



Vigilada Mineducación

Instructivo Créditos curso automático

Administrativos | Epik



Descripción de la funcionalidad

Esta funcionalidad permite introducir registros de asignaturas que fueron cursadas por los estudiantes dentro de la misma Universidad a través de una configuración previa de las equivalencias entre asignaturas, de forma que se pueda hacer un reconocimiento de dicho curso dentro del plan académico asignado al estudiante.

La funcionalidad permite hacer registros de homologaciones internas y su publicación para consolidar así el reconocimiento en la historia académica del estudiante.



Paso a paso de la funcionalidad

Ingresa al sistema Epik EAFIT con el usuario y contraseña de la Universidad, en el siguiente enlace: <https://www.eafit.edu.co/epik>. Luego, busca en la parte superior izquierda la siguiente ruta:

Ruta:

Menú Principal

Registros e Inscripciones

Evaluación de Convalidaciones

Créditos de Curso – Automático

The screenshot shows the Epik EAFIT system interface. The 'Menú Principal' is open, and the 'Evaluación de Convalidaciones' folder is selected, displaying a sub-menu where 'Créditos de Curso - Automático' is highlighted in red. The interface includes a search bar, a list of folders, and a list of documents.

- Menú Principal
 - Autoservicio
 - Evaluación Docente
 - Notificaciones EAFIT
 - Comunidad del Campus
 - Selección de Alumnos
 - Admisión de Alumnos
 - Registros e Inscripciones
 - Inscripción de Alumnos
 - Información de Ciclos
 - Información Grados
 - Resúmenes de Inscripciones
 - Proceso de Ciclos L
 - Informes de Inscripciones
 - Comprobación de In
 - Expedientes Académicos
 - Gestión Investig Do
 - Proyectos Académicos
 - Graduación
 - Evaluación de Convalidaciones
 - Gestión de Citas
 - Reglas de Convalidación
 - Gestión Curricular
 - Ayuda Financiera
 - Finanzas del Alumno
 - Orientación Académica
 - Gestión de Contribuciones
 - Paquete Integración
 - Definición de Objetivos
 - Definición de SACR
 - Componentes de Evaluación
 - Localización
 - Listas de Trabajos
 - Diagnósticos de Aprendizaje
 - Gestor de Árboles
 - Herramientas de Int

- Créditos de Curso - Manual
- Créditos de Examen - Manual
- Créditos de Curso - Automático
- Créditos de Examen
- Otros Créditos
- Estudios
- Resultados de Exámenes
- Concierto Individualizado
- Resumen Créditos Convalidados
- Resumen Exámenes Académicos
- Informe de Evaluación
- Contabilización en Batch
- Inactivar Cursos
- Convalidación masiva

Al ingresar a la ruta indicada se presenta la siguiente ventana:

Créditos de Curso - Automático

Introduzca los datos que tenga y pulse Buscar. Deje los campos en blanco p/obtener todos los valores

Buscar un Valor Añadir un Valor

Criterios de Búsqueda

ID: Comienza por [] [🔍]

Grado Académico: = [] [v]

Institución Académica: Comienza por [] [🔍]

Doc Identidad: Comienza por [] [v]

Apellido: Comienza por [] [v]

Nombre: Comienza por [] [v]

