

Vigilada Mineducación

Instructivo Creación de Usuario Institucional

Aspirantes | Epik



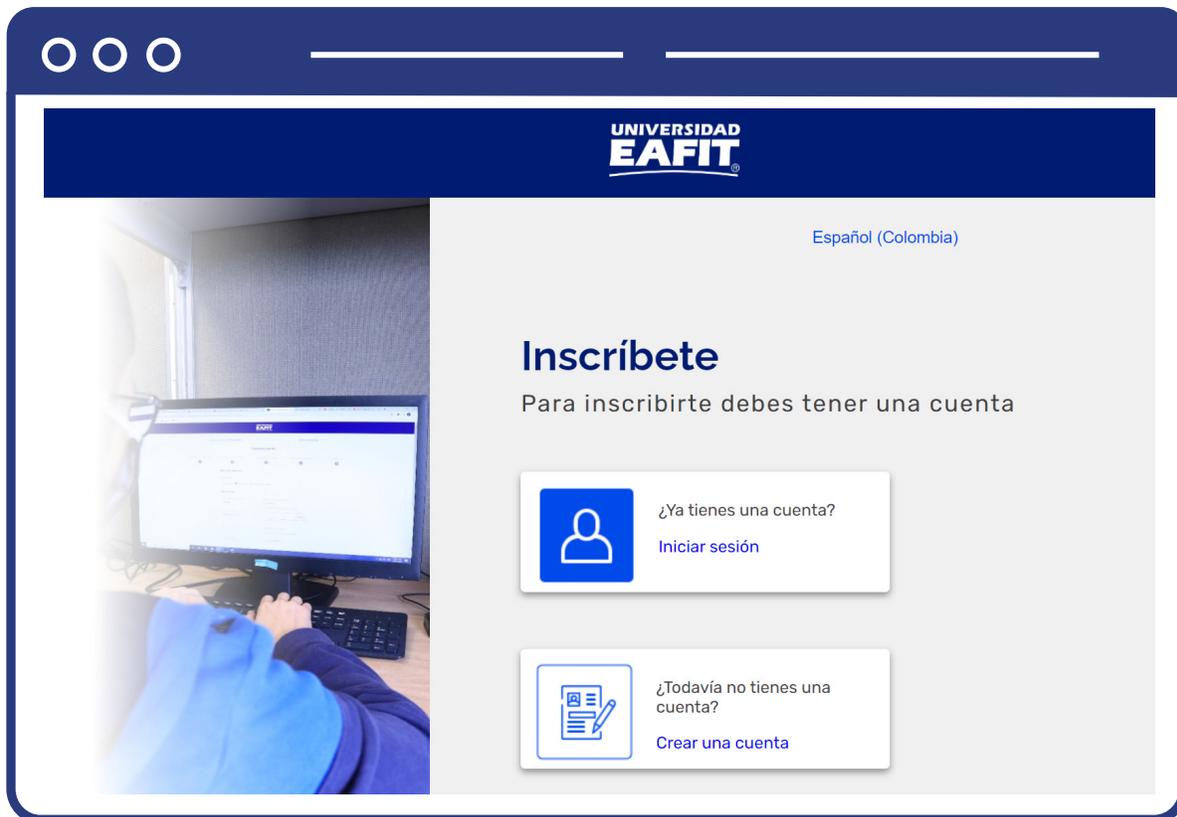
Propósito

Este instructivo, permite guiarte como aspirante en la creación de un usuario activo dentro del dominio de la Universidad, para que así puedas acceder a las inscripciones de cualquier programa de la Universidad EAFIT.



