguiente ventana que permite **añadir un valor y/o Buscar un valor**.



The screenshot shows a web browser window with the EAFIT logo and navigation menu. The main content area is titled "Consolidado Eval/doc categoría". It features two buttons: "Buscar un Valor" and "Añadir un Valor", with the latter highlighted by a red box. Below these buttons is a text input field labeled "ID Control Ejecución:". A second "Añadir" button is also highlighted with a red box. At the bottom, there is a link "Buscar un Valor | Añadir un Valor".

Para adicionar un nuevo proceso haz clic en la pestaña **"Añadir un valor"** y luego en el botón **"Añadir"**.

- Diligencia en el campo de texto **"ID Control Ejecución"** el nombre del nuevo proceso a ejecutar, sin espacios y caracteres especiales.

Para buscar un proceso haz clic en el botón **"Buscar un valor"**.

Favoritos ▾ Menú Principal ▾ > Evaluación Docente ▾ > Reportes ▾ > Consolidado Eval/doc categoría

UNIVERSIDAD EAFIT

Consolidado Eval/doc categoría

Introduzca los datos que tenga y pulse Buscar. Deje los campos en blanco p/obtener todos los valores

Buscar un Valor Añadir un Valor

▼ Criterios de Búsqueda

ID Control Ejecución: Comienza por ▾

Mayús/Minús

Buscar Borrar Búsqueda Básica Guardar Criterios Búsqueda

Buscar un Valor | Añadir un Valor

- Diligencia en el campo **“ID Control Ejecución”** el nombre del proceso existente que se va a ejecutar.
- Haz clic en el botón **“Buscar”**.

Luego de seleccionar la opción de **“Buscar un valor”** o **“Añadir un valor”**, el sistema muestra una ventana con la información a diligenciar para ejecutar el proceso que permitirá generar un reporte donde se consoliden los resultados de la evaluación del profesor por categoría de pregunta.

UNIVERSIDAD EAFIT

ID Control Prueba Ejecución: Gestor Informes Monitor Procesos Ejec

Criterios de Ejecución

*Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT Clase de Evaluación Estudiante

*Campus *Formulario de Evaluación

*Organización Académica *Grado Académico

*Tipo Evaluación *Ciclo

Guardar Notificar Añadir Actz/Visualizar

- Selecciona la **“Institución Académica”**, es decir, EAFIT.
- Selecciona el **“Campus”** o la sede a la cual pertenezca el programa para el cual se está generando el reporte de evaluación al profesor. Las sedes pueden ser Bogotá, Medellín, Pereira o Llano grande.
- Selecciona en el campo **“Organización académica”** el nombre del centro de costos responsable del curso que dictó el profesor.
- Selecciona en el campo **“Tipo de evaluación”** la opción Académica.
- El Campo **“Clase de evaluación”** siempre está diligenciado con el valor Estudiante.
- Selecciona en el campo **“Formulario de evaluación”** el tipo de evaluación realizado, según el grado académico al cual pertenece el curso que dictó el profesor.

- Selecciona el **"Grado Académico"** ya sea de educación formal o no formal para el cual se creó la evaluación al profesor; por medio de la lupa se explora y selecciona la opción. Los grados académicos para seleccionar son: Doctorado, Educación Continua, Especialización, Escuela de verano, Idiomas, Maestría, Pregrado, Saberes de vida.
- Selecciona en el campo **"Ciclo"** el periodo académico para el cual se creó la evaluación, por medio de la lupa se explora y selecciona la opción.

The screenshot displays the 'Consolidado Eval Opc. Pregunta' form in the EAFIT system. The form includes the following fields and options:

- ID Control:** ghgfh
- Ejecución:** Gestor Informes, Monitor Procesos, **Ejec** (highlighted with a red box)
- Criterios de Ejecución:**
 - *Institución Académica: EAFIT (lupa icon), Universidad EAFIT
 - *Campus: MEDEL (lupa icon), Medellín
 - *Organización Académica: 200107 (lupa icon), Ingeniería Física
 - *Tipo Evaluación: Académica (dropdown menu)
 - Clase de Evaluación: Evaluación por Estudiantes
 - *Formulario de Evaluación: PREGRAD (lupa icon)
 - *Grado Académico: PREG (lupa icon), Pregrado
 - *Ciclo: 2061 (lupa icon), Primer semestre 2020
- Buttons:** Guardar (highlighted with a red box), Notificar, Añadir, Actz/Visualizar

Al finalizar el diligenciamiento de los campos anteriores, haz clic en el botón **"Guardar"** y, luego, en la parte superior derecha da clic en el botón **"Ejec"**.

Petición Gestor Procesos

ID Usuario *id_brodrigu* ID Control Ejecución *ghgfh*

Nombre Servidor Fecha Ejec

Recurrencia Hora Ejec

Huso Horario

Lista Procesos

Selección	Descripción	Nombre Proceso	Tipo Proceso	*Tipo	*Formato	Distribución
<input checked="" type="checkbox"/>	Reporte Consolidado Ev. Docent	EA_CNEVDOC	Motor de Aplicación	Web	TXT	Distribución

En la sección **“Lista Procesos”** selecciona la opción **“Reporte consolidado Ev Docente”** y luego haz clic en el botón **“Aceptar”**.

Consolidado Eval Opc. Pregunta

ID Control *ghgfh* Ejecución:

Gestor Informes

Instancia Proceso: 8081816

Criterios de Ejecución

*Institución Académica Universidad EAFIT Clase de Evaluación Evaluación por Estudiantes

*Campus Medellín *Formulario de Evaluación

*Organización Académica Ingeniería Física *Grado Académico Pregrado

*Tipo Evaluación *Ciclo Primer semestre 2020

Haz clic en la opción **“Monitor de procesos”**.