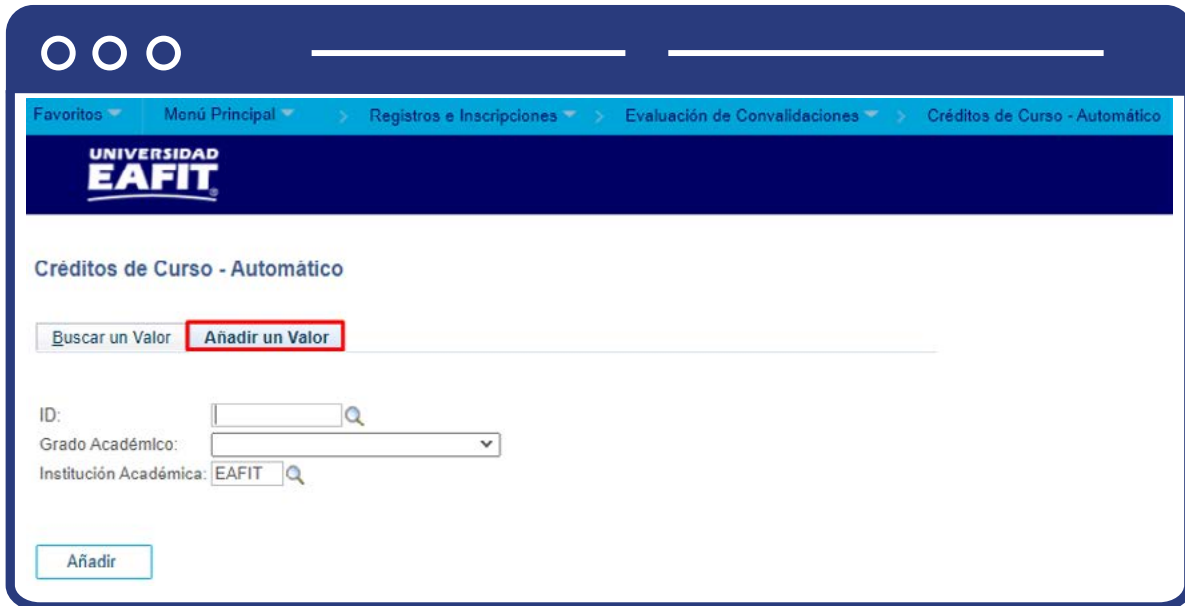
Mayús/Minús

Buscar Borrar Búsqueda Básica [🔍] Guardar Criterios Búsqueda



Esta opción permite buscar un valor. Para realizar la búsqueda se debe ingresar información en al menos un campo.

- Diligencia o selecciona en el icono |🔍 el campo **"ID"**, el valor que corresponde al código de identificación del estudiante al que se le quiere hacer el reconocimiento.
- Selecciona de la lista desplegable el **"Grado Académico"**.
- Diligencia o selecciona en el icono |🔍 el campo **"Institución académica"**, el valor por defecto es EAFIT.
- Diligencia en el campo **"Doc Identidad"**, el número de identificación del estudiante.
- Diligencia en el campo **"Apellido"**, el apellido inicial del estudiante.
- Diligencia en el campo **"Nombre"**, el nombre inicial del estudiante.
- Da clic en el botón **"Buscar"**.

En la segunda opción se podrá añadir el Id del estudiante y el ciclo respectivo. Para esto, se deben realizar los siguientes pasos:



Si conoces el Id del estudiante, digítalo; en caso contrario, selecciona el icono para realizar la búsqueda.

- Diligencia o selecciona en el icono  el campo **“Grado Académico”**.
- Diligencia o selecciona en el icono  el campo **“Institución Académica”**.
- Da clic en el botón **“Añadir”**.

Una vez se añade un valor, se visualiza la página principal del modelo de convalidación donde se introducirán los datos asociados a las asignaturas que serán homologadas dentro del plan académico asignado al estudiante. En la pantalla se observa:

Favoritos Menú Principal > Registros e Inscripciones > Evaluación de Convalidaciones > Créditos de Curso - Automático

UNIVERSIDAD EAFIT

Detalle de Curso Convalidado Resumen de Convalidaciones

EDUAR MAURICIO ACEVEDO MONSALVE 1000000004

Modelo Convalidación Buscar | Ver Todo Primero 1 de 1 Último

Grado Académico PREG Pregrado + -

Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT

*N° Modelo 1

*Nivel Expediente Acad Imprimir en

Información Destino

*Programa Académico

Plan Académico

Aplicar Concierto

Información Origen

*Tipo Origen Crédito Externo

ID Org Externa

Origen Datos

Ciclo Lvo Convalidación Buscar | Ver Todo Primero 1 de 1 Último

*Ciclo Articulación

Extraer + -

Detalles Equivalencia

Estado	Ciclo Externo	N° Catálogo/Materia Externa	Uni Matriculadas	Entrada Calif	N° Ctig/Materia Equivalente	Unidades Aceptadas	Sistema Calif	Calif	Cd Repetición	Incl Enñ FA
										<input type="checkbox"/>

Añadir/Ver Comentarios

Guardar Notificar Añadir Actz/Visualizar

En la sección **“Modelo Convalidación”** se detalla la información general de la homologación que se va a realizar.