Paso a paso para crear tu usuario

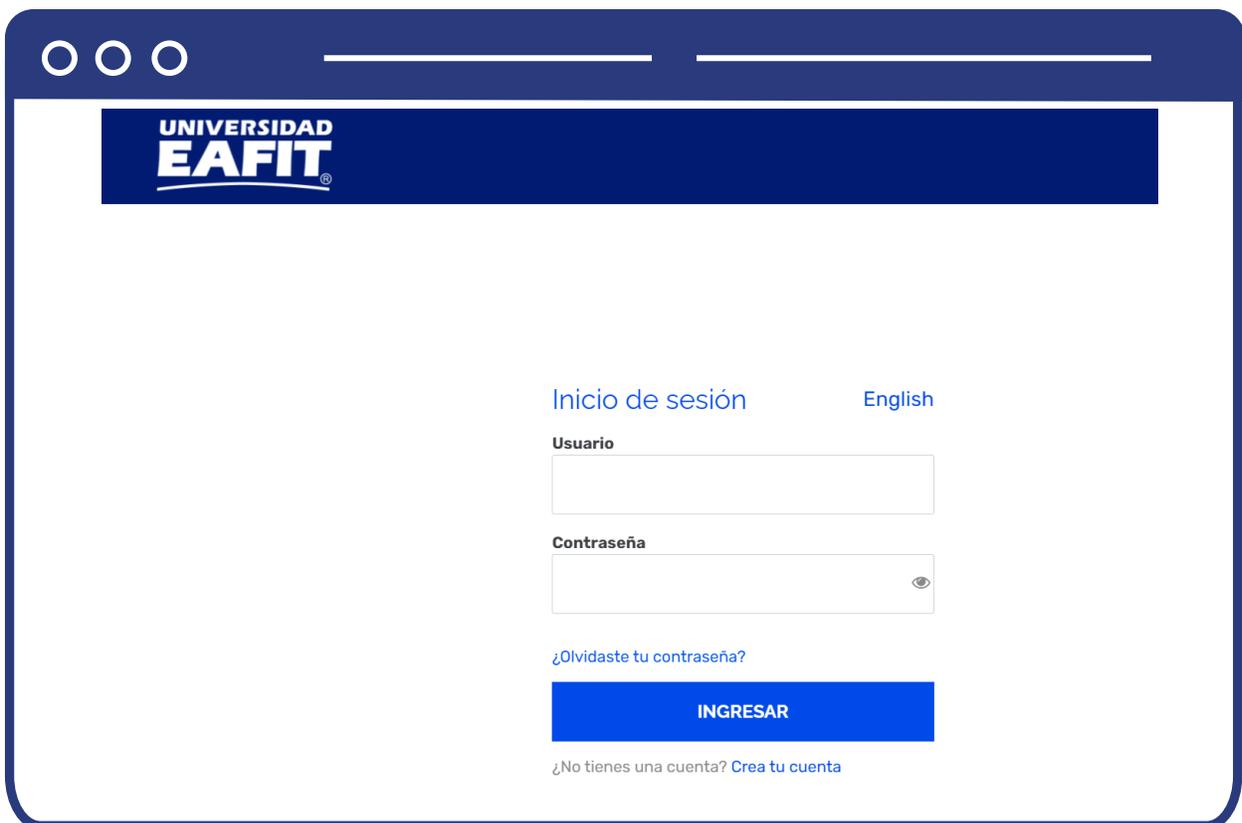
Al ingresar visualiza la pantalla inicial del módulo central de usuarios con la opciones de **iniciar sesión con un registro ya creado** o de **crear una cuenta nueva**.



INICIAR SESIÓN

Cuando seleccionas la opción **"Iniciar sesión"**, te dirige a la aplicación para el inicio de sesión en el autoservicio de Epik.

Podrás ingresar con tu **usuario asignado** y la **contraseña** creada.

