



Vigilada Mineducación

Instructivo Petición de informe de orientación

Administrativos | Epik



Descripción de la funcionalidad

Esta funcionalidad permite generar un informe con el consolidado académico del estudiante a lo largo de su instancia en la Universidad. El informe refleja un estado de cada una de las asignaturas que ha desarrollado el estudiante, se visualizará el plan académico al que pertenece, los cursos que tiene pendiente por cursar, entre otra información clave que permite a docentes y administrativos hacer gestión de requerimientos que pueda tener el estudiante.



Paso a paso de la funcionalidad

Ingresa al sistema Epik EAFIT con el usuario y contraseña de la Universidad, en el siguiente enlace: <https://www.eafit.edu.co/epik>. Luego, busca en la parte superior izquierda la siguiente ruta:

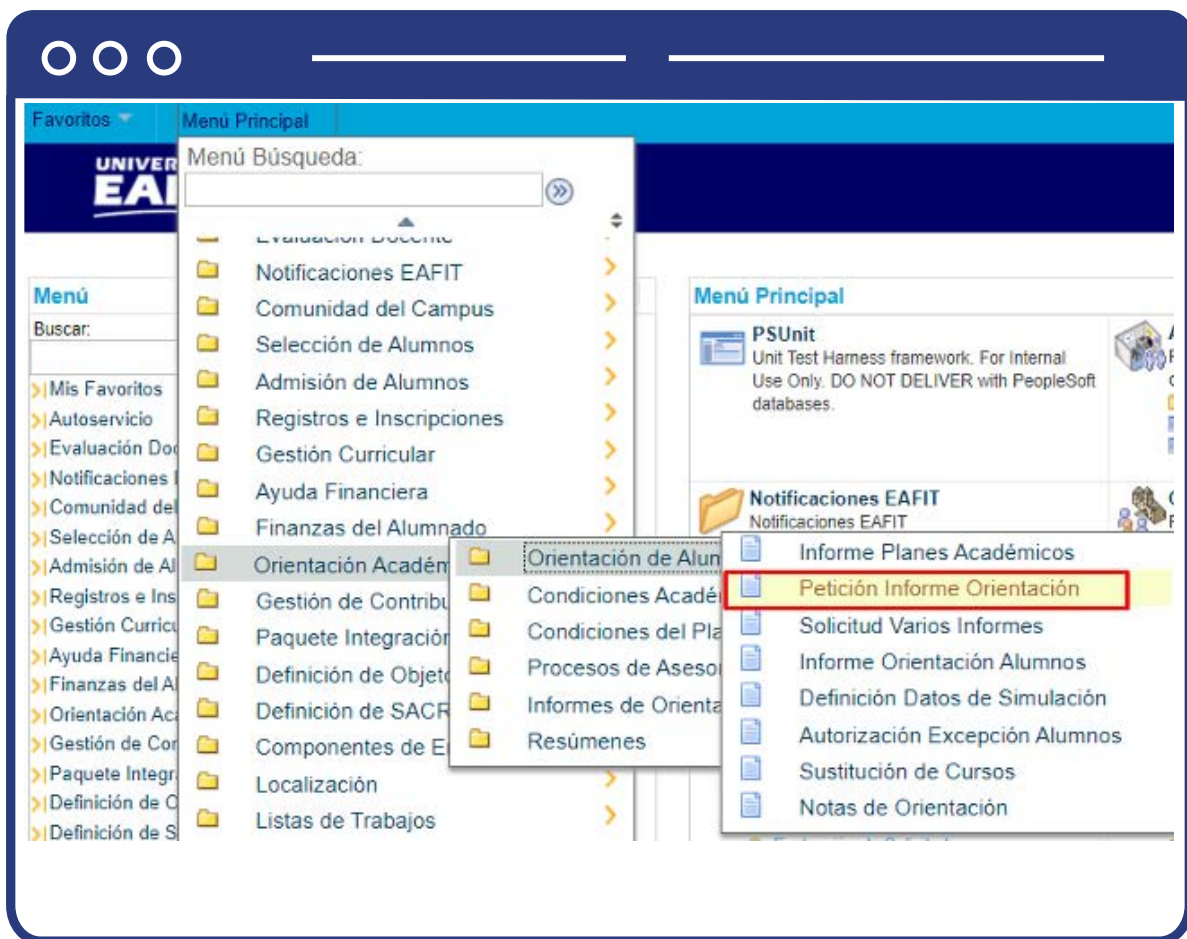
Ruta:

Menú Principal

Orientación Académica

Orientación de Alumnos

Petición Informe Orientación



Al ingresar a la ruta indicada se presentan las siguientes ventanas:

Buscar un Valor

Favoritos Menú Principal > Orientación Académica > Orientación de Alumnos > Petición Informe Orientación

UNIVERSIDAD EAFIT

Petición Informe Orientación

Introduzca los datos que tenga y pulse Buscar. Deje los campos en blanco p/obtener todos los valores

Buscar un Valor Añadir un Valor

▼ Criterios de Búsqueda

ID: = [] [🔍]
Institución Académica: = [] EAFIT [🔍]
Tipo Informe: = [] [🔍]
Fecha Informe: = [] [📅]
Secuencia Informe: = []
Identificador Informe: Comienza por [] [🔍]
ID Usuario: Comienza por []
Fecha Proceso: = [] [📅]
Estado Informe: = [] [▼]
 Mayús/Minús



Buscar Borrar Búsqueda Básica [📄] Guardar Criterios Búsqueda

Esta opción permite buscar un valor. Para realizar la búsqueda se debe ingresar información en al menos un campo.