Favorites Menú Principal > Registros e inscripciones > Evaluación de Convalidaciones > Créditos de Curso - Automático

UNIVERSIDAD EAFIT

Detalle de Curso Convalidado Resumen de Convalidaciones

EDUAR MAURICIO ACEVEDO MONSALVE 1000000004

Modelo Convalidación Buscar | Ver Todo Primero 1 de 1 Último

Grado Académico	PREG	Pregrado	+ -
Institución Académica	EAFIT	Universidad EAFIT	
*N° Modelo	1		
*Nivel Expediente Acad	Imprimir en		

- **Grado Académico:** el sistema trae esta información definida por defecto, en caso contrario, haz clic en la lista desplegable y selecciona el grado académico correspondiente al estudiante, puede ser: pregrado, especialización, maestría, doctorado.
- **Institución Académica:** el sistema trae esta información definida por defecto, en caso contrario, haz clic en la lupa y selecciona "EAFIT"
- **N° Model:** el sistema asigna el número de modelo en una secuencia automática. Este indica la cantidad de modelos de homologación por crédito curso automático que se le realizan al estudiante.
- **Nivel Expediente Acad:** haz clic en lista desplegable y selecciona siempre "Imprimir en Oficial".
- Por medio de los botones será posible añadir o eliminar un modelo de homologación para el estudiante, al hacer esto, el **N° modelo** se actualizará con la secuencia correspondiente.

Información Destino

*Programa Académico 🔍

Plan Académico 🔍

Aplicar Concierto

En la sección **“Información Destino”**, se ingresan los datos asociados al programa y plan académico del estudiante vigentes y dónde se consolidará el reconocimiento.

- **Programa Académico:** haz clic en la lupa y selecciona el programa académico requerido.
- **Plan Académico:** haz clic en la lupa y selecciona el plan académico que tenga asociado el estudiante.
- **Aplicar Concierto o Nota Media:** este recuadro permite determinar si lo que se está convalidando se va a incluir en el promedio; por lo tanto, se debe marcar.

The screenshot shows a web interface with two panels, each titled "Información Origen". The top panel is for external credit and contains the following fields: a dropdown menu for "*Tipo Origen Crédito" with "Externo" selected, a text input for "ID Org Externa" with a search icon, and a dropdown menu for "Origen Datos". The bottom panel is for internal credit and contains: a dropdown menu for "*Tipo Origen Crédito" with "Interno" selected, a text input for "Grado Origen" with a search icon, and a text input for "Institución Origen" with a search icon.

En la sección **“Información Origen”**, se ingresan los datos asociados a la Universidad donde se desarrolló el curso que será homologado y el tipo de homologación a realizar, es decir, si es externo o interno.

- **Tipo Origen Crédito:** haz clic en la lista desplegable y elige el origen del crédito según la convalidación, es decir, si es interno o externo.
- **Grado Origen:** al hacer clic en la lupa, se selecciona el grado académico del estudiante en el cual desarrollo el curso que será homologado cuando se trate de un reconocimiento interno.
- **Institución Origen:** en este campo se debe indicar la institución de origen, para los reconocimientos internos, la Institución es EAFIT.

- **ID Org Externa:** haz clic en la lupa y selecciona el tipo de centro requerido, puede ser colegio, institución de educación superior, Institución técnica, entre otros.
- **Origen datos:** haz clic en la lista desplegable y elige de dónde se obtienen los datos para el reconocimiento, puede ser: formulario, institución y organización externa.

Ciclo Lvo Convalidación Buscar | Ver Todo Primero 1 de 1 Último

*Ciclo Articulación

Detalles Equivalencia

Estado	Ciclo Externo	N° Catálogo/Materia Externa	Uni Matriculadas	Entrada Calif	N° Ctig/Materia Equivalente	Unidades Aceptadas	Sistema Calif	Calif	Cd Repetición	Incl Ensn FA
										<input type="checkbox"/>

Añadir/Ver Comentarios

Detalle de Curso Convalidado | Resumen de Convalidaciones

En la sección **“Ciclo Lvo Convalidación”** se ingresa la información detallada del reconocimiento que se realizará, es decir, la asignatura vista en el programa académico de la Universidad y su equivalente para el plan académico vigente del estudiante.

- **Ciclo Articulación:** haz clic en la lupa y elige el ciclo en el cual se realizará el proceso de convalidación.
- **Extraer:** al dar clic en este botón, el sistema extrae los cursos y las notas obtenidas por el estudiante para los cursos previamente desarrollados, adicionalmente presenta cuáles cursos tienen definida regla de convalidación en el campo estado.

Ciclo Lvo Convalidación

Buscar | Ver Todo Primero 1 de 1 Último

*Ciclo Articulación 2161 2021-1 Extraer Presentado

Detalles Equivalencia Detalles Evaluador

* Grupo	Estado	Ciclo Externo	N° Catálogo/Materia Externa	Uni Matriculadas	Entrada Calif	N° Ctig/Materia Equivalente	Unidades Aceptadas	Sistema Calif	Calif	Cd Repetición	Incl Ensn FA
1	Sin Regla	2020-2	C_41 OG0181	4,00	4,0						<input type="checkbox"/>
2	Sin Regla			3,00	4,0						<input type="checkbox"/>

Añadir/Ver Comentarios

En la Subsección **“Detalles Equivalencia”** el sistema presenta la información de las asignaturas a homologar una vez se dé clic en el botón **Extraer**. En la información que se refleja está el estado de la homologación, el ciclo externo, el código de la asignatura, la cantidad de créditos matriculados, la entrada de calificación, el código del curso equivalente cuando hay una regla previamente definida, las unidades aceptadas, el sistema de calificación de dicha asignatura, la calificación, el Cd de repetición si es una asignatura que puede ser vista varias veces.