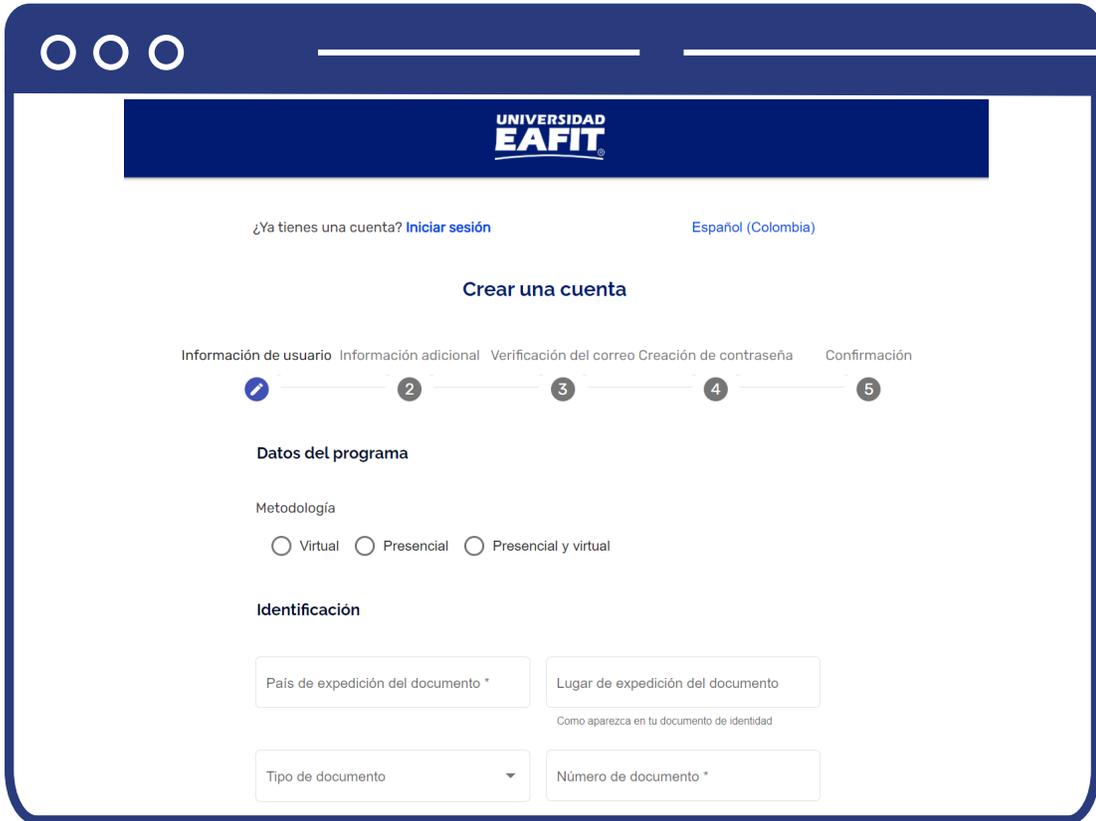


The screenshot shows a web browser window with the Universidad EAFIT logo at the top. Below the logo, there are two links: "Inicio de sesión" and "English". The main form contains two input fields: "Usuario" and "Contraseña". The "Contraseña" field has a toggle icon (an eye) to the right. Below the password field is a link: "¿Olvidaste tu contraseña?". At the bottom of the form is a blue button labeled "INGRESAR". Below the button is a link: "¿No tienes una cuenta? Crea tu cuenta".

CREAR UNA CUENTA

Cuando seleccionas la opción **“Crear una cuenta”**, sigue los siguientes pasos.

 **Paso 1:** Información de usuario.



¿Ya tienes una cuenta? [Iniciar sesión](#) Español (Colombia)

Crear una cuenta

Información de usuario Información adicional Verificación del correo Creación de contraseña Confirmación

1 2 3 4 5

Datos del programa

Metodología

Virtual Presencial Presencial y virtual

Identificación

País de expedición del documento * Lugar de expedición del documento

Como aparezca en tu documento de identidad

Tipo de documento Número de documento *

Para diligenciar correctamente el **paso 1**, ten en cuenta lo siguiente:

- Para que se habilite el botón **“Continuar”** se deben diligenciar todos los campos que se marcan como obligatorios (*).
- Acepta la **política de tratamiento de datos**, seleccionando la opción.

Acepta Políticas de tratamiento de datos

Al seleccionar la opción, encontrarás el resumen de la política y **dos opciones más**:



Política de tratamiento de datos

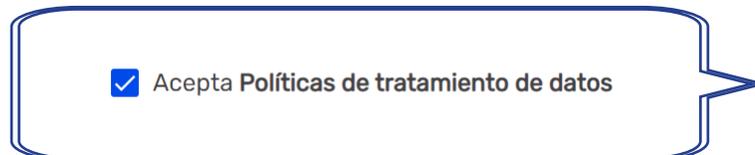
Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley estatutaria 1581 de 2012 y a su Decreto Reglamentario 1377 de 2013, la Universidad EAFIT adopta la presente política para el tratamiento de datos personales, la cual será informada a todos los titulares de los datos recolectados o que en el futuro se obtengan en el ejercicio de las actividades académicas, culturales, comerciales o laborales.

De esta manera, la Universidad EAFIT manifiesta que garantiza los derechos de la privacidad, la intimidad, el buen nombre y la autonomía universitaria, en el tratamiento de los datos personales, y en consecuencia todas sus actuaciones se regirán por los principios de legalidad, finalidad, libertad, veracidad o calidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad.

Todas las personas que en desarrollo de diferentes actividades culturales, académicas, contractuales, comerciales, laborales, entre otras, sean permanentes u ocasionales, llegaran a suministrar a la Universidad EAFIT cualquier tipo de información o dato personal, podrá conocerla, actualizarla y rectificarla.

[Ver política completa](#) [Aceptar](#)

- Cuando accionas el botón **“Aceptar”**, se acepta la política de tratamiento de datos y la opción se muestra seleccionada en el formulario.