UNIVERSIDAD **EAFIT**

Lista de Procesos | Lista de Servidores

Visualización Petición Proceso

ID Usuario: Tipo: 1 Días

Servidor: Nombre: Instancia Orig: Instancia Dest:

Estado Ejec: Estado Distribución: Guardar al Actualizar

Lista Procesos Personalizar | Buscar | Ver Todo | Primero 1 de 1 Último

Selec	Instancia	Sec	Tipo Proceso	Nombre	Usuario	Fecha/Hora Ejec	Estado Ejec	Estado Distribución	Detalles
<input type="checkbox"/>	8081816		Motor de Aplicación	EA_CNEVDOC	id_brodrigu	25/12/2020 11:50:20AM PST	Correcto	Enviado	Detalles

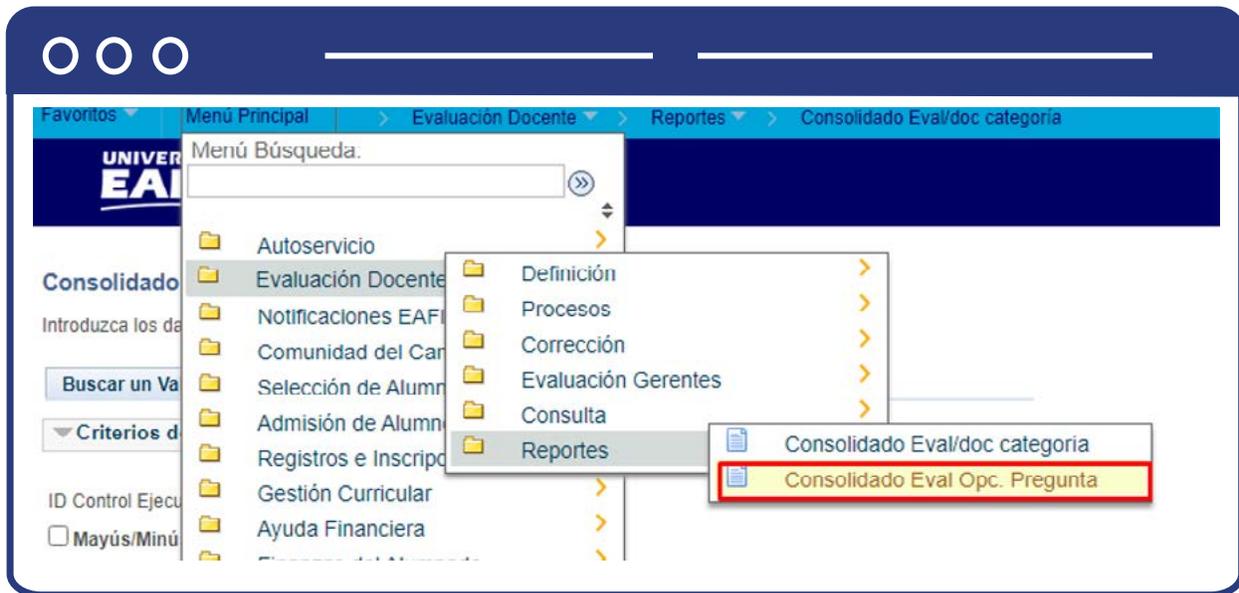
Volver a Consolidado Eval Opc. Pregunta

Lista de Procesos | Lista de Servidores

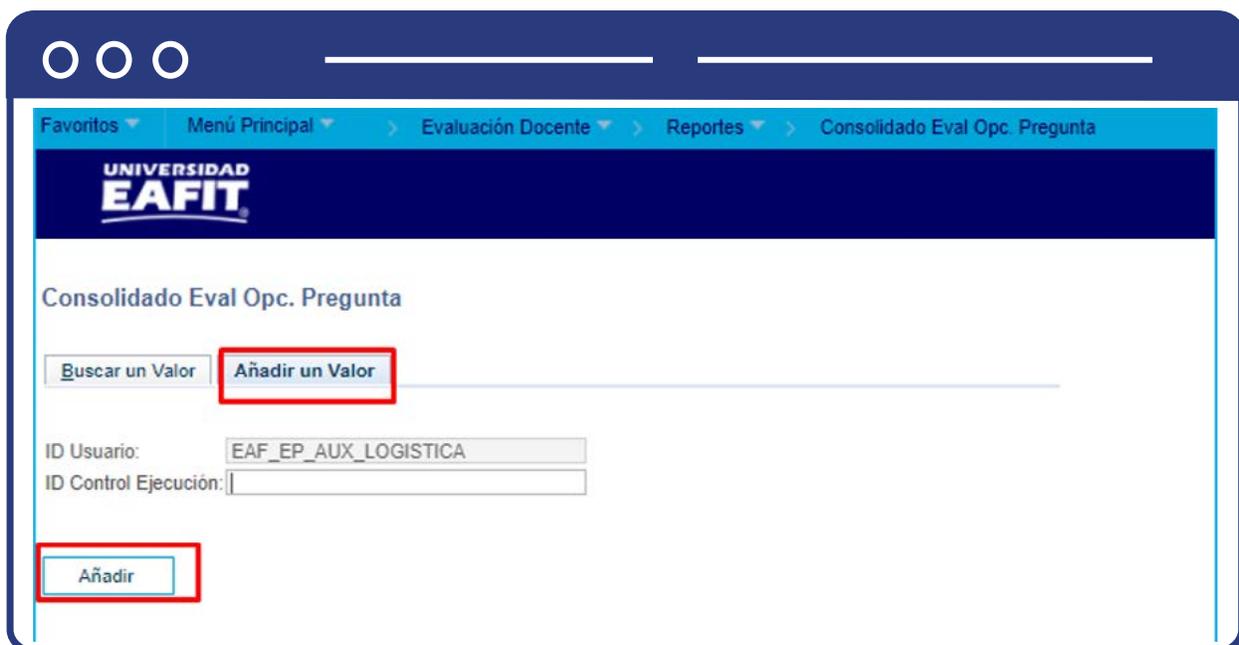
El sistema presenta los estados en el Monitor de procesos, cuando se presenten inconsistencias, sale un estado **Error**, que podrá ser consultado en **Detalles**. Este debe tener Estado Ejec. **Correcto**, y Estado Distribución **Enviado**.

