

Vigilada Mineducación

Instructivo Creación de grupos de alumnos

Administrativos | Epik

CONTENIDO

Descripción de la funcionalidad	3
Paso a paso de la funcionalidad	4
»» Agregar estudiantes uno a uno	5
»» Agregar estudiantes mediante archivo o consulta.....	7
»» Modificar grupo de alumnos.....	15
»» Eliminar grupo de alumnos.....	17



Descripción de la funcionalidad

En la funcionalidad de Creación de Grupos de Alumnos, se pueden ejecutar las siguientes acciones para la inscripción en bloque de estudiantes:

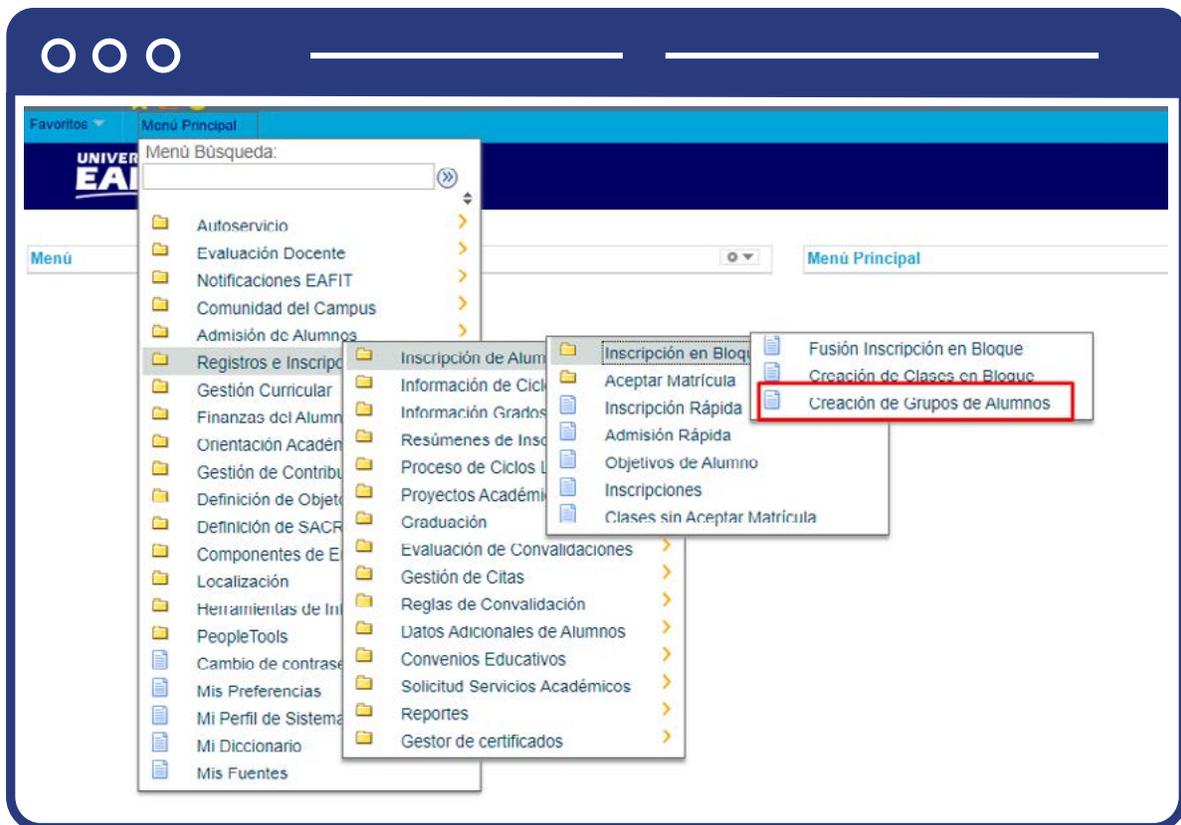
- Agregar estudiantes uno a uno
- Agregar estudiantes mediante archivo o consulta.
- Modificar grupo de alumnos.
- Eliminar grupo de alumnos.