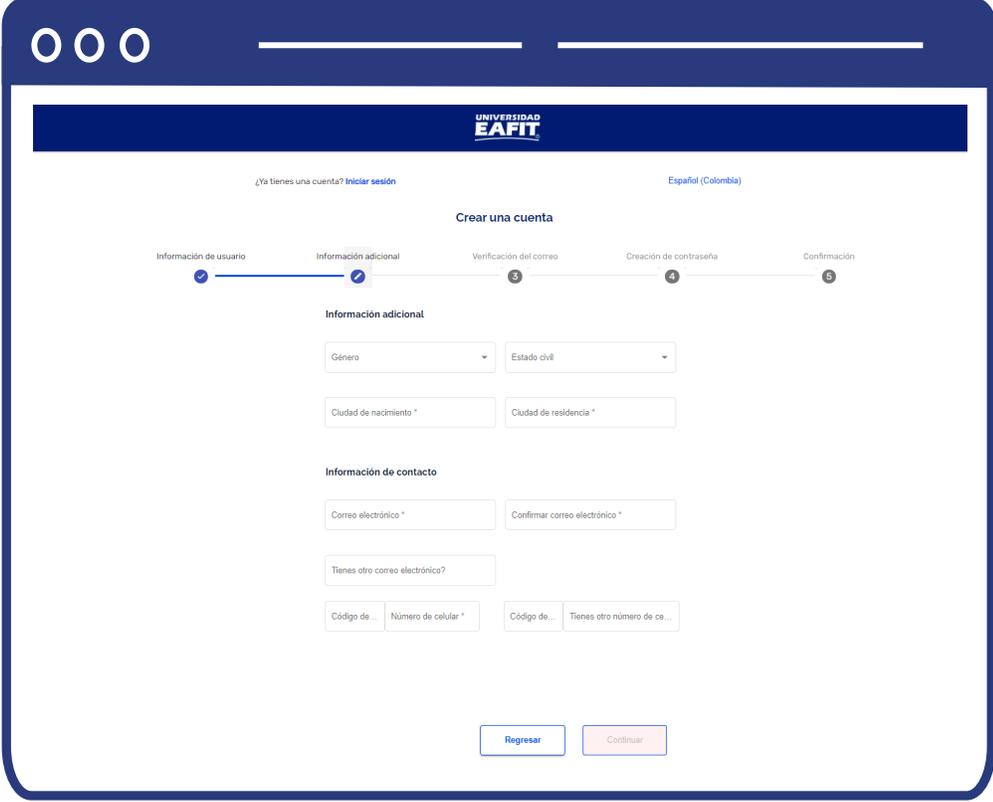


Acepta Políticas de tratamiento de datos

- Cuando accionas el botón **“Ver política completa”**, se redirige a la política de tratamiento de datos de la página de la Universidad.
- Al accionar el botón **“Continuar”**, se guarda tu información y te direcciona al **paso 2**.

 **Paso 2:** Información adicional.

Diligencia la información adicional para el registro, como: género, estado civil, ciudad de nacimiento, residencia, correo y teléfono.



UNIVERSIDAD EAFIT

¿Ya tienes una cuenta? [Iniciar sesión](#) Español (Colombia)

Crear una cuenta

Información de usuario Información adicional Verificación del correo Creación de contraseña Confirmación

Información adicional

Género Estado civil

Ciudad de nacimiento * Ciudad de residencia *

Información de contacto

Correo electrónico * Confirmar correo electrónico *

Tienes otro correo electrónico?

Código de... Número de celular * Código de... Tienes otro número de ca...

[Regresar](#) [Continuar](#)

- Si accionas el botón **“Regresar”**, el sistema carga la pantalla anterior (Paso 1), no se pierde la información diligenciada y te permite editarla.

Para diligenciar correctamente el **paso 2** ten en cuenta lo siguiente:

- Para que se habilite el botón **“Continuar”** se deben diligenciar todos los campos que se marcan como obligatorios (*), de no hacerse los campos se marcarán en **rojo** y no podrás continuar.

Información de contacto

Correo electrónico *
Este campo es requerido

Confirmar correo electrónico *
Este campo es requerido

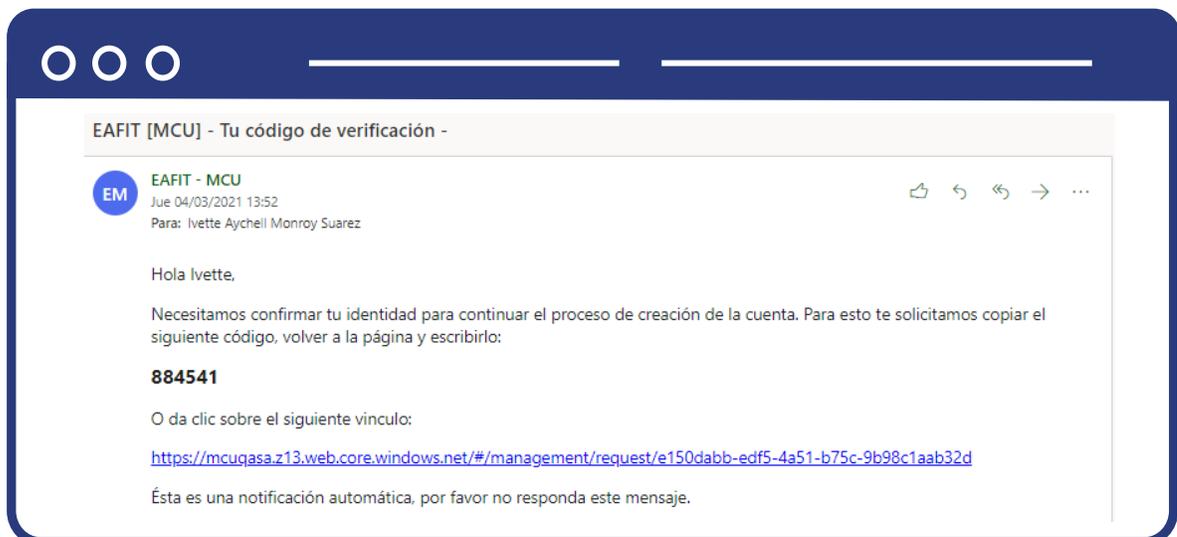
Tienes otro correo electrónico?