Posterior a ello, volver a **Consolidado Eval Opc. Pregunta**, e ir al Monitor de Procesos, y generar el registro en **Detalles**, En el **Monitor de procesos**, selecciona la opción Evaluación Docente por Categoría.xlsx para descargar el reporte en Excel.

2. Consolidado por opciones de pregunta



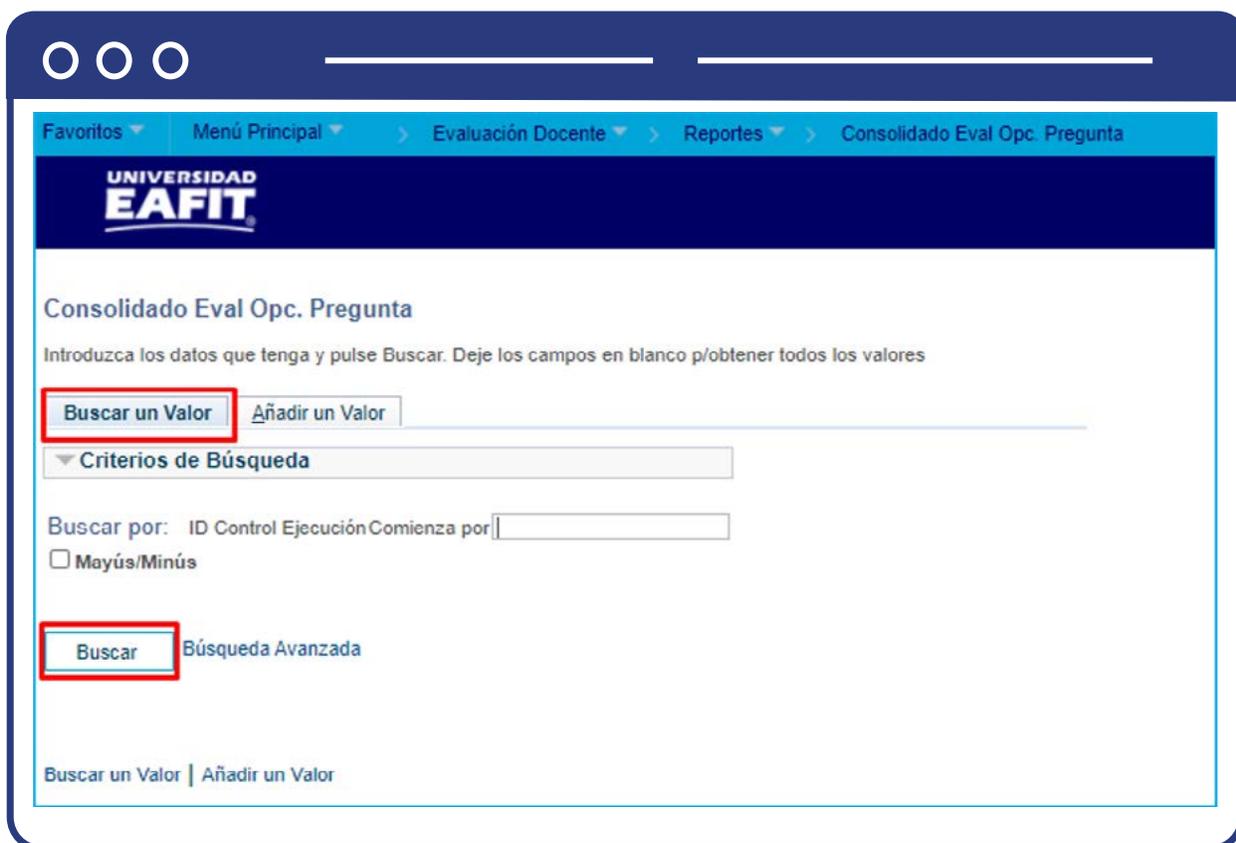
Al ingresar a la ruta indicada verás la siguiente una ventana que permite **añadir un valor y/o Buscar un valor.**



Para adicionar un nuevo proceso haz clic en la pestaña **“Añadir un valor”** y luego en el botón **“Añadir”**.

- Diligenciar en el campo de texto **“ID Control Ejecución”** el nombre del nuevo proceso a ejecutar, sin espacios y caracteres especiales.

Para buscar un proceso haz clic en el botón **“Buscar un valor”**.