Paso a paso de la funcionalidad

Ingresa al sistema Epik EAFIT con el usuario y contraseña de la Universidad, en el siguiente enlace: <https://www.eafit.edu.co/epik>. Luego, busca en la parte superior izquierda la siguiente ruta:

Ruta:



Agregar estudiantes uno a uno

The screenshot shows the 'Creación de Grupos de Alumnos' (Student Group Creation) page in the EAFIT system. The breadcrumb trail is: Favoritos > Menú Principal > Registros e Inscripciones > Inscripción de Alumnos > Inscripción en Bloques > Creación de Grupos de Alumnos. The page title is 'Bloque Alumnos Inscripción'. There are two tabs: 'Buscar un Valor' and 'Añadir un Valor', with the latter selected. The 'Institución Académica' field is set to 'EAFIT'. The 'Bloque Inscripciones Alum:' field is empty. An 'Añadir' button is visible below the form. At the bottom, there are links for 'Buscar un Valor' and 'Añadir un Valor'.

- Haz clic en la pestaña **Añadir un valor**.
- Selecciona Institución Académica: **EAFIT**
- Ingresa un código de grupo de 5 caracteres en el campo **Bloque Inscripciones Alum.**
- Luego, haz clic en el botón **Añadir**.

Favoritos Menú Principal Registros e Inscripciones Inscripción de Alumnos Inscripción en Bloques Creación de Grupos de Alumnos

UNIVERSIDAD EAFIT

Inscripción Alumnos en Bloque

Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT

Bloque Inscripciones Alum VPC

*Descripción

Borrar

Personalizar Buscar Ver Todo Primero 1 de 1 Último

*ID	Nombre	*Grado Académico	Programa Académico	
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>

Selección Integrantes

Selección Integrantes

Ir a Proceso Entrada Fusión

- Ingresa la **Descripción del grupo creado**.
- Ingresa **ID** de estudiantes que van a conformar el grupo.
- Agrega los estudiantes uno a uno haciendo clic en el botón (+).
- **Selecciona Grado Académico correspondiente**. El sistema presenta el o los grados académicos asociados al estudiante.
- **Selecciona Programa Académico**. El sistema presenta los programas activos del estudiante, de acuerdo con el grado académico seleccionado.
- Luego, haz clic en botón **Guardar**.

Agregar estudiantes mediante archivo o consulta

The screenshot shows a web application interface for 'UNIVERSIDAD EAFIT'. The breadcrumb trail at the top reads: 'Favoritos > Menú Principal > Registros e inscripciones > Inscripción de Alumnos > Inscripción en Bloques > Creación de Grupos de Alumnos'. The main heading is 'Bloque Alumnos Inscripción'. Below this, there are two buttons: 'Buscar un Valor' and 'Añadir un Valor'. The 'Añadir un Valor' button is highlighted with a red box. Below the buttons, there is a search field for 'Institución Académica' with 'EAFIT' entered and a magnifying glass icon. Below that is a text input field for 'Bloque Inscripciones Alum:' which is also highlighted with a red box. At the bottom of the form is a button labeled 'Añadir', which is also highlighted with a red box. At the very bottom of the interface, there is a footer with the text 'Buscar un Valor | Añadir un Valor'.

- Haz clic en la pestaña **Añadir un valor**.
- Selecciona Institución Académica: **EAFIT**
- Ingresa un código de grupo de 5 caracteres en el campo **Bloque Inscripciones Alum**.
- Luego, haz clic en el botón **Añadir**.

Favoritos > Menú Principal > Registros e Inscripciones > Inscripción de Alumnos > Inscripción en Bloques > Creación de Grupos de Alumnos

UNIVERSIDAD EAFIT

Idi

Inscripción Alumnos en Bloque

Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT

Bloque Inscripciones Alum VPC

*Descripción

Borrar

Personalizar | Buscar | Ver Todo | Primero 1 de 1 Último

ID	Nombre	Grado Académico	Programa Académico
1			

Selección Integrantes

Selección Integrantes

Herram Selección

Nombre Consulta

Archivo Externo

PS Gestor de Consultas

Rellenar Bloque Alumnos

Ir a Proceso Entrada Fusion

Guardar Notificar Actualizar Añadir Actz/Visualizar

- Ingresa la **Descripción del grupo creado**.
- Activa el recuadro **Selección Integrantes**.
- **El sistema trae los campos:** Herram Selección, Nombre Consulta.