Código d... Número de celular *
Este campo es requerido

Código d... Tienes otro número de c...

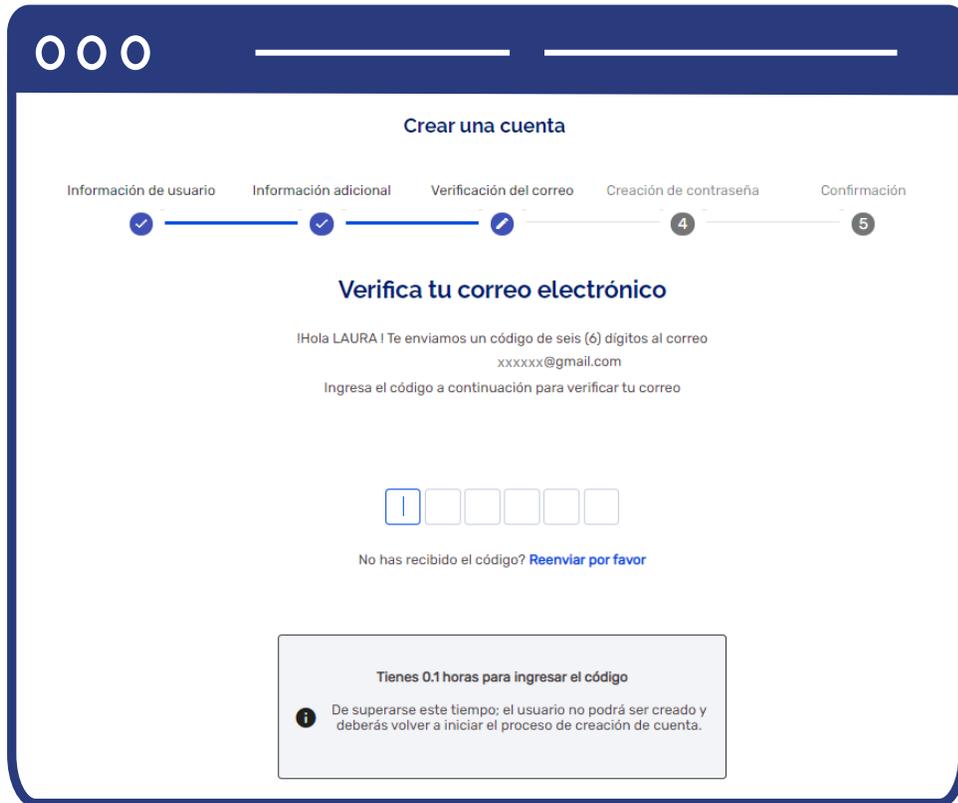
Regresar Continuar

- El correo confirmado debe ser igual al campo **“Correo electrónico”**, de lo contrario no se habilitará el botón **“Continuar”** hasta no cumplir con la condición.
- No se permite copiar y pegar, debes volver a **digitalar** el correo electrónico.
- Al accionar el botón **“Continuar”** te llegará una notificación a los correos electrónicos ingresados, indicando el código de verificación y se direcciona al **paso 3 “Verificación del correo”**.



Paso 3: Verificación del correo.

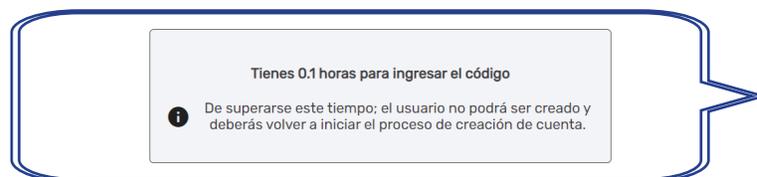
Verifica la identidad ingresando el **código de seguridad** que te llegó a tu correo electrónico.



The screenshot shows a web browser window with a dark blue header. The page title is "Crear una cuenta". Below the title is a progress bar with five steps: "Información de usuario" (checked), "Información adicional" (checked), "Verificación del correo" (active), "Creación de contraseña" (4), and "Confirmación" (5). The main content area is titled "Verifica tu correo electrónico". It contains the text: "¡Hola LAURA! Te enviamos un código de seis (6) dígitos al correo xxxxxx@gmail.com. Ingresa el código a continuación para verificar tu correo." Below this is a six-digit input field with a cursor in the first position. A link "Reenviar por favor" is provided below the input field. At the bottom, a light gray box contains a warning: "Tienes 0.1 horas para ingresar el código. De superarse este tiempo; el usuario no podrá ser creado y deberás volver a iniciar el proceso de creación de cuenta."

