Este formato es necesario para solicitar la creación o modificación de formularios en el CRM de Mercadeo – Eloqua.

**Anotación**: Este formato debe ser diligenciado por los gestores de área de cada una de las dependencias que tienen acceso al CRM de mercadeo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CONTROL DE VERSIONES DEL FORMATO | | |
| VERSIÓN | **FECHA** | **RAZÓN DE LA ACTUALIZACIÓN** |
| 0 | Clic para seleccionar fecha |  |
| 1 | Clic para seleccionar fecha |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| HISTORIAL DE CAMBIOS DEL DOCUMENTO | | |
| **RESPONSABLE** | **FECHA** | **OBSERVACIONES** |
|  | Clic para seleccionar fecha |  |
|  | Clic para seleccionar fecha |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FECHA DE SOLICITUD:** Clic para seleccionar fecha | | |
| **DATOS DE QUIÉN SOLICITA LA CREACIÓN/MODIFICACIÓN DEL FORMULARIO** | | |
| **NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS** | | **TIPO Y NÚMERO DOC DE IDENTIDAD** |
|  | |  |
| **DEPENDENCIA** | | **CARGO** |
|  | |  |
| **CORREO ELECTRÓNICO** | | **EXTENSIÓN** |
|  | @eafit.edu.co |  |

|  |
| --- |
| **JUSTIFICACIÓN** |
| * *¿Para qué se necesita crear o editar el formulario?* * *¿Cuál es el nombre del evento o programa para el cuál se está solicitando la creación o modificación del formulario?* |

|  |  |
| --- | --- |
| **TIPO DE FORMULARIO** | |
| Web  Email  Contact Center | Visitas  Asesor  Eventos |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAMPOS REQUERIDOS EN EL FORMULARIO** | | |
| **TIPO DE CAMPO** | **NOMBRE DEL CAMPO** | **FUNCIONALIDADES DEL CAMPO** |
| Elija un elemento. |  |  |
| Elija un elemento. |  |  |
| Elija un elemento. |  |  |
| Elija un elemento. |  |  |
| Elija un elemento. |  |  |
| Elija un elemento. |  |  |
| Elija un elemento. |  |  |
| Elija un elemento. |  |  |
| Elija un elemento. |  |  |
| Elija un elemento. |  |  |
| Elija un elemento. |  |  |
| Elija un elemento. |  |  |
| **¿REQUIERE ALGÚN CAMPO ADICIONAL?**  *En este campo se diligenciará si la persona requiere un campo adicional para el formulario.* | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **¿EL FORMULARIO DEBE TENER ASOCIADO UN CORREO INFORMATIVO?** | |
| Si  No | *El correo informativo se usa para enviar información del programa o evento de interés cuando una persona diligencia un formulario. Ingrese por favor el nombre del correo informativo que quiere asociar al formulario.* |

|  |
| --- |
| **INDIQUE EL CORREO ELECTRÓNICO DEL RESPONSABLE DEL PROGRAMA O EVENTO QUE DEBE RECIBIR NOTIFICACIONES SOBRE EL FORMULARIO** |
| *Diligencie el correo electrónico del responsable del programa o evento* |

|  |
| --- |
| **OBSERVACIONES** |
|  |

Una vez diligenciada la solicitud, se adjunta al caso registrado en el sistema de soporte a usuarios.