Si se requiere hacer por medio una consulta:

Favoritos > Menú Principal > Registros e Inscripciones > Inscripción de Alumnos > Inscripción en Bloques > Creación de Grupos de Alumnos

UNIVERSIDAD EAFIT

Idioma

Inscripción Alumnos en Bloque

Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT

Bloque Inscripciones Alum VPC

*Descripción

Personalizar | Buscar | Ver Todo | Primero 1 de 1 Último

-ID	Nombre	*Grado Académico	Programa Académico
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Selección Integrantes

Selección Integrantes

Herram Selección

Nombre Consulta

Ir a Proceso Entrada Fusión

Favoritos > Menú Principal > Registros e Inscripciones > Inscripción de Alumnos > Inscripción en Bloques > Creación de Grupos de Alumnos

UNIVERSIDAD EAFIT

Idioma

Inscripción Alumnos en Bloque

Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT

Bloque Inscripciones Alum VPC

*Descripción

-ID	Nombre	*Grado Académico	Programa Académico
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Selección Integrantes

Selección Integrantes

Herram Selección

Nombre Consulta

Ir a Proceso Entrada Fusión

Valores Consulta

Institución:

Grado:

Prog Acad:

- Selección **PS Gestor de Consultas**.
- **Ingresa el Nombre Consulta:** haz clic en la lupa y selecciona la consulta Inscr Bloques p/Grado y Prog u otra consulta que esté creada.
- Haz clic en **Editar Valores Vál.**
- **Selecciona Institución, Grado y programa académico** del cual se requiere ejecutar la consulta y da clic en aceptar.
- Si se da clic en **Vista Previa Resultados Selec**, muestra el resultado preliminar de la consulta ejecutada.

Favoritos > Menú Principal > Registros e Inscripciones > Inscripción de Alumnos > Inscripción en Bloques > Creación de Grupos de Alumnos

UNIVERSIDAD EAFIT

Inscripción Alumnos en Bloque

Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT

Bloque Inscripciones Alum VPC

*Descripción

Personalizar | Buscar | Ver Todo | Primero 1 de 1 Último

ID	Nombre	Grado Académico	Programa Académico
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Selección Integrantes

Selección Integrantes

Herram Selección

Nombre Consulta

Ir a Proceso Entrada Fusión

Volver

Sólo se mostrarán las primeras 300 filas.

	Institución	Grado	Prog Acad	ID	Nombre
1	EAFIT	PREG	001	1000000007	GUTIERREZ DE ARISTIZABAL, IVONNE DE MARIA
2	EAFIT	PREG	001	1000000014	ANLIAN, DENG
3	EAFIT	PREG	001	1000000045	GIL BENAVIDES, LAURA MARIA
4	EAFIT	PREG	001	1000000047	ANGEL JIMÉNEZ, LINA PAOLA
5	EAFIT	PREG	001	1000000050	FI ORFES VIFIRA, ALVARO ANDRES
6	EAFIT	PREG	001	1000000051	CAROLINA NIETO, JUAN CASAR

Si se requiere hacer por medio un archivo:

Inscripción Alumnos en Bloque

Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT

Bloque Inscripciones Alum VPC

*Descripción

Borrar

Personaliza

*ID Nombre *Grado Académico

1

Selección Integrantes

Selección Integrantes

Herram Selección Archivo Externo

Archivos Anexos

Mapa Campos

Rellenar Bloque Alumnos

Último

Anexo Archivo

Seleccionar archivo Ningún archi...seleccionado

Cargar Cancelar

Cargar Archivo Eliminar Archivo

Creación Mapa Campos

Ir a Proceso Entrada Fusión

Guardar Notificar Actualizar

Añadir Actz/Visualizar

- Selecciona **Archivo Externo**, cuando se va a cargar un archivo guardado en el equipo.
- Haz clic en **Cargar Archivo**, el sistema muestra la ventana, Anexo Archivo. Haz clic en **Seleccionar archivo**, busca el archivo que se requiere cargar, haz clic en abrir y finalmente da clic en **Cargar**.

Para la estructura del archivo se recomienda que sea un archivo **TXT**, separado por punto y coma, el orden de los campos se ingresa de acuerdo a la pantalla -> **ID Estudiante, Grado académico, Programa académico.**

The screenshot displays the 'Inscripción Alumnos en Bloque' interface. At the top, there is a navigation menu with options like 'Favoritos', 'Menú Principal', 'Registros e Inscripciones', 'Inscripción de Alumnos', 'Inscripción en Bloques', and 'Creación de Grupos de Alumnos'. Below the menu is the 'UNIVERSIDAD EAFIT' logo. The main content area shows the 'Inscripción Alumnos en Bloque' section with fields for 'Institución Académica' (EAFIT), 'Bloque Inscripciones Alum' (VPC), and '*Descripción' (Prueba). A table below shows columns for '*ID', 'Nombre', '*Grado Académico', and 'Programa Académico'. The 'Selección Integrantes' section is active, with a checked box for 'Selección Integrantes'. It includes a 'Herram Selección' dropdown set to 'Archivo Externo', a list of 'Archivos Anexos' (pruebavpc.txt), and a search field for 'Mapa Campos' containing 'ARCHIVO'. A red box highlights the search field and the 'Edición Mapa Campos' button. Other buttons like 'Cargar Archivo', 'Eliminar Archivo', and 'Ver Archivo' are also visible. At the bottom, there are buttons for 'Guardar', 'Notificar', 'Actualizar', 'Añadir', and 'Actz/Visualizar'.