Ten en cuenta lo siguiente:

- En la parte inferior se visualiza un mensaje que indica el tiempo máximo para ingresar el código de verificación. Si excedes ese tiempo, deberás solicitar un nuevo código a través de la opción **"Reenviar por favor"**.



- Si accionas el botón **"Regresar"**, el sistema carga la pantalla anterior, no se pierde la información diligenciada y te permite editarla.



- El sistema tiene un **número limitado de intentos de ingreso del código**; si ingresas erróneamente el código y excedes la cantidad de intentos permitidos, el código enviado se invalida y deberás solicitar un nuevo código a través de la opción **“Reenviar por favor”**.

Crear una cuenta

Información de usu... Información adicion... Verificación del corr... Creación de contras... Confirmación

✓ ✓ ✓ 4 5

Verifica tu correo electrónico

¡Hola LAURA! Te enviamos un código de seis (6) dígitos al correo
laura.arenasrestrepo1710@gmail.com
Ingresa el código a continuación para verificar tu correo

Has excedido el número de intentos permitido. Debes solicitar un nuevo código de seguridad para continuar.

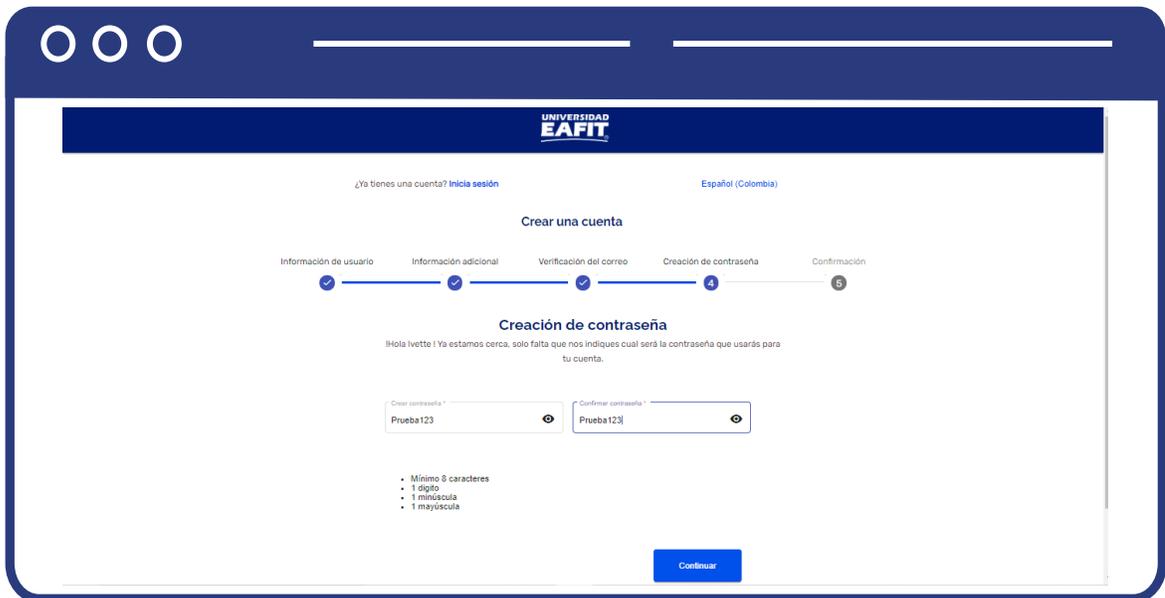
No has recibido el código? [Reenviar por favor](#)

- Al seleccionar la opción **“Reenviar por favor”**, se te envía un **nuevo código de seguridad** que te permite verificar la identidad y el código anterior se anula.
- Cuando ingresas el código de seguridad que se te envió por correo, se cierra el formulario y se habilita el **paso 4 “Creación de contraseña”**.

Paso 4: Creación de contraseña.

En este paso, crea la **contraseña** que utilizarás para ingresar a tu cuenta. Para esto ten en cuenta lo siguiente:

- La contraseña deberá cumplir con las condiciones indicadas.
- Al accionar el botón de ver contraseña  podrás visualizar la información ingresada en el campo.
- Si las contraseñas no coinciden o no cumplen con los requisitos descritos, no se habilitará el botón **“Continuar”**.