The screenshot shows a web browser window with the EAFIT logo and navigation menu. The main content area is titled "Consolidado Eval Opc. Pregunta" and contains a search form. The form has two buttons: "Buscar un Valor" (highlighted with a red box) and "Añadir un Valor". Below these buttons is a dropdown menu for "Criterios de Búsqueda". The search criteria are set to "ID Control Ejecución Comienza por" with an input field. There is also a checkbox for "Mayús/Minús". At the bottom of the form, there is a "Buscar" button (highlighted with a red box) and a link for "Búsqueda Avanzada". At the very bottom of the page, there are links for "Buscar un Valor" and "Añadir un Valor".

- Diligencia en el campo **“ID Control Ejecución”** el nombre del proceso existente que se va a ejecutar.
- Haz clic en el botón **“Buscar”**.

Luego de seleccionar la opción de **“Buscar un valor”** o **“Añadir un valor”**, el sistema muestra una ventana con la información a diligenciar para ejecutar el proceso que permitirá generar un reporte donde se consoliden los resultados de la evaluación del profesor por opciones de pregunta.

The screenshot shows a web application interface for EAFIT. At the top, there is a navigation menu with items: Favoritos, Menú Principal, Evaluación Docente, Reportes, and Consolidado Eval Opc. Pregunta. Below the menu is the EAFIT logo. The main content area is titled "Consolidado Eval Opc. Pregunta". It contains a form with the following fields and controls:

- ID Control: PruebaCapacita
- Ejecución: Gestor Informes, Monitor Procesos, and a button labeled "Ejec".
- A section titled "Criterios de Ejecución" containing several search and selection fields:
 - *Institución Académica (text input with search icon)
 - *Campus (text input with search icon)
 - *Organización Académica (text input with search icon)
 - *Tipo Evaluación (dropdown menu)
 - Clase de Evaluación: Evaluación por Estudiantes
 - *Formulario de Evaluación (text input with search icon)
 - *Grado Académico (text input with search icon)
 - *Ciclo (text input with search icon)
- At the bottom, there are buttons for "Guardar", "Notificar", "Añadir", and "Actualizar/Visualizar".

- Selecciona la "Institución Académica", es decir, EAFIT
- Selecciona el "Campus" o la sede a la cual pertenezca el programa para el cual se está generando el reporte de evaluación al profesor. Las sedes pueden ser Bogotá, Medellín, Pereira o Llano grande.
- Selecciona en el campo "Organización académica" el nombre del centro de costos responsable del curso que dictó el profesor.
- Selecciona en el campo "Tipo de evaluación" la opción Académica.
- El Campo "Clase de evaluación" siempre está diligenciado con el valor Estudiante.
- Selecciona en el campo "Formulario de evaluación" el tipo de evaluación realizada, según el grado académico al cual pertenece el curso que dictó el profesor.

- Selecciona el **“Grado Académico”** ya sea de educación formal o no formal para el cual se creó la evaluación al profesor; por medio de la lupa se explora y selecciona la opción. Los grados académicos a seleccionar son: Doctorado, Educación Continua, Especialización, Escuela de verano, Idiomas, Maestría, Pregrado, Saberes de vida.
- Seleccionar en el campo **“Ciclo”** el periodo académico para el cual se creó la evaluación, por medio de la lupa se explora y selecciona la opción.

The screenshot shows the 'Consolidado Eval Opc. Pregunta' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Favoritos', 'Menu Principal', 'Evaluación Docente', 'Reportes', and 'Consolidado Eval Opc. Pregunta'. The EAFIT logo is visible. Below the logo, there is a section for 'ID Control' and 'Ejecución:'. To the right, there are buttons for 'Gestor Informes', 'Monitor Procesos', and 'Ejec' (highlighted with a red box). Below this is a 'Criterios de Ejecución' section with several input fields: '*Institución Académica' (EAFIT), '*Campus' (MEDEL), '*Organización Académica' (200107), '*Tipo Evaluación' (Académica), 'Clase de Evaluación' (Evaluación por Estudiantes), '*Formulario de Evaluación' (PREGRADC), '*Grado Académico' (PREG), and '*Ciclo' (2061). At the bottom, there are buttons for 'Guardar' (highlighted with a red box), 'Notificar', 'Añadir', and 'Actz/Visualizar'.

Al finalizar el diligenciamiento de los campos anteriores, haz clic en el botón **“Guardar”** y, luego, en la parte superior derecha haz clic en el botón **“Ejec”**.

Petición Gestor Procesos

ID Usuario id_brodrigu ID Control Ejecución ghgfh

Nombre Servidor Fecha Ejec 25/12/2020

Recurrencia Hora Ejec 11:50:20AM

Huso Horario

Lista Procesos

Selec	Descripción	Nombre Proceso	Tipo Proceso	*Tipo	*Formato	Distribución
<input checked="" type="checkbox"/>	Reporte Consolidado Ev. Docent	EA_CNEVDOC	Motor de Aplicación	Web	TXT	Distribución

En la sección **“Lista Procesos”** selecciona la opción **“Reporte consolidado Ev Docente”** y luego haz clic en el botón **“Aceptar”**.

Consolidado Eval Opc. Pregunta

ID Control ghgfh Gestor Informes **Monitor Procesos**

Ejecución: Instancia Proceso: 8081816

Criterios de Ejecución

*Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT Clase de Evaluación Evaluación por Estudiantes

*Campus MEDEL Medellín *Formulario de Evaluación PREGRADC

*Organización Académica 200107 Ingeniería Física *Grado Académico PREG Pregrado

*Tipo Evaluación Académica *Ciclo 2081 Primer semestre 2020

Haz clic en la opción **“Monitor de procesos”**.