- Diligencia o selecciona en el icono | 🔍 el campo **"ID"**, el valor que corresponde al código de identificación del estudiante.
- Diligencia o selecciona en el icono | 🔍 el campo **"Institución académica"**, el valor por defecto es EAFIT.
- Diligencia en el campo **"Tipo de Informe"**, siempre seleccionar el valor ADVL.
- Diligencia en el campo **"Fecha de informe"** la fecha en la cual se estima se realizó por primera vez el informe.
- Da clic en el botón **"Buscar"**.

En la segunda opción se podrá añadir el Id del estudiante y el tipo de informe. Para esto, se deben realizar los siguientes pasos:

The screenshot shows a web interface for 'UNIVERSIDAD EAFIT'. The breadcrumb trail is: Favoritos > Menú Principal > Orientación Académica > Orientación de Alumnos > Petición Informe Orientación. The main heading is 'Petición Informe Orientación'. Below it is a search bar with two buttons: 'Buscar un Valor' and 'Añadir un Valor'. Underneath are three input fields: 'ID:' with a search icon, 'Institución Académica:' with 'EAFIT' selected and a search icon, and 'Tipo Informe:' with a search icon. At the bottom left, there is a button labeled 'Añadir'.

- Si se conoces el Id del estudiante, digítalo; en caso contrario, selecciona el icono  para realizar la búsqueda del id del estudiante.
- Diligencia o selecciona en el icono  el campo "Institución Académica".
- En el campo "**Tipo de Informe**", selecciona el valor ADVL.
- Da clic en el botón "**Añadir**".

Una vez se añade un valor, se visualiza la página principal dónde se podrá generar el informe resumen del estudiante. En la pantalla se observa:

Favorites Menú Principal > Orientación Académica > Orientación de Alumnos > Petición Informe Orientación

UNIVERSIDAD EAFIT

Petición Informe Orientación Registro Peticiones Informe AA

ID/Nom 100000449 LUZ ELIANA CORTES CARDONA
 Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT
 Tipo Informe ADV Reporte de avance académico
 Fecha Proceso
 Estado Informe Pendiente Petición

*Fecha Informe 15/01/2021
 *Fecha Ref 01/01/3000
 *Identificador Informe ADMIN Petición Administrativa

Acciones
 Procesar Petición

Datos Simulación
 Usar Simulación Grado
 Añadir Curso Simulación

Guardar Añadir Actz/Visualizar

En la pestaña **“Petición informe de orientación”**, aparece la información general del estudiante, están los campos **“Fecha de informe”** que indica la fecha actual en la que se genera el informe. En la sección **“Acciones”**, se ejecuta el botón **“Procesar Petición”**. El Sistema presenta los valores en los campos **“Fecha Ref”** e **“Identificador Informe”**, no requiere intervención de usuario.

El sistema habilita la opción para contraer, expandir o ver en formato PDF toda la información que contenga el informe. Al expandir el informe se habilita la información académica del estudiante, en las cuales se podrá verificar:

- **N° de Unidades:** en las cuales se muestran las unidades Totales, Obligatorias y Matriculadas en el semestre.
- **N° de cursos:** entre los cuales se indica, los cursos obligatorios, realizados y los necesarios, descripción de cursos, calificación en caso de ser aprobatoria

Favoritos Menú Principal > Orientación Académica > Orientación de Alumnos > Petición Informe Orientación

UNIVERSIDAD EAFIT

LUZ ELIANA CORTES CARDONA ID 1000000449

Selección Institución/Grado

Fecha Última Ejecución Informe 15/01/2021 10:57PM

Realizado En Curso Planificado

▼ **Plan Académico Especialización En Finanzas**

No Satisfecho: Plan Académico 20162 - Especialización en Finanzas

- Unidades: 32.00 oblig, 0.00 matriculadas, 32.00 necesarias

Primer Semestre

No Satisfecho: Primer Semestre

- Unidades: 10.00 oblig, 0.00 matriculadas, 10.00 necesarias
- Cursos: 5 obligatorios, 0 realizados, 5 necesarios.

▶ **Primer Semestre**

Segundo Semestre

No Satisfecho: Segundo Semestre

- Unidades: 10.00 oblig, 0.00 matriculadas, 10.00 necesarias
- Cursos: 5 obligatorios, 0 realizados, 5 necesarios.