- En el campo **Mapa Campos**, haz clic en la lupa y selecciona el archivo.
- Haz clic en **Edición Mapa de Campos**.

Mapa Archivo Selcc Integrantes

Def Mapa Archivos

*Mapa Archivos ARCHIVO | Público | Historial Creado/Actualizado

*Tipo Archivo Separado | Separador Campo Punto y Coma | Calificador Campo

Fila Cabecera N° Fila Cabecera

Mapa Campos

Mapa	Formato	Obligatorio	N° Campo
1	INSTITUTE	No	
2	OPRID	No	
3	PROCESS_INSTANCE	No	
4	RUN_CNTL_ID	No	
5	EMPLID	No	1
6	ACAD_CAREER	No	2
7	ACAD_PROG	No	3

Aceptar Cancelar Aplicar

- En el campo **Tipo Archivo**, haz clic en la lista desplegable y selecciona **"Separado"**.
- En el campo **Separador Campo**, haga clic en la lista desplegable y elige **"Punto y coma"**.
- En la sección Mapa Campos, indica al frente del nombre campo (**EMPLID, ACAD_CAREER, ACAD_PROG**), el número de campo, es decir, el número de campo o columna del archivo que debe tener en cuenta el sistema para realizar el cargue de estudiantes. **Ejemplo:**
 - **Campo EMPLID** (ID Estudiante), número de campo 1
 - **Campo ACAD_CAREER** (Grado académico), número de campo 3
 - **Campo ACAD_PROG** (programa académico), número de campo 5

Favorites Menú Principal Registros e Inscripciones Inscripción de Alumnos Inscripción en Bloques Creación de Grupos de Alumnos

UNIVERSIDAD EAFIT

Inscripción Alumnos en Bloque

Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT

Bloque Inscripciones Alum VPC

*Descripción Prueba Borrar

*ID	Nombre	*Grado Académico	Programa Académico		
1 1000213799	ROCKY ALBERTO BALBOA DIEZ	PREG Pregrado	001 Administración de Negocios	+	-
2 1000213800	APOLO FERNEY CREED ROSAS	PREG Pregrado	Administración de Negocios	+	-
3 1000213801	KARLA XIMENA ORTIZ CALAD	PREG Pregrado	001 Administración de Negocios	+	-
4 1000213806	DARLYN DANIELA DIAZ DIAZ	PREG Pregrado	001 Administración de Negocios	+	-

Personalizar | Buscar | Ver Todo | Primero 1-4 de 4 Último

Selección Integrantes

Selección Integrantes

Herram Selección Archivo Externo

Archivos Anexos pruebavpc.txt Cargar Archivo Eliminar Archivo Ver Archivo

Mapa Campos ARCHIVO Edición Mapa Campos Vista Previa Resultados Selec

Rellenar Bloque Alumnos

Ir a Proceso Entrada Fusión

Guardar Notificar Actualizar Añadir Actz/Visualizar

- Por último, haz clic en el botón **Rellenar Bloque Alumnos**.
- El sistema carga el listado de estudiantes correspondiente al criterio de selección y diligencia los campos -> **ID, Nombre, Grado Académico y Programa académico**.
- Al dar clic en el Botón **más (+)**, el sistema permite adicionar campos para adicionar estudiantes.
- Si se da clic en el Botón **menos (-)**, el sistema permite eliminar estudiantes del grupo de alumnos.
- Luego, haz clic en el botón **Guardar**.