UNIVERSIDAD EAFIT

Lista de **Procesos** | Lista de Servidores

Visualización Petición Proceso

ID Usuario: Tipo: 1 Días

Servidor: Nombre: Instancia Orig: Instancia Dest:

Estado Ejec: Estado Distribución: Guardar al Actualizar

Selec	Instancia	Sec	Tipo Proceso	Nombre	Usuario	Fecha/Hora Ejec	Estado Ejec	Estado Distribución	Detalles
<input type="checkbox"/>	8081816		Motor de Aplicación	EA_CNEVDOC	id_brodrigu	25/12/2020 11:50:20AM PST	Correcto	Enviado	Detalles

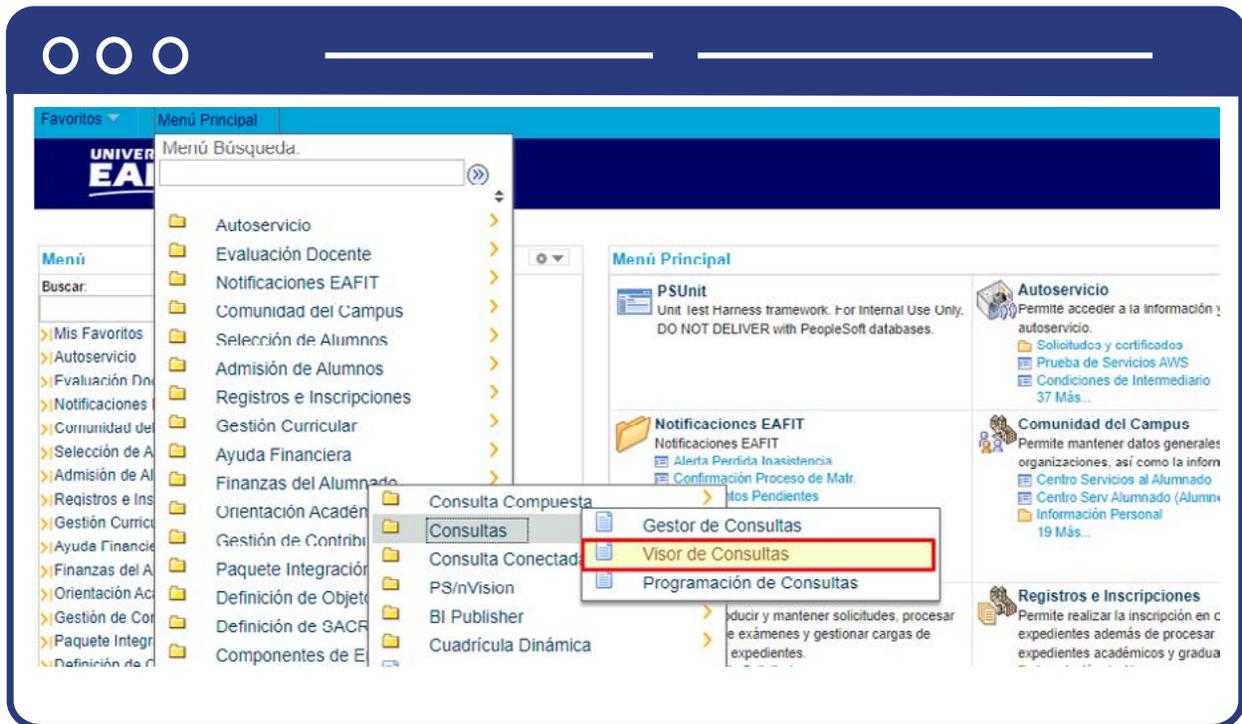
Volver a Consolidado Eval Opc. Pregunta

Lista de Procesos | Lista de Servidores

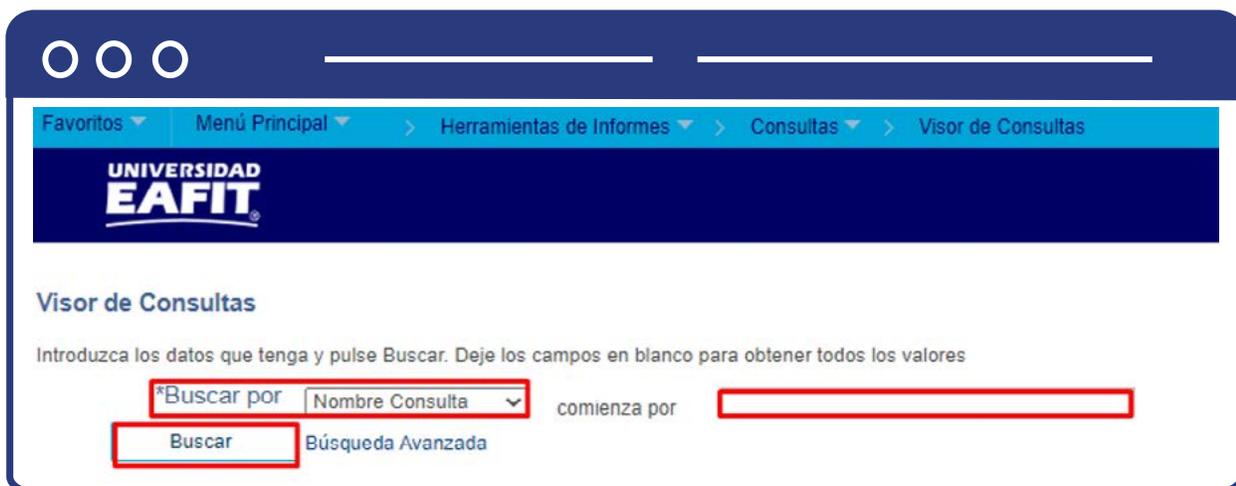
El sistema presenta los estados en el Monitor de procesos, cuando se presenten inconsistencias, sale un estado **Error**, que podrá ser consultado en **Detalles**. Este debe tener Estado Ejec. **Correcto**, y Estado Distribución **Enviado**.