▶ **Segundo Semestre**

Tercer Semestre

No Satisfecho: Tercer Semestre

- Unidades: 12.00 oblig, 0.00 matriculadas, 12.00 necesarias
- Cursos: 4 obligatorios, 0 realizados, 4 necesarios.

▶ **Tercer Semestre**

Con base en los datos anteriores, se podrá verificar el cumplimiento del plan de estudio por parte del estudiante. Se despliega una lista por semestre según el plan académico del estudiante. Podrás desplazarte a lo largo del informe para verificar el cumplimiento de las asignaturas que hacen parte del plan de estudios. En los cursos se visualizan los siguientes estados: **Realizado** ✓, **en Curso** ◆ y **Planificados** ☆.

The screenshot shows a web application interface for generating an orientation report. At the top, there is a navigation menu with items: Favortos, Menú Principal, Orientación Académica, Orientación de Alumnos, and Petición Informe Orientación. Below the menu is the EAFIT logo. The user's name, LUZ ELIANA CORTES CARDONA, and ID, 1000000449, are displayed. A dropdown menu for 'Selección Institución/Grado' is open, showing options: Universidad EAFIT > Idiomas, Universidad EAFIT > Especialización, Universidad EAFIT > Idiomas (highlighted), and Universidad EAFIT > Pregrado. A 'Cambiar' button is next to the dropdown. Below the dropdown is a 'Fecha Última Ejecución Infor' field. At the bottom, there are three buttons: 'Contraer Todo', 'Expandir Todo', and 'Ver Informe en PDF'. A legend at the bottom shows: Realizado (checkmark), En Curso (diamond), and Planificado (star).

En el encabezado de la pantalla se visualiza el campo **“Selección institución /Grado”**, este campo se habilita cuando el estudiante hace parte y está activo en diferentes grados académicos; si es el caso, selecciona el grado académico para el cual se quiere generar el informe y, posteriormente, da clic en el botón **“Cambiar”** para que se actualice el informe.

▼ Primer Semestre

No Satisfecho: Primer Semestre

- Unidades: 10.00 oblig, 0.00 matriculadas, 10.00 necesarias
- Cursos: 5 obligatorios, 0 realizados, 5 necesarios.

Los siguientes cursos pueden utilizarse para cumplir con este requisito:

Personalizar | Ver Todo | [\[?\]](#) Primero ◀ 1-5 de 5 ▶ Último

Curso	Descripción	Unidades	Cuando	Calif	Estado
C_41 FI0808	MATEMÁTICAS FINANCIERAS	2.00	Semestre		
C_41 FI0882	CONTABILIDAD FINANCIERA Y DE C	3.00	Semestre		
C_31 FI0892	ESTADÍSTICA Y HERRAMIENTAS COM	2.00	Semestre		
C_31 FI0893	MATEMÁTICAS PARA FINANZAS CON	2.00	Semestre		
C_31 FI0894	MACROECONOMÍA	2.00	Semestre		








Segundo Semestre

No Satisfecho: Segundo Semestre

- Unidades: 10.00 oblig, 0.00 matriculadas, 10.00 necesarias
- Cursos: 5 obligatorios, 0 realizados, 5 necesarios.

▶ Segundo Semestre

Los siguientes cursos pueden utilizarse para cumplir con este requisito:

Personalizar Ver Todo  Primero  1-10 de 10  Último						
Curso	Descripción	Unidades	Cuando	Calif	Notas	Estado
20 IAD006	Curso 6 Inglés adultos	0.00	Primer período académico 2020	A		
20 IAD008	Curso 8 Inglés adultos	0.00	Primer período académico 2017	A		
20 IAD009	Curso 9 Inglés adultos	0.00	Primer período académico 2017	A		
20 IAD010	Curso 10 Inglés adultos	0.00	Segundo período académico 2017	A		
20 IAD007	Curso 7 Inglés adultos *** ver varias ofertas	0.00				
20 IADP08	Curso 8 Inglés adultos *** ver varias ofertas	0.00				
20 IADP09	Curso 9 Inglés adultos *** ver varias ofertas	0.00				
20 IADP06	Curso 6 Inglés adultos *** ver varias ofertas	0.00				
20 IADP07	Curso 7 Inglés adultos *** ver varias ofertas	0.00				
20 IADP10	Curso 10 Inglés adultos *** ver varias ofertas	0.00				

Al desplegar uno de los semestres o componentes se visualizan las asignaturas que deben ser cursadas con su información relacionada: como número de créditos, semestre en que se debe cursar, código del catálogo y la asignatura estará resalta con un hipervínculo que permite consultar la oferta de dicha asignatura en el semestre previsto para su desarrollo. Por otro lado, las asignaturas que se han cursado aparecerán con la calificación obtenida, el semestre cuándo se cursó y el estado de este.

UNIVERSIDAD
EAFIT®