Modificar grupo de alumnos

The screenshot shows a web application interface for EAFIT. At the top, there is a navigation menu with items like 'Favoritos', 'Menú Principal', 'Registros e inscripciones', 'Inscripción de Alumnos', 'Inscripción en Bloques', and 'Creación de Grupos de Alumnos'. Below the menu is the EAFIT logo. The main section is titled 'Bloque Alumnos Inscripción' and contains a search form. The form has a 'Buscar un Valor' button highlighted with a red box, followed by an 'Añadir un Valor' button. Below this is a 'Criterios de Búsqueda' section with dropdown menus for 'Institución Académica' (set to EAFIT), 'Bloque Inscripciones Alum.' (set to 'Comienza por'), and 'Descripción.' (set to 'Comienza por'). There is also a checkbox for 'Mayús/Minús'. At the bottom of the search section, there is a 'Buscar' button highlighted with a red box, along with 'Borrar', 'Búsqueda Básica', and 'Guardar Criterios Búsqueda' buttons. Below the search section is a 'Resultados Búsqueda' table with columns for 'Institución Académica', 'Bloque Inscripciones Alum.', and 'Descripción'. The table shows four rows of results.

Institución Académica	Bloque Inscripciones Alum.	Descripción
EAFIT	VPC	Prueba
EAFIT	SAAD	vfbvfb
EAFIT	PRUEB	PRUEBAS
EAFIT	PR001	Grupo no pago pruebas

Permite buscar un valor, el cual describe los campos mínimos que se deben diligenciar para obtener el filtro. Para realizar la búsqueda se debe ingresar información en al menos un campo; si se desea obtener mayor detalle, ingrese más datos en los campos que se encuentren disponibles.

- Diligencia **Institución Académica.**
- Diligencia **Bloque Inscripciones Alum.**
- Diligencia **Descripción.**
- Haz clic en el botón **Buscar.**
- El sistema trae el listado de los bloques inscripciones alumnos.
- Selecciona el bloque de alumnos que se requiera modificar.

UNIVERSIDAD EAFIT

Inscripción Alumnos en Bloque

Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT
Bloque Inscripciones Alum VPC
*Descripción Prueba

Borrar

*ID	Nombre	*Grado Académico	Programa Académico	
1 1000213799	ROCKY ALBERTO BALBOA DIEZ	PREG	Pregrado 001	Administración de Negocios + -
2 1000213800	APOLO FERNEY CREED ROSAS	PREG	Pregrado	+ -
3 1000213801	KARLA XIMENA ORTIZ CALAD	PREG	Pregrado 001	Administración de Negocios + -
4 1000213806	DARLYN DANIELA DIAZ DIAZ	PREG	Pregrado 001	Administración de Negocios + -