Posterior a ello, volver a Consolidado Eval Opc. Pregunta, e ir al **Monitor de Procesos**, y generar el registro en **Detalles**, En el **Monitor de procesos**, selecciona la opción EvaluaciónProfesorProgramaEp.xlsx para descargar el reporte en Excel.

3. Consolidado por comentarios de preguntas abiertas y resultados por clases evaluadas



Al ingresar a la ruta indicada verás la siguiente ventana que permite generar un reporte a través de la **búsqueda de una consulta**.



En el campo **“Comienza Por”**, digita la consultas que se pueden generar:

Consultas:

“EA_EVAL_COMENT_PREGUN_ABIERTAS”

Al ingresar la consulta, el sistema traerá los resultados correspondientes a la búsqueda, el cual genera información los cuales se pueden descargar en formatos **HTML, Excel o XML**.

The screenshot shows the 'Visor de Consultas' (Query Viewer) interface. At the top, there is a navigation menu with 'Favoritos', 'Menú Principal', 'Herramientas de Informes', 'Consultas', and 'Visor de Consultas'. Below the menu is the EAFIT logo. The main section is titled 'Visor de Consultas' and contains a search form. The search criteria are: '*Buscar por' (Nombre Consulta) and 'comienza por' (EA_EVAL_COMENT_PREGUN_ABIERTAS). There are buttons for 'Buscar' and 'Búsqueda Avanzada'. Below the search form, there is a section for 'Resultados Búsqueda' with a dropdown for '*Vista Carpeta' set to '--Todas Carpetas--'. A table displays the search results:

Consulta	Personalizar	Buscar	Ver Todo	Primero	1 de 1	Último			
Nombre Consulta	Descripción	Propiedad	Carpeta	Ejecutar en HTML	Ejecutar en Excel	Ejecutar en XML	Programar	Referencias Definición	Añadir a Favoritos
EA_EVAL_COMENT_PREGUN_ABIERTAS	Comentarios Preguntas Abiertas	Pública		HTML	Excel	XML	Programar	Referencias Consulta	Favoritos

Al dar clic sobre una de estas trae los criterios de búsqueda, para el profesor que deseo ver los comentarios.

The screenshot shows the search criteria for the query 'EA_EVAL_COMENT_PREGUN_ABIERTAS - Comentarios Preguntas Abiertas'. The criteria are: Institución Académica, Campus, Grado Académico, Ciclo Lectivo, ID Docente, and N° Clase. There is a 'Ver Resultado' button. Below the search criteria, there is a table with the following columns:

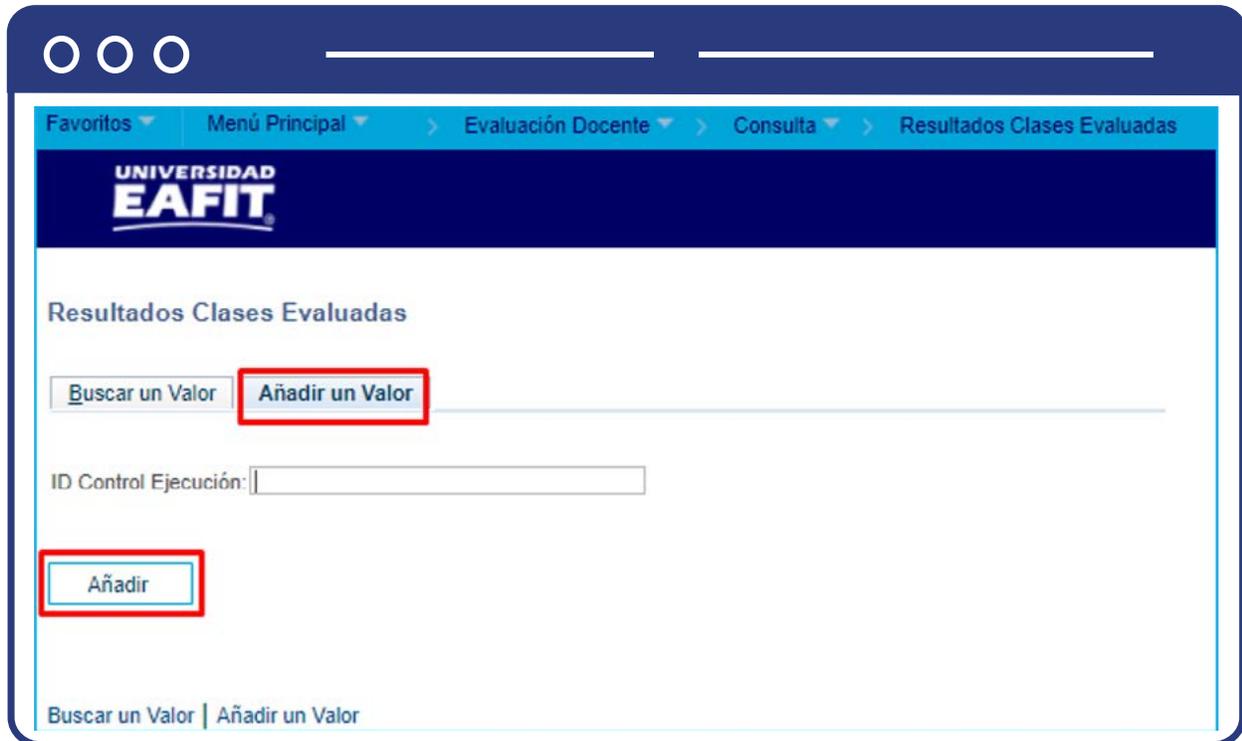
Institución	Campus	Grado Académico	Ciclo Lectivo	ID Docente	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Organización Académica Docente	Organización Académica Curso	Tipo Vinculación	Nombre Curso	Clase	Categoría	Descripción Pregunta	Comentarios
-------------	--------	-----------------	---------------	------------	-------------------	---------------------	--------	--------------------------------	------------------------------	------------------	--------------	-------	-----------	----------------------	-------------