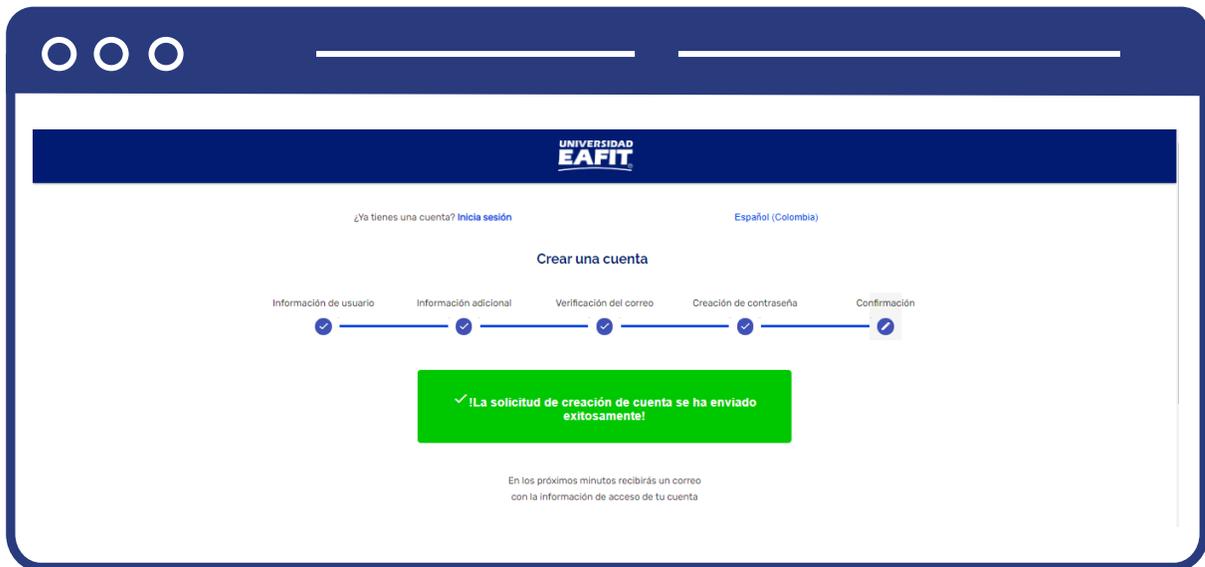


The screenshot displays the 'Crear una cuenta' (Create an account) process on the EAFIT website. A progress bar at the top indicates five steps: 'Información de usuario', 'Información adicional', 'Verificación del correo', 'Creación de contraseña' (current step, marked with a '4'), and 'Confirmación' (marked with a '5'). Below the progress bar, the 'Creación de contraseña' section is active. It includes a message: '¡Hola Ivette! Ya estamos cerca, solo falta que nos indiques cual será la contraseña que usarás para tu cuenta.' There are two input fields: 'Crear contraseña' and 'Confirmar contraseña', both containing the text 'Prueba123'. Below the fields, a list of requirements is shown: 'Mínimo 8 caracteres', '1 dígito', '1 minúscula', and '1 mayúscula'. A blue 'Continuar' button is located at the bottom right of the form.

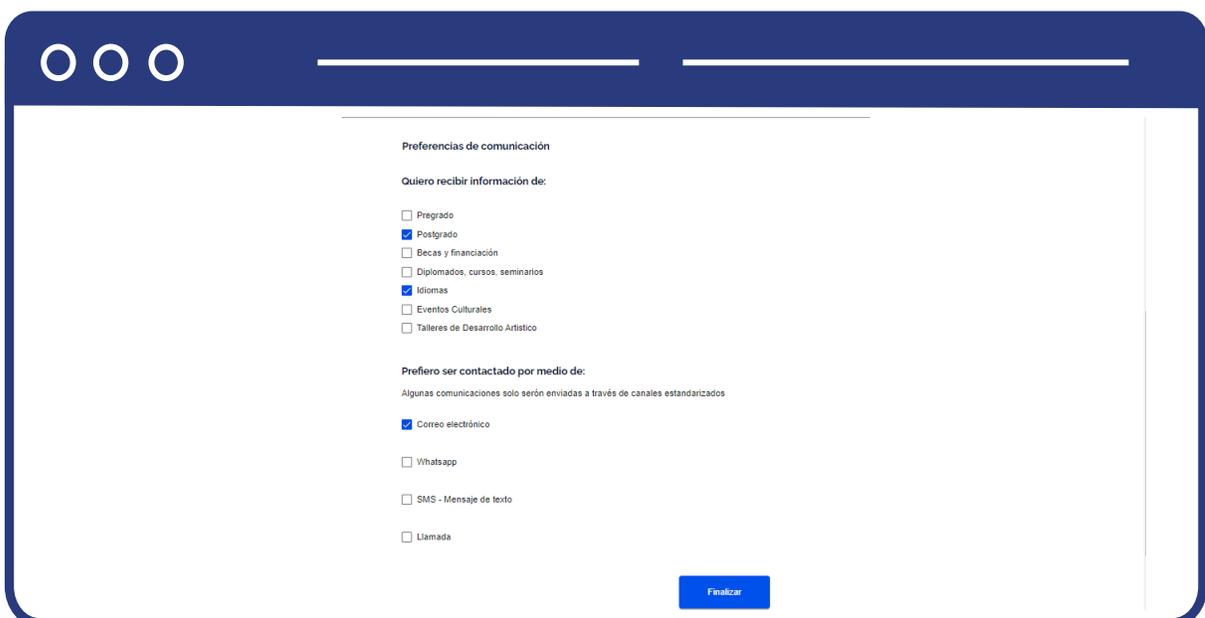
- Acciona el botón **“Continuar”** para confirmar tu contraseña.
- El sistema guarda tu información de la contraseña y te direcciona al **paso 5**.

