



Vigilada Mineducación

Instructivo Grupos de alumnos

Administrativos | Epik

CONTENIDO

Descripción de la funcionalidad	3
Paso a paso de la funcionalidad	4
»» Activar a un estudiante a grupos de alumnos	5
»» Inactivar a un estudiante a grupos de alumnos.....	7



Descripción de la funcionalidad

La funcionalidad Grupos de Alumnos, permite ingresar a un estudiante a un grupo alumno previamente creado, es decir (deportistas, empleados, convenios entre otros).

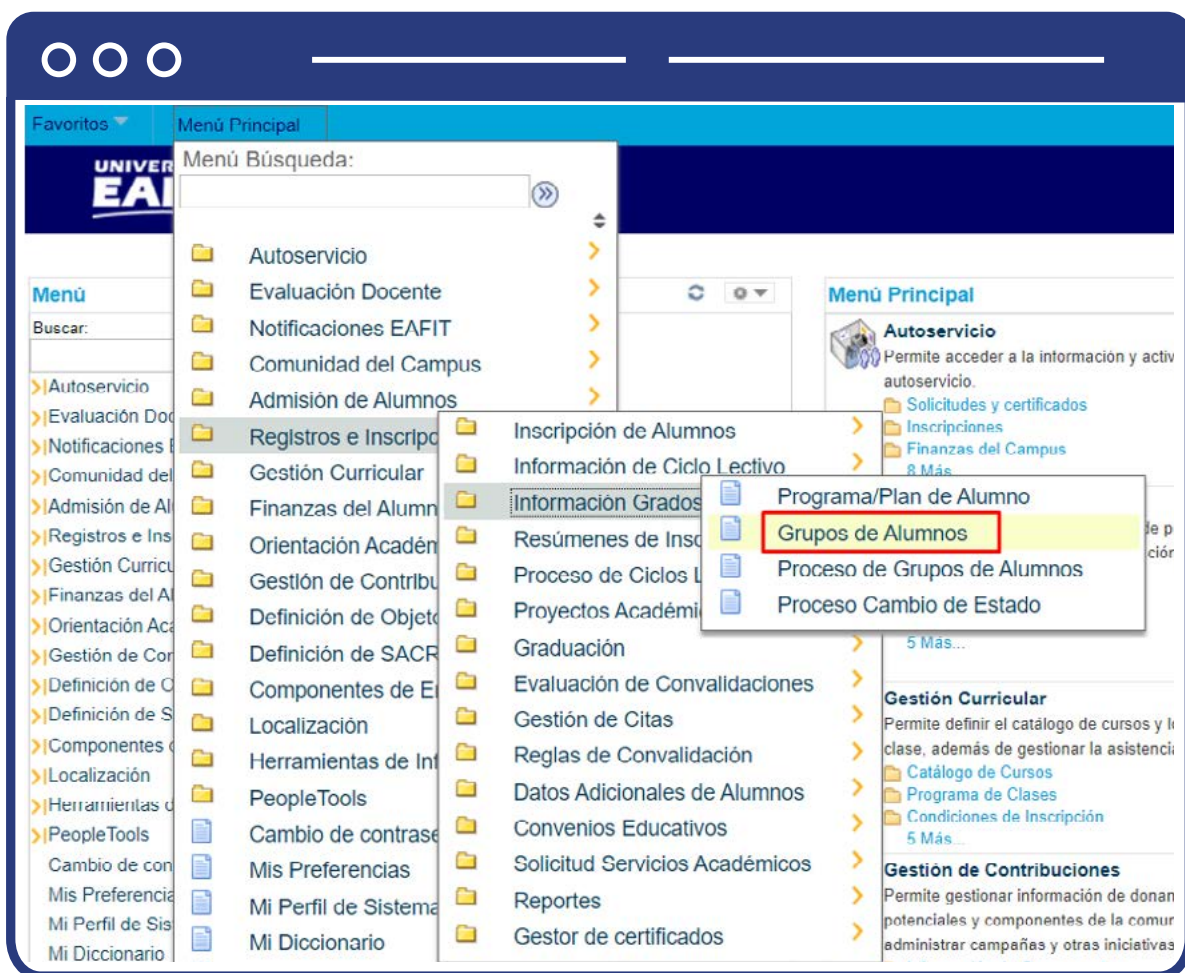
En esta funcionalidad, se pueden ejecutar las siguientes acciones de manera individual:

- Activar a un estudiante a grupos de alumnos.
- Inactivar a un estudiante a grupos de alumnos.