- En el campo **“Institución académica”** diligencia EAFIT
- En el campo **“Campus”**, la sede a la cual corresponda el curso a consultar, esta puede ser Medellín, Bogotá, Pereira y Llanogrande.
- Selecciona el **“Grado Académico”** ya sea de educación formal, no formal e idiomas para el cual se creó la evaluación al profesor.
- Selecciona en el campo **“Ciclo”** el periodo académico para el cual se creó la evaluación.
- En el campo **“ID Docente”** digita el código del profesor que dictó un curso, en caso de que solo se desee conocer el resultado para este; de lo contrario el reporte traerá la información de todos los profesores a los que se les realizó la evaluación.
- En el campo **“N° clase”**, selecciona la clase de la cual se generará el reporte.
- Una vez diligenciado los criterios de búsqueda, haz clic en el botón **“ver resultado”**, y este descarga el archivo seleccionado para la consulta.

The screenshot displays the 'EA_EVAL_COMENT_PREGUN_ABIERTAS - Comentarios Preguntas Abiertas' interface. It features a search form with the following fields: Institución Académica (EAFIT), Campus (MEDEL), Grado Académico (EDCO), Ciclo Lectivo (2129), ID Docente (100000288), and N° Clase. A 'Ver Resultado' button is visible below the form. Below the search form is a table with the following columns: Institución, Campus, Grado Académico, Ciclo Lectivo, ID Docente, Tipo de Documento, Número de Documento, Nombre, Organización Académica Docente, Organización Académica Curso, Tipo Vinculación, Nombre Curso, Clase, Categoría, Descripción Pregunta, and Comentarios. At the bottom of the interface, a file download icon and the filename 'EA_EVAL_COMENT...xlsx' are shown, highlighted with a red box.

Al dar clic en el archi se visualizarán las evaluaciones del profesor y en caso de contar comentarios relacionará los mismos.

Al ingresar a la ruta indicada se presenta la siguiente ventana que permite **añadir un valor y/o Buscar un valor**.



Favoritos Menú Principal Evaluación Docente Consulta Resultados Clases Evaluadas

UNIVERSIDAD
EAFIT

Resultados Clases Evaluadas

Buscar un Valor Añadir un Valor

ID Control Ejecución:

Añadir

Buscar un Valor | Añadir un Valor

Para adicionar un nuevo proceso haz clic en la pestaña **"Añadir un valor"** y luego en el botón **"Añadir"**.

- Diligencia en el campo de texto **"ID Control Ejecución"** el nombre del nuevo proceso a ejecutar, sin espacios y caracteres especiales.

Para buscar un proceso haz clic en el botón **"Buscar un valor"**.

The screenshot shows a web browser window with the EAFIT logo and navigation menu. The main content area is titled 'Resultados Clases Evaluadas' and contains a search form. The form includes a 'Buscar un Valor' button (highlighted with a red box), an 'Añadir un Valor' button, a 'Criterios de Búsqueda' dropdown menu, a search input field labeled 'Buscar por: ID Control Ejecución Comienza por', a 'Mayús/Minús' checkbox, and a 'Buscar' button (highlighted with a red box) next to a 'Búsqueda Avanzada' link. At the bottom of the form, there are links for 'Buscar un Valor' and 'Añadir un Valor'.

- Diligencia en el campo **“ID Control Ejecución”** el nombre del proceso existente que se va a ejecutar.
- Haz clic en el botón **“Buscar”**.

Luego de seleccionar la opción de **“Buscar un valor”** o **“Añadir un valor”**, el sistema muestra una ventana con la información a diligenciar para ejecutar el proceso que permitirá generar un reporte donde se consoliden los resultados de la evaluación del profesor por categoría de pregunta.

The screenshot shows a web application interface for 'Resultados Clases Evaluadas' at Universidad EAFIT. The breadcrumb trail is: Favoritos > Menú Principal > Evaluación Docente > Consulta > Resultados Clases Evaluadas. The page title is 'Resultados Clases Evaluadas'. Below the title, there is a section for 'ID Control PruebaManu Ejecución:' with a search icon and a button labeled 'Ejec'. To the right of this section are links for 'Gestor Informes' and 'Monitor Procesos'. Below this is a section titled 'Criterios de Ejecución' containing five search fields: '*Institución Académica:', '*Campus:', '*Grado Académico:', '*Ciclo:', and 'Escuela:'. At the bottom of the interface, there are buttons for 'Guardar', 'Notificar', 'Añadir', and 'Actz/Visualizar'.