Paso 5: Confirmación.

En este paso se visualiza un mensaje indicando que se ha creado exitosamente tu solicitud de **creación de cuenta**.



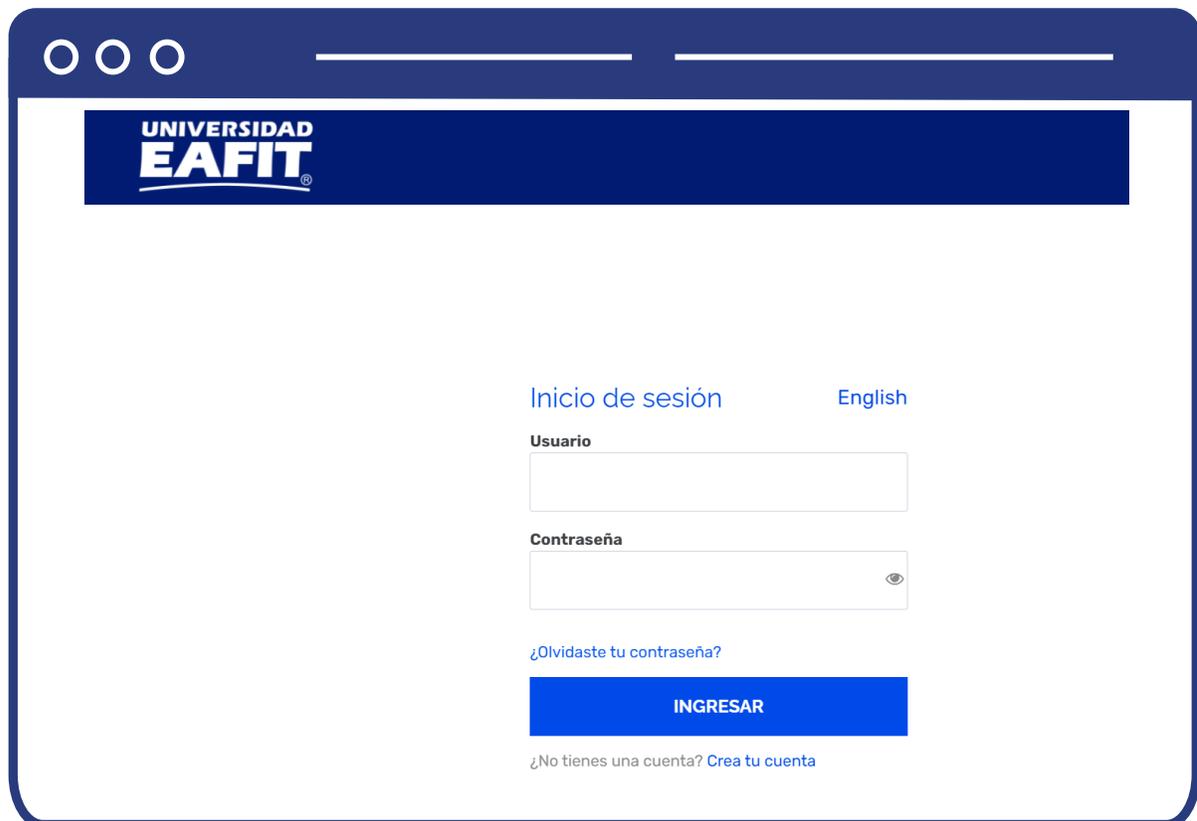
- Para terminar con el registro de la cuenta, selecciona la información de comunicación y contacto de preferencia, de esta forma se habilitará el botón **"Finalizar"**.



Ingresar a Epik

Una vez finalices el proceso de solicitud de cuenta, **recibirás un correo** electrónico con la información del usuario que te fue asignado; este te servirá para ingresar a consultar tu información académica de la Universidad.

Podrás ingresar con tu **usuario asignado** y la **contraseña** que creaste.



The image shows a web browser window displaying the login page for Universidad EAFIT. The page features the university's logo at the top left. Below the logo, there are two links: "Inicio de sesión" and "English". The main form contains two input fields: "Usuario" and "Contraseña". The "Contraseña" field has a toggle icon (an eye) to show or hide the password. Below the password field, there is a link that says "¿Olvidaste tu contraseña?". At the bottom of the form, there is a blue button labeled "INGRESAR". Below the button, there is a link that says "¿No tienes una cuenta? Crea tu cuenta".

UNIVERSIDAD
EAFIT®

