

Epik

Instructivo

**Proceso Envío
Notifica. Grado**

Universidad EAFIT

Contenido

Descripción de la funcionalidad.....	3
¿Cómo ingreso al sistema Epik EAFIT?.....	4

Descripción de la funcionalidad

Funcionalidad que permite ejecutar el proceso que informa a los estudiantes sobre la aprobación de su solicitud de grados y la información de la ceremonia.

¿Cómo ingreso al sistema Epik EAFIT?

Para ingresar al sistema Epik EAFIT, debes dirigirte a la página de la Universidad:
<https://www.eafit.edu.co/epik>

- Diligencia en el campo “**Usuario**”, el que te ha sido asignado por la Universidad.
- Diligenciar en el campo “**Contraseña**” la contraseña asignada por la Universidad.
- Da clic en el botón “**INGRESAR**”.



Inicio de sesión English

Usuario

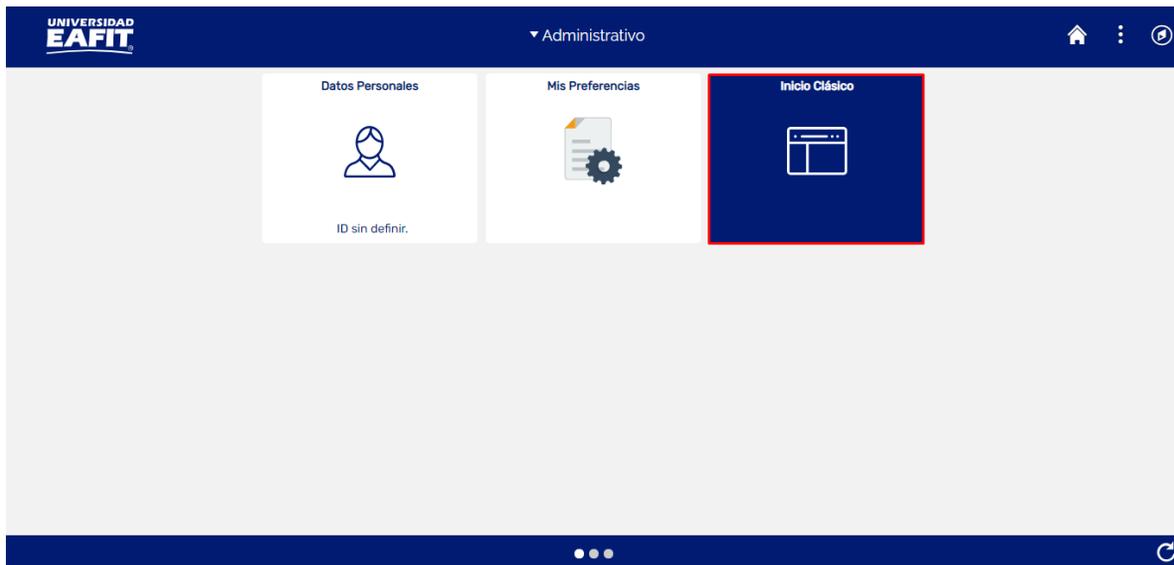
Contraseña

¿Olvidaste tu contraseña?

INGRESAR

¿No tienes una cuenta? Crea tu cuenta

Al ingresar a Epik, da clic en el mosaico “**Inicio Clásico**” para así, proceder ingresar a la ruta.