Selección Integrantes

Selección Integrantes

Herram Selección Archivo Externo

Archivos Anexos pruebaavpc.txt Cargar Archivo Eliminar Archivo Ver Archivo

Mapa Campos ARCHIVO Edición Mapa Campos Vista Previa Resultados Selec

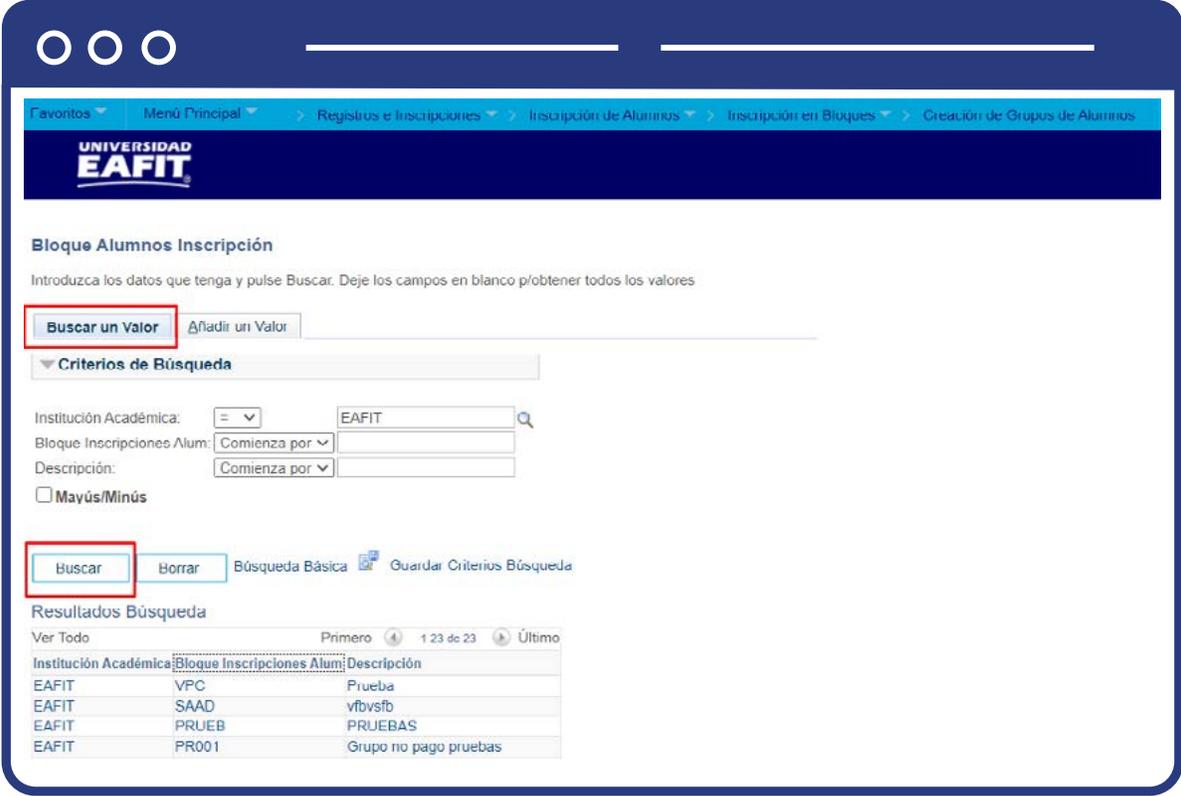
Rellenar Bloque Alumnos

Ir a Proceso Entrada Fusión

Guardar Volver a Buscar Anterior en Lista Siguiente en Lista Notificar Actualizar Añadir Actz/Visualizar

- Elimina estudiantes del grupo haciendo clic en el botón (-).
- Adiciona estudiantes del grupo haciendo clic en el botón (+).
- Luego, haz clic en el botón **Guardar**.

Eliminar grupo de alumnos



UNIVERSIDAD EAFIT

Bloque Alumnos Inscripción

Introduzca los datos que tenga y pulse Buscar. Deje los campos en blanco p/obtener todos los valores

Buscar un Valor Añadir un Valor

▼ Criterios de Búsqueda

Institución Académica: EAFIT

Bloque Inscripciones Alum: Comienza por ▼

Descripción: Comienza por ▼

Mayús/Minús

Buscar Búsqueda Básica

Resultados Búsqueda

Ver Todo 1 23 de 23

Institución Académica	Bloque Inscripciones Alum	Descripción
EAFIT	VFC	Prueba
EAFIT	SAAD	vfbvsfb
EAFIT	PRUEB	PRUEBAS
EAFIT	PR001	Grupo no pago pruebas

Permite buscar un valor, el cual describe los campos mínimos que se deben diligenciar para obtener el filtro. Para realizar la búsqueda se debe ingresar información en al menos un campo; si se desea obtener mayor detalle, ingresa más datos en los campos que se encuentren disponibles.

- Diligencia **Institución Académica**.
- Diligencia **Bloque Inscripciones Alum**.
- Diligencia **Descripción**.
- Haz clic en el botón **Buscar**.
- El sistema trae el listado de los bloques inscripciones alumnos.
- Selecciona el bloque de alumnos que se requiera modificar.

Favoritos Menú Principal Registros e Inscripciones Inscripción de Alumnos Inscripción en Bloques Creación de Grupos de Alumnos

UNIVERSIDAD EAFIT

Inscripción Alumnos en Bloque

Institución Académica EAFIT Universidad EAFIT

Bloque Inscripciones Alum VPC

*Descripción Prueba Borrar

ID	Nombre	Grado Académico	Programa Académico	
1000213799	ROCKY ALBERTO BALBOA DIEZ	PREG Pregrado	001 Administración de Negocios	+ -
1000213800	APOLO FERNEY CREED ROSAS	PREG Pregrado	Administración de Negocios	+ -
1000213801	KANLA XIMENA ORTIZ GALAJ	PREG Pregrado	001 Administración de Negocios	+ -
1000213806	DARLYN DANIELA DIAZ DIAZ	PREG Pregrado	001 Administración de Negocios	+ -

Selección Integrantes

Selección Integrantes

Herram Selección Archivo Externo

Archivos Anexos prueba.vpc.txt

Mapa Campos ARCHIVO

Cargar Archivo Eliminar Archivo Ver Archivo

Edición Mapa Campos Vista Previa Resultados Selec

Rellenar Bloque Alumnos

Ir a Proceso Entrada Fusión

Guardar Volver a Buscar Anterior en Lista Siguiente en Lista Notificar Actualizar Añadir Actz/Visualizar

- Haz clic en el botón Borrar.
- Luego, haz clic en el botón **Guardar**.

UNIVERSIDAD
EAFIT®