Paso a paso de la funcionalidad

Ingresa al sistema Epik EAFIT con el usuario y contraseña de la Universidad, en el siguiente enlace: <https://www.eafit.edu.co/epik>. Luego, busca en la parte superior izquierda la siguiente ruta:



Activar a un estudiante a grupos de alumnos

Favoritos Menú Principal Registros e Inscripciones Información Grados y Programas Grupos de Alumnos

UNIVERSIDAD EAFIT

Grupos de Alumnos

Introduzca los datos que tenga y pulse Buscar. Deje los campos en blanco p/obtener todos los valores

Buscar un Valor

▼ Criterios de Búsqueda

ID: Comienza por

ID Campus: Comienza por

Doc Identidad: Comienza por

Apellido: Comienza por

Nombre: Comienza por

Incluir Historial Corregir Historial Mayús/Minús

Buscar Borrar Búsqueda Básica Guardar Criterios Búsqueda

Buscar un Valor

Para realizar la búsqueda se debe ingresar información en al menos un campo; si deseas obtener mayor detalle, ingresa más datos en los campos que se encuentren disponibles.

- Diligencia el campo **ID**.
- Diligencia el campo **ID Campus**.
- Diligencia el campo **Doc Identidad**.
- Diligencia el campo **Apellido**.
- Diligencia el campo **Nombre**.
- Haz clic en el botón **Buscar**.

Grupos Alumnos

VERONICA ANDREA PUERTA CARMONA 1000009591

Datos Institución Académica Buscar | Ver Todo Primero 1 de 1 Último

*Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT

*Grupo Alumnos

Detalles Buscar | Ver Todo Primero 1 de 1 Último

*Fecha Efectiva *Estado Activo

Comentarios

F/H Última Actualización Por Tipo

Guardar Volver a Buscar Notificar Actz/Visualizar Incluir Historial Corregir Historial

- Selecciona la institución académica en el campo institución, por defecto EAFIT.
- Selecciona el **Grupo de Alumnos** al cual se va a asignar el estudiante.
- El sistema presenta únicamente los grupos en los cuales tiene permiso el usuario.
- En el recuadro **Detalles**, ingresa la fecha efectiva, por defecto el sistema registra la fecha actual, es decir, a partir de cuándo empieza a regir ese grupo alumno.
- Selecciona el **Estado**, cuando se registra por primera vez el sistema presenta Activo.
- Ingresar comentarios, si aplica.
- En el recuadro **Detalles**, agrega y/o eliminar registros según se requiera, haciendo clic en los botones (+) o (-) respectivamente.

- El sistema valida que no se incluya al estudiante al mismo grupo bajo dos fechas efectivas.
- Haz clic en el botón Guardar.

Al guardar, el sistema muestra la fecha de la última de actualización y el usuario que realizó esta actividad.

Inactivar a un estudiante a grupos de alumnos

Grupos de Alumnos

Introduzca los datos que tenga y pulse Buscar. Deje los campos en blanco p/obtener todos los valores

Buscar un Valor

▼ Criterios de Búsqueda

ID: Comienza por ▼

ID Campus: Comienza por ▼

Doc Identidad: Comienza por ▼

Apellido: Comienza por ▼

Nombre: Comienza por ▼

Incluir Historial Corregir Historial Mayús/Minús

Buscar **Borrar** Búsqueda Básica Guardar Criterios Búsqueda

Buscar un Valor

Para realizar la búsqueda se debe ingresar información en al menos un campo; si deseas obtener mayor detalle, ingresa más datos en los campos que se encuentren disponibles.

- Diligencia el campo **ID**.
- Diligencia el campo **ID Campus**.
- Diligencia el campo **Doc Identidad**.
- Diligencia el campo **Apellido**.
- Diligencia el campo **Nombre**.
- Haz clic en el botón **Buscar**.

Grupos Alumnos

VERÓNICA ANDREA PUERTA CARMONA 1000009591

Datos Institución Académica Buscar | Ver Todo Primero 1 de 2 Último

*Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT

*Grupo Alumnos NPPE No Pago Pregrado

Detalles Buscar | Ver Todo Primero 2 de 2 Último

*Fecha Efectiva 14/04/2021 *Estado Inactivo

Comentarios

F/H Última Actualización 14/04/2021 11:01:47AM Por EAF_FO_ANA_PROGRAMA Tipo Manual

Guardar Volver a Buscar Notificar Actz/Visualizar Incluir Historial Corregir Historial

- Se presenta la información de los grupos existentes que están asociados al estudiante.
- En **Datos Institución Académica**, haz clic en el enlace **Buscar** para realizar la búsqueda del grupo de alumno que deseas inactivar al estudiante, o utiliza los desplazamientos **Primero < 1 de n > Último** hasta encontrar el grupo que deseas inactivar.
- En **Detalles**, haz clic para adicionar un nuevo registro botón (+).

- Ingresa la fecha efectiva, esta fecha corresponde a la fecha en que el estudiante deja de pertenecer a este grupo de alumno.
- Selecciona el estado, cambiando a **Inactivo**.
- Ingresa comentarios, si aplica.
- Haz clic en el botón **Guardar**.

Al guardar, el sistema muestra la fecha última de actualización y el usuario que realizó esta actividad.

UNIVERSIDAD
EAFIT®