Ciclo Lvo Convalidación

Buscar | Ver Todo Primero 1 de 1 Último

*Ciclo Articulación 2161 2021-1 Extraer Presentado




Detalles Equivalencia Detalles Evaluador

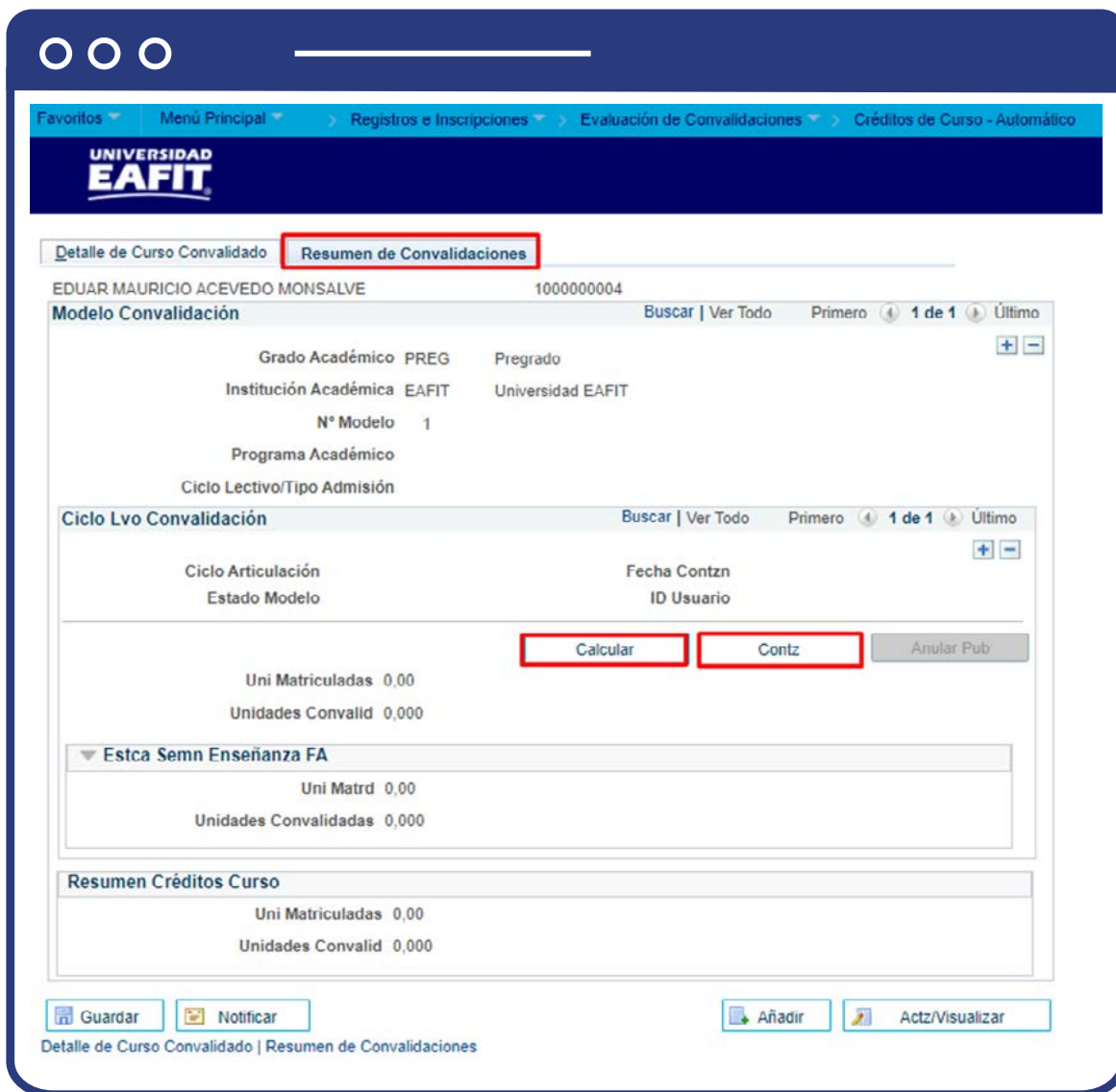
* Grupo	Estado	Ciclo Externo	N° Catálogo/Materia Externa	Uni Matriculadas	Entrada Calif	N° Ctig/Materia Equivalente	Bloqueo
1	Sin Regla	2020-2	C_41 OG0181	4,00	4,0		<input type="checkbox"/>
2	Sin Regla			3,00	4,0		<input type="checkbox"/>