- Selecciona la **“Institución Académica”**, es decir, EAFIT
- Selecciona el **“Campus”** o la sede a la cual pertenezca el programa para el cual se está generando el reporte de evaluación al profesor. Las sedes pueden ser Bogotá, Medellín, Pereira o Llanogrande.
- Selecciona el **“Grado Académico”** ya sea de educación formal o no formal para el cual se creó la evaluación al profesor; por medio de la lupa se explora y selecciona la opción. Los grados académicos para seleccionar son: Doctorado, Educación Continua, Especialización, Escuela de verano, Idiomas, Maestría, Pregrado, Saberes de vida.
- Selecciona en el campo **“Escuela”** donde se relaciona la Organización Académica de la Universidad a la cual corresponde la clase.

The screenshot shows a web application interface for 'Resultados Clases Evaluadas' at Universidad EAFIT. The breadcrumb trail is: Favoritos > Menú Principal > Evaluación Docente > Consulta > Resultados Clases Evaluadas. The page title is 'Resultados Clases Evaluadas'. Below the title, there are navigation links: 'ID Control PruebaManu Ejecución:', 'Gestor Informes', 'Monitor Procesos', and 'Ejec' (highlighted with a red box). A section titled 'Criterios de Ejecución' contains the following fields and values:

*Institución Académica:	EAFIT	Universidad EAFIT
*Campus:	MEDEL	Medellin
*Grado Académico:	EDCO	Educación Continua
*Ciclo:	2129	Periodo anual 2021
Escuela:	410103	Cursos Organización y Gerencia

At the bottom of the form, there are four buttons: 'Guardar', 'Notificar', 'Añadir', and 'Actz/Visualizar'.

Al finalizar el diligenciamiento de los campos anteriores, haz clic en el botón **“Guardar”** y, luego, en la parte superior derecha da clic en el botón **“Ejec”**.

En la sección **“Lista Procesos”** selecciona la opción **“Reporte consolidado Ev Docente”** y luego haz clic en el botón **“Aceptar”**.

Favoritos Menú Principal > Evaluación Docente > Consulta > Resultados Clases Evaluadas

UNIVERSIDAD EAFIT

Petición Gestor Procesos

ID Usuario EAF_EP_ANA_LOGISTICA ID Control Ejecución PruebaManu

Nombre Servidor Fecha Ejec 29/03/2021

Recurrencia Hora Ejec 6:41:30PM

Huso Horario

Lista Procesos

Selec	Descripción	Nombre Proceso	Tipo Proceso	*Tipo	*Formato	Distribución
<input checked="" type="checkbox"/>	Resultados clases evaluadas	EA_RESEVL_AE	Motor de Aplicación	Web	TXT	Distribución

Haz clic en la opción **“Monitor de procesos”**.

Favoritos Menú Principal > Evaluación Docente > Consulta > Resultados Clases Evaluadas > Monitor de Procesos

UNIVERSIDAD EAFIT

Lista de Procesos Lista de Servidores

Visualización Petición Proceso

ID Usuario EAF_EP_ANA Tipo Ultimo 1 Días

Servidor Nombre Instancia Orig Instancia Dest

Estado Ejec Estado Distribución Guardar al Actualizar

Lista Procesos Personalizar | Buscar | Ver Todo | | | Primero 1 de 1 Último

Selec	Instancia	Sec	Tipo Proceso	Nombre	Usuario	Fecha/Hora Ejec	Estado Ejec	Estado Distribución	Detalles
<input type="checkbox"/>	0094992		Motor de Aplicación	EA_RESEVL_AE	EAF_EP_ANA_LOGISTICA	29/03/2021 6:41:30PM PDT	En Cola	N/A	Detalles

Volver a Resultados Clases Evaluadas

Lista de Procesos | Lista de Servidores

El sistema presenta los estados en el Monitor de procesos, cuando se presenten inconsistencias, sale un estado Error, que podrá ser consultado en Detalles. Este debe tener Estado Ejec. **Correcto**, y Estado Distribución **Enviado**.

Posterior a ello, volver a Consolidado Eval Opc. Pregunta, e ir al **Monitor de Procesos**, y generar el registro en **Detalles**, En el **Monitor de procesos**, selecciona la opción Resultados_por_clases_evaluadas.xlsx para descargar el reporte en Excel.

UNIVERSIDAD EAFIT

Favorites Menú Principal Evaluación Docente Consulta Resultados Clases Evaluadas Monitor de Procesos

Registro/Rastreo

Informe

ID Informe 6173500 Instancia Proceso 8094992 Reg Mensajes
 Nombre EA_RESEVL_AE Tipo Proceso Application Engine
 Estado Ejec Correcto

Resultados clases evaluadas

Detalles de Distribución

Nodo Distribución PSUNX Fecha Vencimiento 05/04/2021

Lista Archivos

Nombre	Tamaño Archivo (bytes)	Fecha/Hora Creación
AE_EA_RESEVL_AE_8094992 stdout	1.237	29/03/2021 6:42:41,446857PM PDT
AE_EA_RESEVL_AE_8094992 trc	1.172.902	29/03/2021 6:42:41,446857PM PDT
AE_EA_RESEVL_AE_8094992_0329184210.AET	1.544	29/03/2021 6:42:41,446857PM PDT
EA_RES_EVAL_8094992.xml	646	29/03/2021 6:42:41,446857PM PDT
Log_Errores_8094992.txt	0	29/03/2021 6:42:41,446857PM PDT
Resultados_por_clases_evaluadas_8094992.xlsx	6.644	29/03/2021 6:42:41,446857PM PDT

Distribuir a

Tipo ID Distribución *ID Distribución
 Usuario EAF_EP_ANA_LOGISTICA

Volver

UNIVERSIDAD
EAFIT®