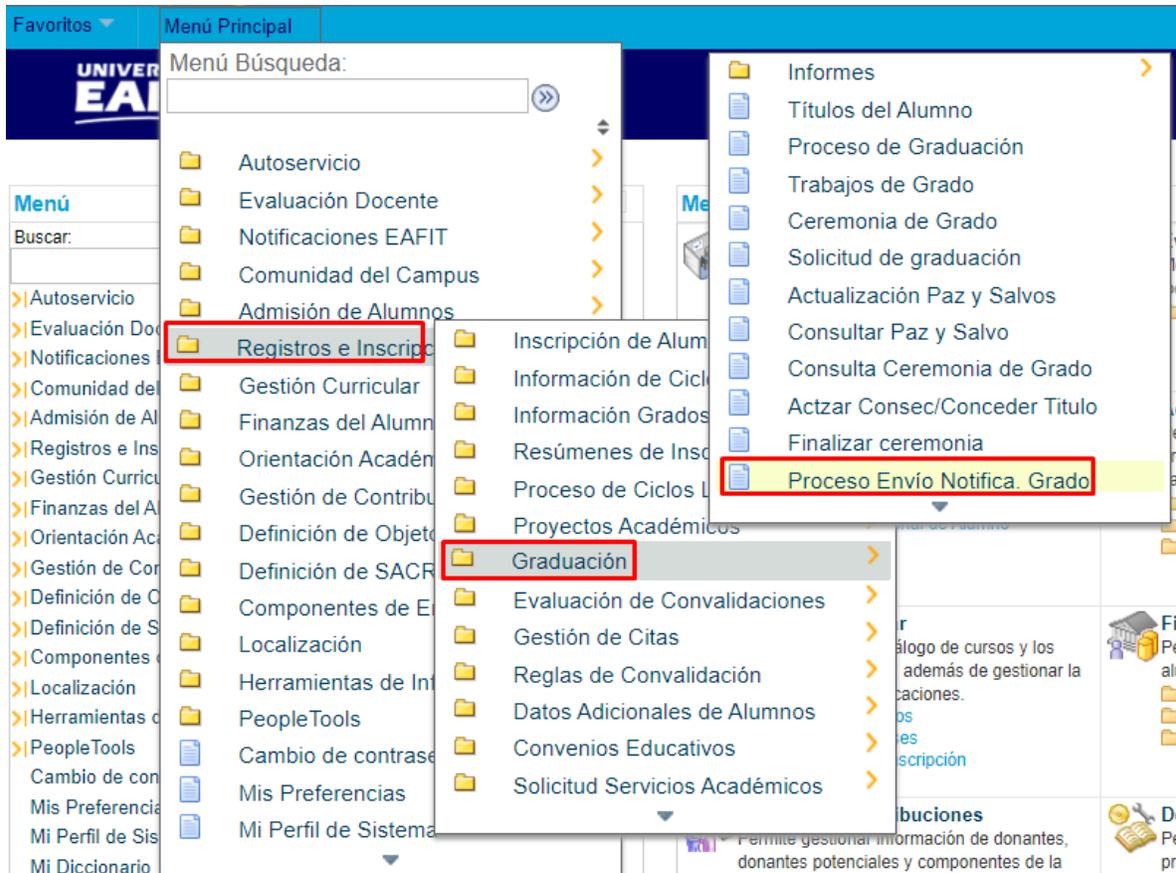


Al ingresar en la parte superior izquierda, continua con el ingreso a la siguiente ruta.

Ruta: Menú Principal > Registros e Inscripciones > Graduación > Proceso Envío Notifica. Grado.

Funcionalidad: Proceso Envío Notifica. Grado.

Ingresar a la ruta.



El sistema abre la página '**Proceso Envío Notifica. Grado**', donde se presentan las siguientes ventanas:



Envío Notificaciones Grado

Introduzca los datos que tenga y pulse Buscar. Deje los campos en blanco p/obtener todos los valores

Buscar un Valor Añadir un Valor

▼ **Criterios de Búsqueda**

ID Control Ejecución: Comienza por ▼

Mayús/Minús

Buscar Borrar Búsqueda Básica Guardar Criterios Búsqueda

Esta opción permite buscar un valor. Para esto, se deben realizar los siguientes pasos:

Para realizar la búsqueda se debe ingresar información en el campo correspondiente siempre y cuando éste haya sido creado previamente:

- Diligenciar el campo “**ID Control Ejecución**”.
- Dar clic en el botón “**Buscar**”.

Favoritos Menú Principal Registros e Inscripciones Graduación Proceso Envío Notifica. Grado

UNIVERSIDAD
EAFIT

Envío Notificaciones Grado

Buscar un Valor **Añadir un Valor**

ID Control Ejecución:

Añadir

Esta opción permite añadir un ID Control Ejecución. Para esto, se deben realizar los siguientes pasos:

Ingresar el ID Control que corresponda. Estos códigos deben registrarse en mayúscula, sin espacios, sin caracteres especiales, sin tildes.

- Diligenciar el campo “**ID Control Ejecución**”.
- Dar clic en el botón “**Añadir**”.

Luego de ingresar el ID de Ejecución, el sistema abre una página adicional, donde se deben diligenciar los campos relacionados debajo de la siguiente imagen:

Favoritos ▾ Menú Principal ▾ > Registros e Inscripciones ▾ > Graduación ▾ > Proceso Envío Notifica. Grado

UNIVERSIDAD
EAFIT

Idio

Proceso Envío Notificaciones Grados

ID Control envio123 Gestor Informes Monitor Procesos **Ejec**

Ejecución:

*Institución Académica 🔍

Grado Académico 🔍

Notificar ▾

Nombre Plantilla 🔍

- Diligenciar o seleccionar en el icono 🔍 el campo '**Institución Académica**'.
- Diligenciar o seleccionar en el icono 🔍 el campo "**Grado Académico**".
- Desplegar la flecha ▾ y seleccionar el campo '**Notificar**'.
- Diligenciar o seleccionar en el icono 🔍 el campo '**Nombre Plantilla**'.

Dar clic en el botón **'Ejec'** con el fin de realizar la petición del proceso de envío de la notificación de aprobación de la solicitud de grados.