Añadir/Ver Comentarios

Guardar Volver a Buscar Anterior en Lista Siguiente en Lista Notificar Añadir

En la sección **“Detalles Evaluador”**, el sistema presenta la información de las asignaturas a homologar una vez se dé clic en el botón extraer. En la información que se refleja está el estado de la homologación, el ciclo externo, el código de la asignatura, la cantidad de créditos matriculados, la entrada de calificación, el código del curso equivalente cuando hay una regla previamente definida, las unidades aceptadas, el sistema de calificación de dicha asignatura.

-  Al hacer clic en este icono se visualiza el detalle del reconocimiento desde que haya una regla creada.
-  Al hacer clic en este ícono se podrá editar el detalle del reconocimiento, es decir, que para el curso entrante que pudo haber visto un estudiante, se podrá cambiar el curso para el cual se hará el reconocimiento.
-  Si se hacen cambios en el curso para hacer el reconocimiento, al hacer clic en este ícono será posible hacer una justificación de los cambios.
- En el enlace **"Añadir/Ver Comentarios"** ubicado en la parte inferior de la sección **"Ciclo Lvo Convalidación"**, se podrá realizar comentarios sobre la homologación al dar clic en este link, y una vez ingresado el comentario, se dará clic en **"Acep"** para que quede guardado el comentario.



Favorites | Menú Principal | Registros e Inscripciones | Evaluación de Convalidaciones | Créditos de Curso - Automático

UNIVERSIDAD EAFIT

Detalle de Curso Convalidado | **Resumen de Convalidaciones**

EDUAR MAURICIO ACEVEDO MONSALVE 1000000004

Modelo Convalidación Buscar | Ver Todo Primero 1 de 1 Último

Grado Académico PREG Pregrado

Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT

N° Modelo 1

Programa Académico

Ciclo Lectivo/Tipo Admisión

Ciclo Lvo Convalidación Buscar | Ver Todo Primero 1 de 1 Último

Ciclo Articulación Fecha Contzn

Estado Modelo ID Usuario

Uni Matriculadas 0,00 **Calcular** **Contz** Anular Pub

Unidades Convalid 0,000

Estca Semn Enseñanza FA

Uni Matrd 0,00

Unidades Convalidadas 0,000

Resumen Créditos Curso

Uni Matriculadas 0,00


Unidades Convalid 0,000

Guardar Notificar Añadir Actz/Visualizar

Detalle de Curso Convalidado | Resumen de Convalidaciones

En la pestaña **“Créditos de Curso p/Ciclo Lvo”** se consolida el registro del reconocimiento para ser actualizado en la historia académica del estudiante, lo que se verá reflejado en el cumplimiento del curso y los promedios académico y semestral.

- **Calcular:** al dar clic en este campo, el sistema permite visualizar el total de créditos a convalidar al estudiante.
- **Contabilizar:** al dar clic en este campo, la información del reconocimiento se actualiza en el plan académico del estudiante.
- Finalmente, para guardar el registro, se da clic en **Guardar**, y el registro quedará disponible para futuras consultas.
- El botón **“Anular Pub”**, permitirá anular la publicación y homologación en la historia académica del estudiante, cuando se requiera hacer correcciones.



Nota: cuando se requiera reversar un modelo de convalidación porque se identifiquen errores y se requieran hacer ajustes, antes de modificar el modelo, se deberá presionar el botón **“Anular Pub”** que estará habilitado, y posteriormente, eliminar el modelo creado en la pestaña inicial y volver a diligenciar todo el reconocimiento con el fin de que el sistema tome en cuenta nuevamente toda la información sin rastro de lo anterior.

- En el resto de la pantalla se encuentra información general del reconocimiento que se está realizando, como por ejemplo fecha en la que se ha realizado la contabilización del proceso de homologación, el estado del modelo de homologación, el ID de usuario que realizó el proceso, es el número de unidades aceptadas de cada una de las materias que fueron ingresadas en el proceso de homologación, el número de unidades convalidadas.

UNIVERSIDAD
EAFIT®

